SAMCRO®

Annual Report 2024 & Suistainalbility Report



"The Best Quality in The World
Made In Indonesia
*Kualitas Terbaik di Dunia
Buatan Indoensia*"

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limitation of Responsibility

Laporan Tahunan 2024 PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembagan Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Muatan konten laporan ini sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

The Annual Report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk is prepared in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. The Content of this Service Authority No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies.

Data dan informasi yang disajikan dalam Laporan Tahunan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk tahun buku 2024 berisi pernyataan hasil operasional, kondisi keuangan, hingga kebijakan, dan pelaksanaan tata kelola perusahaan selama periode satu tahun buku. Laporan juga memuat proyeksi, strategi, rencana, dan tujuan yang dimiliki untuk tahun-tahun ke depan.

The data and information presented in the Annual Report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk for the financial year 2024 contains a statement of operational results, financial conditions, policies, and implementation of corporate governance during the period of one financial year. The report also includes projections, strategies, plans, and objectives for the upcoming years.

Data dan informasi yang ditampilkan tergolong sebagai pernyataan yang memuat harapan dan hal lain yang bersifat historis. Berbagai pernyataan tersebut memiliki prospek risiko dan ketidakpastiankarena adanya kemungkinan pergerakan yang terus terjadisesuai perkembanganaktual. Pengolahan pernyataan-pernyataan tersebut dilakukan berlandaskan asumsi dari kajian dan pengamatan atas kondisi Perseroan di masa kini dan proyeksi masa mendatang. Perseroan tidak menjamin dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya ini akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Thedata and information shown are classified asstatements containing expectations and other matters of a historical nature. These statements have the prospect of risk and uncertainty due to the possibility of movement that continues to occur according toactual developments. The processing of these statementsis based on assumptions from studies and observations of the Company's current condition and future projections. The Company does not guarantee that these documents, whose validity has been confirmed, willbring specific results as expected.

Dalam Laporan Tahunan ini, kata "Perseroan" dan "ACRO" digunakan untuk mendeskripsikan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk sebagai perusahaan yang bergerak dalam industri dan perdagangan Hook dan Loop. Penggunaan kata tersebut dilakukan atas dasar kemudahanuntuk penyebutan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk secara umum.

In this Annual Report, the words "Company" and "ACRO" are used to describe PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk as a company revolve around the industry and trade of Hook and Loop. The use of these words is applied onthe basis of convenience for the mention of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk in general.

Penjelasan Tema 2023

2023 Theme Explanation



Technology and Development Products for Suistainable Growth

Teknologi dan Pengembangan Produk untuk Pertumbuhan Berkelanjutan

Perseroan merespons peningkatan permintaan produk tekstil dan aksesoris dengan strategi peningkatan produksi, pengembangan produk, dan efisiensi operasional. Untuk mendukung strategi tersebut, Perseroan melaksanakan IPO yang dijadwalkan akhir 2025, dengan penawaran saham pada awal 2024. Dana IPO akan dialokasikan untuk pembelian mesin baru, otomatisasi produksi, pengembangan produk, sewa gudang dan kantor, serta peningkatan Sumber Daya Manusia. Melalui langkah ini, Perseroan menargetkan pengelolaan yang lebih profesional dan berkelanjutan.

The Company responded to the increasing demand for textile products and accessories with a strategy of increasing production, product development, and operational efficiency. To support this strategy, the Company is conducting an IPO scheduled for late 2025, with a share offering in early 2024. The IPO proceeds will be allocated for the purchase of new machinery, production automation, product development, warehouse and office leasing, as well as Human Resources improvement. Through this move, the Company targets more professional and sustainable management.

Penjelasan Tema 2024

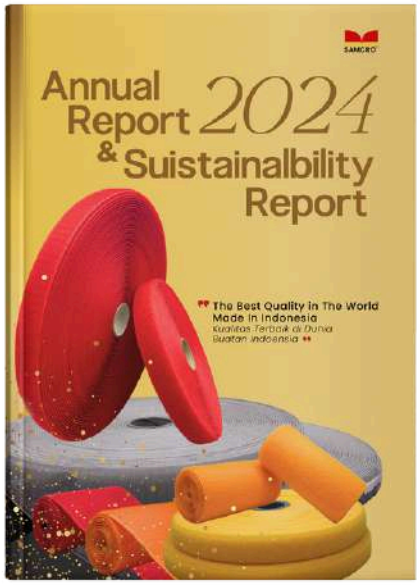
2024 Theme Explanation

Inovasi yang Menggerakkan Transformasi: Menapaki Perjalanan Bersejarah

Teknologi dan Pengembangan Produk untuk Pertumbuhan Berkelanjutan

Bagi kami, inovasi merupakan salah satu faktor utama untuk mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan secara jangka panjang. Dengan inovasi yang kreatif dan solutif serta didukung langkah yang strategis yang tepat untuk memperluas jangkauan dan penetrasi pasar. Pada tahun 2024, kami mencatatkan sebuah rekam jejak bersejarah dengan menjadi perusahaan publik. Pencapaian ini menandai komitmen kami untuk terus bertumbuh, memperkuat sumber daya, meningkatan kapasitas produksi serta menghasilkan produk yang bermanfaat dan berkualitas tinggi untuk seluruh pelanggan.

We see innovation as a key Factor in fostering long-term sustainable growth. By focusing on creative, solution-driven innovations and supported by the right strategic steps to expand reach and market penetration. In 2024, we reached a significant milestone by becoming a public company. This achievement symbolizes our dedication to growth, enchancing our capabilities, strengthen resources, increase production capacityand produce useful and high-quality products for all customer.



SAMCRO®

Katalog Produk & Grafik Warna

Catalog *Product*

& Color Chart

"The Best Quality in The World Made In Indonesia"

Kualitas Terrbaik di Dunia Buatan Indoensia"



SAMCRO®

Why Us?

30+ Years
Since 1989

50+ Product
Sales as of 2024

300+
Pelanggan
Customer

Industri Hook dan Loop pertama di Indonesia

Innocative Solutions for Secure Connections

Didirikan pada tahun 1989, PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk telah lebih dari 30 tahun memproduksi pita pengait rekan Hook dan Loop sehingga terbukti keunggulannya

Founded in 1989, PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk has been producing Hook and Loop adhesive tapes for more than 30 years, thus proving its superiority.

Produk yang Inovatif dan Ramah Lingkungan

IInnovative and Eco-Friendly Products

Lebih dari 50 jenis Hook dan Loop yang PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk hasilkan selama ini. Tetapi kami tetap berkomitmen untuk selalu mengembangkan produk yang dapat diterima untuk setiap jenis pelanggan dan ramah terhadap lingkungan.

More than 50 types of Hook and Loop that PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk has produced so far. But we remain committed to always developing products that are acceptable for every type of customer and environmentally friendly.

Meningkatkan Produktivitas dan Ketepatan Pengiriman

Enhancing Productivity and Convenience

Jenis ini digunakan pada kain dan tidak mengandung perekat, penggunaannya harus dijahit. Bahan yang digunakan untuk menjahit ini paling sering digunakan seperti untuk menjahit pakaian, tas, gorden, sepatu, dll

This type is used on fabrics and does not contain any adhesive, its use must be sewn. The material used for sewing is most often used such as for sewing clothes, bags, curtains, shoes, etc

About Us

PT. Samcro Hyosung Adilestari Atau Yang Biasa Disebut PT. Samcro Adalah Perusahaan PMA (Penanam Modal Asing) Yang Bergerak Di Bidang Pita Pengikat Hook And Loop Yang Berkedudukan Di Cikupa, Tangerang, Banten.

PT. Samcro Memulai Operasinya Pada Tahun 1989 Di Indonesia. Sejak tahun 1989, PT. Samcro Hyosung Adilestari Menjadi Perusahaan Hook And Loop Pertama Di Indonesia Dengan Kualitas Terbaik Di Dunia Buatan Indonesia. Direkayasa Dengan Teknologi Korea, Dengan Spesialisasi Pada Kain Sempit, Upaya Diversifikasi Telah Menghasilkan Perluasan Lini Produk Menjadi Tiga Produk Yang Berbeda Bermerek Samcro, Merek Dagang Terdaftar, Pengikat Pita Pengikat Dan Perekat Hook And Loop, Pita Anyaman, Elastis, Pengait Yang Dibentuk, Pengait Yang Tidak Dilepas Dan Tali Sepatu Setelah Mengambil Alih Kemitraan Pada Tahun 1994.

Telah Diakui Oleh Pasar Dunia, PT. Samcro Hyosung Adilestari Memprioritaskan Peningkatan Kualitas Dengan Berusaha Mengembangkan Produk Yang Inovatif Dan Berkualitas Unggul Dengan Menawarkan Harga Yang Kompetitif Untuk Meningkatkan Daya Saing Klien Kami. Restrukturisasi Dalam Berbagai Aspek Entitas Yang Dilakukan Oleh Tim Manajemen Baru Selama Krisis Moneter Pada Awal Tahun 1998 Semakin Memperkuat Daya Saing Untuk Menjadi Mitra Bisnis Yang Lebih Andal Dan Tepercaya Bagi Pelanggan Dan Pemasok Tepercaya Di Seluruh Dunia.

Bidang Usaha: Sarung Tangan, Alas Kaki, Garmen, Mainan, Peralatan Medis, Otomotif, Perdagangan, Tas, Furnitur, Ortopedi, Peralatan Keselamatan, Penerbangan, Konstruksi, Bisnis Pasokan Untuk: Ford, Gap, Nike, Adidas, Reebook, Under Armor, Mattel, Mizuno, Nissan Mazda, Corola, Carvil, Homyped, Eiger, Ardiles, Tom Kins, Bobux, League, dan

PT. Samcro Hyosung Adilestari Or Commonly Called PT. Samcro Is A PMA (Foreign Investor) Company Engaged In The Hook And Loop Fastener Tape Domiciled In Cikupa, Tangerang, Banten.

PT. Samcro Started Its Operations In 1989 In Indonesia. Since 1989, PT. Samcro Hyosung Adilestari Becomes The First Hook And Loop Company In Indonesia With The Best Quality In The World Made In Indonesia. Engineered With Korean Technologies, Specializing In Narrow Fabrics, Diversification Efforts Have Resulted In An Expansion Of The Product Line Into Three Distinct Items Branded Samcro, A Registered Trademark, Hook And Loop Fastener Tape Fastener And Adhesive, Webbing Tape, Elastic, Molded Hook, Un- Napped Loop (Unloop) And Shoelaces After Taking Over The Partnership In 1994.

Has Been Recognized By The World Market, PT. Samcro Hyosung Adilestari Prioritizes Quality Improvement By Striving To Develop Innovative, Superior Quality Products By Offering Competitive Prices To Increase The Competitiveness Of Our Clients. Restructuring In Various Aspects Of The Entity Carried Out By The New Management Team During The Monetary Crisis At The Beginning Of 1998 Further Strengthened Its Competitiveness To Be A More Reliable And Trusted Business Partner For Our Customers And Trusted Suppliers All Over The World.

Line Of Business: Glove, Footwear, Garment, Toys, Medical Equipment, Automotive, Trading, Bag, Furniture, Orthopedic, Safety Equipment, Aviation, Construction, Supply Business For: Ford, Gap, Nike, Adidas, Reebook, Under Armor, Mattel, Mizuno, Nissan Mazda, Corola, Carvil, Homyped, Eiger, Ardiles, Tom Kins, Bobux, League, dan Piero

Detail Produk
Product Details

01.

Fire Retardant



Regular Sew-On



Pressure Sensitive



Adhesive



Unlooped



Mashroom



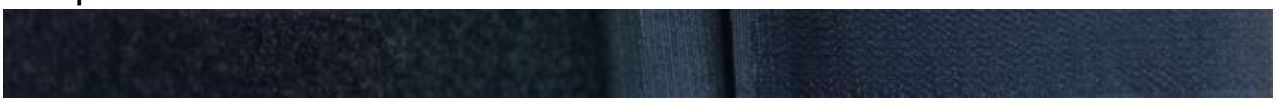
Back to Back



Cable Tie



Strap



Molded Hook
Molded Hook

02.

PP 3 Black



PP 4 Black



PP 3 White

PP 4 Transparan

Nylon 1 White



Nylon 3 Milk white

Nylon 4 White

Nylon 4 Black

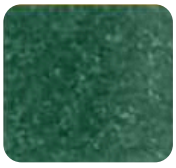
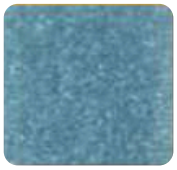
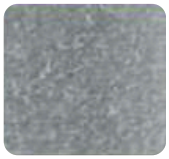


Nylon 1 Black



Grafik Warna Standar 03.

Standart Color Charts

SH 01	SH 02	SH 03	SH 04	SH 05	SH 06
					
SH 07	**SH 08**	**SH 09**	**SH 10**	**SH 11**	**SH 12**
					
SH 13	**SH 14**	**SH 15**	**SH 16**	**SH 17**	**SH 18**
					
SH 19	**SH 20**	**SH 21**	**SH 22**	**SH 23**	**SH 24**
					
SH 25	**SH 26**	**SH 27**	**SH 28**	**SH 29**	**SH 30**
					

Catatan :

- **Konsultasi tersedia untuk warna khusus apa pun bila diperlukan**
- **Variasi warna yang sedikit dapat terjadi antara Hook and Loop**

Notes:

- Consultan is available for any special color when necessary
- Slight color variations may occur between Hook and Loop

Technical Information

04.

Product Types and Product Offerings

Jenis produk dan penawaran produk kami sangat beragam dan sesuai dengan kebutuhan pelanggan. Kami menawarkan produk seperti webbing tape, tali sepatu, perekat velcro, pengikat kabel, tahan api, pengait yang dibentuk, jamur, peka terhadap tekanan, jahit biasa, tali, dan unlooped. Setiap produk kami dirancang dengan kualitas tinggi, kekuatan optimal, dan fungsionalitas yang unggul untuk memenuhi berbagai kebutuhan pengikatan, pengamanan, dan penataan barang. Kami bangga dapat menyediakan produk kelas dunia yang unggul dalam performa dan daya tahan. Selain itu, kami juga menawarkan pengiriman cepat untuk memastikan pelanggan mendapatkan produk yang diinginkan dengan cara yang efisien dan tepat waktu. Kualitas dan kecepatan adalah prioritas utama dalam pelayanan kami kepada pelanggan.

Our product types and product offerings are very diverse and according to customer needs. We offer products such as webbing tape, shoelace, velcro adhesive, cable tie, fire retardant, molded hook, mushroom, pressure sensitive, regular sew-on, strap, and unlooped. Each of our products is designed with high quality, optimal strength, and superior functionality to meet the various needs of fastening, securing, and organizing goods. We pride ourselves on providing world-class products that excel in performance and durability. In addition, we also offer fast delivery to ensure customers get the desired product in an efficient and timely manner. Quality and speed are top priorities in our service to customers.

Handling & Storage

The Magic Tape Samcro product facilitates efficient handling and storage. With its practical design, users can easily use and neatly store it after use.

Technical Data Sheet

The Magic Tape Samcro product facilitates efficient handling and storage. With its practical design, users can easily use and neatly store it after use.

Chemical Resistance

The Magic Tape Samcro product facilitates efficient handling and storage. With its practical design, users can easily use and neatly store it after use.

Warranty

Magic Tape Samcro comes with a quality guarantee that instills confidence in customers. With this guarantee, customers can be assured that the product will deliver reliable performance and meet high standards in everyday use.

Thickness Tolerance

Magic Tape Samcro has good thickness tolerance, ensuring accuracy and precision in its use. With tight tolerance, this product provides consistent and reliable quality in various applications.

Shoelaces Type
Tipe Tali Sepatu

01.



Informasi Produk /
Product Information

Oval, pipih, berbentuk tabung, bulat dan tali dalam semua bahan dan warna.

Oval, flat, tubular, round and rope in all materials and colors.

Fitur Product / *Product Features*

Tali sepatu kami menawarkan fitur yang luar biasa. Terbuat dari bahan berkualitas tinggi, tali sepatu ini tahan lama, kuat, dan fleksibel. Dengan berbagai warna dan panjang yang tersedia, tali sepatu kami dapat disesuaikan dengan gaya dan preferensi Anda. Pengikat yang kokoh memastikan pengencangan sepatu yang aman. Desainnya yang estetis dan kemampuannya untuk tetap pada tempatnya membuat tali sepatu kami menjadi pilihan yang sempurna untuk penggemar mode dan olahraga.

Our Shoelace offers incredible features. Made from high-quality material, these shoelaces are durable, strong, and flexible. With various colors and lengths available, our shoelaces can be customized to suit your style and preferences. The sturdy fastener ensures secure shoe tightening. Its aesthetic design and ability to stay in place make our shoelaces the perfect choice for fashion and sports enthusiasts.

Referensi Penggunaan Produk /
Type to Use this Product







Webbing Type
Tipe Anyaman

02.

Informasi Produk /
Product Information

Terbuat dari poliester, variasinya tergantung pada permintaan pelanggan. Webbing tape ini digunakan untuk sandal gunung, sepatu gunung, tas ransel, tas sekolah dll.

Made of polyester, the variations depend on customer demand. This webbing tape is used for mountain sandals, mountain shoes, backpacks, school bags etc.



Fitur Product /*Product Features*

Tali sepatu kami menawarkan fitur yang luar biasa. Terbuat dari bahan berkualitas tinggi, tali sepatu ini tahan lama, kuat, dan fleksibel. Dengan berbagai warna dan panjang yang tersedia, Pengikat yang kokoh memastikan pengencangan sepatu yang aman. Desainnya yang estetis dan kemampuannya untuk tetap pada tempatnya membuat tali sepatu kami menjadi pilihan yang sempurna untuk penggemar mode dan olahraga.

Our shoelaces offer outstanding features. Made from high-quality materials, these shoelaces are durable, strong and flexible. With various colors and lengths available, the sturdy Fastener ensures secure shoe fastening. Their aesthetically pleasing design and ability to stay in place make our shoelaces the perfect choice for fashion and sports enthusiasts.

Referensi Penggunaan Produk /
Type to Use this Product





Strap
Sabuk

03.



Informasi Produk /
Product Information

Produk jenis ini didesain khusus pengait dan loop yang dimodifikasi menjadi satu sehingga penggunaannya sangat praktis. Cukup pasang produk hook dan loop, sudah membentuk ikatan yang erat. Produk ini sangat cocok untuk mengikat hasil pertanian seperti sayuran, dan hasil bumi lainnya, atau anda yang membutuhkan tali dengan ukuran khusus kami siap membantu anda. Untuk industri yang membutuhkan packing dengan tali, produk ini bisa menggantikannya, selain praktis, simpel dan lebih aman.

This type of product is specially designed hooks and loops are modified into one so that its use is very practical. Just attach the hook and loop products, it has formed a tight bond .This product is very suitable for binding agricultural products such as vegetables, and other crops, or you who need a rope in a special size we are ready to help you. For industries that need packing with rope, this product can replace it, besides being practical, simple and safer.

Fitur Product /*Product Features*

Tali pengikat kami menggunakan bahan berkualitas tinggi dan desain yang kuat, tali pengikat kami memberikan kekuatan dan daya tahan yang dibutuhkan dalam berbagai situasi. Fleksibilitasnya memungkinkan untuk digunakan pada berbagai macam benda, mulai dari peralatan olahraga hingga perlengkapan berkemah. Dengan ketegangan yang dapat disesuaikan, tali pengikat kami menawarkan penyesuaian yang mudah dan aman. Produk ini merupakan pilihan ideal untuk kebutuhan pengikatan yang andal dan praktis.

Using high-quality materials and a robust design, our straps provide the strength and durability needed in a variety of situations. Their versatility allows them to be used on a wide variety of objects, from sports equipment to camping gear. With adjustable tension, our straps offer easy and secure adjustment. This product is an ideal choice for reliable and practical lashing needs.

Referensi Penggunaan Produk /
Type to Use this Product



Cable Tie
Pengikat Kabel

04.

Informasi Produk /
Product Information

Produk jenis ini dirancang khusus hook dan loop yang dimodifikasi menjadi satu sehingga penggunaannya sangat praktis. Cukup pasang produk hook dan loop, sudah terbentuk ikatan yang erat. Produk ini sangat cocok digunakan untuk mengikat hasil pertanian seperti sayuran, dan hasil bumi lainnya, atau anda yang membutuhkan tali dalam ukuran khusus kami siap membantu anda. Untuk industri yang membutuhkan packing dengan tali, produk ini bisa menggantikannya, selain praktis, simpel dan lebih aman.

This type of product is specially designed hooks and loops are modified into one so that its use is very practical. Just attach the hook and loop products, it has formed a tight bond. This product is very suitable for binding agricultural products such as vegetables, and other crops, or you who need a rope in a special size we are ready to help you. For industries that need packing with rope, this product can replace it, besides being practical, simple and safer.



Fitur Product /*Product Features*

Pengikat kabel kami adalah solusi sempurna untuk mengatur dan mengamankan kabel dengan rapi dan aman. Terbuat dari bahan berkualitas tinggi, pengikat kabel ini kuat dan tahan lama. Desainnya yang mudah dipasang dan dilepas memudahkan pengguna untuk mengatur kabel dengan efisiensi tinggi. Dengan berbagai ukuran dan kekuatan yang tersedia, produk ini cocok untuk berbagai aplikasi, baik di rumah, kantor, maupun industri.

Our cable ties are the perfect solution for organizing and securing cables neatly and safely. Made from high-quality materials, these cable ties are strong and durable. Their easy-to-install and removable design makes it convenient for users to manage cables with high efficiency. With various sizes and strengths available, this product is suitable for various applications, whether at home, office, or industrial settings.

Back to Back
Pengikat Kabel

05.



Informasi Produk / *Product Information*

Tipe ini memiliki sisi pengait dan sisi lainnya loop sehingga menjadi satu kesatuan dalam rajutan bawah dan atas sehingga dapat melilit sendiri dalam satu kesatuan. Produk ini dapat digunakan dengan sangat longgar dan lebih praktis karena pengait dan loop dalam satu gulungan. Digunakan untuk mengikat kabel dan perangkat elektronik lainnya agar lebih praktis dan fleksibel.

This type has a hook side and the other side loop so that it is a single unit in a knit bottom and top so that it can wrap itself in a single unit. This product can be used very loosely and is more practical because of hooks and loops in one roll. It is used to tie wires and other electronic devices to make them more practical and flexible.

Fitur Product / *Product Features*

Back to back kami adalah produk inovatif yang memungkinkan penjilidan dua objek secara bersamaan dengan kekuatan dan kenyamanan yang optimal. Dengan desain yang praktis dan mudah digunakan, back to back kami memberikan solusi yang efisien untuk berbagai kebutuhan penjilidan, seperti kabel, kain, atau benda-benda lainnya. Dengan daya tahan tinggi dan kemampuan untuk dilepaskan dan disambungkan kembali, produk ini menawarkan fleksibilitas dan keandalan yang dibutuhkan dalam berbagai situasi.

Our back to back is an innovative product that allows the binding of two objects simultaneously with optimal strength and convenience. With a practical and user-friendly design, back to back kami provides an efficient solution for various binding needs, such as cables, fabric, or other items. With high durability and the ability to be detached and reattached, this product offers the flexibility and reliability required in various situations.

Referensi Penggunaan Produk / *Type to Use this Product*



Mushroom
Pengikat Kabel

06.



Fitur Product / *Product Features*

Our Mushroom provides extra security with a design that is not easily detached. Resembling a mushroom in shape, this product offers a sturdy and reliable fastening. The Mushroom Kami is suitable for various types of fabrics and materials, providing optimal gripping strength. With high durability, the Mushroom Kami is the right choice for applications that require strong and long-lasting bonding.

Our Mushroom provides extra security with a design that is not easily detached. Resembling a mushroom in shape, this product offers a sturdy and reliable fastening. The Mushroom Kami is suitable for various types of fabrics and materials, providing optimal gripping strength. With high durability, the Mushroom Kami is the right choice for applications that require strong and long-lasting bonding.

Informasi Produk / *Product Information*

Jenis produk ini dirancang khusus untuk pengait yang berkekuatan tinggi dan tahan lama. Tipe ini memiliki batang yang menyerupai bentuk jamur dan sangat kuat. Penutupan siklus yang lebih rendah yang dimiliki pengait ini memungkinkannya memiliki kekuatan geser yang lebih tinggi. Dapat digunakan untuk jangka panjang, dan tahan terhadap berbagai kondisi cuaca. Dapat digunakan untuk kursi kesehatan, sofa, dan produk lainnya Untuk anda yang ingin mengetahui lebih detail silahkan hubungi kami. Harga dan produk yang kami tawarkan sangat terjangkau dan berkualitas.

This type of product is specifically designed for high strength and durable hooks. This type has a stem that resembles a mushroom shape and is very strong. The lower cycle closure that this hook has allows it to have a higher shear strength. Can be used for the long term, and is resistant to various weather conditions. Can be used for health chairs, sofas, and other products For those of you who want to know more details, please contact us. The prices and products we offer are very affordable and high quality.

Referensi Penggunaan Produk / *Type to Use this Product*



Unlooped
Unlooped

07.



Informasi Produk / *Product Information*

Jenis produk ini dirancang khusus untuk loop dengan kekuatan tinggi dan tahan lama. Produk ini biasanya digunakan untuk jangka panjang, lebih tahan lama, lebih kuat dan tahan terhadap segala cuaca. Tidak mudah rusak dan dapat digunakan untuk memenuhi kebutuhan Anda. Produk ini biasa digunakan untuk tension meter, sepatu, garmen dan lainnya. Fungsinya hampir sama dengan loop fastener namun unloop ini memiliki kekuatan yang tinggi dan lebih awet.

This type of product is specially designed for high-strength and durable loops.
This product is usually used for a long term, more durable, stronger and resistant to all weather. It is not easily damaged and can be used to meet your needs. This product is commonly used for tension meters, shoes, garments and others. Its function is almost the same as the loop fastener but this unloop has high strength and is more durable.

Fitur Product /*Product Features*

Unlooped kami memberikan fleksibilitas dalam penggunaan dengan berbagai aksesori dan aplikasi. Didesain tanpa loop, produk ini memungkinkan pengguna untuk menyesuaikan panjang dan bentuknya sesuai dengan kebutuhan. Dengan daya tahan tinggi dan kemampuan mengikat yang kuat, Unlooped merupakan solusi praktis dan serbaguna untuk berbagai keperluan seperti manajemen kabel, pengaturan peralatan, atau mengamankan barang. Produk ini menawarkan kebebasan dan kreativitas dalam penggunaannya, menjadikannya pilihan optimal untuk berbagai tugas penjilidan.

Our unlooped provides flexibility in usage with various accessories and applications. Designed without a loop, this product allows users to adjust its length and shape according to their needs. With high durability and strong binding capabilities, Unlooped is a practical and versatile solution for various purposes such as cable management, equipment organization, or securing items. The product offers freedom and creativity in its usage, making it an optimal choice for a wide range of binding tasks.

Adhesive
Perekat

08.

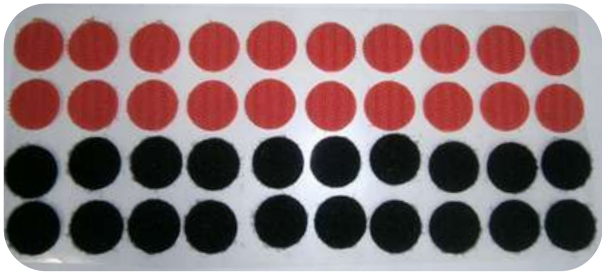
Informasi Produk / *Product Information*

Hook and loop ini dibuat dengan melapisi bagian belakang rajutan dengan lem hotmelt melalui proses suhu tinggi di mesin hotmelt, lalu dilapisi release film kertas atau plastik. Penggunaannya cukup dengan melepas release film dan menempelkannya pada berbagai permukaan seperti dinding, kayu, aluminium, atau stainless untuk menggantung atau memasang barang seperti gambar, gorden, dan gantungan baju. Produk ini memiliki perekat yang tidak menempel pada kain dan direkomendasikan karena lebih efektif dibanding perekat komersial lainnya. Sebelum penggunaan, disarankan melakukan pengujian sesuai kebutuhan. Tersedia dalam berbagai ukuran mulai dari 13mm hingga 120mm dengan pilihan warna hitam dan putih. Hubungi kami untuk kebutuhan khusus.



Hook and loop is made by coating the back of the knitting with hotmelt glue through a high temperature process in a hotmelt machine, and then coated with paper or plastic release film. Simply remove the release film and attach it to various surfaces such as walls, wood, aluminum, or stainless to hang or attach items such as pictures, curtains, and hangers. This product has an adhesive that does not stick to fabrics and is recommended because it is more effective than other commercial adhesives. Before use, testing is recommended as needed. Available in various sizes ranging from 13mm to 120mm with black and white color options. Contact us for customized requirements.

Contoh Produk / *Product Example*



Fitur Product / *Product Features*

Perekat Samcro adalah solusi yang praktis dan efisien. Dengan kekuatan rekatnya yang tinggi, perekat Samcro ini dapat digunakan untuk berbagai aplikasi. Desainnya yang fleksibel dan tahan lama memungkinkan untuk digunakan berulang kali tanpa kehilangan daya rekatnya. Mudah dipasang dan dilepas, perekat Samcro ini memudahkan pengguna untuk mengatur dan menata barang dengan cepat dan efektif.

Samcro adhesive is a practical and efficient solution. With its high adhesive strength, this Samcro adhesive can be used for various applications. Its flexible and durable design allows for repeated use without losing its adhesive power. Easy to install and remove, this Samcro adhesive makes it easier for users to quickly and effectively arrange and organize items.

Aksesoris
Accsessories

01.

Aksesori hook and loop kami adalah solusi sempurna untuk meningkatkan fungsionalitas dan keserbagunaan dalam kehidupan sehari-hari Anda. Dari solusi manajemen kabel hingga alat pengorganisasian, aksesori pengait dan pengait kami menawarkan sistem pengikat yang aman dan nyaman. Jaga kabel Anda tetap rapi dan bebas kusut dengan pengikat kabel hook and loop kami. Atur perkakas, peralatan, dan perlengkapan Anda dengan tali pengikat dan pembungkus hook and loop kami. Strip perekat hook and loop kami memudahkan pemasangan dan pelepasan berbagai benda. Baik Anda perlu menggabungkan item, mengamankan objek di tempatnya, atau membuat lampiran khusus, aksesori hook and loop kami memberikan solusi yang andal dan dapat disesuaikan. Rasakan kesederhanaan dan efisiensi yang dihadirkan oleh aksesori pengait dan pengait kami pada rutinitas dan aktivitas harian Anda.

Our hook and loop accessories are the perfect solution for enhancing functionality and versatility in your everyday life. From cable management solutions to organizational tools, our hook and loop accessories offer a secure and convenient fastening system. Keep your cables neat and tangle-free with our hook and loop cable ties. Organize your tools, equipment, and supplies with our hook and loop straps and wraps. Our hook and loop adhesive strips provide easy attachment and detachment for various objects. Whether you need to bundle items together, secure objects in place, or create custom attachments, our hook and loop accessories provide reliable and adjustable solutions. Experience the simplicity and efficiency that our hook and loop accessories bring to your daily routines and activities.

Strap
Strap

02.

Masuki dunia kenyamanan dan gaya dengan koleksi alas kaki kami yang dilengkapi sistem hook and loop inovatif, menawarkan kesesuaian sempurna dan penutupan yang mudah tanpa perlu tali atau gesper. Dari sepatu kets yang ramping, sepatu pantofel elegan, hingga sandal nyaman, setiap desain memadukan kepraktisan dengan tren fashion terkini. Dengan dukungan dan bantalan luar biasa, sepatu dan sandal kami dirancang untuk gaya hidup aktif, memastikan rasa aman dan nyaman sepanjang hari. Baik untuk acara santai maupun formal, penutup hook and loop yang dapat disesuaikan memungkinkan kebebasan bergerak dan kemudahan penggunaan. Tingkatkan koleksi alas kaki Anda dengan pilihan trendi dan fungsional kami, dan melangkahlah dengan percaya diri ke dalam dunia mode dan kenyamanan.

Enter a world of comfort and style with our footwear collection featuring an innovative hook and loop system, offering a perfect fit and easy closure without the need for laces or buckles. From sleek sneakers, to elegant loafers, to comfortable sandals, each design combines practicality with the latest fashion trends. With exceptional support and cushioning, our shoes and sandals are designed for active lifestyles, ensuring a sense of security and comfort throughout the day. Whether for casual or formal occasions, the adjustable hook and loop closure allows freedom of movement and ease of use. Enhance your footwear collection with our trendy and functional selections, and step confidently into a world of fashion and comfort.

Karpet
Carpet

03.

Produk karpet hook and loop kami menawarkan solusi yang nyaman dan tidak merepotkan untuk mengamankan dan mempertahankan kesesuaian yang sempurna untuk karpet Anda. Dengan dukungan perekat yang kuat dan sistem pengikat hook and loop yang andal, produk karpet hook and loop kami memastikan pemasangan yang aman dan stabil. Ucapkan selamat tinggal pada karpet yang bergeser dan bergeser, karena teknologi hook and loop kami menjaga karpet Anda tetap di tempatnya, bahkan di area dengan lalu lintas tinggi. Sifat penutup hook and loop kami yang dapat disesuaikan memungkinkan pelepasan dan pemosisian ulang yang mudah, sehingga memudahkan untuk membersihkan atau mengganti karpet Anda kapan pun diperlukan. Rasakan kenyamanan dan ketenangan pikiran yang hadir dengan solusi karpet hook and loop berkualitas tinggi kami, karena karpet ini memberikan fondasi yang stabil dan tahan lama untuk lantai Anda.

Our hook and loop carpet products offer a convenient and hassle-free solution for securing and maintaining the perfect fit for your carpets. With their strong adhesive backing and reliable hook and loop fastening system, our carpet hook and loop products ensure a secure and stable installation. Say goodbye to shifting and sliding carpets, as our hook and loop technology keeps your carpets in place, even in high-traffic areas. The adjustable nature of our hook and loop closures allows for easy removal and repositioning, making it simple to clean or replace your carpets whenever needed. Experience the convenience and peace of mind that comes with our high-quality hook and loop carpet solutions, as they provide a stable and long-lasting foundation for your flooring.

Peralatan Medis
Medical Devices

04.

Produk hook and loop kelas medis kami dirancang khusus untuk memenuhi kebutuhan unik industri perawatan kesehatan. Dengan fokus pada fungsionalitas dan kenyamanan, solusi hook and loop kami menawarkan pengikatan yang andal dan dapat disesuaikan untuk berbagai aplikasi medis. Mulai dari mengamankan pembalut luka dan perban hingga memberikan dukungan untuk kawat gigi dan belat ortopedi, penutup kait dan loop kami memastikan pemasangan & pemakaian yang aman dan nyaman.

Our medical grade hook and loop products are specifically designed to meet the unique needs of the healthcare industry. With a focus on functionality and convenience, our hook and loop solutions offer reliable and customizable fastening for a variety of medical applications. From securing wound dressings and bandages to providing support for orthopedic braces and splints, our hook and loop closures ensure safe and comfortable installation & wear.

Busana
Fashion

05.

Produk karpet hook and loop kami menawarkan solusi yang nyaman dan tidak merepotkan untuk mengamankan dan mempertahankan kesesuaian yang sempurna untuk karpet Anda. Dengan dukungan perekat yang kuat dan sistem pengikat hook and loop yang andal, produk karpet hook and loop kami memastikan pemasangan yang aman dan stabil. Ucapkan selamat tinggal pada karpet yang bergeser dan bergeser, karena teknologi hook and loop kami menjaga karpet Anda tetap di tempatnya, bahkan di area dengan lalu lintas tinggi. Sifat penutup hook and loop kami yang dapat disesuaikan memungkinkan pelepasan dan pemosisian ulang yang mudah, sehingga memudahkan untuk membersihkan atau mengganti karpet Anda kapan pun diperlukan. Rasakan kenyamanan dan ketenangan pikiran yang hadir dengan solusi karpet hook and loop berkualitas tinggi kami, karena karpet ini memberikan fondasi yang stabil dan tahan lama untuk lantai Anda.

Our hook and loop carpet products offer a convenient and hassle-free solution for securing and maintaining the perfect fit for your carpets. With their strong adhesive backing and reliable hook and loop fastening system, our carpet hook and loop products ensure a secure and stable installation. Say goodbye to shifting and sliding carpets, as our hook and loop technology keeps your carpets in place, even in high-traffic areas. The adjustable nature of our hook and loop closures allows for easy removal and repositioning, making it simple to clean or replace your carpets whenever needed. Experience the convenience and peace of mind that comes with our high-quality hook and loop carpet solutions, as they provide a stable and long-lasting foundation for your flooring.

Strap Tensimeter
Medical Devices

06.

Produk hook and loop kelas medis kami dirancang khusus untuk memenuhi kebutuhan unik industri perawatan kesehatan. Dengan fokus pada fungsionalitas dan kenyamanan, solusi hook and loop kami menawarkan pengikatan yang andal dan dapat disesuaikan untuk berbagai aplikasi medis. Mulai dari mengamankan pembalut luka dan perban hingga memberikan dukungan untuk kawat gigi dan belat ortopedi, penutup kait dan loop kami memastikan pemasangan & pemakaian yang aman dan nyaman.

Our medical grade hook and loop products are specifically designed to meet the unique needs of the healthcare industry. With a focus on functionality and convenience, our hook and loop solutions offer reliable and customizable fastening for a variety of medical applications. From securing wound dressings and bandages to providing support for orthopedic braces and splints, our hook and loop closures ensure safe and comfortable installation & wear.

Busana
Fashion

07.

Produk karpet hook and loop kami menawarkan solusi yang nyaman dan tidak merepotkan untuk mengamankan dan mempertahankan kesesuaian yang sempurna untuk karpet Anda. Dengan dukungan perekat yang kuat dan sistem pengikat hook and loop yang andal, produk karpet hook and loop kami memastikan pemasangan yang aman dan stabil. Ucapkan selamat tinggal pada karpet yang bergeser dan bergeser, karena teknologi hook and loop kami menjaga karpet Anda tetap di tempatnya, bahkan di area dengan lalu lintas tinggi. Sifat penutup hook and loop kami yang dapat disesuaikan memungkinkan pelepasan dan pemosisian ulang yang mudah, sehingga memudahkan untuk membersihkan atau mengganti karpet Anda kapan pun diperlukan. Rasakan kenyamanan dan ketenangan pikiran yang hadir dengan solusi karpet hook and loop berkualitas tinggi kami, karena karpet ini memberikan fondasi yang stabil dan tahan lama untuk lantai Anda.

Our hook and loop carpet products offer a convenient and hassle-free solution for securing and maintaining the perfect fit for your carpets. With their strong adhesive backing and reliable hook and loop fastening system, our carpet hook and loop products ensure a secure and stable installation. Say goodbye to shifting and sliding carpets, as our hook and loop technology keeps your carpets in place, even in high-traffic areas. The adjustable nature of our hook and loop closures allows for easy removal and repositioning, making it simple to clean or replace your carpets whenever needed. Experience the convenience and peace of mind that comes with our high-quality hook and loop carpet solutions, as they provide a stable and long-lasting foundation for your flooring.

Strap Tensimeter
Medical Devices

08.

Produk hook and loop kelas medis kami dirancang khusus untuk memenuhi kebutuhan unik industri perawatan kesehatan. Dengan fokus pada fungsionalitas dan kenyamanan, solusi hook and loop kami menawarkan pengikatan yang andal dan dapat disesuaikan untuk berbagai aplikasi medis. Mulai dari mengamankan pembalut luka dan perban hingga memberikan dukungan untuk kawat gigi dan belat ortopedi, penutup kait dan loop kami memastikan pemasangan & pemakaian yang aman dan nyaman.

Our medical grade hook and loop products are specifically designed to meet the unique needs of the healthcare industry. With a focus on functionality and convenience, our hook and loop solutions offer reliable and customizable fastening for a variety of medical applications. From securing wound dressings and bandages to providing support for orthopedic braces and splints, our hook and loop closures ensure safe and comfortable installation & wear.

Industri Penerbangan 09.
Aviation Industry

Solusi pesawat hook and loop kami menawarkan keserbagunaan dan keandalan yang luar biasa untuk berbagai aplikasi dalam industri penerbangan. Mulai dari perlengkapan kabin interior hingga manajemen kabel dan peralatan pengaman, produk hook and loop kelas pesawat kami memberikan kinerja yang unggul. Dengan dukungan perekat yang kuat dan sistem pengikat hook and loop yang kuat, produk ini memastikan pemasangan yang aman dan pemosisian ulang yang mudah sesuai kebutuhan. Solusi hook and loop kami menyediakan manajemen kabel yang efektif, mengurangi risiko belitan dan meningkatkan keselamatan. Solusi ini juga memfasilitasi pengaturan dan penyimpanan yang aman untuk perkakas, peralatan, dan komponen di dalam pesawat. Percayakan pada solusi hook and loop pesawat terbang kami yang berkualitas tinggi untuk meningkatkan efisiensi, meningkatkan keselamatan, dan mengoptimalkan fungsionalitas dalam berbagai operasi pesawat terbang.

Our hook and loop aircraft solutions offer exceptional versatility and reliability for a wide range of applications within the aviation industry. From interior cabin fittings to cable management and securing equipment, our aircraft-grade hook and loop products deliver superior performance. With their strong adhesive backing and robust hook and loop fastening system, they ensure secure attachment and easy repositioning as needed. Our hook and loop solutions provide effective cable management, reducing the risk of entanglement and promoting safety. They also facilitate the organization and secure storage of tools, equipment, and components within the aircraft. Trust in our high-quality hook and loop aircraft solutions to enhance efficiency, promote safety, and optimize functionality in various aircraft operations.

Pengemasan Kuantitas Standar
Standar Quantity Packaging

Hook & Loop Widthv In Inch	**Hook & Loop** Width In MM	**QTY PER- Roll** 25 Meter Per-Roll	**QTY Meter** Per-Box
3/8	10 mm	100 Roll	2500 Meter
1/2	13 mm	80 Roll	2000 Meter
5/8	16 mm	64 Roll	1600 Meter
3/4	20 mm	48 Roll	1200 Meter
1	25 mm	40 Roll	1000 Meter
11/5	30 mm	32 Roll	800 Meter
11/2	38 mm	28 Roll	700 Meter
2″	50 mm	20 Roll	500 Meter
3″	75 mm	14 Roll	350 Meter
4″	100 mm	10 Roll	250 Meter
41/2″	110 mm	10 Roll	250 Meter
47/10″	120 mm	10 Roll	250 Meter
6″	150 mm	8 Roll	200 Meter
1 Roll 25 Meter			

Daftar Isi
Table Of Content

46 **Ikhtishar Kinerja Operasional**
Operational Performance Highlights

46 **Ikhtishar Kinerja 2024**
2024 Performance Highlights

46 **Ikhtishar Keuangan**
financial Overview

46 **Aksi korporasi perubahan yang bersifat Signifikan**
Corporate Action and significant changes

48 **Aksi korporasi**
Corporate Actions

46 **Laporan Dewan Komisaris**
Board Of Commissioners Report

48 **Laporan Dewan Direksi**
Board Of Directors Report

Bab I / Chapter 1

Profil Perusahaan
Company Profile

24 **Informasi Perusahaan**
Corporate Identity

26 **Sekilas Tentang Perseroan**
Company at a Glance

27 **Riwayat Singkat**
Milestone

31 **Visi dan Misi**
Vision and Mission

32 **Motto**
Company Motto

33 **Nilai- Nilai Perusahaan**
Company Values

34 **Kegiatan Usaha**
Line of Business

36 **Dokumen Perizinan Usaha**
Company Licience Documents

38 **Produk dan Layanan**
Product and Services

41 **Wilayah Operasional**
Operational Area

42 **Struktur Organisasi**
Organization structure

43 **Profil Dewan Komisaris**
Board Of Commissioners Profile

45 **Profil Direksi**
Board Of Directors Profile

50 **Sumber Daya Manusia**
Human Resources

50 **Komposisi Karyawan**
Employee Composition

53 **Sertifikasi**
Sertification

55 **Informasi Kepemilikan Saham**
Share holding information

55 **Struktur Kepemilikan Saham**
Shareholding Structure

56 **Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali**
Information Regarding Major and Controlling Shareholders

56 **Daftar pemegang saham menurut klarifikasi**
Classifeld shareholders list

57 **Komposisi kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi**
Composition of Share Ownership by the Board of Commisionners and Directors

58 **Kronologi Pencatatan Efek Lainnya**
Chronology of Other Securities Listing

58 **Entitas Anak dan Entitas Asosiasi**
Subsidiary and Associated Entities

58 **Hak Kekayaan Intelektual**
Intelectual Property Rights

59 **Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal**
Capital Maket Supporting Institusions and Profesiions

60 **Peristiwa Penting**
Event Highlights

64 **Informasi Situs Web**
website Information

Bab II / Chapter II

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

68 **Komitmen dan Prinsip GCG**
GCG Coommitment and Principle

69 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of shareholders

73 **Keputusan RUPS Luar Biasa**
Decision of the extraodubary GMS

75 **Realisasi Hasil RUPS 2024**
Realisasion of GMS result 2024

76 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

81 **Direksi**
Board of Directors

85 **Komite Nominasi dan Remunerasi**
Nomination and Remuneration Commite

89 **Komite Audit**
Audit Commiite

90 **Profil Komite Audit**
Audit Committe Profile

95 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

98 **Unit Audit Internal**
Internal audit Unit

99 **Profil Audit Internal**
Audit Internal Profile

103 **Sistem Management Risiko**
Risk Management System

107 **Kode Etik**
Code of Ethic

109 **Perkra penting Administrasi**
Significant Cases and Administration Sanctions

111 **Program Alokasi Saham Kepada karyawan**
Employee Stock allocation Program

114 **Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of public company Governance Guidelens

Bab III/ Chapter III

Analisis Pembahasan Manajemen

Management Disscussion & Analysiss

122 **Tinjauan Ekonomi**
Economic Overview

123 **Tinjauan Industri**
Industry Overview

124 **Tinjauan Operasional**
Operational Overview

129 **Startegi Usaha**
Bussiness Strategic

130 **Keunggulan Kompetitif**
Competitive Advantage

133 **Riset dan Pengembangan**
Research and Development

134 **Prospek Usaha**
Business Outlook

135 **Bahan Baku Utama Pemasok**
Main Raw Material supplier

136 **Tinjauan Keuangan**
Financial Overivew

142 **Ratio Keuangan Penting**
Financial Ratio

144 **Struktur Modal dan Kegiatan Manajemen atas Struktur Modal**
Capital Structure And Management Policy on Capital Structure

153 **Tanggung Jawab Sosial Perusahaan**
Corporate Social Responsibility

Bab VI / Chapter VI

Suistainability Report

Laporan Keberlanjutan

158 **Tentang Laporan**
About The Report

158 **Komitmen Perseroan Terhadap keberlanjutan bisnis**
Company's Cimmitment to Business Sustainability

160 **Ikhtishar kinerja keberlanjutan**
Sustainability Performance Highlights

161 **Tata Kelola keberlanjutan**
Suistainability Governance

168 **Kinerja Keberlanjutan**
Suistainability Performance

169 **Tanggunng Jawab Sosial**
Sosial Responsibility

181 **Tanggung Jawab Lingkungan**
Environmental Responsibility

189 **Keberlanjutan Bisnis dan Optimisme Terhadap Pertumbuhan**
Business Sustainability and Optimism for Growth

190 **Operasi yang terintegrasi secara vertikal memungkinkan Perseroan menciptakan produk yang inovatif dengan harga yang terjangkau.**
Vertically integrated operations enable the Company to create innovative products at affordable prices.

191 **Memiliki prospek pertumbuhan yang kuat sebagai kebanggaan lokal**
Has strong growth prospects as local pride.

Ikhtisar Kinerja Operasional

Operational Performance Highlights

Per Desember 2024/ As of December 2024

Pendapatan
Income

Rp 43.72.769.550,-

Laba Kotor
Gross Profit

Rp 20.568.834.039,-

Laba Usaha
Operating Profit

Rp 12.924.854.274,-

Laba Bersih
Net Profit

Rp 9.112.274.242,-

Produk Terdaftar di Katalog
Products Listed in the Catalog

50+ Product

Kapasitas Produksi
Production Capacity

1,5 JT Meter /Bulan

Pelanggan
Customer

379 Customer

Ikhtishar Kinerja 2024
2024 Performance Highlights

Data Keuangan Penting [F.2] [F.3]
Important Financial Data

*dalam rupiah
*in rupiah

Uraian	2024	2023	2022	Description
Laporan Posisi Keuangan / Statement of Financial Position				
Jumlah Aset Lancar	**69.502.896.174**	26.783.474.495	53.778.426.250	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	**174.721.236.413**	80.146.601.751	30.479.499.736	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset	**244.224.132.587**	106.930.076.246	84.257.925.986	**Total Assets**
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	**49.731.828.830**	47.891.113.389	30.890.286.247	Total Current Liabilities Short-term
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	**2.378.408.045**	2.359.093.653	1.736.473.732	Total long-term liabilities
Jumlah Liabilitas	**52.110.236.875**	50.250.207.042	32.626.759.970	**Total Liabilities**
Jumlah Ekuitas	**192.113.895.712**	56.679.869.204	51.631.166.016	**Total Equity**
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	**244.224.132.587**	106.930.076.246	84.257.925.995	**Total Liabilities and Equity**
Laporan laba Rugi dan penghasilan komprehensif Lain / Statments of profit (loss) and Other Comprevensive Income				
Penjualan	**43.724.769.550**	38.699.524.704	51.505.696.772	Sales
Beban Pokok Penjualan	**(23.155.935.511)**	(21.378.656.670)	(37.550.701.615)	Cost of Sales
Laba Kotor	**20.568.834.039**	17.320.868.034	13.954.995.157	**Gross Profit**
Beban administrasi dan umum	**(7.053.978.593)**	(6.474.555.483)	(8.021.236.814)	General and administration expenses
Keuntungan (kerugian) selisih kurs	**(845.571.982)**	524.556.939	(2.365.789.37)	Gain (loss) on foreign currency
Keuntungan (kerugian) Penjualan Aset Tetap	**193.513.474**	55.500.000	56.756.756	Gain (loss) on sale of fixed assets
Pendapatan (Beban) Operasional Lainnya	**62.145.586**	(1.409.158.127)	819.345.513	Other operational expenses (expenses)
Keuntungan (Kerugian) Transaksi Portofolio Efek yang belum terealisasi	**-**	(16.715.325)	(14.505.356)	Unrealizes gain (loss) from changes in fair values of marketable securities
Beban Operasional Lainnya	**(88.250)**	(4.194.661)	(574.661)	Other operational income
Laba Operasi	**12.924.854.274**	9.996.301.377	4.428.991.218	**Income From Operations**
Pendapatan Keuangan	**664.158.407**	34.754.806	474.754.388	Financial income
Beban keuangan	**(1.671.886.059)**	(2.762.751.760)	(1.381.356.735)	Financial expenses
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	**11.917.126.622**	7.268.304.423	3.522.388.871	Income Before Income Tax
Manfaat (Beban Pajak)				**Income Tax Benefit (Expenses)**
Beban pajak penghasilan kini	**(2.887.076.720)**	(2.218.028.120)	(1.060.953.300)	Current Income tax expenses
Manfaat pajak penghasilan tangguhan	**82.224.340**	106.495.495	13.150.103	Deferref income tax benefit
Laba Bersih Tahun Berjalan	**9.112.274.242**	5.156.771.798	2.473.585.674	**Current Year Net Income**

Uraian	2024	2023	2022	Description
Rasio Keuangan / Financial Ratio				
EBITDA (dalam rupiah)	**14.343.233.595**	11.555.524.989	6.194.278.135	EBITDA (In Rupiah)
Rasio Pertumbuhan (%)				**Growth Ratio**
Pendapatan	**12,99**	(24,86)	23,33	Income
Laba Kotor	**18,75**	24,12	29,80	Gross Profit
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	**63,96**	106,35	8,75	Profit Loss Before income Tax
Laba (Rugi) Bersih tahun Berjalan	**76,71**	108,47	17,04	Net profile (loss) for the current year
EBITDA	**32,80**	29,86	19,02	EBITDA
Jumlah Aset	**128,40**	26,91	3,70	Total assets
Jumlah Liabilitas	**3,70**	54,02	2,01	Total Liabilities
Jumlah Equitas	**238,95**	9,78	4,80	Total equity
Rasio Usaha (%)				**Business Ratio**
Laba Kotor / Pendapatan	**47,04**	44,76	27,09	Gross Profit / Revenue
Laba Rugi Bersih Tahun Berjalan / Pendapatan	**20,84**	13,33	4,80	Net profit (loss) for the year / Revenue
Laba (Rugi) bersih Tahun Berjalan / Jumlah ekuitas	**4,74**	9,10	4,79	Not profit a (loss) for the year / total equity
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan/ Jumlah Aset	**3,73**	4,82	2,94	Net profit (loss) of the Year/ Total assets
Rasio keuangan (X)				**Financial Rations (in x)**
Jumlah Liabilitas / Jumlah Aset	**21,34**	0,47	0,39	Total Liabilities / Total Assets
Jumlah Liabilitas / Jumlah Ekuitas atau Debt to Equity Ratio	**0.27**	0, 89	0,63	Total Liabilities / Total equity or debt to equity Ratio
Jumlah Aset lancar / Jumlah Liabilitas Lancar (x)	**1,40**	0,56	1,74	Total Current assets / Total current liailities

***) Jumlah lembar saham ini merupakan jumlah lembar saham sebelum pemecahan saham /**
The number of shares is the number of shares before the stock spilt.

****) Laba usaha dan laba bersih per saham dasar dihitung dengan menggunakan jumlah lembar saham sebelum pemecahan saham /**
Basic operating income per share and basic earnings per share are calculated using number of shares before stock split.

Ikhtisar Keuangan
Financial Overview

Data Keuangan Penting
Important Financial Data

*dalam rupiah
*in rupiah

Uraian	2024	2023	2022	Description
Penghasilan Komprehensif Lain				**Other Comprehensive Income**
Pos yang akan Direklasifikasi ke Laba Rugi Pada Periode Berikutnya	-	-	-	Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent period
Pos yang tidak akan Direklasifikasi ke Laba Rugi Pada Periode Berikutnya	-	-	-	Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent period
Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasti	**354.432.611**	(138.549.500)	(142.360.790)	Remeasurement of defined benefit obligation
Pengaruh Aset Pajak Tangguhan atas Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasti	**(77.975.174)**	30.480.890	31.319.374	The effect of deffered tax assets on the remeasurement of defined benefit liability
Surplus revaluasi	**54.197.954.600**	-	-	Surplus revaluation
Penghasilan Komprehensif Lain-Bersih	**54.474.412.037**	**(108.068.610)**	**(111.041.416)**	**Other Comprehensif Income-Net**
Laba Bersih Komprehensif Tahun Berjalan	**63.586.686.279**	**5.048.703.188**	**2.363.544.258**	**Total Current Year Comprehensive Income**
laba per Saham	**2,63**	**2,08**	**1,00**	**Earning per Share**

Skala Usaha [C-3]
Scale of Busines

No	Keterangan/ Description		Satuan/ Unit		2024	2023	2022
1.	Total kapitalisasi Pasar / Total Market Capitalization	Liabilitas/ Liability	Juta Rp / Million Rp		**52.110.236.875**	50.250.207.042	32.626.759.970
		Ekuitas / Equity	Juta Rp / Million Rp		**192.113.895.712**	56.679.869.204	51.631.166.016
2.	Total Aset / Total Assets		Juta Rp / Million Rp		**244.224.132.587**	106.930.076.246	84.257.925.986
3.	Jumlah karyawan Tetap / Number Of Permanent Employee		Orang/ People	Perempuan / Female	19	20	20
				Laki-Laki / Male	63	65	63
				Total	82	85	83

Ikhtishar Kinerja Saham
Share Highlights

Saham Perseroan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "ACRO" sejak 11 Januari 2024. Berikut adalah ikhtisar kinerja saham Perseroan per triwulan selama tahun buku 2024:

The Company's shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) under the ticker code "ACRO" since January 11, 2024. Below is a summary of the Company's stock performance for each quarter during the 2024 financial year.

Periode/ *Period*	Tertinggi/ *Highest*	Terendah/ *lowest*	Penutupan/ *Closing*	Volume Transaksi/ *Trading Volume*	Saham Tercatat/ *Total Shares Listed*	Kapasitas Pasar/Market Capitalization (Rp)
2024						
I	191	74	105	5.463.793.700	460.215	683.639.580.300
II	108	72	88	543.599.800	57.965	49.609.591.900
III	93	68	80	258.115.500	27.021	21.415.143.400
IV	131	63	77	755.127.900	67.132	80.009.618.000
Total	**191**	**63**	**86**	**7.020.636.900**	**612.333**	**834.673.933.600**

Saham AXIOO tidak pernah mengalami suspensi dalam perdagangan di tahun 2024.

AXIOO shares had never been suspended within the trading period of 2024.

Per akhir tahun 2024, saham AXIO masih aktif dan tidak mengalami penghapusan pencatatan efek di BEI.

as at the end of 2024, AXIO shares remained actively traded and had not been delisted from IDX.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan aksi korporasi namun hal ini tidak berdampak terhadap perubahan jumlah saham yang beredar ataupun harga saham.

In 2024, the Company organised corporate actions but this did not have an impact on changes in the number of shares outstanding or the share price.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham atau Penghapusan Pencatatan Saham
Temporary Suspension of Trading or Delisting of Shares

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak mengalami sanksi perdagangan saham berupa penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham.

Until the end of 2024, the Company did not experience any share trading sanctions in the form of temporary suspension of share trading and/or delisting of shares.

Informasi Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi
Information on Bonds, Sharia, or Convertible Bonds

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, atau obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi, sukuk, atau obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga.

Throughout 2024, the Company did not issue any bonds, sukuk, or convertible bonds, so there was no information on the number of outstanding bonds, sukuk, or convertible bonds, the interest or yield level, maturnity date, and bonds or sukuk ratings.

Keanggotaan Asosiasi
Association Membership

Pada tahun 2024 Perseroan belum tergabung dalam asosiasi yang memiliki hubungan usaha ataupun industri yang sejenis.

In 2024, the Company has not joined any associations thet have business relationships or similar industries.

Aksi Korporasi dan perubahan yang Bersifat Signifikan [2-1]
Corporate Action and Significant Changes

Pada 11 Januari 2024, Perseroan melakukan aksi korporasi yang bersejarah yaitu Penawaran Umum Perdana dengan melepas 693.828.000 lembar saham seri A dengan Harga Penawaran Rp108 setiap lembar saham serta menerbitkan Waran seri I sebanyak 231.276.000 lembar saham secara cuma-cuma kepada masyarakat. Perseroan juga melaksanakan Program Alokasi Saham kepada Karyawan (Employee Stock Allocation atau "ESA") sebanyak 17.203.300 lembar saham.

On January 11, 2024, the Company conducted a historic corporate action, namely an Initial Public Offering by releasing 693,828,000 series A shares with an Offering Price of Rp108 per share and issuing 231,276,000 series I Warrants free of charge to the public. The Company also implemented an Employee Stock Allocation Program (ESA) of 17,203,300 shares.

Pada tanggal 20 Desember 2024, Perseroan melakukan aksi korporasi dengan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). Agenda rapat tersebut adalah pembagian dividen tunai yang berasal dari laba ditahan hingga tahun buku 2023. Serta dividen interim dari laba bersih berdasarkan Laporan Keuangan periode 30 September 2024, sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 025/SHA-D/2024 tanggal 20 Desember 2024. Dividen tunai dari laba ditahan hingga tahun buku 2023 dan dividen interim dari laba bersih periode 30 September 2024 tersebut hanya dibagikan kepada pemegang saham dari kalangan masyarakat. Dengan demikian, pemegang saham pengendali tidak menerima bagian dari pembagian dividen ini. Pembayaran dividen telah dilakukan pada tanggal 17 Januari 2025.

On December 20, 2024, the Company carried out a corporate action by convening an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). The agenda of the meeting included the distribution of cash dividends derived from retained earnings up to the 2023 fiscal year, as well as interim dividends from net income based on the Financial Statements for the period ended September 30, 2024, as stated in the Company's Board of Directors Decree No. 025/SHA-D/2024 dated December 20, 2024. The cash dividends from retained earnings up to the 2023 fiscal year and the interim dividends from net income for the period ended September 30, 2024, were distributed only to public shareholders. As such, the controlling shareholders did not receive any portion of these dividend distributions. The dividend payment was made on January 17, 2025.

Aksi Korporasi [2-1]
Corporate Actions

Pada Tahun 2024, perseroan melakukan Aksi Korporasi yakni:

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tersebut menyatakan menyetujui:

   a.) Laporan tahunan, termasuk:
   - Laporan Keuangan yang meliputi Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanel & Rekan sesuai laporannya Nomor 00021/2.1363/AU.1/04/.0968-2/1/III/2024, tanggal 25 Maret 2024, yang telah memberikan opini wajar tanpa pengecualian, yang termuat dalam Laporan Tahunan 2023.

   - Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang termuat dalam Laporan Tahunan 2023.

   b.) Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et décharge) kepada anggota Direksi atas tindakan pengurusan dan kepada anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercatat dalam Laporan Tahunan serta Laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta dokumen pendukungnya.

   c.) Penetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023, yaitu sebesar Rp5.156.771.798,00 (Laba Bersih 2023) sebagai berikut :
   (Lihat Halaman Selanjutnya)

The Cosrporate actions of the Company in 2024 are:

1. The Annual General Meeting of Shareholders was held on June 26, 2024. The Annual General Meeting of Shareholders approved:

   a.) Annual Report, including:
   - Financial Reports including the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Calculation for the financial year ending on December 31, 2023, which have been audited by the Public Accounting Firm Kanel & Rekan in accordance with its report Number 00021/2.1363/AU.1/04/.0968-2/1/III/2024, dated March 25, 2024, which has provided an unqualified opinion, which is contained in the 2023 Annual Report.
   - Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners, for the financial year ending on December 31, 2023, which is contained in the 2023 Annual Report.

   b.) To grant a release and discharge (acquit et décharge) to the members of the Board of Directors for their management actions and to the members of the Board of Commissioners for their supervisory actions during the financial year ended December 31, 2023, to the extent that such actions are recorded in the Company's Annual Report and financial statements for the financial year ended December 31, 2023 and their supporting documents.

   c.) Determination of the use of the Company's net profit for the 2023 financial year, which is Rp5,156,771,798.00 (2023 Net Profit) as follows:
   (Look the next page)

1. Sebesar Rp200.000.000,00 disisihkan dan dibukukan sebagai dana cadangan;

2. Sisa dari Laba Bersih 2023 yang tidak ditentukan penggunaannya, yaitu sebersar Rp4.956.771.798,00 ditetapkan sebagai laba ditahan, untuk menambah modal kerja Perseroan.

d.) **Mengangkat Tuan ASWINTH MARATIMBO, selaku Direktur Perseroan**, yang berlaku efektif sejak ditutupnya rapat hingga ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan dilaksanakan pada tahun 2028:

e.) Menegaskan bahwa terhitung sejak ditutupnya Rapat hingga ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan dilaksanakan pada tahun 2028 dan mengingat susunan anggota Dewan Komisaris tidak berubah, maka susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Tuan LIM SUNG PIL
Komisaris Independen	: Tuan SEOK JIN KIM

Direksi

Direktur Utama	: Tuan CHUNG TAE SUNG
Direktur	: Nyonya CAHYA WULANDARI
Direktur	: Tuan SUWARDI
Direktur	: Tuan ASWINT MARATIMBO

f.) Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan tentang sususan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut diatas dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

1. Rp200,000,000.00 is set aside and recorded as a reserve fund;

2. The remainder of the 2023 Net Profit whose use is not determined, which is Rp4,956,771,798.00 is determined as retained earnings, to increase the Company's working capital.

d.) **Appointing Mr. ASWINTH MARATIMBO, as Director of the Company,** effective from the closing of the meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2028:

e.) Confirming that from the closing of the Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2028 and considering that the composition of the Board of Commissioners has not changed, the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company is as follows:

Board Of Commissioners

President Commissioners	:Mr LIM SUNG PIL
Independent Commissioners	:Mr SEOK JIN KIM

Board Of Directors

President Directors	: Mr. CHUNG TAE SUNG
Director	: Mrs. CAHYA WULANDARI
Director	: Mr. SUWARDI
Director	: Mr. ASWINT MARATIMBO

f.) Grant power and authority to the Company's Board of Directors, with the right of substitution, to set out the decision regarding the composition of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors mentioned above in a deed made before a Notary and then submit notification to the authorized party, and carry out all and every action required in connection with the decision in accordance with applicable laws and regulations.

g.) Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji, dan tunjangan untuk para anggota Direksi yang menjabat dalam dan selama tahun buku 2024, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Remunerasi dan Nominasi.

g.) Granting power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary and allowances for members of the Board of Directors serving in and during the 2024 financial year, taking into account the recommendations of the Remuneration and Nomination Committee.

h.) Menetapkan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan untuk para anggota Dewan Komisaris yang menjabat dalam dan selama tahun buku 2024 adalah sama dengan jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan untuk para anggota Dewan Komisaris yang ditetapkan oleh Perseroan untuk tahun buku 2023.

h.) Determining the amount of salary or honorarium and allowances for members of the Board of Commissioners serving in and during the 2024 financial year is the same as the amount of salary or honorarium and allowances for members of the Board of Commissioners determined by the Company for the 2023 financial year.

i.) Besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan akan diberikan oleh Perseroan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat dalam dan selam tahun buku 2024 akan dimuat dalam Laporan tahunan untuk tahun buku 2024.

h.) Besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan akan diberikan oleh Perseroan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat dalam dan selam tahun buku 2024 akan dimuat dalam Laporan tahunan untuk tahun buku 2024.

j.) Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk dan/atau mengganti Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (termasuk Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut) yang akan mengaudit /memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 serta menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya tentang penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut (termasuk Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut) dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

j.) Granting power and authority to the Board of Commissioners to appoint and/or replace the Registered Public Accounting Firm at the Financial Services Authority (including the Registered Public Accountant at the Financial Services Authority who is part of the Registered Public Accounting Firm) who will audit/examine the Company's books and records for the financial year ending on December 31, 2024 and determine the amount of honorarium and other requirements regarding the appointment of the Registered Public Accounting Firm at the Financial Services Authority (including the Registered Public Accountant at the Financial Services Authority who is part of the Registered Public Accounting Firm) by taking into account the recommendations of the Audit Committee and applicable laws and regulations.

k.) Menerima dengan baik Laporan Realisasi penggunaandan hasil penawaran umum saham perdana Perseroan.

k.) Accepting the Report on the Realization of the use and results of the Company's initial public offering

2. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 20 Desember 2024. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tersebut menyatakan menyetujui:

   a.) Menetapkan penggunaan Saldo Laba Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya hingga tahun buku 2023 sebagai berikut:

   - Sebanyak-banyaknya sebesar Rp9.345.617.935,00 dibagikan sebagai dividen tunai, kecuali Tuan Chung Tae Sung. Adapun dividen yang dibagikan sebanyak-banyaknya Rp12,47 per lembar saham.
   - Sekitar sebesar Rp336.781.115,00 tetap dicatat dan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

2. Extraordinary General Meeting of Shareholders dated December 20, 2024. The Extraordinary General Meeting of Shareholders approved:

   a.) Determine the use of the Company's Retained Earnings that have not been determined for use until the 2023 financial year as follows:

   - Maximum of Rp9,345,617,935.00 is distributed as cash dividends, except for Mr. Chung Tae Sung. The dividends distributed are a maximum of Rp12.47 per share.
   - Approximately Rp. 336,781,115.00 remains recorded and posted as the Company's retained earnings.

3. Perseroan melalui Keterbukaan Informasi pada tanggal 23 Desember 2024 yang didasari Surat Persetujuan Dewan Komisaris, No.081/SHA - DK/2024 memutuskan :

   a.) Memberikan persetujuan kepada Dewan Direksi Perseroan untuk pembagian Dividen Interim atas Laba Bersih yang tercatat dalam Laporan keuangan periode 30 September 2024 sebesar Rp7.596.879.065,00 atau sebanyak-banyaknya Rp10,15 per lembar saham.

   b.) Memutuskan pembagian dividen atas Laba bersih yang tercatat pada Laporan Keuangan periode 30 september 2024 kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen interim kecuali Tuan Chung Tae Sung.

   c.) Pembayaran dividen interim atas Laba Bersih yang tercatat dalam Laporan Keuangan tersebut dilakukan pada tanggal 17 Januari 2025.

   d.) Dividen interim yang dibagikan akan diperhitungkan dalam penetapan penggunaan laba Tahun Buku 2024 yang akan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham tahunan Tahun Buku 2024.

3. The Company through the Information Disclosure on December 23, 2024 based on the Letter of Approval of the Board of Commissioners, No. 081/SHA - DK/2024 decided:

   a.) To grant approval to the Company's Board of Directors for the distribution of Interim Dividends on Net Profit recorded in the Financial Statements for the period of September 30, 2024 amounting to Rp7,596,879,065.00 or a maximum of Rp10.15 per share.

   b.) To decide on the distribution of dividends on Net Profit recorded in the Financial Statements for the period of September 30, 2024 to shareholders who have the right to receive interim dividends except Mr. Chung Tae Sung.

   c.) Payment of interim dividends on Net Profit recorded in the Financial Statements will be made on January 23, 2025.

   d.) The interim dividends distributed will be taken into account in determining the use of profit for the 2024 Financial Year which will be submitted at the Annual General Meeting of Shareholders for the 2024 Financial Year.



Board of Commissioners Report

Laporan Dewan Komisaris [2-11]

Lim Sung Pil

Komisaris Utama / President Commissioners

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji dan syukur dipanjatkan atas kehadirat dan berkah yang diberikan oleh Tuhan yang Maha Esa, sehingga Perseroan dapat bertahan dan mencapai performa yang baik.

Laporan ini merupakan wujud pertanggungjawaban kegiatan pengawasan yang telah kami lakukan di tahun 2024 atas kinerja Direksi dan jalannya Perseroan secara keseluruhan, serta pencapaian visi dan misi Perseroan di tengah tantangan industri yang dinamis.

Kami memberikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi, atas upaya dan kerja kerasnya sehingga Perseroan dapat bertahan dengan baik dan terus-menerus mengalami pengembangan, salah satunya dengan berhasilnya pencatatan saham perdana pada tanggal 11 Januari 2024 pada Bursa Efek Indonesia (BEI).

Tahun 2024 bukanlah tahun yang mudah bagi perekonomian global dan nasional. Sejumlah tantangan dan ujian harus dihadapi dan dilalui dengan perencanaan dan pelaksanaan strategi yang tepat sasaran. Perlambatan pertumbuhan ekonomi global akibat ketegangan geopolitik yang berkepanjangan dan pengetatan kebijakan moneter di negara-negara maju berdampak signifikan pada sejumlah sektor industri. **[2-14]**

Dear Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude are offered for the presence and blessings given by God Almighty, so that the Company can survive and achieve good performance.

This report server as a record of accountability for our supervisory activities in 2024 regarding the performance of the Board of Directors and the overall operations of the Company, while also supporting the fulfillment of the Company's vision and mission amidst changing industrial challenges.

We would like to express our highest appreciation to the Board of Directors, for their efforts and hard work that have enabled the Company to survive well and continue to develop, one of which is the successful listing of its initial shares on January 11, 2024 on the Indonesia Stock Exchange (IDX).

The year 2024 was not an easy year for both the global and national economies. We overcame a variety of challenges through focused strategic planning and execution. The slowdown in global economic growth, driven by ongoing geopolitical tensions and stricter monetary policies in developed nations, significantly impacts various industrial sectors, particularly the building materials sector. **[2-14]**

Penilaian Kinerja Direksi

Performance Assessment of the Board of Directors

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menunjukkan kepemimpinan yang adaptif dan responsif dalam menjaga stabilitas serta pertumbuhan Perseroan. Kebijakan strategis yang dijalankan, termasuk keberhasilan pelaksanaan Initial Public Offering (IPO), merupakan langkah signifikan yang memperkuat struktur permodalan dan membuka peluang ekspansi di masa depan. Di samping itu, langkah-langkah yang diambil Direksi dalam meningkatkan efisiensi operasional dan optimalisasi kapasitas produksi menjadi faktor kunci dalam meningkatkan pendapatan. **[2-18]**

During 2024, the Board of Commissioners evaluated that the Board of Directors displayed adaptive and responsive leadership, ensuring the Company's stability and growth. The strategic policies enacted, particularly the successful rollout of the Initial Public Offering (IPO), bolstered the capital structure and paved the way for future expansion. Furthermore, the Board of Directors' efforts to enhance operational efficiency and optimize production capacity are key factors in increasing revenue. **[2-18]**

Selain pencapaian dalam permodalan dan efisiensi, Direksi juga berhasil memperluas pangsa pasar Perseroan melalui strategi ekspansi yang terukur dan hati-hati. Upaya invosi produk dan meningkatkan kapasitas produksi, menunjukkan visi jangka panjang yang selaras dengan tren industri. Direksi mampu mempertahankan pertumbuhan volume penjualan melalui pengelolaan kapasitas yang lebih baik, strategi harga yang kompetitif, serta inovasi produk yang disesuaikan dengan kebutuhan pasar. Langkah-langkah ini membuktikan kemampuan Direksi dalam mengelola risiko serta menavigasi tantangan industri secara efektif. **[2-16]**

In addition to achievements in capitalization and efficiency, the Board of Directors has also succeeded in expanding the Company's market share through a measured and careful expansion strategy. Efforts to innovate products and increase production capacity demonstrate a long-term vision that is in line with industry trends. The Board of Directors has been able to maintain sales volume growth through better capacity management, competitive pricing strategies, and product innovations tailored to market needs. These steps demonstrate the Board of Directors' ability to manage risks and navigate industry challenges effectively. **[2-16]**

Pengawasan Terhadap Perumusan dan Implementasi Strategi Perseroan

Oversight of Strategy Development and Implementation

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris aktif memantau dan mengevaluasi perumusan serta implementasi strategi yang dijalankan oleh Direksi guna memastikan bahwa setiap langkah yang diambil sejalan dengan kepentingan Perseroan dan pemangku kepentingan. Dalam menghadapi tantangan industri, Direksi telah melakukan pendekatan dalam menyusun kebijakan, dengan melakukan analisis pasar secara berkala dan menyesuaikan strategi bisnis sesuai dengan perkembangan eksternal maupun internal. Dewan Komisaris me nilai bahwa sistem pemantauan dan evaluasi mingguan yang diterapkan oleh Direksi, baik terhadap aspek operasional maupun keuangan, merupakan langkah yang efektif dalam mengidentifikasi potensi hambatan serta menyesuaikan strategi secara cepat dan tepat.

Throughout 2024, the Board of Commissioners closely observes and assesses the creation and execution of strategies put forth by the Board of Directors to guarantee alignment with the Company's and stakeholders' interests. In facing industry challenges, the Board of Directors has taken an approach in formulating policies, by conducting regular market analysis and adjusting business strategies in accordance with external and internal developments. The Board of Commissioners views the weekly monitoring and evaluation system enacted by the Board of Directors, both operational and financial elements, as an effective measure for quickly detecting potential threats and adjusting strategies appropriately.

Dewan Komisaris juga mengawasi upaya Direksi dalam memastikan implementasi strategi berjalan sesuai rencana, termasuk keputusan untuk membeli mesin-mesin untuk peningkatan kapasitas produksi dan inovasi produk serta penguatan penetrasi pasar. Langkah strategis ini diawasi secara ketat agar tetap selaras dengan proyeksi pertumbuhan dan kondisi pasar. **[2-12]**

The Board of Commissioners also oversees the Board of Directors' efforts to ensure that the implementation of the strategy runs according to plan, including the decision to purchase machines to increase production capacity and product innovation and strengthen market penetration. These strategic steps are closely monitored to remain in line with growth projections and market conditions. **[2-12]**

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan dengan optimal serta memberikan berbagai rekomendasi strategis kepada Direksi terkait implementasi kebijakan dan strategi Perseroan. Pengawasan ini dilakukan melalui 18 kali rapat gabungan, pemantauan hasil rapat Direksi sebanyak 16 kali, serta komunikasi baik secara tertulis maupun verbal.

During the year, the Board of Commissioners has performed its supervisory function optimally and provided various strategic recommendations to the Board of Directors regarding the implementation of the Company's policies and strategies. This supervision was carried out through 18 joint meetings, monitoring the results of 16 Board of Directors meetings, and communication both in writing and verbally.

Dengan pendekatan pengawasan yang komprehensif, Dewan Komisaris terus mendorong Direksi untuk menjalankan strategi yang tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan, tetapi juga mempertimbangkan aspek keberlanjutan dan manajemen risiko secara menyeluruh.

With a comprehensive supervisory approach, the Board of Commissioners continues to encourage the Board of Directors to execute strategies that are not only growth-oriented, but also consider sustainability and risk management aspects as a whole.

Pandangan atas Prospek Usaha
Views on the Business Outloook

Dewan Komisaris memandang prospek usaha Perseroan di tahun 2025 dengan optimisme, sejalan dengan pemulihan ekonomi nasional serta kebijakan pemerintah yang mendorong pertumbuhan sektor Industri. Selain itu, tren industri yang semakin mengarah pada penggunaan Hook dan Loop yang lebih efisien dan ramah lingkungan menjadi peluang bagi Perseroan untuk memperluas pangsa pasar melalui inovasi produk dan peningkatan qualitas mutu. Dalam konteks ini, strategi yang telah direncanakan, seperti peningkatan kapasitas produksi akan menjadi faktor kunci dalam memperkuat posisi Perseroan di industri.

The Board of Commissioners views the Company's business prospects in 2025 with optimism, in line with the national economic recovery and government policies that encourage the growth of the Industrial sector. In addition, industrial trends that are increasingly leading to the use of Hook and Loop which are more efficient and environmentally friendly are opportunities for the Company to expand market share through product innovation and quality improvement. In this context, planned strategies, such as increasing production capacity will be a key factor in strengthening the Company's position in the industry.

Kami juga mendukung inisiatif Direksi dalam mengembangkan produk baru yang sesuai dengan kebutuhan pasar dan tren industri. Produk inovatif ini diharapkan dapat memberikan nilai tambah bagi pelanggan serta memperluas segmen pasar Perseroan. Namun, mengingat masih adanya tantangan eksternalseperti ketidakpastian ekonomi global dan potensi tekanan harga akibat persainganindustri, kami mendorong Direksi untuk terus menerapkan strategi bisnis yang tangkas,analisis pasar yang komprehensif, serta pengelolaan risiko yang efektif.

We also endorse the Board of Directors' efforts to develop new products alignedwith market demands and industry trends. This innovative product is expected to offer added value to customers and broaden the Company's market segment. However, in light of ongoing externalchallenges such as global economic uncertainty and potentialpricing pressures from industry competition, we urge the Board of Directors to maintain adaptable business strategies, conductthorough market analyses, and implementeffective risk management practices.

Komposisi Anggota Komisaris
Composition of the Board of Commissioner

Seiring dengan perubahan status Perseroan menjadi perusahaan terbuka, sehingga susunan anggota Direksi pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Along with the change in the Company's status to a public company, the composition of the Board of Commissioners at the end of 2024 is as follows:

Komisaris Utama	Lim Sung Pil	President Commissioners
Komisaris Independen	Kim Seok Jin	Independent Commissioners

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Views on the Implementation of Corporate Governance

Dengan resminya Perseroan menjadi perusahaan publik pada tahun 2024, penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaanyang Baik (Good Corporate Governance/GCG) menjadi salah satu prioritas utama bagi Perseroan. Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menunjukkan komitmen yang kuat dalam meningkatkan transparansi, akuntabilitas, serta kepatuhan terhadap peraturan pasar modal yang berlaku. Langkah-langkah strategis yang telah diambil, seperti peningkatan kualitas keterbukaan informasi, penguatan sistem pengawasan internal,serta optimalisasi struktur organisasi, menjadi bagian penting dalam membangun tata kelola yang lebih solid. Sebagai perusahaan publik, keberlanjutan implementasi GCG bukan hanya sebagai kewajiban kepatuhan, tetapi juga sebagai elemen utama dalammenjaga kepercayaan investor dan pemangku kepentingan.

With the Company officially becoming a public company in 2024, the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles has become one of the top priorities for the Company. The Board of Commissioners considers that the Board of Directors has demonstrated a strong commitment to improving transparency, accountability, and compliance with applicable capital market regulations. The strategic steps that have been taken, such as improving the quality of information disclosure, strengthening the internal control system, and optimizing the organizational structure, are an important part of building more solid governance. As a public company, the sustainable implementation of GCG is not only a compliance obligation, but also a key element in maintaining investor and stakeholder confidence.

Dalam pelaksanaan pengawasan, Dewan Komisaris tidak hanya berpartisipasi aktif melalui rapat rutin untuk membahas perkembangan strategis, manajemen risiko, dan isu keberlanjutan, tetapi juga mendelegasikan tanggung jawab pengelolaan dampak tersebut kepada Direksi serta unit terkait di bawah koordinasi Manajemen Risiko dan Komite Audit. Komite Audit berperan signifikan dalam memberikan rekomendasi yang relevan, sehingga membantu Dewan Komisaris memastikan keseimbangan antara kepentingan bisnis dan kepatuhan terhadap regulasi. **[2-13]**

In carrying out its oversight function, the Board of Commissioners not only actively participates in regular meetings to discuss strategic developments, risk management, and sustainability issues, but also delegates the responsibility for managing these impacts to the Board of Directors and relevant units under the coordination of Risk Management and the Audit Committee. The Audit Committee plays a significant role in providing relevant recommendations, thereby supporting the Board of Commissioners in maintaining a balance between business interests and regulatory compliance. **[2-13]**

Kami percaya bahwa penerapan tata kelolayang kokoh merupakan fondasi pentinguntuk mendukung keberlanjutan dan pertumbuhan Perseroan di masa depan. Upaya ini tidak hanya meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, tetapi juga memastikan Perseroan tetap adaptif terhadap perubahan lingkungan bisnis yang dinamis.

We believe that the implementation of solid governance serves as the main basis for supporting the Company's sustainability and growth in the future. In addition to increasing stakeholder confidence, this effort also ensures that the Company remains adaptive to changes in the dynamic business environment.

Apresiasi dan Penutup
Appreciation and Closing

Mewakili Dewan Komisaris, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada Direksi, Manajemen, karyawan, dan seluruh team ACRO yang telah bekerja tanpa lelah sepanjang tahun 2024 dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan. Kerja keras Direksi tentunya menjadi motivasi tersendiri bagi seluruh komponen Perseroan untuk berperan aktif memberikan kontribusi positif bagi Perseroan.

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to thank the Board of Directors, Management, employees, and the entire AXIO team who have worked tirelessly throughout 2024 in carrying out the Company's business activities. The Directors' hard work is certainly a motivation for all components of the Company to play an active role in making a positive contribution to the Company.

Kerja keras diwujudkan menghadirkan dan dengan pertumbuhan dan keberhasilan dalam membawa Perseroan ke fase baru melalui aksi dengan mencatatkan saham perdana Perseroan di Bursa Efek Indonesia sebagai perusahaan publik. Dengan menjadi perusahaan publik yang sahamnya diperdagangkan di Bursa, tentunya banyak kalangan khususnya kalangan perbankan atau institusi keuangan lainnya akan dapat lebih mengenal dan percaya kepada Perseroan. Selain itu, informasi dan berita tentang Perseroan menjadi lebih mudah dirangkum oleh media, penyedia data, dan analis di perusahaan sekuritas. Publikasi secara cuma-cuma tersebut akan meningkatkan integritas Perseroan serta meningkatkan eksposur pengenalan atas produk-produk yang dihasilkan Perseroan. Hal ini akan menciptakan peluang baru dan mendatangkan pelanggan dan investor baru bagi Perseroan.

The Directors' commitment and positive contributions were realized through their success in delivering business growth and success in bringing the Company to a new phase through corporate action, namely by listing the Company's initial shares on the Indonesia Stock Exchange as a public company. By becoming a public company whose shares are traded on the Stock Exchange, many people, especially the banking community or other financial institutions, will be able to recognize and trust the Company. In addition, information and news about the Company will be more easily summarized by the media, data providers and analysts in securities companies. Such free publication will enhance the Company's integrity and increase the exposure of the Company's products. This will create new opportunities and bring new customers and investors to the Company

Melalui harapan dan semangat baru, Dewan Komisaris juga ingin menyampaikan rasa terima kasih dan apresiasi setinggi-tingginya kepada segenap pemangku kepentingan Perseroan atas segala dukungan memungkinkan dan Perseroan dedikasinya untuk yang meraih keberhasilan pada tahun 2025. Kami juga ingin mengajak seluruh karyawan Perseroan, dan segenap pemangku kepentingan Perseroan lainnya untuk bahu-membahu bekerja keras dan bertumbuh kembang bersama.

With renewed hope and vigour, the Board of Commissioners would also like to express its gratitude and highest appreciation to all of the Company's stakeholders for their support and dedication that has enabled the Company to achieve success in 2025. We would also like to invite all employees of the Company, and all other stakeholders of the Company to work hard and grow together.

Jakarta , April 2025
Atas Nama dewan Komisaris /
On Behalf of the Board of Commmissioners



Lim Sung Pil
Komisaris Utama
President Commissioners



Board of Directors Report

Laporan Dewan Direksi [D.1]

Chung Tae Sung

Direktur Utama / President Directors

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan yang Maha Esa atas segala Rahmat dan Karunianya, sehingga PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk dapat melalui tahun 2024 dengan pencapaian yang membanggakan di tengah dinamika dan tantangan ekonomi global maupun Nasional

Seiring dengan berakhirnya tahun buku 2024, Dewan Direksi dengan ini melaporkan hasil pengawasan atas pengelolaan Perseroan serta memberikan evaluasi kinerja untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024. Perseroan menjunjung tinggi komitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, dengan fokus pada transparansi, akuntabilitas, dan kemandirian di setiap aspek bisnis Perseroan. Dewan Direksi juga berharap laporan ini dapat memberikan gambaran menyeluruh tentang pencapaian dan perjalanan Perseroan selama tahun 2024.

Dear Shareholders and Stakeholders,

We offer our deep gratitude to God almighty for his abundant blessings and grace, which have enabled PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk to successfully navigate the year 2024 with remarkable achievements amidst global and national economic challenges amidst the global and national economic challenges.

As the fiscal year 2024 ends, the Board of Directors hereby reports the results of its oversight of the Company's management and provides a performance evaluation for the year ending December 31, 2024. The Company upholds a commitment to implementing good corporate governance principles, with a focus on transparency, accountability, and independence in every aspect of its business. The Board of Directors also hopes that this report will provide a comprehensive overview of the Company's achievements and progress throughout 2024.

Tantangan dan Strategi Usaha

Business Challanges and Strategies

Tahun 2024 diwarnai oleh tantangan ekonomi global yang cukup kompleks. Namun, kami bersyukur bahwa ekonomi Indonesia pada tahun 2024 dapat tumbuh stabil sekitar 5,03%, walaupun lebih rendah dari target yang dicanangkan oleh pemerintah. Pencapaian ini dipengaruhi oleh sejumlah faktor, seperti perlambatan ekonomi global yang berdampak pada ekspor, dinamika politik, dan daya beli masyarakat yang fluktuatif. Tahun 2024 juga merupakan tahun politik yang secara historis cenderung menciptakan ketidakpastian di pasar dan menunda keputusan investasi di berbagai sektor.

The year 2024 presented complex global economic challenges. Nevertheless, we are thankful that Indonesia's economy achieved a stable growth rate of approximately 5.03%, although it was lower than the government's target. This outcome was influenced by several factors, including a global economic slowdown affecting exports, political dynamics, and changing purchasing power. Notably, 2024 was a political year, which has historically led to market uncertainties and delayed investment decisionsacross various sectors.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan berfokus melakukan inovasi produk, peningkatan kapasitas produksi dan memperluas jaringan pemasaran. Perseroan aktif memperkenalkan inovasi baru hook dan loop yang kepada pelanggan baik pelanggan lama ataupun baru. Perseroan selalu menjaga qualitas produk dan mengedepankan ketepatan dalam pengiriman kepada pelanggan. Dengan strategi ini pada tahun 2024 Perseroan mampu meningkatkan pendapatan.

Throughout 2024, the Company focuses on product innovation, increasing production capacity and expanding marketing networks. The Company actively introduces new hook and loop innovations to both old and new customers. The Company always maintains product quality and prioritizes accuracy in delivery to customers. With this strategy in 2024 the Company was able to increase revenue.

Perseroan juga menjalankan strategi penurunan biaya produksi secara berkelanjutan melalui optimalisasi proses operasional, pemilihan bahan baku yang lebih ekonomis tanpa mengurangi kualitas produk. Strategi ini memungkinkan Perseroan menjaga efiensi biaya ditengah tekanan harga pasar.

The Company also implements a strategy to reduce production costs sustainably through optimizing operational processes, selecting more economical raw materials without reducing product quality. This strategy allows the Company to maintain cost efficiency amid market price pressures.

Pencapaian Kinerja Perseroan

Highlight the Companies Performance

Tahun 2024 menjadi tahun yang bersejarah bagi Perseroan, manajemen, dan seluruh karyawan. Tahun disebut menjadi momentum bagi kami untuk mewujudkan visi Perseroan yaitu dengan melakukan penawaran saham perdana di Bursa Efek Indonesia sebagai perusahaan publik. Perseroan melakukan transformasi menjadi perusahaan terbuka demi meningkatkan corporate value dan meningkatkan eksposur atas kinerja Perseroan. Tentunya hal tersebut akan menciptakan peluang baru dan meningkatkan kepercayaan pelanggan, baik lama maupun baru, dalam bisnis Perseroan.

In 2024, it became a historic year for the Company, management, and staff. The year was the momentum for us to realize the Company's vision by conducting an initial public offering (IPO) on the IDX as a public company. This is a transformation into a public company to increase corporate value and increase exposure to the Company's performance. This will definitely create new opportunities and increase the trust of customers, both old and new, in the Company's business.

Sementara, pada pencapaian kinerja keuangan, Perseroan tahun 2024 mampu mencatatkan penjualan netto sebesar Rp43.72 miliar naik 12,98% dari tahun sebelumnya yang hanya Rp38,70 miliar. Laba bruto tercatat sebesar Rp20,57 miliar naik 18,75% dibanding tahun 2023 yaitu Rp17,32 miliar. Sementara Laba Bersih tahun 2024 tercatat naik 76,71% dari Rp5,16 miliar menjadi Rp9,11 miliar pada tahun 2024.

Meanwhile, in terms of financial performance, the Company in 2024 was able to record net sales of Rp43.72 billion, up 12.98% from the previous year which was only Rp38.70 billion. Gross profit was recorded at Rp20.57 billion, up 18.75% compared to 2023, which was Rp17.32 billion. Meanwhile, Net Profit in 2024 was recorded to have increased by 76.71% from Rp5.16 billion to Rp9.11 billion in 2024.

Prospek Usaha
Business Outloook

Kami memandang bahwa suatu perusahaan yang solid harus memiliki kemampuan untuk menjadikan ketidakpastian ekonomi sebagai batu lompatan. Untuk mengimplementasikan hal tersebut, Perseroan senantiasa mengantisipasi perubahan kondisi ekonomi global yang berpengaruh pada bisnisnya. Dalam kondisi perlambatan ekonomi seperti yang terjadi saat ini, Perseroan tetap melakukan pengembangan usaha yang mengacu pada Visi Misi Perseroan.

We believe that a solid company must have the ability to turn economic uncertainty into a stepping stone. To implement this, the Company always anticipates changes in global economic conditions that affect its business. In the current economic conditions, the Company continues to develop its business with reference to the Company's Vision and Mission.

Meskipun banyak tantangan yang harus dihadapi, Startegi kami dengan membeli mesin baru untuk produk baru dan meningkatkan kapasitas produksi membuat kami cukup optimis dalam memproyeksikan tahun 2025 sebagai tahun yang cukup positif. Selain strategi maupun program yang akan baru dijalankan ditahun 2025, Perseroan juga kembali melanjutkan strategi sebelumnya seperti perluasan jaringan distribusi, membangun dan memelihara hubungan jangka panjang dengan pelanggan, peningkatan kompetensi karyawan melalui pelatihan dan pengembangan tim yang relevan, serta terus menjaga kemitraan strategis yang sudah terjalin baik dengan produsen. Seiring dengan pengembangan internal Perseroan serta adanya perbaikan kondisi ekonomi Indonesia yang terus diupayakan oleh pemerintah, Perseroan optimis proyeksi tahun 2025 dapat terwujud.

Despite the challenges, our strategy of purchasing new machines for new products and increasing production capacity makes us quite optimistic in projecting 2025 as a positive year. In addition to the strategies and programs that will be implemented in 2025, the Company will also continue its previous strategies such as expanding the distribution network, building and maintaining long-term relationships with customers, improving employee competency through relevant team training and development, and continuing to maintain strategic partnerships that have been well established with producers. Along with the Company's internal development and the improvement of Indonesia's economic condition that continues to be pursued by the government, the Company is optimistic that the 2025 projection will be realized.

Penerapan Tata kelola Perusahaan
Implementation of Corporate Governance

Dengan resmi berstatus sebagai perusahaan publik, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/ GCG) secara konsisten dan menyeluruh, mematuhi peraturan yang berlaku di pasar modal, termasuk keterbukaan informasi, perlindungan hak pemegang saham, dan peningkatan transparansi dalam setiap pengambilan keputusan. Penerapan prinsip-prinsip GCG menjadi prioritas utama dalam memastikan kepercayaan publik dan pemangku kepentingan serta menciptakan nilai tambah secara jangka panjang.

As an officially recognized public company, the Company is committed to consistently and comprehensively implementing Good Corporate Governance(GCG). This includes adhering to relevant capital market regulations such as properinformation disclosure, safeguarding shareholder rights, and enhancing transparency in every decision-making process. Upholding GCG principles is essential for fosteringtrust among the publicand stakeholders while generating long-term value

Saat ini, organ tata kelola di Perseroan telah sesuai regulasi, yakni terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, serta Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Seluruh organ tata kelola tersebut bertindak secara independen, tanpa benturan kepentingan yang dapat merugikan Perseroan.

At present, the Company's governance organs are in accordance with regulations, consisting of the General Meeting of Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, as well as the Corporate Secretary and Internal Audit Unit. All of these governance organs act independently, without any conflict of interest that could harm the Company.

Direksi secara aktif melakukan monitoring dan evaluasi berkala terhadap pelaksanaan GCG, termasuk menyelaraskan kebijakan internal dengan praktik terbaik di industri danregulasi pasar modal. Perseroan yakin bahwa penerapan GCG yang kuat tidak hanya memperkuat fondasi operasional, tetapi juga mendukung pertumbuhan bisnisyang berkelanjutan dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Board of Directors actively monitors and regularlyevaluates GCG implementation. This process alignsinternal policieswith industry best practicesand capital market regulations. The Company believes that effective GCG executionnot only reinforces its operationalfoundation but also promotes sustainable growth and generates added values for all stakeholders.

Komposisi Anggota Direksi

Composition of the Board of Direktor

Seiring dengan perubahan status Perseroan menjadi perusahaan terbuka, sehingga susunan anggota Direksi pada akhir tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Along with the change in the Company's status to a public company, the composition of the Board of Commissioners at the end of 2024 is as follows:

Ketua Direksi	Chung Tae sung	President Directors
Direksi	Suwardi	Directors
Direksi	Cahya Wulandari	Directors
Direksi	Aswinth Martimbo	Directors

Apresiasi dan Penutup
Appreciation and Closing

Atas nama Direksi, kami menyampaikan apresiasi yang tulus dan mendalamkepada seluruh pemegang saham, pelanggan, mitra bisnis, serta pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaanyang diberikan sepanjang tahun 2024. Kami juga menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada seluruh karyawan atas komitmen dan loyalitas yang ditunjukkan dalam menghadapi berbagai tantangan dan perubahan di tahun 2024. Kami akan terus berkomitmen untuk senantiasa mendorong pertumbuhan berkelanjutan dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan di tahun-tahun mendatang.

On behalf of the Board of Directors, we sincerely appreciate and thank all shareholders, customers, business partners, and stakeholdersfor their support and trust throughout2024. We extend our deepest gratitude to all employees for their commitment and loyalty amid the challenges and changes ofthe year. Moving forward, we remain dedicated to driving sustainable growth and delivering addedvalue to all stakeholders in the future.

Kami juga menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pemerintah dan regulator yang terus bekerja keras untuk menjaga stabilitas perekonomian dan iklim berbisnis yang kondusif di Indonesia. Mari kita bersama-sama menyongsong tahun 2025 dengan penuh optimisme dan semangat yang tinggi.

We also express our deepest gratitude to the government and regulators who continue to work hard to maintain economic stability and a favorable business climate in Indonesia. Let us together welcome 2025 with optimism and high spirits.

Jakarta , April 2025
Atas Nama Direksi /
On Behalf of the Board of Director



Chung Tae Sung
Ketua Direksi
President Directors



Chapter 01 / BAB 01

COMPANY PROFILE

Profil perusahaan

Bab I / Chapter 1

Profil Perusahaan

Company Profile

24 **Informasi Perusahaan**
Corporate Identity

26 **Sekilas Tentang Perseroan**
Company at a Glance

27 **Riwayat Singkat**
Milestone

31 **Visi dan Misi**
Vision and Mission

32 **Motto**
Company Motto

33 **Nilai- Nilai Perusahaan**
Company Values

34 **Kegiatan Usaha**
Line of Business

36 **Dokumen Perizinan Usaha**
Company Licience Documents

38 **Produk dan Layanan**
Product and Services

41 **Wilayah Operasional**
Operational Area

42 **Struktur Organisasi**
Organization structure

43 **Profil Dewan Komisaris**
Board Of Commissioners Profile

45 **Profil Direksi**
Board Of Directors Profile

50 **Sumber Daya Manusia**
Human Resources

50 **Komposisi Karyawan**
Employee Composition

53 **Sertifikasi**
Sertification

55 **Informasi Kepemilikan Saham**
Share holding information

55 **Struktur Kepemilikan Saham**
Shareholding Structure

56 **Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali**
Information Regarding Major and Controlling Shareholders

56 **Daftar pemegang saham menurut klarifikasi**
Classifeld shareholders list

57 **Komposisi kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi**
Composition of Share Ownership by the Board of Commisionners and Directors

58 **Kronologi Pencatatan Efek Lainnya**
Chronology of Other Securities Listing

58 **Entitas Anak dan Entitas Asosiasi**
Subsidiary and Associated Entities

58 **Hak Kekayaan Intelektual**
Intelectual Property Rights

59 **Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal**
Capital Maket Supporting Institusions and Profesiions

60 **Peristiwa Penting**
Event Highlights

64 **Informasi Situs Web**
website Information

Informasi Perusahaan [2-1]

Company Information

Nama Perusahaan / company Name **[2-1]**
PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk

Alamat/ Address **[C.2] [2-1]**
JL. Raya Serang KM 17.2 desa Bojong Kec. Cikupa Kab.Tanggerang Banten 15710

Telepon/ Fax	: 021 5960 543
E-Mail	: Corsec@samcro.co.id
Situs Web	: www.samcro.co.id
Youtube	: Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Instagram	: Samcroofficial
LinkedIn	: SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI

Kegiatan Usaha / Business Activities **[C.4] [2-6]**
Industri dan Perdagangan Hook dan Loop
Industry and Trade Hook and Loop

Tanggal Pendirian / Date of Estblishment
21 Juli 1989

Dasar Hukum Pendirian & Perubahan terakhir / Deed of Estabilishment

Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 265 tanggal 21 Juli 1989, yang diperbaiki dengan Akta Perubahan Anggaran Dasar No. 505 tanggal 23 Maret 1990, yang keduanya dibuat di hadapan Yudo Paripurno, SH, Notaris di Jakarta, yang telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia (saat ini Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia) berdasarkan keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2-5064. HT.01.01.TH.90 tanggal 21 Agustus 1990, telah didaftarkan dan dicatatkan dalam Register di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Tangerang, di bawah No. HT.01.01:65.1990/PN TNG dan No. HT.01.02:056.1990/PN TNG, keduanya pada tanggal 12 September 1990, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 85 tanggal 23 Oktober 1990, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 4297. Akta Perubahan Terakhir, No. 8 tanggal 11 Juni 2024, yang dibuat di hadapan Notaris Miki Tanumiharja, S.H, Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan, yang telah memperoleh pengesahan dari Menkumham dengan Surat Keputusan No. AHU-0036485.AH.01.02.TAHUN 2024 tertanggal 21 Juni 2024.

Limited Liability Company Deed of Establishment No. 265 of PT Samcro Hyosung Adilestari dated 21 July 1989, as amended by Deed of Amendment of Articles of Association No. 505 dated 23 March 1990, both of which were drawn up before Yudo Paripurno, SH, Notary in Jakarta, which has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia (currently the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia) based on the Decree of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C2-5064.01.TH.90 dated 21 August 1990, has been registered and recorded in the Register at the Registrar of Tangerang District Court, under No. HT.01.01:65.1990/PN TNG and No. HT.01.02:056.1990/PN TNG, both on 12 September 1990, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 85 dated 23 October 1990, Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 4297.21, 2024.

Pencatatan Saham / Stock Listing
Bursa Efek Indonesia (BEI)
Indonesia Stock Exchange (IDX)

Kode Saham / Stock Code
ARCO

Tanggal Pencatatan Saham / Listing Date
Saham Perseroan telah dicatatkan di Bursa efek Indonesia sejak tanggal 11 Januari 2024

The Company's stock has been listed on the Indonesia Stock Exchange since January 11, 2024

Modal Dasar / Authorized Capital
Rp166.000.000.000-,

Modal ditempatkan dan di setor / Issued and Paid-Up Capital
Rp1.502.310.020,-

Dewan Komisaris / Board of Commissioners

Komisaris Utama / President Commissioner	:	Lim Sung Pil
Komisaris Independen/ Commissioner Independent	:	Seok Jin Kim

Dewan Direksi / Board of Director

Direktur Utama / President Director	:	Chung Tae Sung
Direktur / Director	:	Suwardi
Direktur / Director	:	Cahya Wulandari, SH

Komite Audit / Audit Commite

Ketua / Chairman	:	Seok Jin Kim
Anggota / Member	:	Aprelia Shanty Sitanggang
Anggota / Member	:	Rosana Purba

Sekertaris Perusahaan
Corporate Secretary
Endri Kusumah S.T

Kepemilikan Saham / Shareholding

Chung Tae Sung	:	78,41%
Masyarakat/ Public	:	21,59%

Keanggotaaan Asosiasi / Membership assocations **[C.5] [2-28]**
Pada Tahun 2024, perseroan belum tergabung dalam Aspsiasi yang meiliki hubungan usaha ataupun industri yang sejenis.

In 2024, the Company has not joined any associations that have bussiness relationship or similar industries.

Perubahan Organisasi yang Bersifat Signifikan [C-6]
Significant Organization Changes

Status perusahaan berubah sejalan dengan adanya keputusan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia sesuai dengan keputusan yang di ungkapkan pada Akta No.43 tanggal 4 Oktober 2023, yaitu perubahan status perusahaan menjadi perusahaaan terbuka, serta perubahan nama menjadi PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk.

The Company's status changed in line with listing of shares on the Indonesia Stock Exchange in accordance with the decision disclosed in Deed No. 43 dated 4 October 2023, namely the change in the company's status to a public company as well as a change o name to PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk.

Jumlah Karyawan / Number Of Employee
82 karyawan / 82 employee

Selama tahun 2024, Perseroan tidak ada pembukaan cabang, ataupun perubahan kegiatan usaha yang berdampak signifikan pada bisnis Perseroan.

During 2024, the Company had no branch openings, or changes in business activities that had a significant impact on the Company's business.

Sekilas Tentang Perseroan
Company Information

Perseroan didirikan dengan nama PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 265 tanggal 21 Juli 1989, yang diperbaiki dengan Akta Perubahan Anggaran Dasar No. 505 tanggal 23 Maret 1990, yang keduanya dibuat di hadapan Yudo Paripurno, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia (saat ini Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia) berdasarkan keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2-5064.HT.01.01.TH.90 tanggal 21 Agustus 1990, telah didaftarkan dan dicatatkan dalam Register di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Tangerang, dibawah No. HT.01.01:65.1990/ PN TNG dan No. HT.01.02:056.1990/PN TNG, keduanya pada tanggal 12 September 1990, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 85 tanggal 23 Oktober 1990, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 4297

The Company was established under the name of PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI based on the Deed of Establishment of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 265 dated July 21, 1989, as amended by Deed of Amendment of Articles of Association No. 505 dated March 23, 1990, both of which were made before Yudo Paripurno, S.H., Notary in Jakarta, which was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia (currently the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia) based on the Decree of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C2-5064.HT.01. .01.TH.90 dated August 21, 1990, has been registered and recorded in the Register at the Registrar of Tangerang District Court, under No. HT.01.01:65.1990/PN TNG and No. HT.01.02:056.1990/PN TNG, both on September 12, 1990, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 85 dated October 23, 1990, Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 4297.

Sejak Pendirian, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan dan perubahan terakhir kali dimuat dalam dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat ("Akta No. 43 tanggal 4 Oktober 2023"), yang telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan AHU-0060098.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 04 Oktober 2023, diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar AHU-AH.01.03-0125282 Tanggal 04 Oktober 2023, diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik 55 Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Perubahan Data Perseroan AHU AH.01.09-0169992 tanggal 04 Oktober 2023, telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan No. AHU-AH.01.09-0169992 tanggal 04 Oktober 2023 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 81 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 031223

Since the Establishment, the Company's Articles of Association have been amended several times and the latest amendment is contained in the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023, made before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notary in West Jakarta Administrative City ("Deed No. 43 dated October 4, 2023"), which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree AHU-0060098.AH.01.02.Year 2023 dated October 04, 2023, notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evident in the Letter of Receipt of Notification of Amendment to the Articles of Association AHU-AH.01.03-0125282 dated October 04, 2023. .02.Tahun 2023 dated October 04, 2023, notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evident in the Letter of Acceptance of Notification of Amendment of Articles of Association AHU-AH.01.03-0125282 dated October 04, 2023, notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evident in the Letter of Acceptance of Amendment of Company Data AHU AH.01.03-0169992 dated October 04, 2023. .09-0169992 dated October 04, 2023, has been registered in the Company Register with No. AHU-AH.01.09-0169992 dated October 04, 2023 and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 81 Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 031223.

Riwayat Singkat

Milestone

START

1989
Perseroan didirikan
Company established

1990: Produksi

Pembangunan pabrik selesai dilakukan dan mulai beroperasi dengan mesin yang sebagian besar diimpor dari Korea Selatan dan Jerman. Dengan total 50 unit mesin rajut, mampu memproduksi sekitar 300.000 meter hook & loop di tahun pertama. Sebagian besar perusahaan manufaktur sepatu, sarung tangan, mainan, melakukan pembelian pada Perseroan untuk mengurangi biaya impor produk sekaligus mempercepat periode penerimaan produk.

The construction of the factory was completed and started operating with machines mostly imported from South Korea and Germany. With a total of 50 units of knitting machines, it is capable of producing approximately 300,000 meters of hook & loop in the first year. Most of the companies manufacturing shoes, gloves, toys, make purchases from the Company to reduce the cost of importing products while accelerating the period of receiving products.

1994 : Mengambil alih Perusahaan Kemitraan dan Menambah 2 Lini Produk

Perseroan Menambah dua lini peoduk antara Lain Hook & Loop Fastener, webbing tape, Jayquard dan tali sepatu setelah Pengambilan Partnershop di tahun 1994.

The Company added two product lines including Hook & Loop Fastener, webbing tape, Jayquard and shoelace after the acquisition of Partnershop in 1994.

1995: Awal Ekspor Hook & Loop serta Webbing Tape

Pertumbuhan ekspor yang meningkat signifikan terutama dari Italia, Eropa, Amerika Serikat, dan Korea Selatan. Penjualan ekspor berkontribusi sebesar 50%, sisanya merupakan penjualan pasar domestik. Pendapatan ekspor meningkat sebesar 35% di tahun berikutnya.

Export growth has significanly increased, especially to Italy, Europe, the United States, and South Korea. Export sales contribute to 50% of total sales, with the remainder coming from the domestic market. Export revenue has surged by 35% in the following year.

1997-1998: Year of Survival

Keadaan tidak terduga yang tidak dapat dihindari, ketika krisis moneter terjadi di hampir seluruh negara, krisis yang menimpa indonesia memberikan Kesempatan bagi Perseroan untuk menambahkan daya saing dari sisi penempatan harga melalui nilai tukar mata uang asing yang menguntungkan mengakibatkan kelebihan Permintaan dari Amerika Serikat dan Uni Eropa. Perseroan Aktif berkerja 24 jam Sehari dalam seminggu tanpa mengurangi intensitas dan kecepatan berkerja dan perseroan juga melakukan restrukturasi di berbagai aspek oleh tim Manajemen yang baru perubahan dan Usaha yang dilakukan selama krisis mambantu memperluas pangsa Pasar di luat negri serta target sementasi tidak hanya disisi industrial tetapi juga sebagai Geografis. Periode tersebut membangun Perseroan untuk dapat Bersaing dengan produsen Hook & lopp dari china Yang menawarkan harga Murah di sekitar tahun 2000-an.

Unforeseen circumstances that cannot be avoided, when the monetary crisis occurred in almost all countries, the crisis that befell Indonesia provided an opportunity for the Company to add competitiveness in terms of price placement through favorable foreign exchange rates resulting in excess demand from the United States and the European Union. The Company actively worked 24 hours a day a week without reducing the intensity and speed of work and the company also restructured in various aspects by the new Management team. The changes and efforts made during the crisis helped expand market share abroad and target cementation not only on the industrial side but also as a Geographic. The period built the Company to be able to compete with Hook & lopp manufacturers from China who offered low prices around the 2000s.

2001 : Direktur Utama Yang Baru

Perseroan Mulai Menunjukan perubahan yang sistem dan efisien setelah Penunjukan CEO yang baru berlatar Belakang akademi program Sarjana Bisnis di orego dan program Pasca sarjana Marketing di Colorado. Beliau Juga sudah pernah Berkerja di Amerika Serikat. Peresmian tersebut adalah permulaan untuk perbaikan efesiensi proses Produksi , Sekaligus pembubaran daripada tenaga Kerja Asing Yang Mahal dan tidak efesien yang menjadi Masalah sulit ditangani. Setelah masalah sistem pembiayaan karyawan dan tidak adanya strategi Marketing. Mr. Chung Tae sung ditunjuk pemegang saham dan untuk menjadi yang Utama di industrinya

The Company began to show systematic and efficient changes after the appointment of the new CEO with an academic background in the Bachelor of Business program in Oregon and the postgraduate Marketing program in Colorado. He has also worked in the United States. The launch of The inauguration was a start to improving the efficiency of the production process, as well as the dismissal of expensive and inefficient foreign labor. of expensive and inefficient foreign labor that had become an intractable problem. to deal with. After the problems of the employee financing system and the absence of a marketing strategy, Mr. Chung Tae Sung was appointed shareholder.
Mr. Chung Tae Sung was appointed by the shareholders and entrusted to lead the Company and to become a leader in the industry.

2002

Di tahun 2002, Perseroan mendapatkan pengakuan kualitas sertifikasi ISO / CSA 9001: 2001/ ISO 9001 : 2000 Dengan Sertifikasi Iso < standar kualita laiinny ajuga di dapatkan oleh perseroan AstM , Satra , Bs , FAA Standart.

In 2002, the Company obtained quality recognition and certification ISO/CS A 9001:2001 / ISO 9001:2000. With ISO certification, other quality standards were also obtained by the Company, namely: ASTM, Satra, Bs, FAA standards.

2003

Perseroan akan menggunakan seluruh aset dan fokus pada pasar lokal yang hanya berkonribusi kurang dari 30% dari pendapatan bruto. Meski demikian , Jika China menawarkan harga HOOK & Loop lebih murah 80% penawaran Perseroan China kepada konsumen luar negri tidak akan bertahan lama dan menjadi ancaman tanpa daya asing.

The Company will utilze all aseets and concentrate on the local market, witch curenly contributes less than 30% of gross of revenue. However, if China offers hook & loop at a significantly offers price, say 80% lower, the company offering to foreign consumers wont sustain for long and pose a noncompetitive threat.

2004

Produk baru bernama Free Magic dan Molded Hook dikembangkan dan di produksi untuk pasar ekspor dan domestik, Dalam 10 tahun ke depan, 2 produk tersebut memberikan kontribusi pada penjualan profit.

New Products named Free Magic and Molded Hook have been developed and Manufactured for both domestic and export markets . Over the next 10 years, these two products will contribute significantly to sales and profits.

2008

Perseroan menambahkan dan memasang 50 mesin tenun baru senilai lebih dari USD 1.000.000 dari Taiwan dan Jerman. Mesin Pengukuran, pemotongan, dan pelapisan diperbaiki dan direnofasi. Dengan demikian , Kapasitas produksi HOOk & Loop mencapai lebih dari 1 juta meter setiap bulan.

The Company has added and installed 50 new weaving machines worth over USD 1.000.000 from Taiwan and germany, Measurement, Cutting and coating machines have been repaired and renovated. As a result the production capacity of Hook & Loop reaches more than 1 million metters every month

2009
Perseroan mendapatkan sertifikasi penting bagi pelaku industri yang bergerak di bidang garmen, yaitu sertifikasi OEKO- Tex 100

The Company has obtained a crucial certification for industry players operating in the garment sector, namely the OEKO- TEX 100 certification

2013
Pinjaman yang dijaminkan oleh sebagian besar Pemegang saham Samboo Ltd selama lebih dari 15 tahun dibayarkan oleh Perseroan untuk menghapus ketergantungan dan beban terhadap Samboo Ltd, yaitu sebesar USD750.000

The Loan guaranteed by the majority of Samboo LTD Shareholders for more than 15 years ws paid by the company to eliminate dependence and burden on Samboo Ltd amounting to USD750.000

2014
Perseroan melakukan pemasangan mesin uji dan analisis senilai USD450.000 yang diimpor dari Korea Selatan. Hal ini merupakan bagian dari Investasi Perseroan demi meningkatkan mutu dan kualitas dari pada proses pengelupasan dan pemotongan

The Company has installed testing and analysis machines worth USD450.000 imported from South Korean. this is part of the Company investment to enhance the quality and efeciencyof the stripping and cutting process.

2017
Sambo Ltd yang memiliki 99% kepemilikan persseroan melepaskan seluruh Saham perseroan kepada pengusaha domestik termasuk seluriuh keadaan finansian yang dimiliki Perseroan pada saat itu seperti utang pada supliier

Sambo Ltd which holds 99% ownership of this company, has divested all shares of the company to a domestic entrepenour, including the entirety of the company's financial conditions at the time, such as debts owed to suppliers.

2018
Merekrut perusahaan desain untuk proyek produk konsumen di Korea Selatan yang bertujuan mengembangkan desain kemasan untuk Hook & Loop berjenis koin agar dapat dibawa kemana pun dan dimana pun, sehingga penggunaan lebih praktis dan dapat menjangkau banyak kebutuhan.

Recruited a design firm for a consumer product project in South Korea to develop a packaging design for a coin-type Hook & Loop that can be carried anywhere and everywhere, making it more practical and reaching many needs.

2020
Seluruh bisnis di berbagai negara menghadapi pandemi virus Corona yang sebelumnya tidak pernah terjadi dan mengakibatkan banyak pengusaha harus menutup bisnisnya termasuk salah satu perusahaan pesaing Perseroan, yaitu PT YKK. Hal ini berdampak pada hilangnya kompetitor utama, meskipun Perseroan sempat mengalami penurunan pada penjualan selama beberapa bulan sebelum kembali pada kuartal keempat tahun 2020. Hal ini dikarenakan adanya peningkatan permintaan dari sektor kesehataan.

Businesses across the country faced an unprecedented coronavirus pandemic which resulted in many businesses closing down including one of the Company's competitors, PT YKK. This resulted in the loss of a major competitor, although the Company did experience a decline in sales for a few months before returning in the fourth quarter of 2020. This was due to an increase in demand from the healthcare sector.

2021: Kembali Bisnis Normal dan Menerima Peluang

Perseroan bersiap untuk melanjutkan penjualan dan pemasaran yang sempat tertunda Pada tahun 2020 dengan memulai penjualan melalui toko e-commerce seperti Tokopedia, shoppe , laada dan Bukalapak. Perseroan Juga mengimplementasikan periklanan dari pencarian kata kunci Google dan terbukti bahwa perseroan memiliki Traffic yang stabil di web perseroan yaitu Samcro.co.id.

The Company is preparing to resume sales and marketing which was delayed in 2020 by starting sales through e-commerce stores such as Tokopedia, shoppe, laada and Bukalapak. The company also implements advertising from Google keyword searches and it is proven that the company has stable traffic on the company's website, Samcro.co.id.

2022: Varian Baru

Perseroan menambah 2 varian baru Hook dan Loop untuk memenuhi kebutuhan permintaan pelanggan yang semakin bervariasi sehingga dapat meningkatkan penjualan ke pelanggan baru, yang mencapai 35% dari penjualan tahunan.

The Company added 2 new variants of Hook and Loop to fulfill the needs of customer demand that increasingly varied customer demands so that to increase sales to new customers, which accounted for 35% of annual sales annual sales.

2024

Resmi menyandang status baru perusahaan publik, yaitu PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk, dengan kode saham ACRO. Beberapa mesin baru untuk pengembangan produk baru dan peningkatan serta otomatisasi proses produksi dari penggunaan dana IPO sudah datang seperti mesin welding, mesin sizing, mesin cutting, mesin milling, mesin weaving, dan mesin dyeing,.

Officially listed as a public company, PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk, with the ticker code ACRO. Several new machines for the development of new products and the improvement and automation of the production process from the use of IPO funds have arrived such as welding machines, sizing machines, cutting machines, milling machines, weaving machines, and dyeing machines.

Visi dan Misi [C.1]
Vision and Mission

Our Vission

Untuk menempatkan produk berorientasi konsumen hook dan loop ramah lingkungan ke setiap rumah tangga dan tempat.

To put eco-friendly hook and loop consumer-oriented products into every household and place.

Our Mission

- Secara konsisten meningkatkan kiriman kami dan menambah nilai bagi klien kami yang pada akhirnya akan meningkatkan status keuangan Pemegang Saham.
- Memberikan layanan berkualitas tinggi kepada klien kami dengan menggabungkan insinyur yang sangat terampil dengan teknologi terkini dan pengetahuan serta metodologi kami yang telah terbukti.
- Untuk mencapai pengakuan pelanggan dan menjadi pemimpin global dalam rekayasa kain sempit, manufaktur, dan pengiriman produk dan layanan berkualitas tinggi bernilai tambah di dalam dan luar Indonesia.
- Meningkatkan kualitas hidup karyawan dengan memberikan tunjangan tambahan yang bekerja keras dan tekun dalam jangka waktu yang lama.
- Yang paling penting, menggunakan bahan ramah lingkungan untuk mengurangi limbah dan polusi di bumi.

- Consistently improve our deliverables and add value to our clients which will ultimately improve the f inancial status of shareholders.
- Providing high quality services to our clients by combining highly skilled engineers with the latest technology and our proven knowledge and methodology.
- To achieve customer recognition and become a global leader in narrow fabric engineering, manufacturing, and delivery of high quality, value-added products and services within and outside Indonesia.
- Improve the quality of life of employees by providing additional benefits for those who work hard and diligently over a long period of time.
- Most importantly, using environmentally friendly materials to reduce waste and pollution on earth

Motto Perusahaan
Company Motto



Kehidupan yang Harmonis
Harmonious Life

- Keseimbangan/ Balance
- Kolaborasi/ Collaboration
- Harmoni/ Harmony



Kebaikan & Kerendahan Hati
Kindness & Humility

- Kebajikan/ Virtue
- Kerendahan hati/Modesty
- Empati/Empathy



Membuat Kesan Abadi
Making a Lasting Impression

- Etenitas/Ethnicity
- Inspirasi/Inspiration
- Warisan/Heritage



Saling Percaya
Mutual Trust

- Mempercayai/Trust
- Kerja sama/Cooperation
- Kepercayaan diri/Confidence

Nilai Perusahaan [C.1]

Company Value

S
A
M
C
R
O



SUISTAINABLE

Konvervasi, Terbarukan dan Ramah Lingkungan
Coversation, Renewable, and eco- Friendly



AGILE

Fleksibilitas, kemampuan beradaptasi dan Cepat
Fleksibilitas, kemampuan beradaptasi dan Cepat



MINDFULNESS

Kesadaran, kehadiran, dan Cerminan
Awareness, Presence, and Reflection



CREATIVE

Inovasi, Imajinasi, serta Keaslian
Innovation, Imagination, and Originality



RESPONSIBILITY

Akuntabilitas, Integritas, dan Komitmen
Accountability, Integrity, and Commitment



OPENNESS

Transparansi, Kolaborasi, dan Komunikasi
Transparency, Collaboration, and Communication

Kegiatan Usaha [C-4] [2-1] [2-6]

Line Of Bussiness

Maksud dan tujuan Perseroan sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah menjalankan kegiatan usaha sebagai berikut:

The aims and objectives of the Company following Article 3 of the Articles of Association are to carry out the following business activities:

No	Kode KBLI	JUDUL KBLI/ TITLE KBLI	Lokasi Usaha/ Business Location	Klarifikasi Risiko/ Clarification of Risks	Perizinan usaha/ Business licences	
					Jenis/ Type	Legalitas/ Legalities
1	46414	Perdagangan Besar Batanf Klainnya dari Tekstil / Wholesale trade in Other Textile Goods	JL. RAYA SERANG KM 17,2, Kel. Bojong, Kec. Cikupa, Kab. Tangerang, Provinsi Banten Kode Pos: 15710	Rendah/ Low	NIB	Untuk persiapan, operasional, dan komersial kegiatan usaha/ For preparation, operational, and commercial business activities
2	13991	industri Kain Pita (Narrow Fabric) Narrow Fabric Industry		Tinggi/ High	NIB	Untuk persiapan kegiatan usaha/For preparation of business activities
					Izin	Untuk operasional dan atau komersial kegiatan usaha / For operational and commercial business activities
3	13999	Industri textil Laiinnya Yang tidak Dapat di Klasifikasikan Di Tempat Lain (YTDL) Other Textiel industries that Cannot be vlassified elsewhere (YTDL)		Tinggi/ High	NIB	Untuk persiapan kegiatan usaha/ For preparation of business activities
					Izin	Untuk operasional dan komersial kegiatan usaha / For operational and/or commercial business activities
4	13941	Industri Tali Rope Industry		Tinggi/ High	NIB	Untuk persiapan kegiatan usaha / For preparation of business activities
					Izin/ Licence	Untuk operasional dan komersial kegiatan usaha For operational and /or commercial business activities

Berdasarkan ketentuan tersebut, Perseroaan dapat menjalankan kegiatan usaha sebagai berikut:

Based on these conditions, the Company can carry out the following business activities:

No	Kegitan Usaha Utama/ Main Business Activities	
1	Pererdagangan Barang Besar lainnya dariTekstil: Kelompok ini mencakup usaha Perdagangan besar hasil industri Teksti, sperti Tali temali, Karpet/Permadani dari bahan tekstil, karung, macam -macam hasil rajutan dan barang jadi lainnnya dari tekstil selain pakaian Jadi	The Indonesian Standard Classification of Business (KBLI) code 46414 concerning wholesale trade of Other Textile Products, Including ropes, carpets /rugs made of Textile materials, sacks, various knitted goods and other finished textile goods apart from ready made garments.
2.	Industri Kain Pita (Narrow Fabric): kelompok Ini mencakup usaha pembuatan Kain Pita, Seperti Kain Pita, renca, kain Label, Velcro, dan badges:	Connecting Narrow fabric Industry, Including the Production of Ribbon fabric such as ribbons, trimmings, label fabric, Velcro, and Badges

No	**Kegitan Usaha Utama/** Main Business Activities	
3.	Industri Tekstil Lainnya YTDL: Kelompok ini mencakup usaha industri tekstil lainnya yang belum/tidak tercakup dalam golongan industri tekstil manapun, seperti benang karet, benang logam, dan pipa/selang kain dan lainnya.	Concerning Other Textile Industries not classified in any other textile industry group, including rubber thread, metal thread, and textile pipes/hoses, among others.
4	Industri Tali: Kelompok ini mencakup usaha pembuatan berbagai macam tali, baik terbuat dari serat alam maupun serat sintetis atau serat campuran, seperti tali rami, tali goni (yute), tali sisal (agave), tali rafia, dan tali nilon.	Concerning Rope Industry, including the manufacturing of various types of ropes made from natural fibers, synthetic f ibers, or mixed fibers, such as hemp ropes, jute ropes, sisal ropes, raffia ropes, and nylon ropes.
5	Perdagangan Besar Berbagai Barang dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya YTDL mencakup usaha perdagangan besar berbagai barang dan perlengkapan rumah tangga lainnya, seperti barang-barang dari kulit, koper, alat-alat pembersih dan sebagainya. Termasuk rekaman suara dan video dalam kaset, CD dan DVD, barang kimia untuk rumah tangga (deterjen, pembersih lantai dan lain-lain), serta alat peraga pendidikan.	Wholesale Trade of Various Other Household Goods and Supplies YTDL includes the business of wholesale trade of various other household goods and supplies, such as leather goods, luggage, cleaning tools and so on. Including sound and video recordings on cassettes, CDs and DVDs, household chemicals (detergents, floor cleaners, etc.), and educational aids.

Per 31 desember 2024, Kegiatan usaha tersebut dijalankan oleh Perseroan.

As of 31 December 2024, these business activities are carried out by the Company.

Dokumen Perizinan Usaha
Company Licence Documents

Perseroan Berkomitmen untuk mematuhi segala peraturan dan Ketentuan yang berlaku, termasuk hal hal yang berkaitan denga perizinan sebagai, Berikut:

The Company is committed to comply with all applicable rules and regulations, including matters relating to licensing as follows:

NO	Perizinan / Licenses	Masa Berlaku / Validity period	Intansi Menerbitkan / Issuing agency
1.	Nomor Induk Berusaha (NIB) Berbasis Risiko No. 8120005942866 tanggal 26 September 2018, perubahan ke-12 tanggal 4 April 2022 Risk-Based Business Identification Number (NIB) No. 8120005942866 dated September 26, 2018, 12th amendment dated April 4, 2022.	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Kementerian Investasi - BKPM Ministry of Investment - BKPM
2.	Izin Usaha 81200059428660001 tanggal 30 April 2022, KBLI 13999 – Industri Tekstil Lainnya YTDL Business License 81200059428660001 dated April 30, 2022, KBLI 13999 - Other Textile Industry YTDL	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Kementerian Investasi - BKPM Ministry of Investment - BKPM
3.	Izin Usaha 81200059428660002 tanggal 4 April 2022, KBLI 13991 – Industri Kain Pita Business License 81200059428660002 dated April 4, 2022, KBLI 13991 - Ribbon Fabric Industry	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Kementerian Investasi - BKPM Ministry of Investment - BKPM
4.	Izin Usaha 81200059428660003 tanggal 29 Maret 2022, KBLI 13941 – Industri Tali Business License 81200059428660003 dated March 29, 2022, KBLI 13941 - Rope Industry	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Kementerian Investasi - BKPM Ministry of Investment - BKPM
5	Surat Keputusan Ketua No. 593/SK.271-BKPMD/1989 tanggal 21 Desember 1989 tentang Izin Lokasi dan Pembebasan Hak/ Pembelian Tanah Chairman's Decree No. 593/SK.271-BKPMD/1989 dated December 21, 1989 on Location Permit and Land Acquisition/Purchase	Berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional. Valid for as long as company conducting activities operations.	Badan Koordinasi Penanaman Modal Daerah a.n. Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Jawa Barat Coordinating Agency Investment Regional a.n. Governor Head of Regional Level I West Java

NO	Perizinan / Licenses	Masa Berlaku / Validity period	Intansi Menerbitkan / Issuing agency
6.	Izin Lingkungan Nomor NIB 8120005942866, tanggal 10 Januari 2019 Environmental Permit NIB Number 8120005942866, dated January 10, 2019"	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Kementerian Investasi - BKPM Ministry of Investment - BKPM
7	Surat Persetujuan Izin Pembuangan Air Limbah (IPAL) No. 658.31/ Kep. 16/IPAL-DPMPTSP/2019 tanggal 16 Mei 2019 Approval Letter of Wastewater Discharge Permit (IPAL) No. 658.31/ Kep. 16/IPAL-DPMPTSP/2019 dated May 16, 2019	Berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha. Valid for as long as business actor running business activities.	Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan, KabupatenTangerang Department of environment and sanitation Tangerang Regency
8.	Surat Ijin Pengusahaan Air Tanah (SIPA) No. PB-UMKU81200059428660005000l tanggal 18 Agustus 2023. Groundwater Exploitation License (SIPA) No. PB-UMKU81200059428660005000l dated August 18, 2023.	Daftar ulang selanjutnya 18 Agustus 2026 Re-register next 18 August 2026	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Banten Investment Office Capital and One-Stop Service One-Stop Integrated Service Banten Province
9.	Surat Keputusan Bupati Kabupaten Tangerang No. 647/PMA 42-DB/2000 tanggal 18 Oktober 2000 tentang Ijin Mendirikan Bangunan (untuk Perusahaan Kawasan Industri/Perusahaan Industri) Decree of the Regent of Tangerang Regency No. 647/PMA 42-DB/2000 dated October 18, 2000 concerning Building Construction Permit (for Industrial Estate Company Industrial Estate/Industrial Company)	Berlaku selama bangunan berdiri dan tidak ada perubahan bentuk dan fungsi bangunan Valid for as long as the building is standing and there is no changes in form and function building	Bupati Kabupaten Tangerang Regent of Tangerang

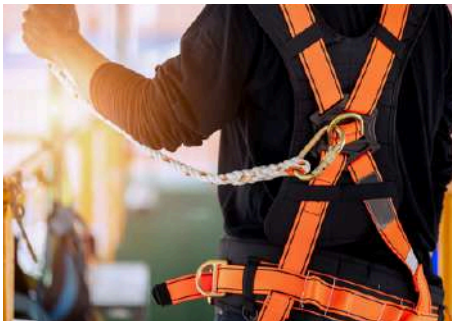
Produk dan Layanan [C.4]

Product and Services

Perseroan menyediakan berbagai produk dan layanan berkualitas tinggi bagi pelanggan. Informasi Terkait Produk dan Layanan yang disediakan perseroan diungkapkan sebagai berikut:

The Company provides various high-quality products and services for customers. Information related to the products and services provided by the Company is disclosed below:

NO	**Jenis Produk** / Type of Product	**Keterangan** / Description
2.	**Sew-On Reguler**    **Sarung Tangan** / Gloves  **Sepatu** / Shoes	**Sew-On Reguler** Merupakan salah satu turunan Velcro yang banyak digunakan hampir di seluruh industri garmen, seperti komponen pada produk sarung tangan, tas, sepatu, dan seragam militer. Sew-On Reguler selalu diproduksi satu pasang dimana satu sisi adalah anyaman benang halus yang ditempelkan ke sisi kasar. Dengan demikian, produk ini dapat dijahit di permukaan kain sebagai perekat. Jenis Velcro ini dapat menjadi produk substitusi untuk kancing dan resleting yang lebih sederhana dan mudah digunakan karena pertimbangan konstruksi tekstur dan model yang didesain secara efisien. It is one of the derivatives of Velcro that is widely used across garment industries, such as components in gloves, bags, shoes, and military uniforms. The Regular Sew-On is always produced as a pair, with one side being a weave of fine threads attached to the rough side. Consequently, this product can be sewn onto fabric surfaces as a fastener. This type of Velcro can serve as a substitute for simpler and more easily usable buttons and zippers due to considerations of designed patterns.
2.	**Unbrushed Loop**  **Unbrushed Loop**   **Alat Pengukur Tensi** Tension Measurement Device	**Unbrushed Loop** Merupakan produk Velcro yang di desain dan diproduksi secara khusus dengan mempertimbangkan kelembutan di masing-masing sisi, sehingga dapat digunakan sebagai salah satu komponen mesin kesehatan dan alat medis seperti perekat di kain tensi meter, perekat pada ban pengikat bangsal rumah sakit, hingga perekat pada tali penyangga endotrakea. It is a Velcro product specifically designed and manufactured with consideration for softness on each side, making it suitable for use as a component in healthcare equipment and medical devices, such as fasteners in blood pressure cuffs, fasteners on hospital bed restraints, and fasteners on endotracheal tube holders

NO	Jenis Produk / Type of Product	Keterangan / Description
3.	**Mushroom**  Mushroom  	**Mushroom** Merupakan variasi produk velcro yang mengaplikasikan teknologi single-side velcro yang mengaplikasikan teknologi single side velcro yang meningkatkan efesiensi dalam penggunaannya. Jika SewOn reguler membutuhkan 2 Sisi bertekstur berbeda untuk menempel antar satu sama lain , seluruh bagian Mushroom memiliki tekstur yang sama tanpa mengurangi daya rekat yang intensif, sehingga produk inisangat cocok untuk digunakan sebagai komponen produksi perlengkapan daki gunung, hike dan ice skateing. It is a variation of Velcro products that apply single-side Velcro technology, enhancing efficiency in its usage. While Regular Sew-On Velcro requires two differently textured sides to adhere to each other, the entire Mushroom variant has the same texture without compromising its intense adhesive power. Therefore, this product is highly suitable for use as a component in the production of mountain climbing, hiking, and ice-skating equipment
4.	**Back-to-Back**   	**Back-to-Back** Memiliki tekstur yang sama dengan Sew-On reguler. Perbedaannya teletak Pada model Strap, yaitu sisi depan merupakan anyaman benang halus dan sisi belakang merupakan anyaman benang kasar, sehingga back to back tidak memungkinkan untuk dijahit diatas permukaan kain tetapi langsung digunakan secara melingkar. Produk ini Kompatibel untuk Perlengkapan olahraga. it shares the same texture as regular Sew On Velcro. The Different lies in the strap design, where the Front side consist of a weave of coarse threads. Making it unsuitable for sewing directly onto fabric surfaces but suitable for direct circular usage. This product is compatible with sport equipment.
5.	**Webbing Type**  	**Webbing Type** erupakan salah satu diferensi produk Perseroan yang lazim ditemukan sebagai tali multifungsi di berbagai industri. Karena Daya Tahan nya yang sangat kuat dan tidak mudah putus webbing tape menjadi komponen utama tali pinggang. Sabuk pengaman mobil dan Pesawat, aksesoris sendal gunung hingga tali olahraga ekstrim *(Flying Fox)* Is it one of Company product differentiations Commonly found as muktifunctional straps in varioys industries . due Tou is strong durability and resistance to breaking. webbing tape becomes a key componennt in abelt on car or airplanes , mountain sandal acsessoris and extrim sport equipement such as flying fox

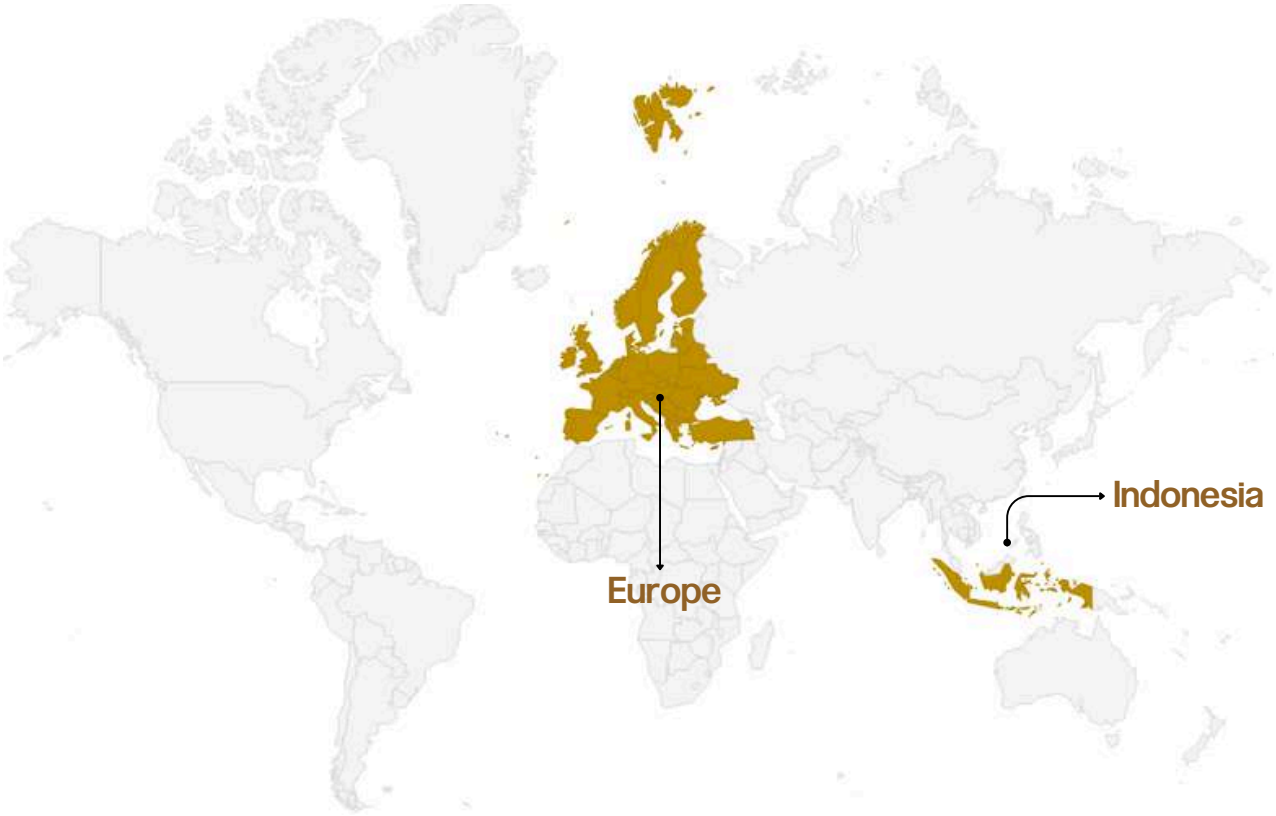
NO	Jenis Produk / Type of Product	Keterangan / Description
6.	**Adhesive**   	**Adhesive** ini dibuat dengan cara melapisi bagian belakang rajutan dengan lem panas meleleh yang prosesnya dilakukan pada mesin hotmelt dengan suhu tinggi, sehingga kekuatan lem melekat pada lapisan belakang rajutan dengan lapisan pelepas berupa kertas atau plastik. This adhesive is made by coating the back of the knit with hot melt glue, the process of which is carried out on a hotmelt machine at high temperatures, so that the glue adheres to the back layer of the knit with a release layer in the form of paper or plastic.
7.	**Strap**   	Jenis produk ini merupakan produk yang didesain khusu dengan kait dan simpul yang dimodifikasi menjadi satu sehingga penggunaannya sangat praktis. Cukup dengan menempatkan hook dan loop maka akan terbentuk ikatan yang kuat. This type of product is a product that is specially designed with modified hooks and loops into one so that its use is very practical. Simply by placing the hook and loop, a strong bond will be formed.
8.	**Cable Tie**   	**Produk pengikat kabel ini secara khusus didesain untuk digunakan pada tali pengikat. Hampir mirip dengan produk back to back namun dibentuk sesuai dengan kebutuhan pengikat kabel.** This cable tie product is specifically designed for use on tie straps. Almost similar to the back to back product but shaped according to the needs of the cable tie.

Wilayah Operational

Operational Area

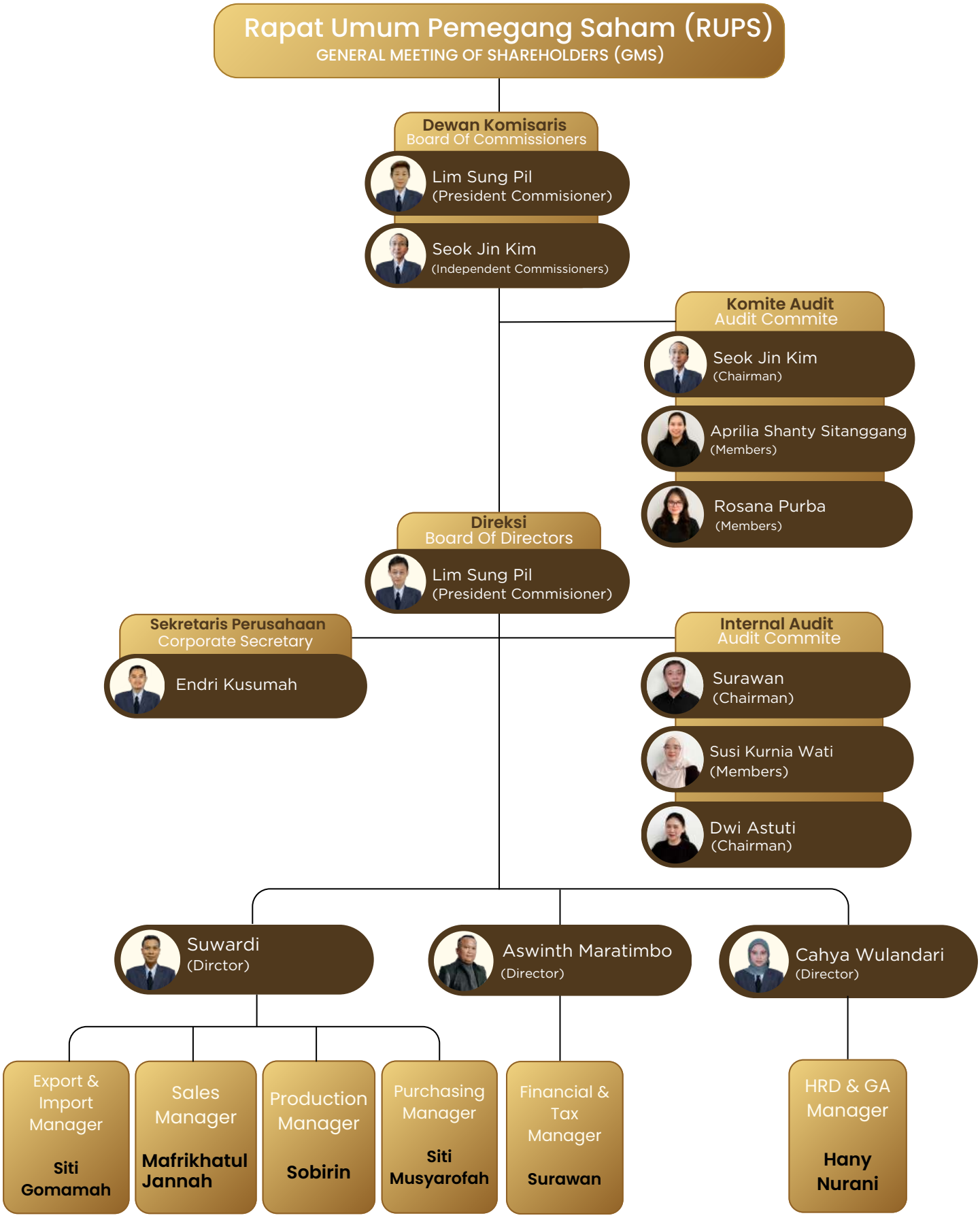
Perseroan mendistribusikan dan memasarkan produknya di hampir seluruh wilayah Indonesia hal ini karena penjualan offline dan online kami dibeberapa e-commerce terus berkembang hingga memperluas jangkauan pasar. Di akhir 2024 kami juga sudah merambah pasar global, Pelanggan dari negara Eropa melakukan pemesanan di akhir tahun dan ekspor di awal tahun 2025.

The company distributes and markets its products in almost all regions of Indonesia because our offline and online sales in several e-commerce continue to grow to expand market reach. At the end of 2024 we have also penetrated the global market, Customers from European countries placed orders at the end of the year and exported in early 2025.



Struktur Organisasi [2-9]

Organization Structure





Board of Commissioners Profile

Profil Dewan Komisaris

Lim Sung Pil

Komisaris Utama / President Commissioners

Warga Negara / Cityzen
Indonesia
Indonesian

Usia/ Age
50 tahun
50 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat menjadi komisaris Utama Berdasarkan Akta No.3 tanggal 10 Januari 2019 dihadapan Notaris Miki Tanumiharja, SH di Jakarta
Appointed as President Commissioner based on Deed No. 36 dated June 21, 2023 before Notary Miki Tanumiharja, SH in Jakarta.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Jurusan Teknik Industri di Universitas od Suwon, Korea Selatan (1991)
Bachelor of Industrial Engineering at the University of Suwon, South Korea (1991)

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Marketing Manager di PT. Citra Rippen (1999-2000)
- Direktur Utama PT LSP Indonesia (1999- Saat Ini)
- Komisaris Utama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2019- Saat Ini)
- Marketing Manager at PT Citra Rippen (1999-2000)
- President Director of PT LSP Indonesia (1999- Present)
- President Commissioner of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2019- Present)

Rangkap Jabatan
Double Job

Direktur Utama di PT LSP Indonesia sejak (1999- Sekarang)
Main Director at PT> LSP Indonesia (since 1999- Present)

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Lim Sung Pil tidak memiliki hubungan Afiliasi, baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.
Lim Sung Pil is not affiliated with any member of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or the Controlling and Major Shareholders.



Board of Commissioners Profile

Profil Dewan Komisaris

Seok Jin Kim

Komisaris Independen / Independent Commissioners

Warga Negara / Cityzen

Indonesia
Indonesian

Usia/ Age

65 tahun
65 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Independen Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023.

Appointed as Independent Commissioner based on the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana di Bidang Administrasi Publik Universitas Kyung Book – Korea Selatan (1984)
Majored in Public Administration at Kyung Book university, South Korea (1984)

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Direktur Utama PT Kotek Indah (1999 – Saat Ini)
- Komisaris Independen PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 – Saat Ini)
- President Director of PT Kotek Indah (1999 - Present)
- Independent Commissioner of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 - Current)

Rangkap Jabatan
Double Job

Direktur Utama di Pt Kotek Indah (sejak 1999-Sekarang)
President director at PT. Kotek Indah (since 1999- present)

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Seok Jin Kim tidak memiliki hubungan Afiliasi, baik dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Seok Jin Kim has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or Majority and Controlling Shareholders.



Board of Directors Profile

Profil Dewan Direksi

Chung Tae Sung

Direktur Utama / President Directors

Warga Negara / Cityzen
Indonesia
Indonesian

Usia/ Age
50 tahun
50 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat sebagai Direktur Utama Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adi lestari No 43 tanggal 4 Oktober 2023.

Appointed as President Director based on the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adi Lestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Seni dalam Bisnis di Universitas Southern Oregon – Amerika Serikat (1994)
- Magister Pemasaran dalam Administrasi Bisnis di Universitas Denver, Colorado – Amerika Seikat (1996)
- Bachelor of Arts in Business at Southern Oregon University - USA (1994)
- Master of Marketing in Business Administration at the University of Denver, Colorado - USA (1996)

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Project Manager di Macro Media, California Amerika Serikat (1996 – 1998)
- Direktur Utama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
- Project Manager at Macro Media, California USA (1996 - 1998)
- President Director of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk

Rangkap Jabatan
Double Job

-

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Chun Tae Sung tidak memiliki hubungan Afiliasi, baik dengan anggota Dewan Komisaris, dan Anggota Direksi lainnya, beliau adalah Pemegang Saham Utama dan Pengendali.
Chun Tae Sung is not affiliated with any member of the Board of Commissioners, and other members of the Board of Directors, he is the Controlling and Major Shareholder.



Board of Directors Profile

Profil Dewan Direksi

Suwardi

Direktur / Director

Warga Negara / Cityzen
Indonesia
Indonesian

Usia/ Age
49 tahun
49 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Independen Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023.

Appointed as Independent Commissioner based on the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Administrasi di Universitas Subang – Jawa Barat (1999)
Bachelor of Administration from Universitas Subang, west Java (1999).

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Supervisor Purchasing PT Dong Joe Indonesia (2000 – 2008)
- Manajer Purchasing PT Alaska Inti Cemerlang (2009 – 2013)
- Manajer Purchasing PT Shin Woon Chemical Co. Ltd (2013 – 2014)
- Manajer Marketing PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2014 – 2022)
- Direktur PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 – Saat Ini)
- Purchasing Supervisor at PT Dong Joe Indonesia (2000 – 2008)
- Purchasing Manager at PT Alaska Inti Cemerlang (2009 – 2013)
- Purchasing Manager at PT Shin Woon Chemical Co. Ltd (2013 – 2014)
- Marketing Manager at PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2014 – 2022)
- Director at PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2022 – Present)

Rangkap Jabatan
Double Job

-

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Suwardi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun pemegang saham lainnya. Namun, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Suwardi has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or other shareholders, or the Controlling and Major Shareholders.



Board of Directors Profile

Profil Dewan Direksi

Cahya Wulandari

Direktur / Director

Warga Negara / Cityzen
Indonesia
Indonesian

Usia/ Age
34 tahun
34 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Independen Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023.
Appointed as Independent Commissioner based on the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Hukum Pidana di Universitas Pasundan, Bandung – Jawa Barat (2012)
Bachelor's degBachelor of Criminal Law at Pasundan University, Bandung - West Java (2012)

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Manager Consultant Pajak, Partner (2013-2015)
- Pengacara Cahya Irwandy Law Firm (2015 – 2022)
- Direktur PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 – Saat Ini)

- Tax Consultant Manager, Partner (2013-2015)
- Attorney Cahya Irwandy Law Firm (2015 - 2022)
- Director of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 - Current)

Rangkap Jabatan
Double Job

-

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Cahya Wulandari tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham lainnya, termasuk Pemegang Saham Utama dan Pengendali.
Suwardi has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or other shareholders, or the Controlling and Major Shareholders.



Board of Directors Profile

Profil Dewan Direksi

Aswinth Maratimbo

Direktur / Director

Warga Negara / Cityzen
Indonesia
Indonesian

Usia/ Age
41 tahun
41 Years Old

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis for Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Independen Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023.

Appointed as Independent Commissioner based on the Deed of Resolution of the Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Limited Liability Company No. 43 dated October 4, 2023.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Akuntansi di Universitas DR. Soetomo Surabaya – Jawa Timur (2005 – 2009)
- Pendidikan Profesi Akuntan (AK) di Universitas Airlangga Surabaya – Jawa Timur (2012 – 2013)
- Bachelor Accounting at Dr. Soetomo University Surabaya - East Java (2005 - 2009)
- EducationProfessional Accountant (AK) at Airlangga University Surabaya - East Java (2012 - 2013)

Riwayat Perkerjaan
Employment History

- Junior Audit Kantor Akuntan Publik KANTO, TONY, FRANS & Daniel (Member of AGN International) di Surabaya (2010 – 2013)
- Supervisor Audit Kantor Akuntan Publik BENNY, TONY, FRANS & Daniel (Member of CAS International) di Surabaya (2013 – 2014)
- Owner / Managing Partner Kantor Akuntan KJA Sentral Solusi Bisnis (2014 – 2020)
- Supervisor Audit Kantor Akuntan Publik Herman, Dody, Tanumihardja & Rekan di Jakarta (2017 – 2019)
- Direktur Keuangan dan Akunting PT Aesler Grup Internasional Tbk (2019 – 2022)
- Partner Kantor Akuntan KJA CV SK & CO (Dezan Zhira) (2020 – Saat Ini)
- Direktur Keuangan PT Indonesia Cahaya Cendekiawan (2022 – 2023)
- Komite Audit PT Tera Data Indonusa Tbk (2022 – Saat Ini)
- Komisaris Independen PT Kokoh Exa Nusantara Tbk (2022 – Saat Ini)
- Komite Audit PT Terus Makur Mandiri Tbk (2024 – Saat Ini)
- Direktur PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2024 – Saat Ini)
- Junior Audit of Public Accounting Firm KANTO, TONY, FRANS & Daniel (Member of AGN International) in Surabaya (2010 - 2013)
- Audit Supervisor of Public Accounting Firm BENNY, TONY, FRANS & Daniel (Member of CAS International) in Surabaya (2013 - 2014)
- Owner / Managing Partner of KJA Sentral Solusi Bisnis Accountant Office (2014 - 2020)
- Audit Supervisor of Public Accounting Firm Herman, Dody, Tanumihardja & Partners in Jakarta (2017 - 2019)
- Director of Finance and Accounting of PT Aesler Group International Tbk (2019 - 2022)
- Partner of KJA Accounting Firm CV SK & CO (Dezan Zhira) (2020 - Present)
- Finance Director of PT Indonesia Cahaya Cendekiawan (2022 - 2023)

- Audit Committee of PT Tera Data Indonusa Tbk (2022 - Current)
- Independent Commissioner of PT Kokoh Exa Nusantara Tbk (2022 - Current)
- Audit Committee of PT Terus Makur Mandiri Tbk (2024 - Current)
- Director of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2024 - Current)

Rangkap Jabatan
Double Job

- Partner Kantor Akuntan KJA CV SK & CO (Dezan Zhira)
- Komite Audit PT Tera Data Indonusa Tbk
- Komisaris Independen PT Kokoh Exa Nusantara Tbk
- Komite Audit PT Terus Makur Mandiri Tbk
- Direktur PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk

- Partner Kantor Akuntan KJA CV SK & CO (Dezan Zhira)
- Komite Audit PT Tera Data Indonusa Tbk
- Komisaris Independen PT Kokoh Exa Nusantara Tbk
- Komite Audit PT Terus Makur Mandiri Tbk
- Direktur PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk

Hubungan Afiliansi
Affiliate Relationship

Aswinth Maratimbo tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham lainnya, termasuk Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Aswinth Maratimbo has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or other shareholders, including the Controlling and Major Shareholders



Sumber Daya Manusia
Human Resources

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset utama Perseroan dan memiliki peran penting dalam menentukan keberhasilan kegiatan usaha Perseroan. Menyadari hal tersebut, Perseroan berkeyakinan bahwa untuk dapat mencapai misi Perseroan, mutlak diperlukan usaha-usaha yang dapat menunjang pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia sehingga pendayagunaan sumber daya manusia dapat dilakukan secara optimal.

Human Resources (HR) is the Company's main asset and has an important role in determining the success of the Company's business activities. Realizing this, the Company believes that in order to achieve the Company's mission, it is absolutely necessary to support the development and improvement of the quality of human resources so that the utilization of human resources can be carried out optimally.

Perseroan memiliki fasilitas BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan untuk karyawan. Program pengembangan sumber daya manusia dalam rangka meningkatkan kemampuan teknis maupun pengetahuan karyawan, Perseroan mengikutsertakan karyawannya dalam berbagai pelatihan ataupun seminar yang relevan dengan bidang usaha Perseroan, seperti: Seminar ISO, Pelatihan APAR, Seminar Lingkungan Hidup, Pelatihan P3K, dan Pelatihan perkembangan soft skill seperti kemampuan komunikasi, keterampilan pemecahan masalah, manajemen waktu, etika dan kerja tim. **[F.22]**

The company has BPJS Ketenagakerjaan and BPJS Kesehatan facilities for employees. The human resource development program in order to improve the technical capabilities and knowledge of employees, the Company participates its employees in various trainings or seminars relevant to the Company's business field, such as: ISO Seminar, Fire Extinguisher Training, Environmental Seminar, First Aid Training, and Training on soft skill development such as communication skills, problem solving skills, time management, ethics and teamwork. **[F.22]**

Tabel berikut mengungkapkan komposisi sumber daya manusia Perseroan, per tanggal 31 desember 2024, 31 Desember 2023, dan 31 Desember 2022, termasuk Direksi, yang dikelompokan berdasarkan Status Karyawan Tetap/Tidak Tetap, Jabatan, Pendidikan, Usia, Jenis kelamin, Aktivitas dan lokasi.

The following table discloses the composition of the Company's human resources, as of December 31, 2024, December 31, 2023 and December 31, 2022, including the Board of Directors, broken down by Permanent/Non-Permanent Employee Status, Position, Education, Age, Gender, Activity and Location.

Komposisi Karyawan [2-7]
Employee Composition

Pada tahun 2024 Perseroan memiliki total karyawan sebanyak 82 Orang, menurun dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebanyak 85 orang. Sebagai berikut: **[2-7] [2-8]**

In 2024 the Company had a total of 82 employees, a decrease compared to the previous year of 85 people. As follows: **[2-7] [2-8]**

31 Desember 2024 / 31 December 2024							
Status Kepegaiawan	2024		**2023**		**2022**		Employment Status
	Total	%	Total	%	Total	%	
Tetap	28	34.15	25	29,41	25	30,12	Permanent
Kontrak	54	65.85	60	70,59	58	69,88	Contract
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Employee Composition by Educational Background

Jenjang Pendidikan	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Employment Status
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
S2	-	-	-	-	-	-	S2
S1	10	12.19	10	11,76	7	8,43	S1
Diploma III	6	7.32	6	7,06	6	7,23	Diploma III
SMA/SMK	66	80.49	69	81,18	70	84,34	Senior High/ Vacation School
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Jumlah**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Permanennt Employee By Age

Usia	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Age
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
<30 tahun	17	20.73	22	25,88	23	27,71	<30 years old
31 – 40 tahun	17	20.73	19	22,35	21	25,30	31-40 years old
41 – 50 tahun	39	47.56	34	40,00	30	36,14	41-50 years old
>50 tahun	9	10.98	10	11,76	9	10,84	50 years old
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan
Employee Composition by Positions

Jabatan	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Position
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
Senior Manager	6	7.32	6	25,88	23	27,71	Senior Manager
Supervisor	2	2.44	2	22,35	21	25,30	Supervisor
Officer/ Admin	11	13.41	11	40,00	30	36,14	Officer/ Admin
Operator	63	76.83	66	11,76	9	10,84	Operator
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

• Komposisi Karyawan Menurut Aktivitas Utama
Employee Position by Main Activity

Jabatan	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Position
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
Managerial	6	7.32	6	7,06	5	5,88	managerial
Akuntansi/ Keuangan	3	3,65	3	3,53	3	3,53	Accounting / Finance
Teknisi	3	3,65	3	3,53	3	3,53	Technician
Personalia	1	1,22	1	1,18	1	1,18	HR
Produksi	62	75.62	62	72.94	61	72,94	Production
Pemasaran	4	4.88	6	7.06	6	8,24	Marketing
Exim	1	1,22	2	2,35	2	2,35	Purchasing
Laborat	2	2,44	2	2,35	2	2,35	Laboratory
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

• Komposisi Karyawan Menurut Jenis Kelamin
Employee Position by Gender

Jenis Kelamin	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Gender
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
Pria	63	76.83	65	76,47	63	75,90	Male
Wanita	19	23.17	20	23,53	20	24,10	Female
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**63**	Total

• Komposisi Karyawan Berdasarkan Lokasi
Employee Composition by Location

Lokasi	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Location
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
Tanggerang	82	100	85	100	83	100	Tanggerang
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

Sertifikasi
Sertifications



OEKO_TEX STANDART 100

Sertifikasi Lolos Uji Standard 100 oleh OEKO-TEX yang menyatakan bahwa produk Perseroan aman bagi kesehatan manusia, secara spesifik dalam konteks bersentuhan dengan kulit tanpa menyebabkan bahaya kesehatan.

Sertifikasi dikeluarkan oleh TESTEX AG pada tanggal 10 Januari 2025 dengan masa berlaku hingga 31 Desember 2025

Certification Passing Standard 100 Test by OEKO-TEX stating that the Company's products are safe for human health, specifically in the context of contact with the skin without causing health hazards.

The certification was issued by TESTEX AG on January 10, 2025 with a validity period until December 31, 2025.



MANAGMENT ISO 90012015

Sertifikasi ISO9001:2015 yang menyatakan bahwa usaha bisnis usaha Perseroan sesuai dengan syarat Sistem Kualitas Manajemen yang ditetapkan.

Sertifikasi dikeluarkan oleh GERMAN CERT pada tanggal 10 November 2024 dengan masa berlaku hingga 9 November 2027

ISO9001:2015 Certification states that the Company's business activities comply with the requirements of the established Quality Management System

The Certification was issued by GERMANT CERT on November 10, 2025 with a validity period until November 9, 2027.



Sertifikasi TUV

Akreditasi keselamatan yang memastikan bahwa produk, Layanan atau peoses telah diuji keamanan nya dan mematuhi persyaratan peraturan Nasional, regional, dan internasional.

Sertifikasi dikeluarkan oleh TUV SUD VIETNAM Co.,Ltd pada tanggal 25 September 2024 dengan masa berlaku hingga 25 Septermber 2025

Safety accreditation ensures that products, services or processes have been tested for safety and comply with national, regional and international regulatory requirements.

The Certification was issued by TUV SUD VIETNAM Co.,Ltd on September 25 , 2024 with a validity period until September 25, 2025.



OEKO_TEX STANDART 100

Sertifikasi Clean Globe "Recycled Claim Standard (Version 2.8)" untuk keberlanjutan dan Kepatuhan lingkungan.

Sertifikasi dikeluarkan oleh Clean Globe International (Pty) Ltd pada tanggal 02 Agustus 2024 dengan masa berlaku hingga 1 Agustus 2025.

Clean Globe "Recycled Claim Standard (Version 2.8)" certification for sustainability and environmental compliance.

The certification was issued by Clean Globe International (Pty) Ltd on August 2, 2024 with a validity period until August 1, 2025.



SERTIFIKAT KEPESERTAAN

Sertifikat Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan
BPJS Employment Membership Certificate

Sertifikasi dikeluarkan oleh BPJS Ketenagakerjaan pada tanggal 12 September 2024 atas keikutsertaan Perseroan dalam Program BPJS Ketenagakerjaan.

Certification was issued by BPJS Ketenagakerjaan on September 12, 2024 regarding the Company's participation in the BPJS Ketenagakerjaan Program.

CERTIFICATE OF PARTICIPANT

Sertifikasi Green Synergy Berinovasi untuk Masa Depan yang Berkelanjutan.

Sertifikasi Green Synergy Innovating for a Sustainable Future.

Sertifikasi dikeluarkan oleh PT Pan Brother Tbk pada tanggal 07 November 2024 atas keikutsertaan Perseroan dalam pameran yang diadakan oleh PT Pan Brother Tbk.

Certification was issued by PT Pan Brother Tbk on November 7, 2024 for the Company's participation in the exhibition held by PT Pan Brother Tbk.



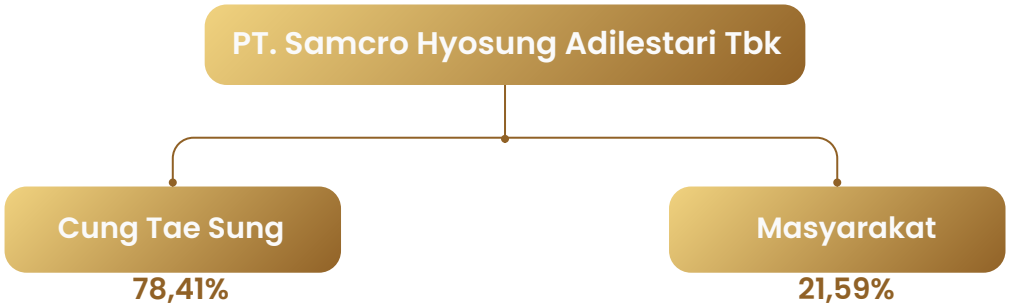
Informasi Kepemilikan Saham
Shareholding Information

Informasi Pemegang Saham [C.3]
Shareholder Information [C.3]

Keterangan Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun 2024 Shares Ownership beginning 2024		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorized Capital	9.000.195.090 **Seri A:** 7.999.916.390 **Seri B:** 1.000.278.700	166.000.000.000 **Seri A:** 159.998.327.800 **Seri B:** 6.001.672.200	
Modal di Tempatkan dan disetor Issued and paid-up capital	3.469.162.479	55.379.347.780	

Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Shares	**Jumlah Nominal (Rp)** Total Nominal	**Persentage** Percentage
Chung Tae Sung	2.720.272.495	40.397.548.100	78,41%
Masyarakat Public	749.089.984	14.981.799.688	21,59%
Total Modal Disetor	**3.469.162.479**	**55.379.347.780**	**100%**

Struktur Kepemilikan Saham
Shareholding Structure



Keterangan / Description:
Perseroan tidak memiliki sepengendalian dengan perusahaan lain (Sister Company)
The Company does not have joint control with other companies (Sister Company)

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Information Regarding Major and Controlling Shareholders

Per 31 Desember 2024, Pemegang saham pengendali Perseroan yang juga pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan adalah Bapak Chung Taae Sung. Namun demikian, perseroan tetap menjamin hak-hak pemegang saham sebagaimana diatur dalam Pasal 12 ayat 8 Anggaran Dasar Bahwa (satu) orang atau lebih pemegang Saham sebagaimana diatur dalam Pasal 12 ayat 8 Anggaran Dasar Bahwa 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/20 (satu per dua puluh) atau lebih dari jumlah suluruh saham dengan hak suara dapat mengusulkan mata acara Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

AAs of December 31, 2024, the Company's controlling shareholder who is also the ultimate beneficial owner of the Company's share ownership is Mr. Chung Taae Sung. However, the Company still guarantees the rights of shareholders as stipulated in Article 12 paragraph 8 of the Articles of Association That (one) or more shareholders as stipulated in Article 12 paragraph 8 of the Articles of Association That 1 (one) or more shareholders who together represent 1/20 (one twentieth) or more of the total number of shares with voting rights may propose an agenda for the General Meeting of Shareholders (GMS)

Daftar pemegang Saham menurut Klarifikasi

Classifield Shareholder List

Keterangan Pemegang Saham (Shareholder Description)	Jumlah Investor (Number of Investors)	Jumlah lembar Saham (Shares)	% Kepemilikan (Percentage)
Badan Usaha Lokal Loca Bussiness Entry	2	6.795.500	0.19
Badan Usaha Asing Foreign Business	3	1.242.100	0.04
Individu Lokal Local Individualis	5.494	546.220.684	15.75
Individu Asing Foreign Individualis	41	2.914.904.195	84.02
Total	**5.540**	**3.469.162.479**	**100**

Komposisi kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Composition of Share Ownership by the Board of Commisionners and Directors

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Perseroan mengungkapan informasi terkait kepemilikan saham Dewan Komisarris dan Direksi berpedoman pada peraturan Otoritas Jasa keuangan No. 11/ 2017 tentang Pelaporan setiap perubahan kepemilikan di Perusahaan terbuka, yang mana setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib melaporkan kepada perseroan mengenai kepemilikan dan perubahannya atas saham perseroan dalam jangka waktu 3 hari kerja setelah transaksi terjadi. Perseroan juga harus melaporkan hal tersebut ke Otoritas Jasa Keuangan dalam 10 hari sejak terjadinya transaksi.

Selama tahun 2024, Perseroan secara berkala menyampaikan informasi terkait kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi melalui Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek, yang dipublikasikan secara online di situs web Bursa Efek Indonesia.

Information Disclosure Policy

The Company discloses information regarding the share ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors based on the Financial Services Authority Regulation No. 11/2017 regarding the reporting of any changes in ownership in Public Companies, in which each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors must report to the Company regarding ownership and any changes to the Company's shares within 3 working days after the transaction occurs. The Company must also report the matter to the Financial Services Authority within 10 days of the transaction.

During 2024, the Company periodically submitted information related to the share ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the Monthly Report on Securities Holder Registration through the IDX.net reporting system, which is published online on the Indonesia Stock Exchange website.

Pengungkapan kepemilikan saham Dewan komisaris dan Direksi:

Disclosure of Share Ownership of the Board of Commissioners and Directors:

Keterangan Description	**Kepemilikan Saham Awal Tahun 2024** Shares Ownership beginning 2024			**Kepemilikan Saham Akhir Tahun 2024** Shares Ownership End of Year 2024		
	Jumlah Saham Total Shares	**Jumlah Nilai Nominal** Total Nominal Value (Rp)	**%**	**Jumlah Saham** Total Sahres	**Jumlah Nilai Nominal** Total Nominal Value (Rp)	**%**
Dewan Komisaris / Board Of Commissioners						
Lim Sung Pil Komisaris Utama President Commissioners	2.857.143	57.142.860	0.14	43	860	0.00
Seok Jin Kim Komisaris Independent Independent Commissioners	-	-	-	-	-	-
Diireksi / Board Of Directors						
Chung Tae sung Direktur Utama President Director	2.720.072.495	40.397.548.100	97.34	2.720.072.495	40.397.548.100	78.41
Suwardi Direktur/ Director	-	-	-	-	-	-
Cahya Wulandari, SH Direktur/ Director	-	-	-	-	-	-
Aswinth Maratimbo Direktur/ Director	-	-	-	-	-	-

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Chronology of Other Securities Listing

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat pencatatan efek lainnya, baik dalam bentuk sukuk maupun obligasi konversi.

Throughout 2024, there were no other securieties recorded, either in the of sukuk or convertible bonds.

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Subsidiary and Associated Entities

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan belum membentuk Entitas Anak dan Entitas Asosiasi.

As of 31 December 2024, the Company has not established any subsidiaries or associates.

Hak Kekayaan Intelektual

Intelectual Property Rights

Perseroan Memiliki Hak Kekayaan Intelektual berupa Hak Cipta yang tercatat di Direktorat jendrak Hak kekayaan Intelektual Kemetrian Hukum dan Hak asasi Manussia republik Indonesia , dengan keterangan sebagai berikut :

The Company has intellectual property rights in the form of copyrights registered at the Directorate of Intellectual Property Rights of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, with the following information:

Ciptaan/ Creation	: Seni Lukis Logo Samcro / Samcro Logo Painting
Jenis Ciptaan / Type of Creation	: Seni Umum/ General Art
Nomor Permohonan / Application Number	: C00199001402
Tanggal Pernohonan / Date of Application	: 16 Agustus 1990 / August 16, 1990
Tanggal pertama Kali Diumumkan/ Date of first publication	: 15 Agustus 1990/ August 15, 1990
Tanggal Berakhir masa Perlindungan/ Expiration date of protection period	: 50 tahun / 50 years
Pencipta dan pemegang Hak Cipta/ Creator and Copyright holder	: Perseroan / Company

Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Maket Supporting Institusions and Profesiions

Kantor Akuntan Publik
Public Accountant

Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public accounting Firm	: KAP KANEL & REKAN
Nama Akuntan Publik Name of Public Aaccounting	: Wenny Sugianto SE., CPA
No.STTD STTD No.	: STTD.KAP-01/PM.223/2022
Alamat Address	: GP Plaza 3th Floor Office RS Jl.Gelora II No. 1 Jakarta Pusat 10270 Telp : (021) 2253 0984, 2253 0985 Fax : (021) 2253 0986

Notaris
Notary

Nama Notary Name of Notary	: Christina Dwi Utami, SH., MHum, MKn
No.STTD STTD No.	: STTD.N-29/PM.22/2018 tanggal 19 Maret 2018
Alamat Address	: Jl. KH Zainul Arifin No. 2 Komplek Ketapang Indah Blok B- 2 No. 3 Jakarta 11140 Telp : (021) 630 1511 Fax : (021) 633 7851

Notaris
Notary

Nama Notaris Name of Notary	: Bastian Harijanto, SH., Mkn
No.STTD STTD No.	: STTD.N-132/PM.2/2018 tanggal 19 Juli 2018
Alamat Address	: Ruko The Prominence Kav. 38G No. 46 Jl Jalur Sutera Boulevard, Panunggangan Timur, Pinang, Kota Tangerang 15143 Telp : (021) 3110 8020

Biro Administrasi Efek
Share Register

Nama Notaris Name of Notary	: PT Adimitra Jasa Korpora
No.STTD STTD No.	: Otoritas Jasa Keuangan KEP-41/D.04/2014 tanggal 19 September 2014
Alamat Address	: Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5 Jl. Kirana Avenue III Kelapa Gading Jakarta Utara 14250 Telp : (021) 2974 5222 Fax : (021) 2928 9961

Peristiwa Penting
Event Highlights

01. Penawaran Umum Saham

Pada **11 Januari 2024**, Perseroan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana dengan kode sahan "ACRO".

On **January 11, 2024,** the Company conducting an Initial Public Offering under the ticker code "ACRO".



02. Corporate Social Responsibility

Pembagian sembako untuk warga disekitar Lingkungan Perseroan, Bantuan untuk warga sekitar serta membuka kesempatan dan peluang untuk Magang / Praktik Kerja Lapangan (PKL) Bagi Mahasiswa / Siswa untuk berkesempatan memiliki pengalaman Praktik Berkerja secara Real Time.

Distribution of basic necessities for residents around the Company's environment, assistance to local residents and opening opportunities for Internships / Field Work Practices (PKL) for Students / Students to have the opportunity to have Real Time Work Practice experience.





03. Public Expo

Publik Expo merupakan salah satu agenda strategis tahunan yang diselenggarakan oleh PT. samcro Hyosung adilestari Tbk sebagai bentuk transparansi, keterbukaan informasi, Acara ini berlangsung pada 19 Desember 2024 dan dihadiri dari berbagai kalangan, termasuk masyarakat umum, mitra kerja, akademisi, pelaku industri, dan media.

Public Expo is one of the annual strategic agendas organized by PT. samcro Hyosung adilestari Tbk as a form of transparency, information disclosure, This event took place on December 19, 2024 and was attended by various groups, including the general public, work partners, academics, industry players, and the media.





04. Rapatt Umum Pemegang Saham Tahunan (RUSPT)

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) merupakan salah satu agenda utama dalam kalender korporasi yang menjadi wadah resmi bagi perusahaan untuk melaporkan dan mempertanggungjawabkan kinerjanya selama satu tahun buku kepada para pemegang saham. Pada tahun ini, RUPST diselenggarakan pada 6 Juni 2024, dan dihadiri oleh jajaran direksi, dewan komisaris, serta para pemegang saham, baik secara langsung maupun melalui fasilitas daring.

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) is one of the main agendas in the corporate calendar, which is the official forum for companies to report and account for their performance during one fiscal year to shareholders. This year, the AGM was held on June 6, 2024, and was attended by the board of directors, board of commissioners, and shareholders, both in person and through online facilities.





05. Mesin Baru

Pada tahun ini, Perseroan mencatatkan tonggak sejarah penting yaitu berubahnya status menjadi Perusahaan Publik pada tanggal 11 Januari 2024. Sekitar 30% atau Rp21.552.869.118,- Dana hasil Penawaran Umum Saham digunakan Perseroan untuk membeli mesin dalam rangka pengembangan produk baru, peningkatan dan otomatisasi Proses Produksi. Beberapa mesin baru seperti mesin welding, mesin sizing, mesin cutting Dot, mesin latte, mesin milling, mesin weaving, Lab. dyeing dan mesin dyeing telah datang, berikut mesin-mesin baru tersebut:

In this year, the Company recorded an important milestone in changing its status to a Public Company on January 11, 2024. Approximately 30% or Rp21,552,869,118,- of the proceeds from the Public Offering were used by the Company to purchase machinery in order to develop new products, improve and automate the production process. Several new machines such as welding machines, sizing machines, Dot cutting machines, latte machines, milling machines, weaving machines, Lab. dyeing and dyeing machines have arrived, here are the new machines:

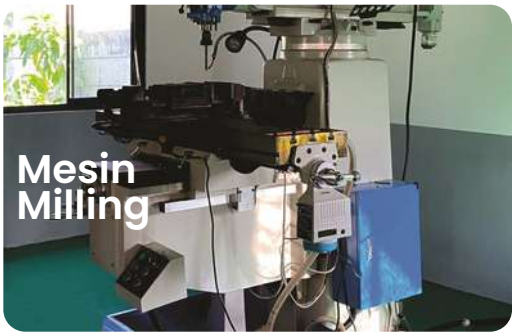

Mesin Weaving


Mesin Cuttin g Dot


Mesin Welding


Mesin Dyeing


Mesin Lab Dyeing


Mesin Milling


Mesin Sizing


Mesin Bubut

06. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diselenggarakan pada 20 Desember 2024, menjadi salah satu agenda mencerminkan komitmen perseroan terhadap transparansi dan Akuntabilitas, serta menjadi forum penting untuk merespons dinamika bisnis melalui Pengembilan Keputusan strategis di jadwal Rapat tahunan.

In this year, the Company recorded an important milestone in changing its status to a Public Company on January 11, 2024. Approximately 30% or Rp21,552,869,118,- of the proceeds from the Public Offering were used by the Company to purchase machinery in order to develop new products, improve and automate the production process. Several new machines such as welding machines, sizing machines, Dot cutting machines, latte machines, milling machines, weaving machines, Lab. dyeing and dyeing machines have arrived, here are the new machines:

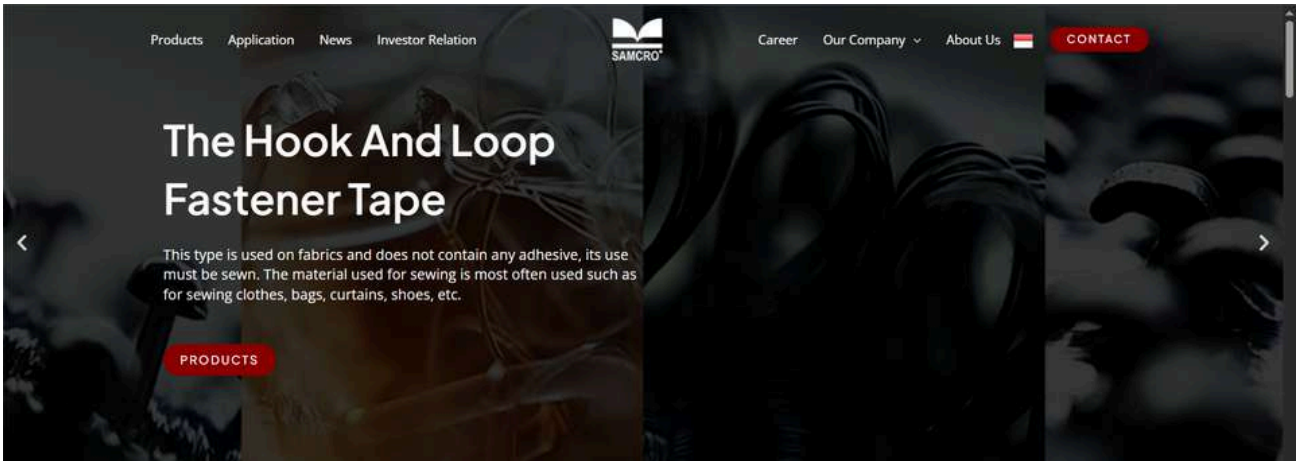


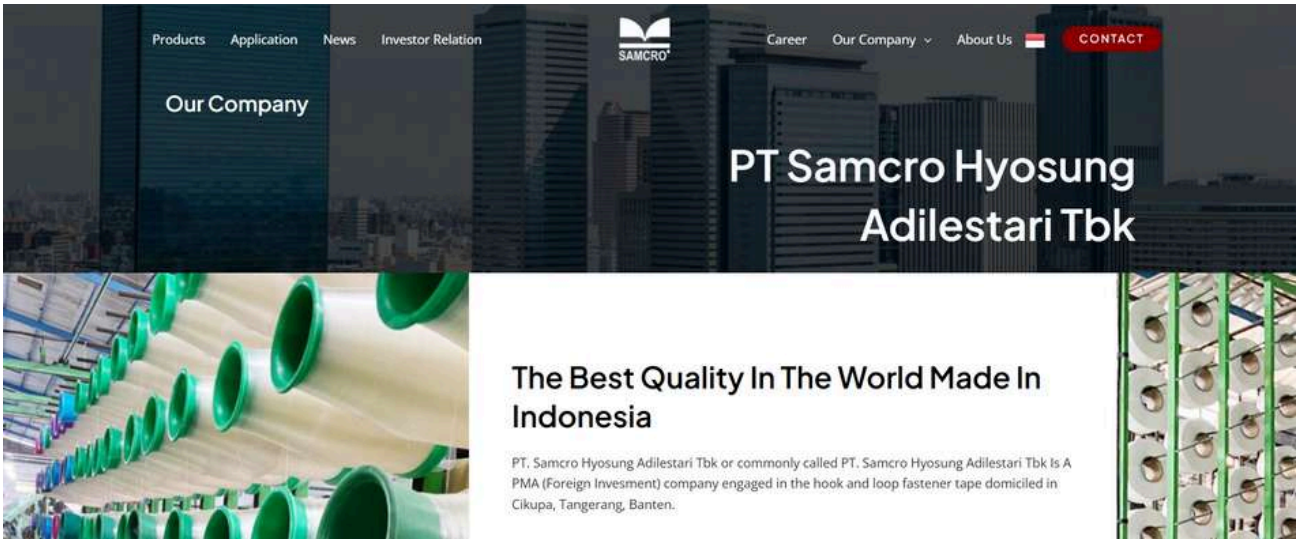


Informasi Situs Web
Website Information

Sesuai kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan memiliki situs web resmi yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan untuk memperoleh informasi yang akurat, kredibel, dan terkini terkait Perseroan. Disajikan dalam 2 (dua) bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, situs web ini merupakan bentuk pemenuhan komitmen Perseroan dalam meningkatkan kualitas transparansi komunikasi dan informasi kepada publik. Dalam situs web ini, Perseroan memuat berbagai informasi material secara umum, seperti sejarah Perseroan, produk yang dimiliki dan dijual Perseroan, tata kelola perusahaan, publikasi, aktivitas CSR, dan lowongan pekerjaan. Situs web ini dapat diakses di www.samcro.co.id.

In compliance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 8/POJK.04/2015 concerning the website of issuers or public companies, the company has an official website accessible to all stakeholders for obtaining accurate, credible, and up-to-date information about the company. This website, presented in two languages- Indonesian and English- represents the company's commitment to enhancing the quality of transparency and communication with the public. On this website, the company provides a variety of general information, including the company's history, products offered, corporate governance, publications, CSR activities, and job vacancies. The website can be accessed at www.samcro.co.id.









Chapter 02 / BAB 02

CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan

Bab II / Chapter II

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

68 **Komitmen dan Prinsip GCG**
GCG Coommitment and Principle

69 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of shareholders

73 **Keputusan RUPS Luar Biasa**
Decision of the extraodubary GMS

75 **Realisasi Hasil RUPS 2024**
Realisasion of GMS result 2024

76 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

81 **Direksi**
Board of Directors

85 **Komite Nominasi dan Remunerasi**
nomination and Remuneration Commite

89 **Komite Audit**
Audit Commiite

90 **Profil Komite Audit**
Audit Committe Profile

95 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

98 **Unit Audit Internal**
Internal audit Unit

99 **Profil Audit Internal**
Audit Internal Profile

103 **Sistem Management Risiko**
Risk Management System

107 **Kode Etik**
Code of Ethic

109 **Perkra penting Administrasi**
Significant Cases and Administration Sanctions

111 **Program Alokasi Saham Kepada karyawan**
Employee Stock allocation Program

114 **Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of public company Governance Guidelens

Komitmen dan Prinsip GCG

GCG Coommitment and Principle

Penerapan tata kelola yang baik (good corporate governance) merupakan komitmen yang tidak terpisahkan dari proses bisnis Perseroan. GCG menjadi landasan bagi Perseroan untuk meningkatkan proses bisnis, mempertahankan nilai dan manfaat Pemegang Saham, serta menjaga proses bisnis yang berkelanjutan. Untuk itu, Perseroan senantiasa menyempurnakan penerapan GCG melalui penerapan kebijakan dan prinsip-prinsip GCG yang berlaku di internal Perseroan sebagai berikut:

- **Beretika**
  Perseroan senantiasa mengedepankan nilai-nilai kejujuran, menghormati semua pihak (respect), dan memenuhi komitmen yang telah dibuat. Nilai-nilai moral dan kepercayaan juga dibangun serta dijaga secara konsisten. Selain itu, Perseroan memperhatikan kepentingan para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lain berlandaskan pada prinsip kewajaran dan kesetaraan (fairness). Pengelolaan Perseroan dilakukan secara independen agar setiap organ perusahaan tidak saling mendominasi dan terhindar dari campur tangan pihak lain.

- **Transparansi**
  Guna menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyediakan informasi material dan relevan dengan cara mudah diakses serta dipahami oleh para pemangku kepentingan. Perseroan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya hal-hal yang diwajibkan oleh regulasi, namun juga informasi penting lain bagi pengambilan membangun oleh Pemegang Saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.

- **Akuntabilitas**
  Perseroan Mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Oleh Karena Itu, Pengelolaan Perseroan dilakukan dengan tepat, terukur, dan selaras dengan kepentingan korporat dengan tetap mempertimbangkan kepentingan para pemegang Saham serta pemangku kepentngan laiinya. Akuntabilitas menjadi prasyarat yang diperlukan untuk meraih kinerja berkelanjutan.

- **Berkelanjutan**
  Perseroan mematuhi seluruh peraturan yang ada dan berkomitmen menjalankan tanggung jawab terhadap masyarakat serta lingkungan. Hal ini dilakukan agar Perseroan memberikan kontribusi pada pembangunan berkelanjutan, yang dilaksanakan melalui kerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan yang selaras dengan kepentingan bisnis Perseroan serta agenda pembangunan berkelanjutan secara umum.

Implementing Good Corporate Governance (GCG) is an inseparable commitment from the Company's business processes. GCG is the foundation for the Company to improve its business processes, maintain shareholder value and benefits, and preserve sustainable business processes. Thus, the Company continues to improve its GCG implementation through the implementation of GCG policies and principles that apply internally to the Company as follows.

- Ethichal
  The Company always prioritizes the values of honesty, respect for all parties (respect), and fulfilled commitments that have been made. Moral values and trust are also consistently built and maintained. The Company also pays attention to the interests of Shareholders and other stakeholders based on fairness and equality principles. Company management is conducted independently to prevent any company organ from dominating each other and avoid any intervention from other parties.

- Transparency
  To maintain objectivity in conducting business, the Company provides material and relevant information in an easily accessible and understandable ways for the stakeholders. The Company took the initiative to disclose not only matters required by regulations, but also other important information for decision making conducted by the Shareholders, creditors and other stakeholders.

- Accountability
  The Company is transparently and fairly accountable for its performance. Therefore, company management is conducted properly, measurably and align to corporate interests while still considering interests of Shareholders and other stakeholders. Accountability is a required prerequisite in achieving sustainable performance.

- Suistainable
  The Company is complying with all existing regulations and is committed to carrying out its responsibilities to the community and the environment. This is done so that the Company is able to contributes to sustainable development, which is implemented by collaborating with all of the relevant stakeholders to improve life in line with the Company's business interests and the general sustainable development agenda.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum pemegang Saham (RUPS) merupakan forum bagi para Pemegang Saham menerima penyampaian pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dari Dewan Komisaruis dan Dewan Direksi. serta sebagai foru, untuk mengambil tindakan maupun keputusan kepentingan terkait Persroan. Berdasarkan Kebijakan dan peraturan yang berlaku, pelaksanaan RUPS terbagi 2 jenis, yaitu RUPS Tahunan yang diselenggarakan setiap tahun selambat-lambatnya 6 bulan setelah tahun buku berakhir. Sementara, RUPS Luar Biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu jika diperlukan untuk membahas dan memutuskan hal-hal penting terkait kelangsungan perusahaan.

Pelaksnaan RUPS Tahunan 2024

Pada tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan 2 kali RUPS yaitu RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPSLB. RUPS tersebut dihadir oleh Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perseroan.

ingkasan jadwal dan hasil – hasil RUPS Tahunan yang diselenggarakan adalah sebagai berikut:

- Tanggal Pengumuman, 20 Mei 2024
- Tanggal Pemanggilan 04 Juni 2024
- Tanggal Pelaksanaan RUPS 26 Juni 2024
- Tanggal Ringkasan Risalah RUPS, 28 Juni 2024

RUPS Tahunan ini dihadiri oleh:

- Anggota Direksi yaitu Anggota Direktur.
- Anggota Dewan Komisaris yaitu Komisaris Utama
- Rapat dihadiri oleh 2.720.941.795 saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang merupakan 78,43% dari seluruh jumlah pemegang saham dengan hak suara yang telah sah dikeluarkan oleh Perseroan, termasuk pemegang saham yang hadir secara elektronik melalui online EasyKsei.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a forum for Shareholders to receive reports of implementation of duties and responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors, as well as a forum for taking actions and decisions of interest related to the Company. Based on the applicable policies and regulations, GMS implementation is divided into 2 types, namely the Annual GMS which is held every year no later than 6 months after the end of the fiscal year. While, an Extraordinary GMS can be held at any time if needed to discuss and decide any important matters related to the continuity of the company.

2024 Annual GMS Implementation

In 2024, the Company held 2 GMS, namely the Annual GMS (AGMS) and EGMS. The GMS was attended by the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

A summary of the schedule and results of the AGM held is as follows:

- Announcement Date, on May 20, 2024
- Invitation Date 04 June 2024
- Date of the GMS on June 26, 2024
- Date of Summary of GMS Minutes, on June 28, 2024

This Annual GMS was attended by:

- Members of the Board of Directors, namely Director Members.
- Members of the Board of Commissioners namely President Commissioner
- The meeting was attended by 2,720,941,795 shares issued by the Company, representing 78.43% of the total number of shareholders with valid voting rights issued by the Company, including shareholders who attended electronically through EasyKsei online.

Keputusan RUPS Tahunan

Resolution of the Annual General Meeting

1. Keputusan Agenda Pertama / First Agenda Desicion

Agenda /Agenda	**Keputusan /** Resolutions
Menyetujui Laporan Tahunan, termasuk :	I. • Laporan Keuangan yang meliputi Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pasa tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik KANEL & REKAN sesuai dengan laporannya Nomor 00021/2.1363/AU.1/04/0968-2/III/2024, tanggal 25 Maret 2024, yang telah memberikan opini wajar tanpa pengecualian, yang termuat dalam Laporan Keuangan Tahunan 2023; dan • Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang termuat dalam Laporan Tahunan 2023.

Agenda /Agenda	**Keputusan /** Resolutions
	II. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et decharge) kepada anggota Direksi atas pengurusan dan kepada anggota Dewan Komisaris Perseroan atas ddindakan pengawasan yang dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023, sepanjang Tindakan – Tindakan tersebut tercatat dalam lLaporan Tahunan serta Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta dokumen pendukungnya.
Approved the Annual report including:	I. • Financial Statements which include the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Statement for the financial year ended December 31, 2023 which have been audited by KANEL & REKAN Public Accounting Firm in accordance with its report Number 00021/2.1363/AU.1/04/0968-2/III/2024, dated March 25, 2024, which has given an unqualified opinion, which is contained in the 2023 Annual Financial Report; and • Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners, for the financial year ended December 31, 2023 as contained in the 2023 Annual Report. II. To grant a release and discharge (acquit et decharge) to the members of the Board of Directors for their management and to the members of the Board of Commissioners for their supervisory actions carried out during the financial year ended 31 Desember 2023, to the extent that such actions are recorded in the Company's Annual Report and Financial Statements for the financial year ended 31 December 2023 and their supporting documents.

2. Keputusan Agenda Kedua / Second Agenda Desicion

Agenda /Agenda	**Keputusan /** Resolutions
Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023, yaitu sebesar Rp5.156.771.798 ("Laba Bersih 2023") sebagai berikut:	I. Sebesar Rp20.000.000,- disisihkan dan dibukukan sebagai dana cadangan; II. Sisa dari Laba Bersih 2023 yang tindak ditentukan penggunaannya, yaitu sebesar Rp4.956.771.798,- ditetapkan sebagai laba ditahan, untuk menambah modal kerja Perseroan.
Determining the utilisation of the Company's net profit for the financial year 2023, amounting to Rp5,156,771,798 ('Net Profit 2023') as follows:	I. Rp20,000,000,- shall be set aside and recorded as reserve fund; II. The remainder of the Net Income of 2023, the use of which is determined, amounting to Rp4,956,771,798, is determined as retained earnings, to increase the Company's working capital.

3. Keputusan Agenda Ketiga / Third Agenda Desicion

Keputusan / Resolutions
I. Menyetujui pengangkatan Tuan Aswinth Maratimbo, selaku Direktur Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat hingga ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan dilaksanakan pada tahun 2028; II. Menegaskan bahwa terhitung sejak ditutupnya Rapat hingga ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan dilaksanakan pada tahun 2028 dan menginggaat susunan anggota Dewan Komisaris tidak berubah, maka susunan anggota Dewan KOmisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut: **Dewan Komisaris** Komisaris Utama : Tuan Lim Sung Pil; Komisaris Independen : Tuan Soek Jin Kim; **Direksi** Direktur Utama : Tuan Chung Tae Sung Direktur : Ny. Cahya Wulandari, SH Direktur : Tuan Suwardi Direktur : Tuan Aswinth Maratimbo

Keputusan / Resolutions

III. Memberikan kuasa dan wewenang kepada DIreksi Perseroan cengan hak subtitusi, untuk menuangkan keputusan tentang susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut di atas dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap Tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan – undangan yang berlaku.

I. Approved the appointment of Mr Aswinth Maratimbo, as Director of the Company, effective from the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company which will be held in 2028

II. Confirming that as of the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company to be held in 2028 and considering that the composition of the Board of Commissioners does not change, the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company is as follows:

Board Of Commissioners		**Board Of Directors**	
President Commissioner	: Mr. Lim Sung Pil;	President Director	: Mr Chung Tae Sung
Independent Commissioners	: Mr. Soek Jin Kim;	Director	: Mrs. Cahya Wulandari, SH
		Director	: Mr. Tuan Suwardi
		Director	: Mr. Aswinth Maratimbo

III. Granting authority and power to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to formalize the decisions regarding the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors as mentioned above into a deed prepared before a Notary, and subsequently to notify the relevant authorities, as well as to undertake all actions necessary in connection with these decisions in accordance with the applicable laws and regulations.

4. Keputusan Agenda Keempat / Fourth Agenda Desicion

Keputusan / Resolutions

I. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besaran gaji, dan tunjangan untuk para anggota Direksi yang menjabat dalam dan selama tahun buku 2024, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Remunerasi dan Nominasi;

II. Menetapkan besarnya gai dan honorarium dan tunjangan untuk para anggota Dewan Komisaris yang menjabat dalam dan selama tahun buku 2024 adalah sama dengan gaji atau honorarium dan tunjangan untuk para anggota Dewan Komisaris yang ditetapkan oleh Perseroan untuk tahun buku 2023;

III. Besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan yang akan diberikan oleh Perseroan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjaabat dalam dan selama tahun buku 2024 akan dimuat dalam Laporan Tahunan untuk tahun buku 2024.

I. To authorise the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of salary, and allowances for the members of the Board of Directors serving in and during the financial year 2024, considering the recommendations of the Remuneration and Nomination Committee;

II. Determining the amount of salary and honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners serving in and during the financial year 2024 is the same as the salary or honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners determined by the Company for the financial year 2023.

III. The amount of salary or honorarium and benefits to be provided by the Company to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company who hold office in and during the financial year 2024 will be contained in the Annual Report for the financial year 2024.

5. Keputusan Agenda Kelima / Fifth Agenda Desicion

Keputusan / Resolutions
Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk dan/ atau mengganti Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (termasuk Akuntan Publik terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar Tersebut) yang akan mengaudit/ memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 serta menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya tentang penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut (termasuk Akuntan Publik terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar Tersebut) dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang – undangan yang berlaku.
To authorise the Board of Commissioners to appoint and/or replace the Public Accountant Firm Registered in the Financial Services Authority (including the Public Accountant registered in the Financial Services Authority who is a member of such Registered Public Accountant Firm) that will audit/examine the Company's books and records for the financial year ending on December 31, 2024 and determine the amount of honorarium and other conditions regarding the appointment of the Registered Public Accountant Firm in the Financial Services Authority (including the Registered Public Accountant in the Financial Services Authority who is a member of the Registered Public Accountant Firm) by taking into account the recommendations of the Audit Committee and applicable laws and regulations.

6. Keputusan Agenda Keenam / Sixth Agenda Desicion

Keputusan / Resolutions
Menerima dengan baik laporan penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana Perseroan.
Accepted the report on the realisation of the use of proceeds from the Company's initial public offering.

Keputusan Hasil RUPS 2024

The Implementation of the 2024 AGM

Keputusan RUPS Tahun Buku 31 Desember 2023 yang memerlukan tindak lanjut telah diselesaikan sepenuhnya oleh manajemen Perseroan di Tahun tersebut. Ringkasan jadwal dan hasil – hasil Rapat Umun Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan adalah sebagai berikut:

- Tanggal Pengumuman, 13 November 2024
- Tanggal Pemanggilan 28 November 2024
- Tanggal Pelaksanaan RUPS 20 Desember 2024
- Tanggal Ringkasan Risalah RUPS, 24 Desember 2024

Resolutions of the GMS for the financial year December 31, 2023 that require follow-up have been fully resolved by the Company's management in that year. The summary of the schedule and results of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held is as follows:

- Announcement Date: November 13, 2024
- Invitation Date: November 28, 2024
- Date of the EGMS: December 20, 2024
- Summary of Minutes Date: December 24, 2024

Rapat Umum pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa ini dihadiri oleh:

- Anggota Direksi yaitu Direktur Utama, dan Anggota Direktur lainnya.
- Rapat dihadiri oleh 2.720.084.462 saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yang merupakan 78,41% dari seluruh jumlah pemegang saham dengan hak suara yang telah sah dikeluarkan oleh Perseroan, termasuk pemegang saham yang hadir secara elektronik melalui online EasyKsei.

The Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) was attended by:

- Members of the Board of Directors, namely the President Director and other Directors.
- The meeting was attended by 2,720,084,462 shares issued by the Company, representing 78.41% of the total shareholders with valid voting rights issued by the Company, including shareholders who participated electronically via EasyKsei online.

Keputusan RUPS Luar Biasa
Decision of the Extraordinary GMS

Persetujuan penggunaan Laba Ditahan Perseroan sampai dengan tahun buku 2023 yaitu:

Menetapkan penggunaan Saldo Laba Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya hingga tahun buku 2023 sebagai berikut:

I. Sebanyak -banyaknya sebesar Rp9.345.617.935,- dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai, kecuali Tuan Chung Tae Sung. Adapun dividen yang dibagikan sebanyak-banyaknya Rp12,47 per lembar saham. Atas pembayaran dividen tersebut berlaku syarat dan ketentuan sebagai berikut:

(i) Dividen tunai akan dibayarkan untuk setiap saham yang dikeluarkan oleh Perseroan yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal pencatatan (recording date) yang akan ditetapkan oleh Direksi, kecuali Pemegang Saham Pengendali;

(ii) Atas pembayaran dividen tunai, Direksi akan melakukan pemotongan pajak dividen sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku;

(iii) Direksi diberi kuasa dan wewenang untuk menetapkan hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan pembayaran dividen tunai, antara lain (akan tetapi tidak terbatas):

(aa) menentukan tanggal pencatatan (recording date) yang dimaksud dalam butir (i) untuk menentukan para pemegang saham Perseroan yang berhak menerima pembayaran dividen tunai; dan

(bb) menentukan tanggal pelaksanaan pembayaran dividen tunai dan hal-hal teknis lainnya dengan tidak mengurangi peraturan Bursa Efek Indonesia dimana saham Perseroan tercatat:

II. Sekitar sebesar Rp336.781.115,00 tetap dicatat dan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

Sehubungan dengan keputusan Agenda Rapat ini, Direksi menetapkan jadwal dan tata cara pembagian dividen:

Approval of the use of the Company's Retained Earnings until financial year 2023, namely:

Determining the use of the Company's Unappropriated Retained Earnings until financial year 2023 as follows:

I. A total of Rp9,345,617,935 was distributed as cash dividends to shareholders who have the right to receive cash dividends, except Mr Chung Tae Sung. The dividends distributed totalled Rp12.47 per share. For the payment of dividends, the following terms and conditions apply:

(i) Cash dividends will be paid for each share issued by the Company which is registered in the Register of Shareholders of the Company on the recording date to be determined by the Board of Directors, except for Controlling Shareholders;

(ii) Upon the payment of cash dividends, the Board of Directors will withhold dividend tax in accordance with applicable tax regulations;

(iii) The Board of Directors is authorised to determine matters relating to the payment of cash dividends, including (but not limited to):

(aa) Determining the record date referred to in point (i) for determining the shareholders of the Company who are entitled to receive cash dividend payments; and

(bb) Determining the date of payment of cash dividends and other technical matters without prejudice to the regulations of the Indonesia Stock Exchange where the Company's shares are listed;

II. Approximately Rp336,781,115.00 is still recorded and booked as retained earnings of the Company.

In accordance with the resolutions of this Meeting Agenda, the Board of Directors determines the schedule and procedures for dividend distribution:

Ketentuan dan Tata Cara Pembagian Dividen
The Terms and procedures of Dividend Distribution

Kegiatan / Activities	**Tanggal** / Date
Cum dividen tunai pada Pasar Reguler dan Negosiasi Cum cash dividends on Regular and Negotiated Market	03 Januari 2025 January 3, 2025
Ex dividen pada Pasar Reguler dan Negosiasi Ex dividend on Regular and Negotiated Market	06 Januari 2025 January 6, 2025
Cum dividen tunai pada Pasar Tunai Cum cash dividend on Cash Market	07 Januari 2025 January 7, 2025
Ex dividen pada Paasar Tunai Ex dividend on Cash Market	08 Januari 2025 January 8, 2025
Daftar Pemegang Saham berhak atas dividen tunai (Recording Date) Register of Shareholders entitled to cash dividends (Recording Date)	07 Januari 2025 January 7, 2025
Tanggal Pembayaran Payment Date	17 Januari 2025 January 17,2025

Tata Cara Pembayaran:

1. Dividen Tunai tersebut akan dibagikan kepada para Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan (recording date) pada tanggal 7 Januari 2025 sampai dengan pukul 16.00 WIB.
2. Bagi pemegang saham yang sahamnya tercatat dalam penitipan kolektif Kustodian
3. Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), pembayaran dividen tunai akan dilaksanakan melalui KSEI dan akan didistribusikan pada tanggal 17 Januari 2025 ke dalam Rekening Dana Nasabah (RDN) pada Perusahaan Efek dan atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka sub rekening efek. Sedangkan bagi pemegang saham Perseroan yang sahamnya tidak dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI maka pembayaran dividen tunai akan ditransfer ke rekening pemegang saham Perseroan.
4. Dividen tunai tersebut akan dikenakan pajak sesuai dengan peraturan perundang – undangan perpajakan yang berlaku. jumlah pajak yang akan dikenakan akan menjadi tanggungan pemegang saham Perseroan yang bersangkutan.
5. Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Dalam Negeri (WPDN) yang belum menyerahkan Nomor Pokok Wajib Pajak ("NPWP") kepada Perusahaan Efek atau Bank Kustodian dimana pemegang saham membuka rekening efek, diharuskan menyampaikan NPWP kepada KSEI melalui Kustodian dimana pemegang saham membuka rekening efek paling lambat tanggal 07 Januari 2025 pukul 16.00 WIB.

Payment Procedure

1. The Cash Dividend will be distributed to Shareholders whose names are recorded in the Company's Register of Shareholders (recording date) on January 7, 2025 until 16.00 WIB.
2. For shareholders whose shares are registered in the collective custody of the Custodian
3. The cash dividend payment will be made through KSEI and will be distributed on January 17, 2025 into the Customer Fund Account (RDN) at the Securities Company and/or Custodian Bank where the Shareholder has opened a securities sub-account. As for the Company's shareholders whose shares are not placed in the collective custody of KSEI, the cash dividend payment will be transferred to the Company's shareholder account.
4. Such cash dividends will be subject to tax in accordance with the prevailing tax laws and regulations. The amount of tax to be charged will be borne by the relevant shareholders of the Company.
5. Shareholders who are Domestic Taxpayers who have not submitted their Taxpayer Identification Number ('NPWP') to the Securities Company or Custodian Bank where the shareholder has opened a securities account, are required to submit their NPWP to KSEI through the Custodian where the shareholder has opened a securities account no later than January 07, 2025 at 16.00 WIB.

6. Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda ("P3B") wajib memenuhi persyaratan Peraturan Direktur Jenderal Pajak No. PER-25/PJ/2018 tentang Tata Cara Penerapan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda serta Penghindaran Pajak Berganda, serta menyampaikan dokumen bukti rekam atau tanda terima DGT/SKD yang telah di unggah ke laman Direktorat Jenderal Pajak kepada KSEI atau BAE sesuai peraturan dan ketentuan yang ditetapkan oleh KSEI, apabila tanpa adanya dokumen dimaksud, dividen yang dibayarkan akan dikenakan PPh Pasal 26 sebesar 20% Bagi pemegang saham yang sahamnya dalam penitipan kolektif KSEI, bukti pemotongan pajak dividen dapat diambil di Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka sub rekening efek.

6. Shareholders who are Foreign Taxpayers whose withholding tax will use the rate based on the Double Taxation Avoidance Agreement ('DTA') must fulfil the requirements of the Director General of Taxes Regulation No. PER-25/PJ/2018 concerning Procedures for the Application of Double Taxation Avoidance Agreement and Double Taxation Avoidance, and submit the DGT/SKD record or receipt document that has been uploaded to the Directorate General of Taxes website. PER-25/PJ/2018 on the Procedures for the Application of the Agreement on the Avoidance of Double Taxation and the Avoidance of Double Taxation, and submit the proof of record or receipt of DGT/SKD that has been uploaded to the Directorate General of Taxes website to KSEI or BAE in accordance with the rules and regulations stipulated by KSEI, in the absence of such documents, the dividends paid will be subject to Income Tax Article 26 at 20% For shareholders whose shares are in the collective custody of KSEI, proof of dividend tax withholding can be collected at the Securities Company and/or Custodian Bank where the Shareholder opens a securities sub-account.

7. Pemberitahuan ini merupakan pemberitahuan resmi dari Perseroan dan Perseroan tidak mengeluarkan surat pemberitahuan secara khusus kepada pemegang saham Perseroan Demikian pemberitahuan kami, atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

7. This notification is an official notification from the Company and the Company does not issue a special notification letter to the shareholders of the Company Thus our notification, for your attention we thank you.

Realisasi Hasil RUPS 2024
Realisasion of GMS result 2024

Keputusan RUPS luar Biasa tahun Buku 31 desember 2024 yang memerlukan tindak lanjut telah diselesaikan sepenuhnya oleh manajemen Perseroan di tanggal 20 Januari 2025

The resolutions of the Extraordinary GMS for the Financial Year of December 31, 2024 that require follow-up have been fully completed by the Company's management on January 20, 2025.

Dewan Komisaris
Board of Commmissioners

Dewan Komisaris merupakan organ utama perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta menjalankan fungsi penasihat kepada Direksi atas pengelolaan dan pengurusan Perseroan.

The Board of Commissioners is the Company main organ tasked with general and/or specific supervision in line with the Articles of Association as well as carrying out an advisory function to the Board of Directors on the management and administration of the Company.

- **Pedoman Kerja**

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris berpedoman pada Anggaran Dasar Perusahaan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik. Anggaran Dasar mengatur ketentuan spesifik terkait wewenang, tugas, dan tata cara penyelenggaraan Dewan Komisaris dalam mengawasi pengelolaan perusahaan.

- Work Guideliness

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is guided by the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers or Public Companies. The Articles of Association regulates specific provisions on the authority, duties and implementation procedures for the Board of Commissioners in supervising company management

- **Komposisi dan Keanggotaan**

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 1 Komisaris Utama, dan 1 Komisaris Independen, yang diuraikan sebagai berikut:

- Composition and Membership

The Company's Board of Commissioners consists of 1 President Commissioner, and 1 Independent Commissioner, described as follows:

Nama Name	**Jabatan** *Position*	**Dasar Pengangkatan** *Basis of Appoitment*	**Masa Jabatan** *Term Of Office*
Lim Sung Pill	Komisaris Utama President Commissioners	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 tanggal 4 Oktober 2023. Deed of Statement of Shareholders Resolutions of Limited Liability Company PT Samcro Hyosung Adilestari No. 43 dated 4 October 2023.	2023-2028
Seok Jin Kim	Komisaris Independent Independent Commissioners		

Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang berasal dari pihak independen dan tidak mempunyai hubungan afiliasi baik dengan organ Perseroan maupun Pemegang Saham. Penunjukkan Komisaris Independen dilakukan dalam penyelenggaraan RUPS Tahunan atas usul dari Pemegang Saham dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang undangan yang berlaku.

Independent Commissioner

Independent Commissioners is a member of the Board of Commissioners coming from independent party and has no affiliation with either the Company's organs or Shareholders. Appointment of the Independent Commissioners is done at the Annual GMS upon Shareholders recommendation while still considering the provisions of applicable laws and regulations.

Berdasarkan ketentuan tersebut, Perseroan telah menunjuk Bapak Seok Jin Kim sebagai Komisaris Independen. Beliau telah memenuhi kriteria dan persyaratan sebagai Komisaris Independen sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Publik atau Emiten, sebagai berikut:

- Berasal dari luar perusahaan publik.
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama.
- Tidak memiliki hubungan usaha dengan Persoroan, baik secara langsung, maupun tidak langsung.
- Tidak memiliki kepemilikikan saham di Perseroan.
- Tidak merangkap jabatan sebagai Direktur di Perusahaan lain yang terafiliasi dengan Perseroan.
- Memahami peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

Based on the provisions, the Company has appointed Mister Seok Jin Kim as the Independent Commissioner. He has met the criteria and requirements as Independent Commissioner, in line with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers or Public Companies, as follows:

- Coming from outside the public company
- Has no affiliation with the Company, Broad of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholders.
- Has no business relationship, either directly or indirectly, with the Company.
- Has no share ownership in the company
- Hold no concurrent position as Director in any other company affiliated with the company.
- Understands the laws and regulations in the capital market sector.

• Independen

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris diuraikan sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati- hatian
4. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya
5. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada poin (4) setiap akhir tahun buku.
6. Dalam penetapan dan besarnya remunerasi, ke depannya Dewan Komisaris, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/2014, akan memperhatikan:

• Independent

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners are outlined below:

1. Supervise and in charge of supervising management policies, implementation of general management, both for the Company and its business, and provide advice to the Board of Directors.
2. Organize the Annual GMS and other GMS in accordance with its authority as regulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
3. Carry out the duties and responsibilities as stated in point (1) with good faith, full responsibility and prudence.
4. Establish an Audit Committee and any other committees.
5. Evaluate the performance of the committee assisting to carry out its duties and responsibilities as referred to in point (4) at the end of each financial year.
6. In the future remuneration determination and amount, in line with Financial Services Authority Regulation No. 34/2014, the Board of Commissioner will consider

- **Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama**

  Di samping menjalankan tugas dan tanggung jawab bersama-sama dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Komisaris Utama memiliki tugas khusus yang melekat pada jabatannya. Tugas khusus Komisaris Utama di antaranya adalah memberikan arahan dan memimpin rapat internal Dewan Komisaris, mengkoordinasikan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, serta memimpin pelaksanaan RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa Perseroan.

- **Keputusan yang memerlukan Persetujuan Dewan Komisaris**

  Dewan Komisaris memiliki hak untuk turut serta dalam proses pengambilan keputusan penting yang berkaitan dengan pengelolaan aset dan pengembangan usaha perseroan. Beberapa Hak Dewan Komisaris mencakup:

  - Memberikan persetujuan atas pemindahan atau pengalihan kekayaan Perseroan serta penggunaan kekayaan tersebut sebagai jaminan utang;
  - Memberikan persetujuan untuk melakukan transaksi pinjam-meminjam dana dalam jumlah tertentu; serta
  - Memberikan persetujuan untuk mendirikan usaha atau bisnis baru maupun untuk turut serta dalam kepemilikan saham pada perusahaan lain

- **Pelaksanaan Tugas**

  Pada tahun 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik, di antaranya melakukan evaluasi dan kinerja Direksi, serta memberikan pandangan dan nasihat terkait strategi yang ditetapkan.

- **Rapat**

  Rapat internal Dewan Komisaris wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 2 bulan, serta rapat gabungan dengan Direksi minimal 1 kali dalam 4 bulan. Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat internal sebanyak 1 kali dan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 1 kali pada tahun buku 2024, yang diuraikan sebagai berikut:

- Duties and Responsibilities of President Commissioners

  In addition to carrying out duties and responsibilities together with other Board of Commissioners' members, the President Commissioner has special duties attached to the position. The President Commissioner's special duties include providing direction and chaired the Board of Commissioners internal meeting, coordinating joint meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors, and chaired the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS.

- Decisions Requiring Approval from the Board of Commissioners

  The Board of Commissioners has the right to participate in the important decision-making process on Company's asset management and business development. Some of the rights of the Board of Commissioners are:

  - Approve the transfer of the Company's assets and the use of these assets as collateral for debt;
  - Approve any fund lending and borrowing transaction for certain amount; and
  - Approve the establishment of new business or to participate in share ownership in other companies.

- **Implementation of Duities**

  In 2024, all Board of Commissioners' members have done their duties and responsibilities well, including evaluating the Board of Directors' performance, as well as providing views and advice over established strategy.

- **Meetings**

  Internal meetings of the Board of Commissioners must be held at least once every two months, and joint meetings with the Board of Directors at least once every four months. The Board of Commissioners held 1 internal meeting and 1 joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors in financial year 2024, as described below:

Jumlah rapat dan kehadiran Dewan Komisaris di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The total meetings and attendance of the Board of Commissioners in 2024 are as follows:

Nama Name	Jabatan *Position*	**Rapat Internal Dewan Komisaris** Board of Commissioners Internal Meeting			**Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi** Board of Commissioners and Board of Direktors Joint Meeting		
		Total Rapat Total Meetings	**Kehadiran** Attendance	%	**Total Rapat** Total Meetings	**Kehadiran** Attendance	%
Lim Sung Pill	Komisaris Utama PresidentCommissioners	8	8	100	8	8	100
Seok Jin Kim	Komisaris Independent Independent Commissioners	8	8	100	8	8	100

Susunan Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Notaris No. 43 tanggal 4 Oktober 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners is based on Notarial Deed No. 43 tanggal October 4, 2023 is as follows:

Jabatan	**Nama /** Name	Position
Presiden Komisaris	Lim Sung Pil	President Commissioner
Komisaris	Seok Jin Kim	Independent Commissioner

- **Pengembangan Kompetensi**

Pada tahun 2024, masing-masing anggota Dewan Komisaris telah melakukan kegiatan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui online seperti seminar, webinar, forum grup diskusi, dan media online lainnya. Kegiatan kompetensi tersebut bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan pengetahuan Dewan Komisaris terkait aktivitas bisnis Perseroan.

- **Competency Development**

In 2024, each of the Board of Commissioners' member has carried out competency development activities independently via online such as seminars, webinars, discussion group forums and other online media. These competency activities aim to increase the Board of Commissioners' understanding and knowledge on the Company's business activities.

• Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Penilaian Kinerja Komite Pendukung
• Performance Assessment of Board of Commissioners and its Supporting Committee

Penilaian Kinerja dewan Komisaris

Untuk memastikan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris berjalan dengan baik, Perseroan melakukan penilaian kinerja dalam pelaksanaan RUPS Tahunan yang dilakukan oleh Pemegang Saham, serta penilaian kinerja masing-masing (self-assessment) Dewan Komisaris dengan berpedoman pada kriteria yang telah ditetapkan, sebagai berikut: (Lihat Halaman Selajutnya)

Performance Assesment of Board of Commissioneres

In ensuring that the Board of Commissioners' duties and responsibilities are carried out well, the Company assess the performance in the implementation of Annual GMS conducted by Shareholders, and self-assessment of each Board of Commissioners based on the established criteria, as follows:
(See The Next Page)

1. Pencapaian pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris.
2. Kehadiran dan partisipasi anggota Dewan Komisaris.
3. Ketertiban administrasi.
4. Integritas dan keterbukaan anggota Dewan Komisaris.
5. Partisipasi dan konstribusi dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat.

Dewan Komisaris telah menjalankan peran fungsi , serta tugas dan tanggung jawab pengawasan dengan baik dan efektif sepanjang tahun buku 2024.

1. Achievement of Board of Commissioners meeting.
2. Attendance and participation of Board of Commissioners' members.
3. Administrative order.
4. Integrity and openness of Board of Commissioners' members.
5. Participation and contribution in conducting the supervisory and advisory function.

The Board of Commissioners has performed its roles, functions, and supervisory duties and responsibilities well and effectively during the financial year 2024.

Penilaian Kerja Komite Pendukung

Dewan Komisaris telah melakukan penilaian terhadap kinerja komite pendukung, yaitu Komite Audit, yang mana penilaian dilakukan berdasarkan kriteria efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, kehadiran dan keaktifan dalam rapat, serta rekomendasi dan saran yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Hasil penilaian menunjukkan bahwa Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan efektif dan sesuai pedoman kerja yang berlaku selama tahun 2024.

Performance Assesment of Supporting Commite

The Board of Commissioners has assessed the performance of supporting committee, namely the Audit Committee, where the assessment was done based on the criteria of effectiveness in carrying out duties and responsibilities, attendance and activeness in meetings, as well as recommendations and suggestions provided to Board of Commissioners.

The assessment results show that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities effectively and in accordance with the applicable work guidelines during 2024

Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan organ utama Perseroan yang mempunyai tanggung jawab secara menyeluruh terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan. Selain itu, Direksi bertanggung jawab dalam menerapkan dan mengawasi penerapan GCG di internal, serta melakukan koordinasi aktif dengan setiap organ.

The Board of Directors is the Company's main organ having an overall responsibility of the operational and financial performance of the Company. The Board of Directors is also responsible for the internal GCG implementation and supervision, as well as carrying out active coordination with each organ.

• Pedoman Kerja

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi merujuk pada Anggaran Dasar dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

Susunan Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Notaris No. 43, tanggal 04 Oktober 2023 dan No. 29, tanggal 26 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

• Work Guideliness

In conducting its duties and responsibilities, the Board of Directors is referring to the Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers or Public Companies.

The composition of the Company's Board of Commissioners, as stated in Notarial Deed No. 43 dated October 4, 2023, and No. 29 dated June 26, 2024, is as follows:

Jabatan	**Nama /** Name	Position
Direktur Utama	Chung Tae Sung	President Director
Direktur	Suwardi	Director
Direktur	Cahya Wulandari, SH	Director
Direktur	Aswinth Martimbo	Director

• Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Direksi diuraikan sebagai berikut.

- Memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
- Menguasai, memelihara, dan mengurus kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan;
- Memastikan jalannya aktivitas dan kebijakan Perseroan sudah mengacu dan sesuai dengan hukum-hukum yang berlaku.
- Merencanakan, melakukan, mengadakan, atau mengakhiri segala hubungan kemitraan strategis yang dapat berupa antara lain, usaha patungan atau perjanjian investasi, aliansi bisnis oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan;

• Duties and responsibilities

The duties and responsibilities of the Board of Directors are described as follows.

- Lead and manage the Company in line with the Company's goals and objectives and constantly strive to improve Company's efficiency and effectiveness;
- Control, maintain and manage the Company's assets for the Company benefits;
- Ensure that the Company's activities and policies are in line and comply with applicable laws;
- Plan, implement, enter into, or terminate all strategic partnership relationships which can be in the form of, among others, joint venture or investment agreement, business alliance by the Company and/or Company's subsidiaries;

- Bertanggung jawab secara tanggung renteng kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau Direksi dalam menjalankan tugasnya. Anggota Direksi tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan apabila dapat membuktikan.

  a. Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;

  b. Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehatihatian untuk kepentingan dan maksud dan tujuan Perseroan;

  c. Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan

  d. Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

- Be jointly responsible for Company's losses caused by errors or the Board of Directors in conducting its duties. The Board of Directors' members cannot be held responsible for the Company's losses if they can prove:

  a. The loss was not due to their fault or negligence;

  b. Has conducted management in good faith, full responsibility and prudence for the interests, goals and objectives of the Company;

  c. Have no conflict of interest, either directly or indirectly, over the management actions that lead to losses; and

  d. Have taken action to prevent the occurrence or continuation of such losses

Pelaksanaan Tugas

Sepanjang tahun 2024, Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan efektif, di antaranya meningkatkan kinerja Perseroan melalui rencana penawaran umum yang efektif di awal tahun 2024, menetapkan kebijakan dan strategis, melakukan rapat internal dan gabungan bersama Dewan Komisaris, serta melakukan evaluasi penerapan GCG secara berkala.

Rapat

Rapat internal Direksi wajib dilaksanakan paling sedikit 1 kali dalam 1 bulan, serta rapat gabungan dengan Dewan Komisaris minimal 1 kali dalam 4 bulan. Sepanjang tahun 2024, Direksi telah melaksanakan rapat internal sebanyak 3 kali dan rapat gabungan sebanyak 1 kali, yang diuraikan sebagai berikut:

Implementation of Duties

Throughout 2024, the Board of Directors has done its duties and responsibilities effectively, such as improving the Company's performance through an effective public offering plan in early 2024, established policies and strategies, held internal and joint meetings with the Board of Commissioners, and periodically evaluating the GCG implementation.

Meetings

The Board of Directors' internal meetings must be held at least once a month, as well as joint meetings with the Board of Commissioners at least once every four months. 4 months. During 2024, the Board of Directors held 3 internal meetings and 1 joint meeting, which are described as follows:

Nama Name	Jabatan *Position*	**Rapat Internal Dewan Komisaris** Board of Commissioners Internal Meeting			**Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi** Board of Commissioners and Board of Direktors Joint Meeting		
		Total Rapat Total Meetings	**Kehadiran** Attendance	%	**Total Rapat** Total Meetings	**Kehadiran** Attendance	%
Chung Tae Sung	Presiden Directur/ President Director	8	8	100	8	8	100
Suwardi	Director	8	8	100	8	8	100
Cahya Wulandari SH	Director	8	8	100	8	8	100
Aswinth Maratimbo	Director	8	8	100	8	8	100

• Pengembangan Kompetensi

Pada Pembangunan 2024, Masing-masing anggota Direksi telah melakukan kegiatan pengembangan Kompotensi secara mandiri melalui online seperti seminar webinar forum group diskusi dan media online laiinya. Kegiatan Kompetensi tersebut bertujuan untuk meningkatkan pemahaman damn Pengetahuan direksi terkait aktivitas Bisnis Perseroan

• Penilaian Kinerja Direksi dan Organ Pendukung Direksi

1. Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilakukan melalui pelaksanaan RUPS Tahunan oleh Pemegang Saham, serta penilaian kinerja masing-masing (self-assessment) Direksi dengan berpedoman pada kriteria yang telah ditetapkan, sebagai berikut:

a. Pelaksanaan tugas dan tanggung Jawab
b. Efektivitas penerapan kebijakan dan strategi
c. Kehadiran Rapat internal dan rapat gabungan.
d. Koordinasi dengan Dewan Komisaris ataupun organ pendukung Direksi.

Pada tahun 2024, Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan sesuai dengan pedoman kerja yang berlaku, yang dapat dilihat dari peningkatan kinerja Perseroan.

2. Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Secara berkala, Direksi melakukan penilaian kinerja terhadap Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal dengan merujuk pada kritria yang berlaku, seperti pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, kehadiran dan partisipasi dalam rapat, penyampaian laporan berkala, serta kualitas saran dan rekomendasi kepada Direksi. Pada tahun 2024, Direksi memandang bahwa 2 organ pendukung tersebut telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif.

3. Kebijakan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan nominasi dilakukan untuk menjaga keberlanjutan kepemimpinan di internal Perseroan berjalan dengan baik. Penerapan kebijakan ini menjadi tugas dan tanggung jawab dari Fungsi Nominasi dan Remunerasi, dengan proses nominasi sebagai berikut:
(Lihat Halaman Selanjutnya)

• Competency Development

In 2024, each of the Board of Directors' member has carried out competency development activities independently via online such as seminars, webinars, discussion group forums and other online media. These competency activities aim to increase the Board of Directors' understanding and knowledge on the Company's business activities.

• Performance Assessment of Board of Directors and its Supporting Organ

1. Performance Assessment of the Board of Directors

Shareholders, as well as the self-assessment of each Director based on the established criteria, as follows, conduct the Board of Directors' performance assessment through the Annual GMS.

a. Implementation of duties and responsibilities.
b. Effectiveness of implementing policies and strategies.
c. Attendance at internal meetings and joint meetings.
d. Coordination with Board of Commissioners or Board of Directors' supporting organs.

In 2024, the Board of Directors has done its duties and responsibilities well and in line with the applicable work guidelines, as visible from the increasing Company's performance.

2. Performance Assesment of Board of Directors Suppoting Organs

The Board of Directors conduct periodic performance assessments of Corporate Secretary and Internal Audit Unit by referring to applicable criteria, such as implementation of duties and responsibilities, attendance and participation in meetings, submission of periodic reports, as well as the quality of suggestions and recommendations to the Board of Directors. In 2024, the Board of Directors views the 2 supporting organs have done the duties and responsibilities

3. Nomination Policy of Board of Commissioners and Board of Directors

Nomination policy is conducted to maintain continuity of leadership in Company's internal. The implementation of this policy is the duty and responsibility of Nomination and Remuneration Function, with the following nomination process:
(Look the Next Page)

1. Fungsi Nominasi dan Remunerasi mengusulkan nama calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada Pemegang Saham dan Direksi

2. Apabila nama-nama yang diusulkan telah disetujui, maka Fungsi Nominasi dan Remunerasi berwenang memanggil calon tersebut untuk melakukan prosedur pemilihan dan berbagai tahapan lainnya, termasuk wawancara jika dibutuhkan. Calon-calon terpilih adalah pihak yang sesuai dengan kriteria Perseroan dan telah memenuhi syarat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Calon anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi yang terpilih harus mengikuti uji kepatutan dan kelayakan

4. Calon anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi yang terpilih disahkan dan ditetapkan dalam pelaksanaan RUPS Tahunan.

Pada tahun 2024, Fungsi Nominasi dan Remunerasi tidak melakukan pengusulan terhadap anggota Dewan Komisaris dan Direksi, karena komposisi saat ini dipandang telah memenuhi kriteria dan ketentuan yang berlaku.

4. Kebijakan Remunasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi berpedoman pada kebijakan yang matang dan objektif, melalui persetujuan Pemegang Saham dan usulan dari anggota Dewan Komisaris. Penetapan struktur dan besaran remunerasi juga mempertimbangkan kondisi keuangan perusahaan, kondisi ekonomi, kebijakan remunerasi di industri sejenis, dan sejumlah kebijakan terkait lainnya

Selama tahun 2024, Perseroan telah membayarkan remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan total sebesar Rp588 juta dan Rp720 juta pada tahun 2024.

5. Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi yang Baru

Program orientasi Dewan Komisaris dan Direksi yang baru merupakan media perkenalan antar anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Manajemen dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi yang baru, Perseroan menyelenggarakan program orientasi yang dilaksanakan dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.

1. Nomination and Remuneration function proposes names of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors to Shareholders and Board of Directors.
2. Upon approval of the proposed names, Nomination and Remuneration Function has the authority to summon the candidates for further selection procedures and various other stages, including interviews if necessary. The selected candidates are those meeting the Company's criteria and met the requirements in line with applicable regulations.

3. Selected prospective members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors must participate in the fit and proper test.
4. The elected prospective members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors will be approved and appointed at the Annual GMS.

In 2024, Nomination and Remuneration Function proposed no members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as the current composition is deemed to meet the applicable criteria and provisions.

4. Remuneration Policy of BOC and BOD

The remuneration policy of Board of Commissioners and Board of Directors is guided by mature and objective policies, approved by Shareholders and proposals from Board of Commissioners' members. The establishment of structure and amount of remuneration also consider the company's financial condition, economic condition, remuneration policies in similar industries, and some other related policies.

During 2024, the Company has paid remuneration to the Board of Commissioners and Board of Directors, totalling Rp588 million and Rp720 million in 2024.

5. Orientation Program for Newly Appointed BOC and BOD

The orientation program for newly appointed Board of Commissioners and Board of Directors is a medium to introduce members of the Board of Commissioners and Board of Directors, Executive Officers and Management with new members of the Board of Commissioners and Board of Directors. The Company held an orientation program which is done in joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melaksanakan program orientasi, baik bagi Dewan Komisaris maupun Direksi, karena tidak terjadi penambahan anggota baru.

During 2024, the Company did not conduct any orientation programme, either for the Board of Commissioners or the Board of Directors, as there were no new members added.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remunerations Committe

Dasar penerapan remunerasi Direksi Perseroan ditentukan oleh Keputusan Pemegang Saham Perseroan yang dilimpahkan kepada Dewan Komisaris, dimana Dewan Komisaris akan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Sedangkan penetapan remunerasi Dewan Komisaris ditentukan oleh Keputusan Pemegang Saham Perseroan. Hal ini dilakukan demi menghindari konflik kepentingan dimana Dewan Komisaris dapat menentukan remunerasinya sendiri. Perseroan menjalankan pelaksanaan tugas komite tersebut yang dijalankan oleh Dewan Komisaris dalam Fungsi Nominasi dan Remunerasi dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, sebagai berikut:

The basis for the implementation of the remuneration of the Company's Board of Directors is determined by the Company's Shareholders' Resolution delegated to the Board of Commissioners, where the Board of Commissioners will consider recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee. Meanwhile, the remuneration of the Board of Commissioners is determined by the Company's Shareholders' Resolution. This is done to avoid conflict of interest where the Board of Commissioners can determine its own remuneration. The Company carries out the implementation of the committee's duties carried out by the Board of Commissioners in the Nomination and Remuneration Function by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, as follows:

• Pedoman Nominasi

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Nominasi.

1. Tugas dan Tanggung Jawab terkait Nominasi

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi jabatan anggota Direksi dan/ atau Dewan Komisaris, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
- Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
- Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris;

• Nominastion Guidelines

These guidelines are implemented by the Board of Commissioners who perform the functions of the Nomination Committee.

1. **Duties and Responsibilities related to Nomination**
   - Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of the positions of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, policies and criteria required in the Nomination process and performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials;
   - Assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation material;
   - Provide recommendations regarding the capacity building programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;

- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Tata Cara Nominasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab di atas, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib melakukan tata cara sebagai berikut:

- Menyusun komposisi dan proses nominasi Aggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun Program Pengembangan Kemampuan Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris;
- Membantu pelaksanaan evaluasi kinerja Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris;
- Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS

3. Penyelenggaraan Rapat

Rapat dengan agenda Nominasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali

4. Sistem Pelaporan Kegiatan

Laporan pelaksanaan tugas Nominasi tercantum di dalam laporan pengawasan Dewan Komisaris yang disampaikan dalam RUPS.

• Pedoman Remunerasi

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Remunerasi. Kebijakan Remunerasi didasarkan atas:

- Kelayakan/kewajaran;
- Kinerja/prestasi kerja Direksi dan Dewan Komisaris;
- Kinerja Perseroan dan pemenuhan cadangan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan undang – undang Perseroan terbatas;
- Ketentuan Peraturan perundangan Perpajakan dan ketenagakerjaan yang berlaku.

- Provide proposals for candidates who qualify as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

2. Nomination Procedure

In carrying out the above duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee shall perform the following procedures:

- Arrange the composition and nomination process of a Member of the Board of Directors and/or Member of the Board of Commissioners;
- Develop policies and criteria required in the Nomination process of candidates for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners;
- Develop a Capability Development Programme for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners;
- Assisting the implementation of performance evaluation of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners;
- Reviewing and proposing candidates who qualify as Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

3. Organisasion of Meetings

Meetings with the Nomination agenda shall be held by the Board of Commissioners periodically at least once every 4 (four) months.

4. Activity Reporting System

The report on the implementation of the Nomination task is included in the supervisory report of the Board of Commissioners submitted to the GMS.

• Nominastion Guidelines

The Board of Commissioners who perform the functions of the Remuneration Committee implements this Charter. The Remuneration Policy is based on:

- Feasibility/fairness;
- Performance/achievement of the Board of Directors and Board of Commissioners;
- The performance of the Company and the fulfilment of reserves as referred to in the provisions of the Limited Liability Company Law;
- The provisions of the applicable taxation and labour laws and regulations.

1. Tugas dan Tanggung Jawab terkait Remunerasi

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, dan besaran atas remunerasi.
- Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

2. Tata Cara dan Prosedur Kerja

Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

- Menyusun struktur remunerasi bagi Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun besaran atas Remunerasi Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris;
- Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang selanjutnya ditetapkan oleh RUPS. RUPS dapat memberikan kewenangan kepada anggota Dewan Komisaris untuk merancang dan menentukan nilai Remunerasi termasuk diantaranya honorarium, tunjangan, gaji, bonus dan remunerasi lain bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
- Menyusun besaran atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Besarnya remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan diusulkan dan direkomendasikan oleh Dewan Komisaris (yang dalam hal ini bertindak atau menjalankan fungsinya sebagai Komite Remunerasi). Besarnya gaji, tunjangan, fasilitas dan manfaat anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan ditentukan berdasarkan kinerja masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan, perkembangan pasar dari usaha sejenis. Jumlah besaran remunerasi akan dievaluasi setiap tahun berdasarkan tingkat kompetitif usaha Perseroan dan kondisi ekonomi pada saat itu.

1. Duties and Responsibilities related to Remuneration

- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure of remuneration, policies on remuneration, and the amount of remuneration.
- Assist the Board of Commissioners in assessing performance with the suitability of remuneration received by each member of the Board of Directors and / or members of the Board of Commissioners.

2. Procedures and Working Procedures

In carrying out the above Remuneration duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee shall perform the following procedures:

- Develop a remuneration structure for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners;
- To arrange the amount of Remuneration for Members of the Board of Directors and / or Members of the Board of Commissioners;
- Develop a policy on Remuneration for Members of the Board of Directors and / or Members of the Board of Commissioners of the Company that will then be determined by the GMS. The GMS may authorise members of the Board of Commissioners to design and determine the value of Remuneration including honorarium, allowances, salaries, bonuses and other remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
- Determine the remuneration amount for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The remuneration for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company is proposed and recommended by the Board of Commissioners (which in this case acts or functions as the Remuneration Committee). The salaries, allowances, facilities, and benefits of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners are determined based on the performance of each Member, as well as market trends in similar industries. The remuneration amount will be evaluated annually, considering the competitiveness of the Company's business and the prevailing economic conditions at the time.

3. Penyelenggaraan Rapat

Rapat dengan agenda Remunerasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali.

4. Sistem Pelaporan Kegiatan

Laporan pelaksanaan tugas Remunerasi disampaikan dalam RUPS

3. Meeting Organisation

Meetings with Remuneration agenda shall be held by the Board of Commissioners periodically at least once every 4 (four) months.

4. Reporting System

Laporan pelaksanaan tugas Remunerasi disampaikan dalam RUPS

• Pelaksanaan Tugas

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan Fungsi Nominasi dan Remunerasi dengan baik dan telah sesuai dengan pedoman kerja yang berlaku, di antaranya menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, serta karyawan Perseroan.

• Implementation of Takes

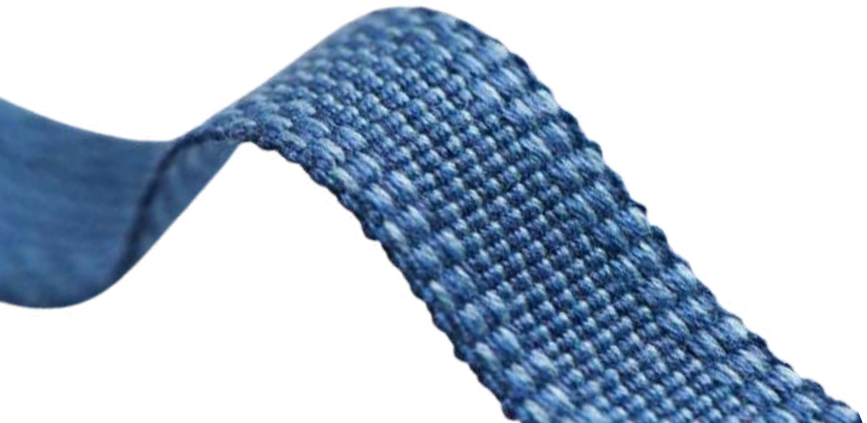
During 2024, the Board of Commissioners has carried out the Nomination and Remuneration Function well and has been in accordance with the applicable work guidelines, including determining the remuneration of the Board of Commissioners and Directors, as well as employees of the Company.

• Program Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Perseroan saat ini tidak menjalankan program pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan karyawan. Dengan mempertimbangkan kinerja dan situasi bisnis Perseroan selama ini, manajemen saat ini belum memandang bahwa Perseroan perlu menerapkan program tersebut.

• Performance - Based Long Term Compensation Program

The Company currently does not have any programs that provide performance-based long-term compensation to the management and employees. Taking into consideration the Company's current business performance and market situation, the management has not determined it necessary for the Company to implement such a program.



Komite Audit
Audit Commite

Komite Audit merupakan organ pendukung Dewan Komisaris yang menjalankan tugas dan tanggung jawab untuk melakukan proses audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan, baik triwulanan maupun tahunan. Komite Audit juga bertugas untuk melakukan pengawasan terhadap sistem pengendalian internal, sistem manajemen risiko, dan penerapan GCG.

Audit Committee is the Board of Commissioners' supporting organ carrying out duties and responsibilities to implement audit process of the Company's Financial Statements, both quarterly and annually. The Audit Committee is also tasked to supervise the internal control system, risk management system and GCG implementation.

Pedoman Kerja

Komite Audit menjalankan tugas dan tanggung jawab berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, serta Piagam Komite Audit yang telah disahkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 4 Oktober 2023.

Work Guidelines

Audit Committee conduct its duties and responsibilities by referring to Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment of Guidelines for Implementation of Work of the Audit Committee, as well as Audit Committee Charter which has been ratified based on the Board of Commissioners' Decree dated 4 October 2023.

Komposisi Keanggotaan

Komposisi dan keanggotaan Komite Audit selama tahun 2024 terdiri dari 1 ketua, yang menjabat sebagai Komisaris Independen dan 1 anggota, yang diuraikan sebagai berikut:

Composition and Membership

The composition and membership of the Audit Committee during 2024 consisted of 1 chairman, who served as an Independent Commissioner and 2 members, described as follows:

Jabatan	**Nama /** Name	Position
Ketua	Seok Jin Kim	Chairman
Anggota	Rosana Purba	Member
Anggota	Aprelia Shanty Sitanggang	Member



Profil Komite Audit
Audit Commite Profile



Seok Jin Kim

Ketua Komite Audit / Audit Committee Chairman

*Bio data Seok Jin Kim tertera pada BAB I halaman
*Bio data is listed in Chapter I page :



Aprilia Shanty Sitanggang

Anggota / Member

Warga Negara Indonesia, 40 tahun. Diploma Lulusan Akuntansi di Universitas Buddhi Dharma. Beliau memulai perjalanan karirnya di PT Inspiran Aditama (2005 – 2008) Sebagai Akunting, PT Maxfos Prima (2008 – 2011) Sebagai Internal Audit, PT Samcro Hyosung Adilestari (2023 – Saat ini)

Indonesian citizen, 40 years old. Diploma in Accounting from Buddhi Dharma University. He started his career journey at PT Inspiran Aditama (2005 – 2008) As Accountant, PT Maxfos Prima (2008 – 2011) As Internal Audit, PT Samcro Hyosung Adilestari (2023 – Present)



Rosana Purba

Anggota / Member

Warga Negara Indonesia, 36 tahun. Sarjana Lulusan Akuntansi di Universitas Pramita Indonesia, Tangerang - Banten. Beliau memulai perjalanan karirnya di PT Paramount (2009 – 2011) Sebagai Staff Finance, PT Bank Mandiri (2012 – 2015) Sebagai Teller, PT Dongsung Jakarta (2015 – Saat ini), PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (Saat ini) sebagai Komite Audit

Indonesian citizen, 36 years old. Bachelor degree in Accounting from Primita Indonesia University, Tangerang - Banten. She started her career at PT Paramount (2009 - 2011) as Finance Staff, PT Bank Mandiri (2012 - 2015) as Teller, PT Dongsung Jakarta (2015 - Currently), PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (Currently) as Audit Committee.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut.

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain Laporan Keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
- Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan menajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
- Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Duities and Responsibilities

The Audit Committee is carrying out the following duties and responsibilities.

- Review the financial information to be released by the Company to the public and/or authorities, such as Financial Statements, projections and other reports related to the Company's financial information.
- Review compliance of Company activities with the relevant laws and regulations.
- Provide an independent opinion if there is any differences of opinion between the management and accountants over the services provided.
- Provide recommendation to the Board of Commissioners on the appointment of accountant based on independence, scope of work, and service fee.
- Review the audit implementation by internal auditor and supervise the implementation of follow-up actions by Board of Directors over internal auditor's findings.
- Review the risk management implementation activities conducted by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
- Review complaints related to Company's accounting and financial reporting processes.
- Review and provide advice to the Board of Commissioners on the potential conflicts of interest of the Company.
- Maintain the confidentiality of Company documents, data and information

Wewenang Komite Audit

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.

Authorithy of the Audit Committe

1. Accessing Company's document, data and information on its employees, funds, assets and required Company resources.
2. Directly communicate with employees, including the Board of Directors and party running the internal audit function, risk management, and accounting function, in relation with duties and responsibilities of the Audit Committee.

3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).

4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

3. Involve independent party from outside the Audit Committee if needed, to assist its implementation of duties.

4. Carry out other authority granted by the Board of Commissioners

Independensi Komite Audit

Anggota Komite Audit berkomitmen untuk menjaga independensi, sikap obyektif, dan menghindari adanya benturan kepentingan antar organ Perseroan. Komitmen ini juga dibuktikan dengan tidak adanya hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, Pemegang Saham, dan anggota Komite Audit lainnya.

Audit Commitee Independence

Audit Committee members are committed to keep their independence, objective attitude and avoiding conflicts of interest among Company's organs. The commitment is also proven by the absence of any affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, Shareholders and other Audit Committee members

Pelaksanaan Tugas

Anggota Komite Audit berkomitmen untuk menjaga independensi, sikap obyektif, dan menghindari adanya benturan kepentingan antar organ Perseroan. Komitmen ini juga dibuktikan dengan tidak adanya hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, Pemegang Saham, dan anggota Komite Audit lainnya.

Implementation of Duities

In 2024, the Audit Committee has done its duties and responsibilities effectively and in line with applicable work guidelines, including auditing the Financial Statements, auditing work processes with Internal Audit Unit, and supervising Company's GCG implementation.

Rapat

Komite Audit wajib melaksanakan rapat internal minimal 1 kali setiap 3 bulan, atau dilaksanakan secara insidental sesuai kepentingan ketua komite ataupun Dewan Komisaris. Pada tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 1 kali, yang diuraikan sebagai berikut:

Meetings

Audit Committee is required to hold internal meeting at least once every 3 months, or incidentally as needed by the Chairman or Board of Commissioners. In 2023, Audit Committee has held 1 meeting, disclosed as follows.

Nama Name	**Jabatan** *Position*	**Rapat Internal Komite Audit** Internal Audit Committe Meeting	
		Kehadiran Attendance	**Tingkat Kehadiran** Attendance level (%)
Seok jin Kim	Ketua / Chairman	6/6	100
Aprelia Shanty Sitanggang	Anggota/ Member	6/6	100
Rosana Purba	Anggota/ Member	6/6	100

Pengembangan Kompetensi

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Komite Audit untuk mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan oleh internal ataupun eksternal Perseroan. Pada tahun 2024, Komite Audit telah mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi secara digital, dalam bentuk pendidikan dan pelatihan, seminar, workshop, forum diskusi, serta memaksimalkan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui buku sesuai dengan pengetahuan dan wawasan yang dibutuhkan.

Competency Development

The Company provides opportunities for members of Audit Committee to participate in various competency development activities, organized either internally by the Company or externally. In 2024, Audit Committee has participated in various competency development activities virtually, in the form of education and training, seminars, workshops, discussion forums, and optimizing independent competency development through books following the required knowledge and insight.

Laporan Komite Audit

30 Maret 2025

Kepada Yth,

Dewan Komisaris
PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Jl. Raya Serang No. 17 RW. 2,
Bojong, Kecamatan Cikupa,
Kabupaten Tangerang – Banten 15710

Dengan Hormat,

Dalam rangka menyelenggarakan pengelolaan perusahaan yang baik, Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit yang bertugas memberikan pendapat independen dan professional kepada Dewan Komisaris berkaitan dengan ketaatan system pengendali internal yang memadai, audit internal, audit eksternal, dan laporan keuangan.

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit menggunakan Piagam Komite Audit yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris sebagai pedoman kerja.

Selama tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan Piagam Komite Audit, antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan Review Audit Tahun Buku 2023 dan rencana Audit untuk semua Departemen tahun 2024;
2. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Emiten atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Penelaahan atas ketaatan atau kepatuhan terhadap peraturan peundang – undangan yang berlaku yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan;
4. Penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaaan untuk semua Departemen/ Divisi yang dilakukan oleh Audit Internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan temuan Audit Internal
5. Melakukan diskusi terkait materi rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan;
6. Mengkaji laporan keuangan interim Maret, juni, September tahun 2024 sebelum di publikasikan guna memastikan bahwa laporan – laporan tersebut telah dibuat sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

Audit Committe Report

March 30, 2025

To Attention,

Board of Commissioners
PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Jl. Raya Serang No. 17 RW. 2,
Bojong, Cikupa District,
Tangerang Regency - Banten 15710

Honourably,

In the implementation of good corporate governance, the Company's Board of Commissioners has established an Audit Committee to provide independent and professional opinions to the Board of Commissioners regarding the observance of an adequate internal control system, internal audit, external audit, and financial statements.

In carrying out its duties, the Audit Committee uses the Audit Committee Charter that has been approved by the Board of Commissioners as a working guideline.

During 2024, the Audit Committee has performed its duties in accordance with the Audit Committee Charter, among others as follows:

1. To review the Audit of Financial Year 2023 and the Audit plan for all Departments in 2024;
2. Reviewing the financial information that will be issued by the Issuer or Public Company to the public and/or the authorities, among others, financial statements, projections, and other reports related to the financial information of the Issuer or Public Company;
3. Review of compliance with applicable laws and regulations relating to the Company's business activities;
4. Reviewing the implementation of inspections for all Departments/Divisions conducted by Internal Audit and overseeing the implementation of follow-up by the Board of Directors on the findings of Internal Audit.
5. Conduct discussions related to the material for the Annual General Meeting of Shareholders;
6. Review the March, June, September interim financial statements of 2024 prior to publication to ensure that they have been prepared in accordance with applicable accounting standards;

7. Komite Audit memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;

8. Komite Audit memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;

9. Melakukan pertemuan dengan Auditor Independen dan manajemen Perseroan untuk membahas ruang lingkup rencana audit dan pelaksanaannya dilapangan guna memastikan bahwa seluruh resiko Perseroan yang penting telah dipertimbangkan dalam proses audit;

10. Melakukan pertemuan dengan Auditor Independen untuk membahas independensi dan objektivitas serta temuan dan hasil audit tahun 2023;

11. Melakukan pertemuan dengan Dewan Komisaris, Direksi dan divisi keuangan/Akunting untuk membahas sistem pembukuan dan pelaporan Perseroan, dan entitas anak, serta membahas masalah – masalah akuntansi.

12. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi yang berbentuk sertifikat ISO yang masih berlaku.

7. The Audit Committee provided an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the Accountant for the services provided;

8. The Audit Committee provides recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of the Accountant based on independence, scope of assignment, and service fees;

9. Meeting with the Independent Auditor and the Company's management to discuss the scope of the audit plan and its implementation in the field to ensure that all important risks of the Company have been considered in and its implementation in the field to ensure that all imn the audit process;

10. Meeting with the Independent Auditor to discuss the independence and objectivity as well as the findings and results of the 2023 audit;

11. Meeting with the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Finance/Accounting division to discuss the accounting and reporting systems of the Company, and its subsidiaries, and to discuss accounting issues.

12. Reviewing the risk management activities carried out by the Board of Directors in the form of a valid ISO certificate.

Komite Audit PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Audite Committee of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk



Aprelia Shanty Sitanggang
Anggota/ Member



Seok Jin Kim
Ketua Komite Audit
Chairman of the Audit Committee



Rosana Purba
Anggota/ Member

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung Direksi yang menjalankan fungsi sebagai narahubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, investor, masyarakat, atau pemangku kepentingan lainnya. Selain itu, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dalam mengatur surat-menyurat, penyampaian laporan, serta administrasi Perseroan dengan baik dan rapi.

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 002/SHA-Dir/X/2023 tanggal 4 Oktober 2023, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Endri Kusumah, ST.

Corporate Secretary is the Board of Directors' supporting organ running the function as a contact person between the Company and Shareholders, investors, communities or other stakeholders. The Corporate Secretary is also responsible for managing correspondence, reports submission, as well as proper and neat administration of the Company.

Based on the Company's Board of Directors Decree No. 002/SHA-Dir/X/2023 dated 4 October 2023, the Corporate Secretary is held by Endri Kusumah, ST.

- **Pedoman Kerja**

Sekretaris Perusahaan menjalankan tugas dan tanggung jawab merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

- Work Guidelens

The Corporate Secretary is conducting his duties and responsibilities by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 for Issuers or Public Companies



Endri Kusumah S.T

Sekretaris Perusahaaan / Corporate Secretary

Alamat : Jl. Pasar Kemis, Kp Picung gang kepuh 3 Rt.004/005, Kec. Pasar kemis Kab. Tangerang
No Telp : 021-5960543
Email : corsec@samcro.co.id

- **Profil Sekretaris Perusahaan**

Pengalaman Kerja

- **2023 – saat ini**
  Corporate Secretary di PT Samcro Hyosung Adilestari
- **2022 – 2023**
  Manager Marketing di PT Samcro Hyosung Adilestari
- **2017 - 2022**
  Trade Marketing & Key Account Manager di PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2010 – 2016**
  Space Management Specialist di PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2009 – 2009**
  Trade Marketing Officer di PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2004 – 2007**
  Staff Planning (PPIC) di PT SUNTON

- Corporate secretary Profile

Work Experience

- **2023 – Now**
  Corporate Secretary at PT Samcro Hyosung Adilestari
- **2022 – 2023**
  Manager Marketing at PT Samcro Hyosung Adilestari
- **2017 - 2022**
  Trade Marketing & Key Account Manager at PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2010 – 2016**
  Space Management Specialist at PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2009 – 2009**
  Trade Marketing Officer at PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
- **2004 – 2007**
  Staff Planning (PPIC) at PT SUNTON

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan memeiliki tugas dan tanggung Jawab sebagai berikut.

- Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- Membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
  a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perseroan;
  b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
  c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS Tahunan dan Luar Biasa;
  d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
  e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham Perseroan, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.
- Mengelola RUPS.
- Mengelola Rapat Direksi.
- Mengelola rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dan me- record agenda, kebijakan, keputusan, dan data-data yang dihasilkan di dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.
- Mengawasi jalannya aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG.
- Menangani dan mengkoordinir permasalahan legal Perusahaan.
- Menata-usahakan serta menyimpan dokumen- dokumen perusahaan.
- Mengikuti perkembangan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
- Memberikan masukan kepada Direksi untuk mematuhi Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.

Duities and Responsibilities

Corporate Secretary has the following duties and responsibilities

- Follow the capital market developments, especially the applicable laws and regulations in the Capital Market sector.
- Provide recommendation to the Company's Board of Directors and Board Commissioners to comply with capital market provisions, laws and regulations.
- Assist the Board of Commissioners and Board of Directors in managing the Company, including:
  a. Information disclosure to public, including availability of information on Company Website;
  b. Timely report submission to the Financial Services Authority;
  c. Implementation and documentation of the Annual and Extraordinary GMS;
  d. Implementation and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and
  e. Implementation and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and
- Liaise between the Company and the Company's shareholders, Financial Services Authority, and other stakeholders
- Manage the GMS.
- Manage the Board of Directors Meeting.
- Manage the joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors, record the agenda, policies, decisions, and data generated in the joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
- Supervise the implementation of applicable regulation while still referring to GCG principle.
- Handling and coordinating the Company's legal issues.
- Administer and archive the company documents.
- Follow the development of applicable laws and regulations in the capital market sector.
- Provide input to the Board of Directors to comply with Law No. 8 of 1995 on Capital Market

- Memberikan pelayanan kepada masyarakat atau stakeholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi perusahaan;
  a. Laporan Keuangan Tahunan (audited)
  b. Laporan Keuangan Perusahaan Tahunan (Annual Report)
  c. Informasi Fakta Material
  d. Produk atau penemuan yang berarti (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dan lainnya)
- Sebagai penghubung (liaison officer) antara perusahaan dengan lembaga terkait dan masyarakat (luar dan lingkungan).

- Provide services to the public or stakeholders regarding the information required on company conditions;
  a. Annual Financial Statements (Audited)
  b. Annual Company Performance Report (Annual Report)
  c. Material Fact Information
  d. Significant product or innovations (awards, featured product, discovery of special method, and other)
- Sebagai penghubung (liaison officer) antara perusahaan dengan lembaga terkait dan masyarakat (luar dan lingkungan).

Pelaksanaan Tugas Sekretaris

Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif selama tahun 2023, di antaranya:

- Menyampaikan laporan-laporan berkala kepada regulator dengan tepat waktu selama tahun 2023;
- Mendokumentasikan dan mengarsipkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham tahun 2023;
- Mencatat dan menyimpan risalah rapat Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2023;
- Memperbarui informasi di situs web Perseroan secara berkala; serta
- Memberikan informasi secara aktif kepada Pemegang Saham, investor, konsumen, dan pemangku kepentingan.

Duities and Responsibilities

Corporate Secretary has conducted his duties and responsibilities well and effectively well throughout 2023, including:

- Timely submission of periodic reports to the regulator throughout 2023;
- Documented and archived the Deed of Statement of Shareholders Resolutions of 2023;
- Recorded and archived the minutes of meeting of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors throughout the 2023 fiscal year;
- Updated the information on Company website periodically; and
- Actively provide information to the Shareholders, investors, consumers, and stakeholders.

Pengembangan Kopetensi

Perseroan menyediakan kesempatan kepada Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan oleh internal ataupun eksternal Perseroan. Pada tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi secara digital, baik dalam bentuk pendidikan dan pelatihan, seminar, workshop, forum diskusi, serta mengintensifkan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui buku sesuai dengan pengetahuan dan wawasan yang dibutuhkan.

Competency Development

The Company provides opportunity for the Corporate Secretary participate in various competency development activities, either organized internally by the Company or externally. In 2023, the Corporate Secretary has participated in various competency development activities virtually, both in the form of education and training, seminars, workshops, discussion forums, as well as intensifying independent competency development through books in line with the required knowledge and insight.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal menjalankan tugas dan tanggung jawab untuk mengaudit proses kerja di internal perusahaan, membantu Komite Audit dalam melakukan audit Laporan Keuangan, dan bertanggung jawab dalam menerapkan sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko Perseroan.

The Internal Audit Unit is conducting the duties and responsibilities to audit the company's internal work processes, assisting Audit Committee to audit the Financial Statements, and responsible to implement the Company's internal control system and risk management system.

• Pedoman Kerja

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Perusahaan telah membentuk suatu Piagam Unit Audit Internal yang telah disahkan oleh Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris pada 10 Januari 2022. Piagam Unit Audit Internal merupakan pedoman kerja Unit Audit Internal.

• Work Guidelines

The implementation of duties and responsibilities of the Internal Audit Unit is guided by the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter. The Company has established an Internal Audit Unit Charter that has been ratified by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners on January 10, 2022. The Internal Audit Unit Charter is a guideline for the Internal Audit Unit.

• Struktur dan Kedudukan

Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsungkepada DirekturUtama, sertamempunyai hak dan wewenang untuk berkomunikasi dengan Dewan Komisaris dalam tugas auditnya. Unit Audit Internal juga mempunyai hak dan wewenang untuk bekerja sama dengan Komite Audit dalam menganalisa dan menindaklanjuti hasil audit.

• Structure and Position

Internal Audit Unit is directly responsible to President Director, with the right and authority to communicate with the Board of Commissioners in its audit duties. The Internal Audit Unit also has the right and authority to collaborate with Audit Committee in the analysis and follow up of audit results.

• Profil Audit Internal

Perseroan telah mengangkat 1 Kepala Unit Audit Internal dan 2 anggotanya berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama Perseroan No. 001/ SHA-Dir/X/2023 tanggal 4 Oktober 2023 dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/SHA- DK/X/2023 tanggal 4 Oktober 2023.

Informasi mengenai profi anggota Unit Audit Internal telah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

• Internal Audit Profile

The Company has appointed 1 Internal Audit Unit Head and 2 Members based on the Company's President Director Decree No. 001/SHA-Dir/X/2023 dated 4 October 2023 and approved by the Company's Board of Commissioners under the Board of Commissioners Decree No. 002/SHA-DK/X/2023 dated 4 October 2023.

Information on internal audit unit profile has been disclosed in the Company Profile Chapter in this Annual Report

Profil Audit Internal
Audit Internal Profile



Surawan

Ketua / Chairman

Warga Negara Indonesia, 62 tahun. Sarjana Lulusan Akuntansi di UII, Yogyakarta. memulai perjalanan karirnya di PT Allbest Group (1987 - 1990), Staff Akunting, Kantor Akuntan Publik & Konsultan (1990 – 1992) Audit Supervisior, PT Samcro Hyosung Adilestari (2000 – 2001), Chief Akuntansi & Tax, PT Duta Korina (2002 – 2002) , Manajer Keuangan, PT Ikatama Citra Mandiri (2002 – 2003), Chief Akuntansi, PT Jin Woo Engineering (2003 – 2004), Manajer Keuangan, PT Keramindo Kimia (2004 – 2006), Chief AKuntansi, PT Samcro Hyosung Adilestari (2006 – 31 Maret 2022), Akuntansi & Tax Manajer, PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 – Saat ini) Sebagai Internal Audit.

Indonesian citizen, 62 years old. Graduated with a degree in Accounting from UII, Yogyakarta. He started his career at PT Allbest Group (1987 - 1990), Accounting Staff, Public Accounting & Consulting Firm (1990 - 1992) Audit Supervisior, PT Samcro Hyosung Adilestari (2000 - 2001), Chief Accounting & Tax, PT Duta Korina (2002 - 2002), Finance Manager, PT Ikatama Citra Mandiri (2002 - 2003), Chief Accounting, PT Jin Woo Engineering (2003 - 2004), Finance Manager, PT Keramindo Kimia (2004 - 2006), Chief Accounting, PT Samcro Hyosung Adilestari (2006 - March 31, 2022), Accounting & Tax Manager, PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2023 - Currently) As Internal Audit.



Susi Kurnia Wati

Anggota / Member

Warga Negara Indonesia, 40 tahun. Sarjana Lulusan Elektro di Politeknik Negeri Semarang. Beliau memulai perjalanan karirnya di PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2010 – Saat ini) Sebagai Akunting.

Indonesian citizen, 40 years old. Bachelor's degree in Electrical Engineering from Politeknik Negeri Semarang. She started his career journey at PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2010 - Currently) as an Accountant.



Dwi Astuti

Anggota / Member

Warga Negara Indonesia, 40 tahun. Sarjana Lulusan Elektro di Politeknik Negeri Semarang. Beliau memulai perjalanan karirnya di PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2010 – Saat ini) Sebagai Akunting.

Indonesian citizen, 40 years old. Bachelor's degree in Electrical Engineering from Politeknik Negeri Semarang. She started his career journey at PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (2010 - Currently) as an Accountant.

Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut.

- Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan.
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya.
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
- Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan
- Bekerja sama dengan Komite Audit
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Wewenang

Wewenang unit Audit Internal di uraikan sebagai berikut:

- Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya.
- Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
- Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
- Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Pelaksanana Tugas Unit Audit Internal

Pada tahun buku 2024, Unit Audit Internal Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal. Pelaksanaan tugas tersebut antara lain adalah sebagai berikut:

Duities and Responsibilities of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities.

- Prepare and implement the annual Internal Audit plan.
- Test and evaluate the implementation of internal control and risk management system in line with Company policy.
- Inspect and assess the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology aspects as well as other activities.
- Provide improvement suggestions and objective information over the inspected activities at all levels of management.
- Prepare an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners.
- Monitor, analyze and report on the implementation of recommended improvement follow-up.
- Collaborate with the Audit Committee
- Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities conducted.
- Carry out special checks if needed

Authorithy

The Interal audit Unit Authorithy is as follows:

- Accessing all relevant information regarding the Company in relation to its duties and functions.
- Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.
- Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.
- Coordinate its activities with external auditor's activities.

Pelaksanaan Tugas Internal Audit Unit Duties

In the 2024 financial year, the Company's Internal Audit Unit has carried out its duties and responsibilities optimally. Implementation of these tasks include the following:

- Melaksanakan kegiatan rutin audit internal;
- Melaksanakan pengendalian internal sesuai dengan kebijakan Perseroan;
- Melakukan pengujian dan evaluasi pengendalian internal yang telah dilaksanakan; serta
- Penyusunan laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.

- Carry out routine internal audit activities;
- Carry out internal control in accordance with Company policy;
- Test and evaluate the internal controls that have been implemented; and
- Preparation of the audit report and submitting the report to the President Director and the Board of Commissioners.

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dapat mengikuti rapat gabungan bersama Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite Audit minimal 1 kali dalam setahun. Unit Audit Internal juga dapat melaksanakan rapat secara insidental sesuai dengan kebutuhan Direksi Perseroan. Pada tahun 2024, Unit Audit Internal mengikuti 8 kali rapat terkait Laporan Keuangan Perseroan.

Internal Audit Unit Meeting

Internal Audit Unit can participate in joint meetings with the Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee at least once a year. The Internal Audit Unit may also hold incidental meetings as needed by the Company's Board of Directors. In 2024, Internal Audit Unit attended 8 meeting about the Company's Financial Statements.

Pengembangan Kompetensi

Perseroan menyediakan kesempatan kepada Unit Audit Internal untuk mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan oleh internal ataupun eksternal Perseroan. Pada tahun 2024, unit tersebut telah mengikuti berbagai kegiatan pengembangan kompetensi secara digital, dalam bentuk pendidikan dan pelatihan, seminar, workshop, forum diskusi, serta mengintensifkan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui buku sesuai dengan pengetahuan dan wawasan yang dibutuhkan.

Competency Development

The Company provides opportunities for Internal Audit Unit to participate in various competency development activities, whether organized internally by the Company or externally. In 2024, the unit has participated in various competency development activities virtually, in the form of education and training, seminars, workshops, discussion forums, as well as intensifying independent competency development through books in line with the required knowledge and insight.

Kode Etik Unit Audit Internal

Dalam melaksanakan tugasnya Unit Audit Internal mengacu pada Piaga Audit Internal, Standar Profesi Audit Internal (SPAI) dari Konsorsium Organisasi Profesi Audit Internal dan *Code of Ethic* dari *The Institute of Internal Auditor serta Internasional Standards for the Professional Practice of Internal Auditing.*

Code of Ethic for Intrenal Audit Unit

In carrying out its duties, the Internal Audit Unit refers to the Internal Audit Charter, the Internal Audit Professional Standards (SPAI) from the Consortium of Internal Audit Professional Organisations and the Code of Ethics from The Institute of Internal Auditors as well as the International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing.

Sistem Pengendalian Internal

Penerapan sistem pengendalian internal yang baik dan efektif merupakan salah satu upaya Perseroan untuk mencegah terjadinya fraud atau kerugian, baik dari aktivitas keuangan maupun operasional. Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal dengan berfokus pada sistem pengendalian keuangan, sistem pengendalian operasional, dan sistem pengendalian kepatuhan.

Internal Control System

Implementing a good and effective internal control system is one of the Company's efforts to prevent fraud or losses, both from financial and operational activities. The Company implements an internal control system focusing on financial control systems, operational control systems and compliance control systems.

Terselenggaranya Sistem Pengendalian Internal yang handal dan efektif merupakan tanggung jawab semua pihak yang terlibat dalam organisasi Perseroan, diantaranya adalah Dewan Komisaris, Direksi, Audit Internal, pejabat dan karyawan Perseroan serta pihak-pihak eksternal.

The implementation of a reliable and effective Internal Control System is the responsibility of all parties involved in the Company's organization, including the Board of Commissioners, Directors, Internal Audit, officials and employees of the Company and external parties.

• Tinjauan Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Direksi bersama Unit Audit Internal melakukan peninjauan atas penerapan sistem pengendalian internal secara berkala. Penijauan ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana efektivitas penerapannya dan mengevaluasi kelemahan maupun kekurangan dari peninjauan tersebut. Hasil peninjauan tersebut akan menjadi bahan kajian bagi Dewan Komisaris dan Direksi dalam meningkatkan penerapan sistem pengendalian internal di periode berikutnya.

• Review of Internal Control system Implementation

The Board of Directors and Internal Audit Unit regularly review the internal control system implementation. This review aims to learn about the effectiveness of its implementation and evaluate the review's weaknesses and shortcomings. The review results will be used as study material for the Board of Commissioners and Board of Directors in improving the internal control system implementation in the subsequent period.

• Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas kecukupan sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Direksi menilai penerapan sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik dan efektif di tahun 2024. Namun, diharapkan penerapan sistem tersebut senantiasa ditingkatkan untuk memaksimalkan kinerja Perseroan di masa depan

• Board of Commissioners and Board Of Directors statement on the Adquancy of Internal Control system

The Board of Commissioners and Board of Directors considered the internal control system implementation has run well and effectively in 2024. However, it is hoped that the system implementation will continue to be improved to maximize Company's future performance.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Sistem manajemen risiko merupakan serangkaian prosedur yang diterapkan oleh Perseroan untuk mengurangi adanya dampak dari risiko-risiko yang ditimbulkan akibat aktivitas keuangan dan operasional. Penerapan sistem ini dimulai dengan proses identifikasi, analisis, pemetaan, dan menetapkan langkah mitigasi yang efektif.

Risk management system is a set of procedures implemented by the Company to reduce the impact of risks arising from the financial and operational activities. The implementation of this system starts with a process of identification, analysis, mapping and establishing the effective mitigation measures.

• Profil Risiko [E.3]

Perseroan telah mengidentifikasi dan mengelompokkan jenis risiko, serta langkah mitigasinya, sebagai berikut.

• Risk Profile [E.3]

The Company has identified and grouped the types of risks, as well as mitigation steps, as follows.

Jenis Risiko Risk Types	**Mitigasi** Mitigation
Resiko atas Kenaikan Bahan Baku Risk of raw material Increase	Perseroan senantiasa menjalin hubungan baik dengan pemasok mayoritas yang berasal dari luar negeri. Para pemasok ini juga merupakan perusahaan yang telah menjual bahan baku kepada Perseroan sejak Perseroan berdiri. Selain itu, Perseroan juga mempertahankan pembelian secara stabil pada supplier lokal untuk mendiversifikasi sumber pemasokan, serta senantiasa memperhatikan kecukupan stok bahanbaku jika terjadi kenaikan harga, sehingga risiko menjadi lebih kecil dalam halnya peningkatan biaya produksi. The Company always maintains good relationships with the suppliers, most of are overseas suppliers. These suppliers are also companies who have been selling raw materials to theCompany since theCompany was founded. In addition, theCompany also maintains stablepurchases from localsuppliers to diversify its supply sources, and always pays attention to adequate rawmaterial stocks in case of price increases, lowering the risk of increasing production costs.
Resiko Produksi Risk of Production	Perseroan mengelola risiko dengan menerapkan sistem perencanaan akurat dengan didukung tenaga ahli yang telah berpengalaman untuk mengatasi masalahgangguan produksi. Perseroan juga menjunjung tinggi sikap proaktif dan antisipatif guna mendeteksi risiko sedini mungkin dan melakukan perbaikan untuk memastikan efisiensi produksi Perseroan tidak turun secarasignifikan dan meminimalkan dampak negatif terhadap proses produksi. Perseroan senantiasa melakukan pemeliharaan mesin secara berkala untuk mencegah terjadinya malfungsi atau kerusakan. Perseroan juga mengutamakan faktor keselamatan kerja dengan selalumenaati ketentuan-ketentuan dalam satuan operasional prosedur (SOP),agar Perseroan terhindar dari faktor risiko kecelakaan kerja. The Company always maintains good relationships with the suppliers, most of are overseas suppliers. These suppliers are also companies who have been selling raw materials to theCompany since theCompany was founded. In addition, theCompany also maintains stablepurchases from localsuppliers to diversify its supply sources, and always pays attention to adequate rawmaterial stocks in case of price increases, lowering the risk of increasing production costs.

Jenis Risiko	Mitigasi
Resiko Perubahan Teknologi Risk of technological change	Perseroan akan mengikuti trend pengembangan mesin produksi magic tape di luar negeri dan mengganti mesinyang sudah tuasebagaimana mesin baruterbukti meningkatkan produktivitas. Selain itu, Perseroan akan mengembangkan proses kostumisasi untuk meningkatkan kualitas dan produktivitas dengan mempersingkat durasi pekerjaan. The company is following the trend of developing magic tape production machines overseas and replacing its old machines as new machines are proven to increase productivity. The Company is also developing a customization process to improve the quality and productivity by shortening work duration.
Risiko Pengadaan Bahan baku Risk of raw material Procurement	Perseroan akan mengikuti trend pengembangan mesin produksi magic tape di luar negeri dan mengganti mesinyang sudah tuasebagaimana mesin baruterbukti meningkatkan produktivitas. Selain itu, Perseroan akan mengembangkan proses kostumisasi untuk meningkatkan kualitas dan produktivitas dengan mempersingkat durasi pekerjaan. The company is following the trend of developing magic tape production machines overseas and replacing its old machines as new machines are proven to increase productivity. The Company is also developing a customization process to improve the quality and productivity by shortening work duration.
Risiko Sumber Daya Manusia Risk of Human Resources	Perseroan akan menerapkan praktik yang sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berkaitan dengankaryawan yang dibayarsesuai dengan pekerjaannya. Berbagai manfaat ketenagakerjaan jugadimiliki oleh karyawan Perseroan antara lainbonus dan insentif tahunan berdasarkan kinerja dan kerja samayang berlandaskan etoskerja dan regulasi Perseroan. Selain itu, Perseroan melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM) untuk dapat meningkatkan keahlian dari SDM yang dimiliki. Seleksi ketat juga dilakukan ketika melakukan penerimaan karyawan, sehingga SDM yang dipekerjakan dapat memenuhi standar Perseroan. The Company is implementing practices following the labor regulations related to employees who are paid according to their work. Company employees also received various employment benefits, including annual bonuses and incentives based on performance and cooperation based on Company's work ethic and regulations. The Company also hold human resources (HR) training and development to improve the skills of its HR.Strict selection is also implemented in employee recruitment, to ensure that the employedHR is so that the human resources employed can meet the Company's standards.
Risiko kondisi Ekonomi Indonesia Risk of Indonesia economic conditions	Perseroan yang menjadi satu-satunya perusahaan manufaktur magic tape di Indonesia telah dikenal baik dengan kualitasnya yang tinggi. Menjadi satu-satunya produsen di produk Hook & Loop mengurangi risiko ekonomi domestik karena jangkauan pasar yang luas dari pembeli eceran hingga retail. Tidak seperti perusahaan di industri lain yang dapat jatuh ketika kondisi ekonomi memburuk, Perseroan mampu berdiri dan bertahan di posisi sebagai pemimpin pasar. Perseroan berpengalaman dalam menjadikan setiap celah menjadi kesempatan. The company is the only magic tape manufacturing company in Indonesia, well known for its high quality. Being the only Hook & Loop products manufacturer reduces domestic economic risks due to the wide market reach from individual to retail buyers. Unlike companies in other industries which may fall if the economic worsen, the Company is able to stand and maintain its position as a market leader. The Company is experienced in turning every gap into an opportunity

Jenis Risiko	Mitigasi
Risiko Depresiasi Nilai Tukar Rupiah Risk of depreciation of Rupiah exchange rate	Perseroan memiliki pasar domestik yang cukup besar terlepas dari Pandemi Covid-19 yang menjatuhkan banyak industri bisnis. Setelah cukup lama menyuplai pasar domestik, Perseroan memahami mekanisme lindung nilai risiko mata uang. Maka dari itu, Perseroan menghubungkan harga produk dengan nilai tukar pajak. Fluktuasi dan risiko dari nilai tukar rupiah dapat menjadi keuntungan keuangan ataupun kerugian jika Perseroan tidak mampu mengaturnya. The Company has rather large domestic market despite the Covid-19 Pandemic that knocked out many business industries. After supplying the domestic market for quite some time, the Company understands the currency risk hedging mechanism. Thus, the Company links product prices to tax exchange rates. Fluctuations and risks of rupiah exchange rate may result in financial advantages or losses if the Company is unable to manage it.
Risiko kebijakan pemerintah dan peraturan lainnya Risk of government policies and other regulations	Perseroan akan terus mengikuti kebijakan pemerintah yang mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Perseroan juga akan terus melakukan review terhadap proses bisnis Perseroan, sehingga proses bisnis Perseroan merupakan proses yang tidak melanggar peraturan dari pemerintah dan juga merupakan proses bisnis yang paling efisien yang dapat dicapai oleh Perseroan. The Company has rather large domestic market despite the Covid-19 Pandemic that knocked out many business industries. After supplying the domestic market for quite some time, the Company understands the currency risk hedging mechanism. Thus, the Company links product prices to tax exchange rates. Fluctuations and risks of rupiah exchange rate may result in financial advantages or losses if the Company is unable to manage it.
Risiko hukum dan perizinan Risk of legal and licenses	Perseroan akan selalu mengikuti peraturan yang berlaku di wilayah Republik Indonesia untuk memastikan kegiatan operasional dan pemasaran dapat berjalan dengan baik. Dalam melakukan hal tersebut, Perseroan memiliki pengacara untuk membantu seluruh aktivitas legal sekaligus menghindari masalah hukum dan menyediakan solusi. Selama tahun berjalan, Perseroan tidak memiliki masalah yang berkaitan dengan kekayaan intelektual maupun perizinan. The Company will keep on following the applicable regulations in the territory of the Republic of Indonesia to ensure its operational and marketing activities can run well. By doing so, the Company has lawyers to assist with all legal activities while avoiding legal issues and providing solutions. Throughout the year, the Company had no issues on intellectual property or licensing
Rasio likuiditas Risk of liquidity	Risiko likuiditas menjadi perhatian Perseroan, sehingga langkah untuk meminimalisir yang telah dilakukan antara lain: • Membuat perencanaan keuangan (budgeting) yang akurat dengan mempertimbangkan berbagai aspek operasional dan kondisi pasar; • Menekan seminimal mungkin pengeluaran untuk keseimbangan arus kas perusahaan; • Menjaga cadangan fasilitas pinjaman agar tetap memadai, melakukan monitor proyeksi arus kas dan yang aktual, serta menyesuaikan jadwal jatuh tempo pembiayaan aset dengan liabilitas keuangan; serta • Melakukan diversifikasi investasi berdasarkan nilai investasi, jangka waktu, risiko, dan jenis instrument investasi.

Jenis Risiko	Mitigasi
Risiko Depresiasi Nilai Tukar Rupiah Risk of depreciation of Rupiah exchange rate	Risk of liquidity risk becomes the Company's concern, so the following measures are in place to minimize it: • Make accurate financial planning (budgeting) by considering many operational aspects and market conditions; • Minimize expenditure to balance the company's cash flow; • Maintain adequate loan facility reserves, monitor actual and cash flow projections, and adjust the maturity schedule of asset financing with financial liabilities; and • Diversify investments based on investment value, time period, risk and type of investment instrument.

• Tinjauan Penerapan Sistem Management Risiko

Perseroan melakukan peninjauan secara berkala atas efektivitas penerapan manajemen risiko. Peninjauan ini dilakukan oleh Direksi bersama Unit Audit Internal, dengan tujuan untuk mengidentifikasi kekurangan atau kelemahan dalam penerapan manajemen risiko di Perseroan serta meningkatkan langkah-langkah mitigasi risikonya. Hasil dari peninjauan tersebut kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk ditelaah lebih lanjut.

• Review Of Risk Management system Implementation

The Company regularly reviews the effectiveness of risk management implementation. This review was conducted by the Board of Directors and Internal Audit Unit, with an aim of identifying any shortcomings or weaknesses in the risk management implementation in the Company and improving risk mitigation measures. The review results are then submitted to the Board of Commissioners for further review.

• Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas kecukupan Sistem Management Risiko

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi memandang sistem manajemen risiko telah dijalankan dengan baik dan efektif. Kondisi tersebut dapat dilihat dengan tidak adanya risiko yang berdampak signifikan terhadap aktivitas operasional Perseroan. Akan tetapi, Dewan Komisaris dan Direksi mendorong dilakukannya peningkatan secara berkelanjutan untuk memaksimalkan pertumbuhan bisnis pada periode-periode selanjutnya

• Board of Commissioners and Board Of Directors statement on the Adquancy of Risk Management System

In 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors considered the risk management system has been implemented well and effectively. This condition is visible from the absence of risks of significant impact on Company's operational activities. However, the Board of Commissioners and Board of Directors encourage the continuous improvement to optimize business growth in subsequent periods

Kode Etik
Code of Ethics

Kode Etik merupakan pedoman perilaku yang wajib dipatuhi oleh seluruh organ Perseroan untuk mendukung terbentuknya lingkungan kerja yang kondusif, berintegritas, dan mengedepankan sikap profesionalisme. Atas dasar pertimbangan tersebut, maka Perseroan melakukan penyusunan kebijakan etika Perseroan yang dituangkan ke dalam sebuah Kode Etik. Kode Etik Perseroan merupakan sekumpulan komitmen yang terdiri dari:

- Etika Bisnis
- Etika Kerja; dan
- Etika Hubungan

Kode Etik Perseroan ini disusun untuk membentuk, mengatur dan melakukan kesesuaian tingkah laku seluruh Individu Perseroan, yakni anggota Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit dan seluruh Karyawan.

The Code of Ethics is a code of conduct that must be adhered to by all organs of the Company to support the formation of a conducive work environment, integrity, and professionalism. Based on these considerations, the Company has prepared the Company's ethics policy as outlined in a Code of Ethics. The Company's Code of Ethics is a set of commitments consisting of:

- Business Ethics
- Work Ethics; and
- Relationship Ethics

The Company's Code of Ethics is prepared to shape, regulate and conform the behaviour of all Individuals of the Company, namely members of the Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee and all Employees.

• Sosialisasi Kode Etik

Perseroan melakukan sosialisasi Kode Etik secara berkala kepada seluruh organ Perseroan, baik secara langsung dalam agenda rapat masing- masing divisi/unit kerja maupun melalui media komunikasi internal Perseroan (e-mail) hingga WhatsApp Group. Sosialisasi tersebut bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masing-masing organ dalam mematuhi dan menjalankan Kode Etik.

• Code of Ethic Dissemination

The Company hold regular Code of Ethics disseminations to all Company organs, both directly on meeting agenda of each division/ work unit and through Company's internal communication media (e-mail) to WhatsApp Group. The dissemination aims to increase awareness of each organ to comply with and implement the Code of Ethics.

• Sanksi dan Pelanggaran Kode Ethic

Setiap pihak yang diketahui melakukan pelanggaran Kode Etik akan ditindak tegas dan dijatuhi sanksi dengan berpedoman pada ketentuan yang berlaku. Adapun sanksi yang diberikan oleh Perseroan mulai dari teguran, Surat Peringatan (SP) 1,2, dan 3, hingga pemutusan hubungan kerja (PHK). Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat pelanggaran Kode Etik, baik yang dilakukan oleh organ utama, manajemen, maupun karyawan Perseroan.

• Sanctions and Violations of code Ethic

Any party found to violate the Code of Ethics will receive firm action and given sanction in line with applicable regulations. The sanction given by the Company range from reprimand, warning letter (SP) 1, 2 and 3, to employment termination (PHK). Throughout 2024, there was no violations of Code of Ethics, either by the main organs, management or employees of the Company.

- **Kebijakan anti Korupsi dan Gratifikasi**

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan proses bisnis yang bersih dan terbebas dari berbagai tindakan yang ilegal, seperti korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), serta adanya penerimaan gratifikasi untuk mempermudah proses bisnis. Maka dari itu, Perseroan menerapkan kebijakan anti korupsi dan gratifikasi yang disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan menyosialisasikan kebijakan ataupun aturan-aturan terkait korupsi dan gratifikasi secara masif, dengan tujuan meningkatkan kesadaran dan pemahaman organ Perseroan. Selain melakukan sosialisasi, Perseroan juga mengikutsertakan karyawan Perseroan dalam berbagai seminar dan pelatihan terkait kebijakan anti korupsi dan gratifikasi.

- **Benturan Kepentingan**

Per Desember 2024, Perseroan belum membentuk kebijakan khusus terkait benturan kepentingan. Namun demikian, melalui pengawasan Komite Audit, Perseroan memastikan bahwa tidak terjadinya potensi benturan kepentingan di internal, serta mengawasi setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dengan obyektif.

- **Kebijakan Insider Trading**

Insider trading adalah tindakan perdagangan yang melanggar hukum, dilakukan oleh individu yang memiliki akses terhadap informasi internal suatu perusahaan, dengan tujuan memperoleh keuntungan pribadi. Tindakan ini dianggap ilegal karena dapat merugikan pasar dan investor lain, mengingat informasi tersebut tidak tersedia untuk publik. Untuk mencegah terjadinya insider trading dan menghindari potensi konflik kepentingan, perusahaan menyusun kebijakan yang tegas. Kebijakan ini berlandaskan pada ketentuan yang terdapat dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik, serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 78/POJK.04/2017 tentang Transaksi Efek yang Tidak Dilarang bagi Orang Dalam. Setiap individu yang bekerja dalam perusahaan, atau yang tergolong dalam kategori orang dalam, yang melanggar kebijakan ini, akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta ketentuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

- Anti Corruption and Gratification Policy

The Company is committed to run a clean business and free of various illegal acts, such as corruption, collusion and nepotism (KKN), as well as accepting gratuities to facilitate business processes. Thus, the Company is implementing anti-corruption and gratification policies that are adjusted to the applicable laws and regulations.

Perseroan menyosialisasikan kebijakan ataupun aturan-aturan terkait korupsi dan gratifikasi secara masif, dengan tujuan meningkatkan kesadaran dan pemahaman organ Perseroan. Selain melakukan sosialisasi, Perseroan juga mengikutsertakan karyawan Perseroan dalam berbagai seminar dan pelatihan terkait kebijakan anti korupsi dan gratifikasi.

- Conflict of Interest

As of December 2024, the Company has not established any policy on conflicts of interest yet. However, under the Audit Committee supervision, the Company ensures there are no potential conflicts of interest internally, and monitor each implementation of duties and responsibilities objectively.

- Insider Trading Policy

Insider trading is an unlawful act of trading, carried out by individuals who have access to the internal information of a company, for the purpose of personal gain. It is considered illegal because it can be detrimental to the market and other investors, given that the information is not publicly available. To prevent insider trading and avoid potential conflicts of interest, companies have developed strict policies. This policy is based on the provisions contained in Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets, Financial Services Authority Regulation No. 31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Information or Material Facts by Issuers or Public Companies, and Financial Services Authority Regulation No. 78/POJK.04/2017 concerning Securities Transactions that are Not Prohibited for Insiders. Any individual working within the company, or who is classified as an insider, who violates this policy, will be subject to sanctions in accordance with the applicable laws and regulations, as well as the provisions stated in the Company's Articles of Association.

Perkara Penting Administrasi

Significant Cases and Administration Sanctions

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perkara penting dan sanksi administrasi yang diterima Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan.

During 2024, there were no important cases and administrative sanctions received by the Company, the Board of Commissioners, Directors, and employees.

• Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan menyediakan sistem pelaporan pelanggaran sebagai sarana komunikasi untuk menciptakan lingkungan kerja yang transparan dan bertanggung jawab. Sistem ini juga dibentuk untuk meningkatkan kepercayaan dan rasa aman karyawan terhadap Perseroan, yang mana seluruh karyawan mempunyai hak yang sama untuk melaporkan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan.

• Whistleblower System

The Company provides a violation reporting system as a means of communication to create a transparent and responsible work environment. This system is also established to increase employees' trust and sense of security towards the Company, where all employees possess the same right to report any violations that occur within the Company.

• Prosedur laporan

Karyawan Perseroan dapat menyampaikan laporan pelanggaran secara langsung kepada Sekretaris Perusahaan atau melalui kontak berikut.

Situs Web : www.samcro.co.id
Telp/ Fax : 021 5960 543/021 5960 548
E-mail : corsec@samcro.co.id

Perseroan menerima laporan yang disertai dengan identitas pelapor, laporan yang jelas dengan bukti yang nyata, serta tanpa ada unsur menjatuhkan pihak lain atau kepentingan pribadi.

• Reporting Procedures

Company employees can submit violation reports directly to the Corporate Secretary or via the following contact.

Website : www.samcro.co.id
Phone/Fax : 021 5960 543/021 5960 548
Email : corsec@samcro.co.id

The Company receives reports accompanied by the identity of the reporter, clear reports with concrete evidence, and without any elements of bringing down other parties or personal interests.

• Penanganan Pelanggaran

Setiap laporan yang diterima akan diidentifikasi kebenarannya yang didukung dengan bukti-bukti dari pelapor. Apabila terbukti benar adanya, maka akan diproses dan ditindaklanjuti secara profesional oleh Unit Audit Internal. Kemudian, hasil tindaklanjut akan disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk meminta saran dalam penetapan sanksi kepada pihak yang melakukan pelanggaran.

Namun, jika terjadi kasus pelaporan pelanggaran palsu atau pelaporan yang dilakukan atas unsur kesengajaan untuk merusak atau mengganggu kenyamanan pihak lainnya, maka Perseroan mempunyai hak untuk menjatuhkan sanksi kepada pihak terlapor atas pencemaran nama baik.

• Violation Handing

Every report received will be identified for its truthfulness, supported by evidences from the reporter. If it is proven to be true, it will be processed and followed up professionally by Internal Audit Unit. Further, the follow-up results will be submitted to the Board of Commissioners and Board of Directors for suggestions in determining the sanction for the party committing the violation.

However, if there is a case of false violation report or a report that is done intentionally to damage or disturb the comfort of another party, the Company has the right to sanction the reporting party for defamation.

Pelindungann Bagi Pelapor

Perseroan senantiasa memberikan perlindungan kepada karyawan yang bersikap berani melaporkan dugaan pelanggaran. Adapun perlindungan yang diberikan, di antaranya:

- Merahasiakan laporan yang disampaikan
- Merahasiakan identitas pelapor
- Memberikan perlindungan terhadap pelapor dan keluarganya dari Tindakan intimidasi, serta
- Memastikan pihak yang menangani laporan tersebut tidak membocorkan identitas ataupun laporan pelanggaran kepada siapapun, kecuali pihak atau divisi kerja yang terlibat dalam menangani laporan tersebut.

Whistleblower Protection

The Company always provides protection to employees who have the courage to report any suspected violations. The protection provided includes:

- Maintain the confidentiality of the report submitte:
- Maintain the confidentiality if reporter identity;
- Provide protection to the reporter and family from any acts of intimidation; and
- Ensure that the party handling the report do not leak the identity or the violation report to anyone, except the party or work division involved in handling the report

Sanksi dan Pelaporan Pelanggaran

Perseroan menerapkan sanksi terkait pelanggaran yang terjadi, mulai dari teguran, SP 1,2, dan 3, PHK, serta dilaporkan kepada pihak berwajib apabila pelanggaran yang dilakukan telah masuk dalam tindakan hukum, baik perdata ataupun pidana. Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan pelanggaran, baik yang dilakukan oleh Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, dan karyawan.

Sanctions and Violations Report

The Company applies sanctions for occurring violations, from reprimand, warning letters (SP) 1, 2, and 3, termination, and report submission to the authorities if the violation committed is considered as legal action, either civil or criminal. In 2024, the Company received no violation report, whether committed by the Board of Commissioners, Board of Directors, Management or employees.



Program Alokasi Saham Kepada Karyawan

Employee Stock Allocation Program

Perseroan memiliki Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan yaitu Program MSOP yang dilakukan bersamaan dengan Penawaran Umum Perdana Saham berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 43 tanggal 4 Oktober 2023 Juncto Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan No. 63 tanggal
11 Desember 2023 dan Surat Keputusan No. 030/SHA-D/XII/2023 tanggal 11 Desember 2023 tentang Penentuan Alokasi Saham dalam Program Pemberian Opsi Kepemilikan Saham Kepada Manajemen dan Karyawan (Management and Employee Stock Option Plan "MESOP"

The Company has a Share Ownership Program by Employees, namely the MSOP Program which was carried out in conjunction with the Initial Public Offering based on the Deed of Shareholders Resolution No. 43 dated October 4, 2023 in conjunction with the Deed of Shareholders Resolution No. 63 dated December 11, 2023 and Decision Letter No. 030/SHA-D/XII/2023 dated December 11, 2023 concerning Determination of Share Allocation in the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP).

• Program MESOP

Tujuan utama Program Pemberian Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan (MESOP) adalah untuk meningkatkan rasa memiliki pegawai terhadap perusahaan, yang pada akhirnya akan mendorong peningkatan kinerja mereka. Program MESOP ini telah disetujui oleh Pemegang Saham Perseroan dalam Akta PKPS No. 43 Juncto Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 63 tanggal 11 Desember 2023, serta Surat Keputusan Direksi, dengan pengaturan lebih lanjut melalui mekanisme berikut:

Peserta yang dapat mengikuti program MESOP adalah:

1. Komisaris, sesuai dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten, Komisaris Independen dilarang memiliki saham perusahaan publik tempat mereka menjabat, baik secara langsung maupun tidak langsung

2. Direktur; dan karyawan dengan kriteria khusus, yang akan diusulkan oleh Direksi Perseroan untuk mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan. Adapun yang dimaksud dari karyawan dengan kriteria khusus adalah sebagai berikut:

   a. Karyawan yang berhak menerima MESOP adalah karyawan dengan status karyawan tetap, dengan masa kerja di atas 1 tahun, setelah masa percobaan, sebelum pelaksanaan MESOP;

   b. Selama masa kerja, karyawan tidak pernah mendapatkan surat peringatan dengan masa tahun sebelum pelaksanaan MESOP;

• MESOP Programme

The MESOP programme's main objective is to increase employees' sense of belonging to the company, which in turn will encourage them to improve their performance. This MESOP programme has been approved by the Company's Shareholders in the Deed of PKPS No. 43 Juncto Deed of Shareholders' Resolution No. 63 dated 11 December 2023, as well as the Decree of the Board of Directors, with further arrangements through the following mechanism:

Participants who can join the MESOP programme are:

1. Commissioners, in accordance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers, Independent Commissioners are prohibited from owning shares of the public company in which they hold office, either directly or indirectly.

2. Directors; and employees with special criteria, which will be proposed by the Company's Board of Directors for approval by the Company's Board of Commissioners. The employees with special criteria are as follows:

   a. Employees who are entitled to receive MESOP are employees with permanent employee status, with a service period of more than 1 year, after the probation period, before the implementation of MESOP;

   b. During the period of employment, employees have never received a warning letter with a period of years before the implementation of MESOP;

c. Jumlah maksimal dari karyawan yang berhak menerima MESOP sebanyak-banyaknya 49 karyawan; dan

d. Hal-hal lain, apabila ada, akan diusulkan kemudian oleh Direksi Perseroan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk mendapatkan persetujuan.

3. Jumlah peserta yang dapat ikut serta dalam MESOP akan ditentukan kemudian sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh direksi.

c. The maximum number of employees entitled to receive MESOP is a maximum of 49 employees; and

d. Other matters, if any, will be proposed later by the Board of Directors to the Board of Commissioners of the Company for approval.

3. The total participants who can participate in MESOP will be determined later in accordance with the criteria set by the board of directors.

• Periode Pelaksanaan Program MESOP

Pelaksanaan hak opsi untuk membeli saham Perseroan akan dilaksanakan dengan mengacu pada Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, Lampiran Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-001101/BEI/12-2021 tanggal 21 Desember 2021. Pelaksanaan Program MESOP akan dilakukan Direksi Perseroan di bawah pengawasan Dewan Komisaris Perseroan dan akan dilaporkan dalam RUPS. Seluruh saham yang diterbitkan melalui Program MESOP akan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

• MESOP Programme Implementation Period

The exercise of option rights to purchase the Company's shares will be carried out with reference to the Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, Attachment to the Decree of the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-001101/BEI/12-2021 dated December 21, 2021. The MESOP Programme will be implemented by the Board of Directors under the supervision of the Board of Commissioners of the Company and will be reported in the GMS. All shares issued under the MESOP Programme will be listed on the Indonesia Stock Exchange.

• Ketentuan Program MESOP

Program MESOP akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Hak opsi yang diterbitkan berlaku sampai dengan tanggal 28 April 2027 (option life). Hak opsi tidak dapat dialihkan dan gugur demi hukum apabila jangka waktunya berakhir;

2. Setiap satu hak opsi dapat dipergunakan untuk membeli satu saham baru Perseroan yang akan diterbitkan dari portepel dengan membayar secara penuh harga pelaksanaan. Hak opsi yang dibagikan akan terkena masa tunggu (vesting period) selama 1 (satu) bulan sejak tanggal penerbitan. Selama vesting period, pemegang hak opsi belum dapat mengunakan hak opsinya untuk membeli saham Perseroan sampai berakhirnya vesting period;

3. Pemegang hak opsi berhak untuk menggunakan hak opsi untuk membeli saham baru pada periode pelaksanaan (window exercise) yang akan dibuka Perseroan maksimal 2 (dua) kali window exercise dalam 1 (satu) tahun, dengan ketentuan setiap window exercise yang akan dibuka untuk periode pelaksanaan dimana Peserta Program MESOP dapat menggunakan hak opsi untuk membeli saham maksimum 30 (tiga puluh) hari bursa;

• MESOP Programme Terms

The MESOP programme will be implemented under the following conditions:

1. The option rights issued are valid until April 28, 2027 (option life). The option rights are non-transferable and shall lapse by operation of law upon expiry of the term;

2. Every one option right can be used to purchase one new share of the Company to be issued from the portfolio by paying the full exercise price. The option rights distributed will be subject to a vesting period of 1 (one) month from the date of issuance. During the vesting period, the option right holders cannot exercise their option rights to purchase the Company's shares until the end of the vesting period;

3. The option right holders are entitled to exercise the option right to purchase new shares in the exercise period (window exercise) which will be opened by the Company at a maximum of 2 (two) times window exercise in 1 (one) year, provided that each window exercise that will be opened for the exercise period where MESOP Programme Participants can exercise the option right to purchase shares for a maximum of 30 (thirty) trading days;

4. Biaya sehubungan dengan pelaksanaan Program MESOP seluruhnya merupakan biaya masing – masing Peserta Program MESOP;

5. Peserta Program MESOP yang mengundurkan diri atau PHK maka seluruh hak opsi yang telah didistribusikan kepadanya akan tetapi belum dilaksanakan akan dihapuskan;

6. Seluruh manajemen dan karyawan tidak memiliki kewajiban untuk menggunakan hak opsi yang diterimanya, akan tetapi hak opsi tidak dapat dialihkan dan akan gugur demi hukum bilamana Option Life nya berakhir.

Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan akan mengalokasikan hingga 10% (sepuluh persen) atau 346.913.800 saham Seri A dari modal disetor dan ditempatkan penuh setelah Penawaran Umum.

Harga pelaksanaan MESOP ditetapkan berdasarkan surat pemberitahuan kepada Bursa Efek Indonesia mengenai Laporan Rencana Pelaksanaan MESOP, yaitu sekurang-kurangnya 90% dari rata-rata harga penutupan saham selama 25 Hari Bursa berturut-turut sebelum tanggal pemberitahuan tersebut. Ketentuan ini sesuai dengan Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, Lampiran Keputusan Direktur PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00101/BEI/12-2021 tanggal 21 Desember 2021.

Hal teknis lainnya terkait pelaksanaan Program MESOP yang belum tercantum dalam Petunjuk Pelaksanaan ini akan ditentukan oleh Direksi Perseroan dan diinformasikan kepada peserta Program MESOP, dengan tetap memperhatikan peraturan yang berlaku, termasuk Peraturan Pasar Modal dan Peraturan Bursa Efek Indonesia.

4. Costs in connection with the implementation of the MESOP Programme are entirely at the expense of each MESOP Programme Participant;

5. MESOP Programme Participants who resign or are dismissed, all options that have been distributed to them but have not been exercised will be forfeited;

6. All management and employees have no obligation to exercise the option rights they receive, but the option rights are not transferable and will be cancelled by law when the Option Life expires.

In accordance with this, the Company will allocate up to 10% (ten per cent) or 346,913,800 Series A shares from the paid-up and fully paid-up capital after the Public Offering.

The MESOP exercise price is determined based on the notification letter to the Indonesia Stock Exchange regarding the MESOP Implementation Plan Report, which is at least 90% of the average closing price of the shares for 25 consecutive Trading Days prior to the date of such notification. This provision is in accordance with the Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, Attachment to the Decree of the Director of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00101/BEI/12-2021 dated December 21, 2021.

Technical matters related to the implementation of the MESOP Programme that have not been included in this Implementation Guideline will be determined by the Board of Directors of the Company and informed to the participants of the MESOP Programme, with due observance of the prevailing regulations, including the Capital Market Regulations and the Regulations of the Indonesia Stock Exchange.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Impementation Of Public Company Governance Guideliness

Hal teknis lainnya terkait pelaksanaan Program MESOP yang belum tercantum dalam Petunjuk Pelaksanaan ini akan ditentukan oleh Direksi Perseroan dan diinformasikan kepada peserta Program MESOP, dengan tetap memperhatikan peraturan yang berlaku, termasuk Peraturan Pasar Modal dan Peraturan Bursa Efek Indonesia.

The implementation of the Company's GCG has been adjusted to the Public Company Governance Guidelines compiled based on the Financial Services Authority Circular No. 32/ SEOJK.04/2015, as disclosed in the below table

NO	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Status Status	Keterangan Description
I	**Aspek I : Hubungan Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak – Hak Pemegang Saham** Aspect I : Relationship of Public Company with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights			
	• Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) • Principle 1: Improving the Value of Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS)	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. The public company has a means or technical procedure for voting both open and closed voting mechanisms that uphold the independence and interest of shareholders	Terpenuhi Fulfilled	Tata cara pemungutan suara (voting), khususnya terkait pengambilan keputusan pada saat RUPS, tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. The voting procedure, especially related to decision making at the GMS, is stated in the Company's Articles of Association.
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company attend the Annual GMS	Penjelasan diberikan Explanation given	
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes of meeting is provided in the public company website for at least one year	Terpenuhi Fulfilled	Ringkasan risalah RUPS dapat diakses melalui situs web Perseroan pada menu Investor Relation >> General Meeting of Shareholder Information. The summary of GMS minutes can be accessed through the Company's website under Investor >> Information Disclosure.
	• Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor • Principle 2: Increasing the Quality of Communications between Public Company and Share-holders or Investors	4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor The public company has communications policy with the shareholders or investors	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menetapkan Kebijakan Komunikasi yang dirancang khusus untuk pemegang saham dan investor. The Company has established a Communication Policy specifically designed for shareholders and investors.
		5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web The public company discloses its communications policy to the shareholders or investors on the website	Terpenuhi Fulfilled	Kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham diuraikan dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan yang tersedia di situs web perusahaan. The Company's communication policy with shareholders is outlined in the Annual Report and Sustainability Report available on the company's website.

NO	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Status Status	Keterangan Description
II	**Aspek II : Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** Aspect II : Functions and Roles of the Board of Commissioners			
	• Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris • Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into consideration the conditions of the public company	Terpenuhi Fulfilled	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertim- bangkan kondisi terkini Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Commissioners has considered the current condition of the Company.
		7. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required	Terpenuhi Fulfilled	Individu yang diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris memiliki keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Individuals appointed as members of the Board of Commissioners have expertise, knowledge and experience that are in line with the needs of the Company.
	• Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris • Principle 4: Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The Board of Commissioners has its self-assessment policy to evaluate its performance	Terpenuhi Fulfilled	Kinerja Dewan Komisaris dinilai melalui penyusunan Laporan Tugas Pengawasan yang dibuat setiap akhir tahun. Laporan ini disampaikan kepada pemegang saham pada RUPS Tahunan untuk dievaluasi dan disahkan. The performance of the Board of Commissioners is assessed through the preparation of a Supervisory Report, which is made at the end of each year. This report is submitted to shareholders at the Annual GMS for evaluation and ratification.
		9. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Commissioners performance is disclosed in the annual report of the public company	Terpenuhi Fulfilled	Penilaian kinerja Dewan Komisaris diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. The performance assessment of the Board of Commissioners is disclosed in this Annual and Sustainability Report.
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members should they be involved in a financial crime	Terpenuhi Fulfilled	Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. The policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners is regulated in the Company's Articles of Association.

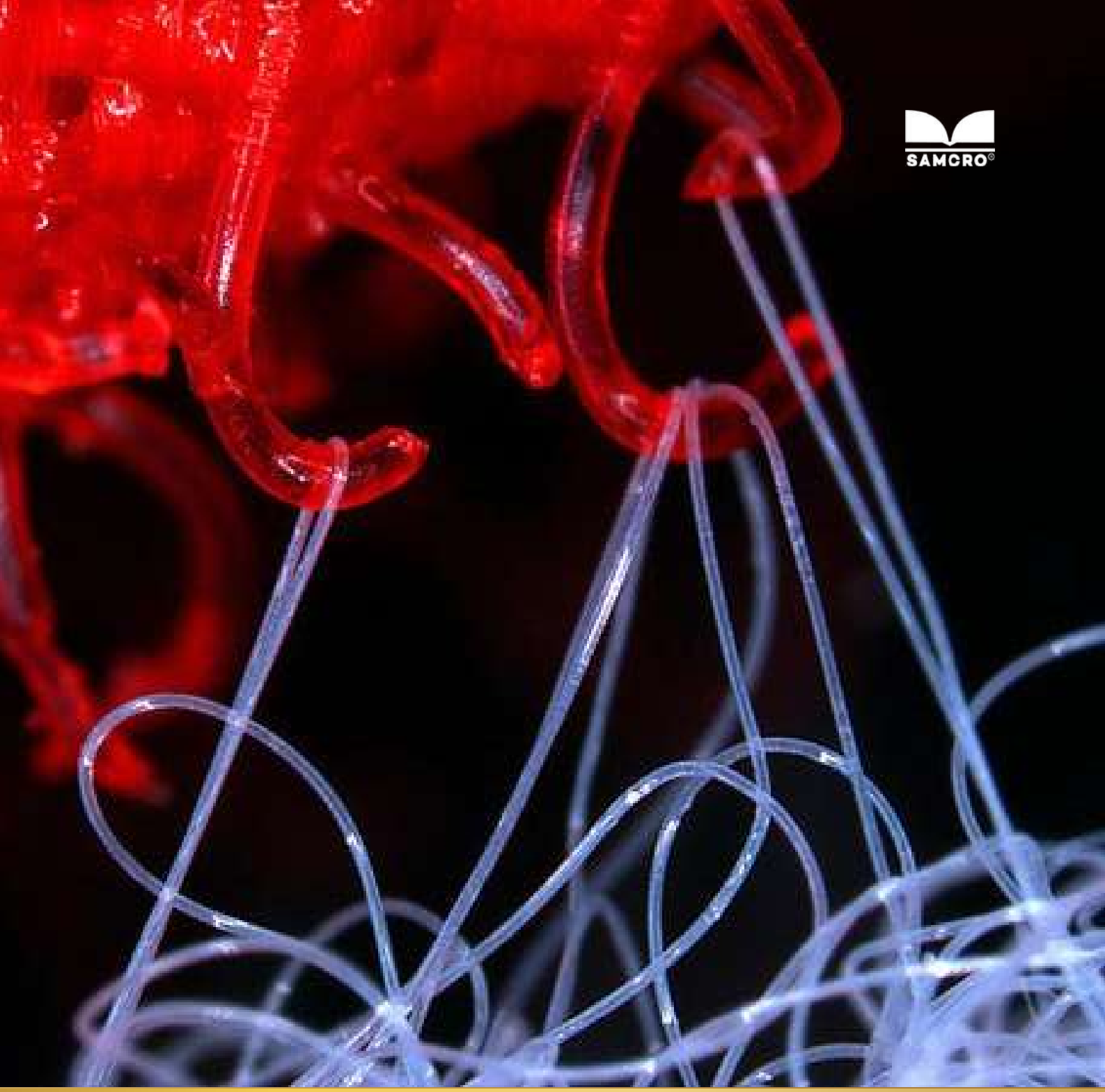
NO	**Prinsip** Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Status** Status	**Keterangan** Description
		11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or the committee carrying out the Nomination & Remuneration function prepares the succession policy in the Board of Directors Nomination process.	Terpenuhi Fulfilled	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners has performed the nomination and remuneration function and has developed a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.
III	**Aspek III : Fungsi dan Peran Direksi** Aspect III : Functions and Roles of the Board of Director			
	• Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi • Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan Determination of Board of Directors composition takes into consideration the public company's conditions and efficacy in decisionmaking	Terpenuhi Fulfilled	Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi terkini Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Directors has considered the current condition of the Company.
		13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of Board of Directors composition takes into consideration its diversity in terms of skills, knowledge and experience required	Terpenuhi Fulfilled	Komposisi Direksi telah sesuai ketentuan yang mengatur keahlian, pengetahuan, dan pengalaman serta sesuai dengan bidang usaha Perseroan. The composition of the Board of Directors is in accordance with the provisions governing expertise, knowledge, and experience and in accordance with the Company's line of business.
		14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance has an expertise and/or knowledge in accounting	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) bagi Direksi yang dilaksanakan 1 kali dalam setahun. The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors, which is conducted once a year.
	• Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.	15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate its performance	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) bagi Direksi yang dilaksanakan 1 kali dalam setahun. The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors, which is conducted once a year.

NO	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Status Status	Keterangan Description
	• Principle 6: Improving the Quality of Implementation of Board of Directors Duties and Responsibilities	16. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Directors performance is disclosed in the annual report of the public company	Terpenuhi Fulfilled	Penilaian kinerja Direksi diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. The performance assessment of the Board of Directors is disclosed in this Annual and Sustainability Report.
		17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Directors has a policy regarding the resignation of Board of Directors members should they be involved in a financial crime	Terpenuhi Fulfilled	Perusahaan memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi jika terlibat dalam kejahatan keuangan, yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. The Company has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes, which is regulated in the Company's Articles of Association.
IV	**Aspek IV : Partisipasi Pemangku Kepentingan** Aspect IV : Stakeholders' Participation			
	• Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan • Principle 7: Improving Corporate Governance Aspect via Stakeholders' Participation	18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading The public company has a policy to prevent insider trading	Terpenuhi Fulfilled	Perusahaan memiliki kebijakan untuk mencegah insider trading yang disusun berdasarkan Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik, dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 78/POJK.04/2017 tentang Transaksi Efek yang Tidak Dilarang bagi Orang Dalam. The Company has a policy to prevent insider trading which is prepared based on Law No. 8 Year 1995 on Capital Market, Financial Services Authority Regulation No. 31/POJK.04/2015 on Disclosure of Information or Material Facts by Issuers or Public Companies, and Financial Services Authority Regulation No. 78/POJK.04/2017 on Securities Transactions that are Not Prohibited for Insiders.
		19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading The public company has a policy on anticorruption and antifraud	Terpenuhi Fulfilled	Kebijakan anti korupsi dan anti-fraud tercantum dalam kode etik Perseroan Bab tata kelola. The anti-corruption and anti-fraud policies are set out in the Company's code of ethics in the governance chapter.
		20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor The public company has a policy on vendor/ supplier selection and enhancement of skills	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah memiliki Kebijakan Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok atau Vendor. The Company has a Supplier or Vendor Capability Selection and Improvement Policy.

NO	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Status Status	Keterangan Description
		21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur The public company has a policy on fulfilling creditors' rights	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak – Hak Kreditur yang tertuang dalam setiap perjanjian kredit. The Company has a Creditors' Rights Compliance Policy as stated in each credit agreement.
		22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan system whistleblowing The public company has a whistleblowing system policy	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memiliki Prosedur "Permintaan Audit Khusus dan Bisnis Proses" bagi karyawan untuk melaporkan indikasi pelanggaran atau kecurangan. The Company has a "Special Audit Request and Business Process" Procedure for employees to report indications of violations or fraud.
		23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan The public company has a policy on long term incentive provision to the Board of Directors and employees	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang bagi karyawan, berupa program ESA & MSOP. The Company has a policy of providing long-term incentives for employees, in the form of ESA & MSOP programmes.
V	**Aspek V : Keterbukaan Informasi** Aspect V : Information Disclosure			
		24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi The public company utilizes information technology more broadly than the website as a means to disclose information	Terpenuhi Fulfilled	Saat ini, Perseroan memanfaatkan situs web perusahaan, Bursa Efek Indonesia, dan media social sebagai media keterbukaan informasi. Currently, the Company utilizes the company's website, the Indonesia Stock Exchange, and social media as media for information disclosure.
		25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali The public company's annual report discloses the ultimate beneficiary of the ownership of its shares for at least 5% ownership as well as the disclosure on the ultimate beneficiary of the ownership of shares of the public company via the major and controlling shareholders	Terpenuhi Fulfilled	Informasi terkait pemilik manfaat terakhir Perseroan diungkapkan pada bagian Pemegang Saham Utama dan Pengendali dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. Information regarding the ultimate beneficial owners of the Company is disclosed in the Major and Controlling Shareholders section of this Annual and Sustainability Report.


MEETING ROOM
PT. SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI


MEETING ROOM
PT. SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI



Chapter 02 / BAB 02

MANAGEMENT DISCUSSION & ANALYSIS

Analisis Pembahasan Manajemen

Bab III / Chapter III

Analisis Pembahasan Manajemen

Managemen Disscussion & Analysis

122 **Tinjauan Ekonomi**
Economic Overview

123 **Tinjauan Industri**
Industry Overview

124 **Tinjauan Operasional**
Operational Overview

129 **Startegi Usaha**
Bussiness Strategic

130 **Keunggulan Kompetitif**
Competitive Advantage

133 **Riset dan Pengembangan**
Research and Development

134 **Prospek Usaha**
Business Outlook

135 **Bahan Baku Utama Pemasok**
Main Raw Material supplier

136 **Tinjauan Keuangan**
Financial Overivew

142 **Ratio Keuangan Penting**
Financial Ratio

144 **Struktur Modal dan Kegiatan Manajemen atas Struktur Modal**
Capital Structure And Management Policy on Capital Structure

153 **Tanggung Jawab Sosial Perusahaan**
Corporate Social Responsibility

Tinjauan Ekonomi

Economic Review

Pertumbuhan Ekonomi Global tahun 2024IMF memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global tetap stabil di angka 3,2% pada 2024 dan 2025. Kenaikan ini didorong oleh perekonomian AS yang lebih kuat dari perkiraan sebelumnya, meskipun tekanan inflasi dan kebijakan moneter ketat masih membayangi. Sementara itu, ekonomi China dan Eropa mengalami perlambatan karena lemahnya permintaan domestik dan faktor struktural lainnya.

Global Economic Growth in 2024The IMF projects global economic growth to remain stable at 3.2% in 2024 and 2025. The increase is driven by a stronger-than-expected US economy, although inflationary pressures and tight monetary policy still loom. Meanwhile, the Chinese and European economies are slowing due to weak domestic demand and other structural factors.

Meskipun demikian, risiko seperti ketegangan geopolitik dan suku bunga tinggi masih menjadi tantangan. IMF menilai inflasi global mulai mereda, namun tetap di atas target beberapa bank sentral. Ekonomi global mengalami pertumbuhan yang moderat. Meskipun terdapat tantangan seperti ketegangan geopolitik dan volatilitas pasar keuangan, sektor manufaktur, termasuk industri tekstil, menunjukkan ketahanan dan adaptasi melalui inovasi dan diversifikasi produk.

However, risks such as geopolitical tensions and high interest rates remain challenges. The IMF assesses that global inflation has begun to ease, but remains above the targets of several central banks. The global economy is experiencing moderate growth. Despite challenges such as geopolitical tensions and financial market volatility, the manufacturing sector, including the textile industry, has shown resilience and adaptation through innovation and product diversification.

Sementara itu, Pertubuhan Ekonomi Nasional Pada Triwulan IV 2024 Sendiri meningkat di Tengah Ketidakpastian Pasar Keuangan Global. Data Badan Statustuk (BPS) menunjukan ekonomi Triwulan IV 2024 tumbuh sebesar 5,02% (yoy), lebih Tinggi di bandingkan dengan pertumbuhan ekonomi Triwulan sebelumnya 4,95% (yoy). Dengan perkembangan tersebut, ekonomi Indonesia secara keseluruhan tahun 2025 diprakirakan tetap baik dalam kisaran 4,7 -5,5% (yoy). Pertumbuhan ekonomi yang meningkat pada Triwulan IV 2024 didukung oleh aktivitas ekonomi Domestikyang terjaga. Konsumsi rumah tangga meningkat dengan tumbuh sebesar 4,98% (yoy) seiring dengan aktivitas perekonomian dan mobilitas masyarakat yang tinggi selama periode Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN) Natal dan Tahun Baru (Nataru). Pertumbuhan investasi tetap kuat sebesar 5,03% (yoy) didukung oleh realisasi penanaman modal yang meningkat. Konsumsi Pemerintah melanjutkan pertumbuhan sebesar 4,17% (yoy) seiring dengan penyelesaian belanja akhir tahun. Perseroan juga tidak menerima bantuan finansial dari pemerintah. **[201-4]** Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga (LNPRT) tumbuh tinggi sebesar 6,06% (yoy) sejalan dengan peningkatan aktivitas pada periode Pilkada 2024. Sementara itu, ekspor tumbuh sebesar 7,63% (yoy) ditopang oleh permintaan mitra dagang utama yang tetap tumbuh positif, kenaikan harga beberapa komoditas utama ekspor Indonesia, dan peningkatan ekspor jasa yang didorong oleh kenaikan jumlah kunjungan wisatawan mancanegara. **[203-2]**

Meanwhile, the national economy in the fourth quarter of 2024 strengthened amidst global financial market uncertainties. According to data from Statistics Indonesia (BPS), the economy grew by 5.02% year-on-year (yoy) in Q4 2024, higher than the 4.95% (yoy) growth recorded in the previous quarter. With this development, Indonesia's overall economic growth for 2025 is projected to remain solid, within a range of 4.7% to 5.5% (yoy). The improved economic performance in Q4 2024 was supported by sustained domestic activity. Household consumption grew by 4.98% (yoy), in line with vibrant economic activities and high public mobility during the National Religious Holidays (HBKN) period, including Christmas and New Year celebrations. Investment growth remained robust at 5.03% (yoy), driven by increased realized investments. Government spending continued to expand by 4.17% (yoy), supported by the completion of year-end expenditures. The Company also did not receive any financial assistance from the government. **[201-4]**
Meanwhile, consumption by Non-Profit Institutions Serving Households (NPISHs) posted strong growth of 6.06% (yoy), in line with increased activity during the 2024 regional elections (Pilkada). Exports grew by 7.63% (yoy), supported by sustained demand from key trading partners, rising prices of several main export commodities, and higher services exports driven by an increase in international tourist arrivals. **[203-2]**

Tinjauan Industri

Industry Overview

Pada tahun 2024, industri tekstil dan produk tekstil (TPT) Indonesia Secara keseluruhan, meskipun terdapat upaya pemulihan melalui kebijakan proteksi, industri TPT Indonesia pada 2024 masih menghadapi tantangan signifikan, termasuk persaingan dengan produk impor dan penurunan tenaga kerja. langkah-langkah seperti bea masuk tindakan pengamanan (BMTP) diharapkan dapat mendukung pemulihan dan daya saing industri domestik. Prospek jangka panjang bergantung pada inovasi, efisiensi, dan kebijakan berkelanjutan.

In 2024, Indonesia's textile and textile products (TPT) industry Overall, despite recovery efforts through protection policies, Indonesia's TPT industry in 2024 still faces significant challenges, including competition with imported products and a declining labor force. measures such as safeguard measure import duties (BMTP) are expected to support the recovery and competitiveness of the domestic industry. Long-term prospects depend on innovation, efficiency, and sustainable policies.

Pada triwulan II, sektor ini mengalami kontraksi sebesar 0,03% secara tahunan (year-on-year/yoy), sejalan dengan penurunan tenaga kerja akibat penutupan beberapa pabrik. Namun, pada triwulan III, industri TPT menunjukkan pemulihan dengan pertumbuhan mencapai 7,43% (yoy). Peningkatan ini didorong oleh penerapan bea masuk tindakan pengamanan (BMTP) terhadap produk impor kain dan karpet, yang memberikan perlindungan bagi produsen dalam negeri. Bisnis.com

In the second quarter, the sector contracted by 0.03% on an annual basis (year-on-year/yoy), in line with the decline in labor due to the closure of several factories. However, in the third quarter, the textile industry showed a recovery with growth reaching 7.43% (yoy). This increase was driven by the implementation of safeguard measure import duties (BMTP) on imported fabric and carpet products, which provided protection for domestic producers. Bisnis.com

Berdasarkan Tinjauan dari Data Badan Pusat statistik (BPS) Industri tekstil dan produk tekstil (TPT) mengalami tantangan dan pemulihan pada 2024. Awalnya, sektor ini terkontraksi akibat PHK massal dan persaingan dengan produk impor. Namun, kebijakan perlindungan perdagangan membantu industri pulih dengan pertumbuhan positif di paruh kedua tahun ini.

Based on the Review of Data from the Central Statistics Agency (BPS), the textile and textile product (TPT) industry experienced challenges and recovery in 2024. Initially, this sector contracted due to mass layoffs and competition with imported products. However, trade protection policies helped the industry recover with positive growth in the second half of this year.

Meskipun demikian, industri TPT masih menghadapi tantangan, terutama lonjakan impor yang dipicu oleh kebijakan relaksasi impor dalam Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 8 Tahun 2024. Kebijakan ini menyebabkan peningkatan volume impor TPT, yang berdampak pada penurunan utilitas industri kecil dan menengah serta penutupan beberapa pabrik. Akibatnya, para pekerja terkena pemutusan hubungan kerja (PHK). Cobisnis

However, the TPT industry still faces challenges, especially the surge in imports triggered by the import relaxation policy in the Minister of Trade Regulation Number 8 of 2024. This policy has caused an increase in the volume of TPT imports, which has an impact on the decline in the utility of small and medium industries and the closure of several factories. As a result, workers have been laid off. Cobisnis

Sumber / Source:

- Laporan Kebijakan Moneter Triwulan IV 2024, Bank Indonesia. / Monetary PolicyReport Q4 2023,Bank Indonesia.
- Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Triwulan IV-2023, Berita Resmi Statistik Badan Pusat Statistik (BPS). / Indonesia'sEconomic Growth in the Fourth Quarterof 2023, Official Statistics of the Central Bureauof Statistics (BPS)
- Laporan Ekonomi Global, Proyeksi International Monetary Fund (IMF) dalam Laporan World Economic Outlook (WEO) 2024/ Global Economic Report, Projections of the International Monetary Fund (IMF) in the World Economic Outlook (WEO) 2024

Tinjauan Operasional
Operational Overview

Kegiatan usaha yang dijalankan oleh Perseroan, yaitu memproduksi dan memasarkan Hook dan Loop yang dibutuhkan untuk berbagai jenis produksi antara lain adalah manufaktur mainan, pakaian, alas kaki, peralatan olahraga, alat kesehatan, kemasan, konstruksi, aksesories, otomotif dan alat tulis dengan sistem yang ramah lingkungan dan aman serta mengurangi limbah di lokasi pabrik sekaligus efisiensi waktu pemasangan dan kebutuhan alat membuat proses manufaktur dilakukan lebih cepat dan lebih terjangkau. Informasi terkait aktivitas operasional Perseroan yang digambarkan dari hasil penjualan selama 3 tahun terakhir, sebagai berikut :

Company, namely producing and marketing Hooks and Loops needed for various types of production, including manufacturing toys, clothing, footwear, sports equipment, medical devices, packaging, construction, accessories, automotive and stationery with an environmentally friendly and safe system that reduces waste at the factory site as well as efficiency in installation time and tool requirements making the manufacturing process faster and more affordable. Information related to the Company's operational activities as illustrated by sales results for the last 3 years, as follows :

Uraian Description	2023	2022	2021	Pertumbuhan Growth	
				Rp	%
Penjualan Barang / Safe of goods					
Hook dan Loop (Lokal) / Hook and Loop (Lokal)	43.383.909.182	36.622.402.191	50.220.315.101	4.721.506.991	12,21
Hook dan Loop (export) / Hook and Loop (export)	-	-	1.216.132.128	-	-
Weebing Tape	340.860.368	77.908.072	109.179.600	262.952.296	337,52
Retur Penjualan / Number of Sales	-	(785.559)	(39.930.057)	785.559	(100)
Jumlah Penjualan / Number of Sales	**43.724.769.550**	**38.699.524.704**	**51.505.696.772**	**4.985.244.846**	

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan penjualan sebesar Rp43,72 miliar, meningkat sebesar 12,99% atau setara Rp5,03 miliar dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp38,70 miliar. Kondisi ini dipengaruhi oleh adanya peningkatan penjualan Hook dan Loop pada Industri Pakaian jadi dan juga Webbing tape untuk Indutri Tas.

In 2024, the Company recorded sales of Rp43.72 billion, an increase of 12.99% or equivalent to Rp5.03 billion compared to the previous year which was recorded at Rp38.70 billion. This condition was influenced by an increase in sales of Hook and Loop in the Apparel Industry and also Webbing tape for the Bag Industry.

Perseroan telah menetapkan kapasitas produksi setiap produk, yaitu:

- Hook dan Loop Fastener : 1,5 juta meter/bulan untuk lebar ratusan milimeter; serta
- Webbing Tape : 8,5 juta meter/bulan untuk lebar webbing tape 2,5 meter.

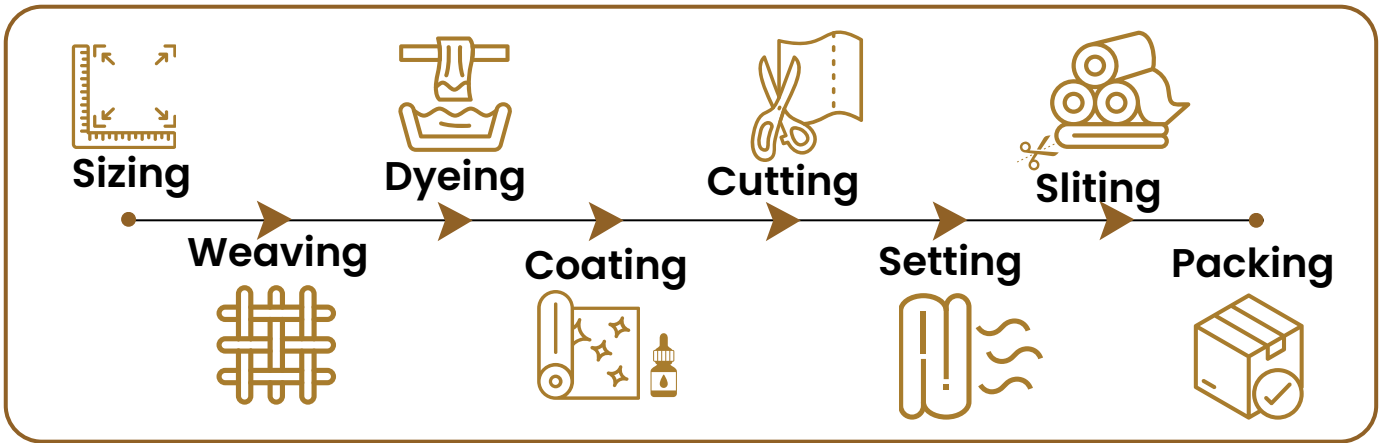
The Company has set the production capacity of each product, namely:

- Hook and Loop Fasteners: 1.5 million meters/month for hundreds of millimeters width; and
- Webbing Tape: 8.5 million meters/month for webbing tape width of 2.5 meters.

Proses Produksi
Production Process

Proses produksi perseroan diungkapkan sebagai berikut.

The Company's Production Process is disclosed as follows.





Proses Sizing
Production Process

Merupakan proses penggulungan bahan material benang bawah berukuran 210 D, 300 D, 140 D, dengan menggunakan mesin sizing lalu menempatkannya dalam beam.
is the process of winding 210 D, 300 D, 140 D bottom yarn material using a sizing machine and then placing it in the beam.



Proses Weaving
Weaving Process

Proses merajut atau pengayaman benang yang ada dalam beam dengan menggunakan mesin weaving yang menghasilkan bahan mentah magic tape (in grey). Magic tape yang anatominya memiliki 2 sisi, yaitu sisi kasar dan halus agar keduanya dapat merekat, dan proses weaving berperan untuk memproduksi sisi halus.
The process of knitting or weaving the yarn in the beam using a weaving machine that produces magic tape raw materials (in gray). Magic tape whose anatomy has 2 sides, namely the rough and smooth sides so that both can stick together, and the weaving process plays a role in producing the smooth side.



Proses Dyeing
Dyeing Process

Merupakan proses penggulungan bahan material benang bawah berukuran 210 D, 300 D, 140 D, dengan menggunakan mesin sizing lalu menempatkannya dalam beam.
is the process of winding 210 D, 300 D, 140 D bottom yarn material using a sizing machine and then placing it in the beam.



Proses Coating
Coating Process

Proses pemberian kimia (obat) pada bahan yang telah selesai diwarnai untuk hook dan pada bahan yang telah selesai diparut (dihaluskan) untuk loop.
The process of applying chemicals (medicine) to materials that have been dyed for hooks and to materials that have been shredded for loops.



Proses Cutting
Cutting Process

Proses pemotongan hook sesuai dengan ukuran standar.
Hook cutting process according to standard size.



Proses Setting
Settings Process

Proses pemanasan agar menjadi lebih rekat.
Heating process to make it more adhesive.



Proses Slitting
Slitting Process

Proses pemotongan Hook dan Loop, kemudian diperiksa dan dikemas sesuai dengan standar kemasan yang ada dan mengirimkannya ke bagian gudang.
Hook and Loop cutting process, then checked and packaged according to existing packaging standards and sent to the warehouse.



Proses Packing
Packing Process

Proses pengemasan produk sebelum dikirim kepada konsumen atau disimpan sebagai persediaan Perseroan.
The process of packaging products before they are sent to consumers or stored as the Company's inventory.

Aspek Pemasaran
Marketing Aspects

Perseroan terus memperkuat pemasaran melalui strategi pemasaran yang efektif, baik secara konvesional maupun modern dengan memasuki pasar e-commerce melalui platform ternama seperti Tokopedia, Shopee, Lazada, dan Bukalapak. Selain itu, Perseroan juga telah mengimplementasikan strategi periklanan menggunakan pencarian kata kunci Google. Hasilnya, Perseroan berhasil memperoleh lalu lintas yang stabil di situs web resmi Perseroan, yaitu https://samcro.co.id/

The Company continues to strengthen its marketing through effective marketing strategies, both conventional and modern by entering the e-commerce market through well-known platforms such as Tokopedia, Shopee, Lazada, and Bukalapak. In addition, the Company has also implemented an advertising strategy using Google keyword search. As a result, the Company managed to obtain stable traffic on the Company's official website, https://samcro.co.id/

Pangsa Pasar

Strategi pemasaran yang efektif berdampak pada perluasan pangsa pasar Perseroan. Saat ini, Perseroan memiliki pasar local dihampir seluruh wilayah Indonesia dan pangsa pasar global seperti Eropa dan Asia.

Pangsa pasar Perseroan adalah Industri-industri alas kaki, pakaian jadi, tas, sarung tangan, otomotif, alat rumah tangga, alat tulis, mainan, dan kemasan. Berikut produk dari pelanggan yang sudah ada:

Market Share

Effective marketing strategies have an impact on expanding the Company's market share. Currently, the Company has local markets in almost all regions of Indonesia and global market shares such as Europe and Asia.

Furthermore, the Company continues to maintain and strengthen its partnerships with existing clients and customers, as follows:

Kategori / Category	**Brand**
Otomotif Automotive	NISSAN, mazda, HYUNDAI, MITSUBISHI, TOYOTA
Fashion	TOMMY HILFIGER, BOSS HUGO BOSS, GAP, UNIQLO, ROSSIGNOL
Footware	PUMA puma.com, adidas, UNDER ARMOUR, new balance
Peralatan Olahraga Sport Equipment	Callaway, TaylorMade, Titleist, EVERLAST, MIZUNO
Mainan Toys	MATTEL

Persaingan
Competition

Dalam menjalankan aktivitas bisnis, Perseroan tidak memiliki kompetitor secara langsung yang bersaing dalam skala bisnis yang sama di Indonesia. Meski demikian, Perseroan tidak menuntup kemungkinanakan adanya potensi persaingan yang tidak langsung di masa depan akibat produk impor.

In carrying out its business activities, the Company does not have direct competitors who compete in the same scale of business in Indonesia. However, the Company does not rule out the possibility of indirect competition in the future due to imported products.

Perseroan fokus terhadap beberapa elemen utama yang memastikan bahwa pangsa pasar terbesar tidak 100% berada pada pasar domestik, yaitu:

The Company focuses on several key elements that ensure that the largest market share is not 100% in the domestic market, namely:

a. Menargetkan Pasar Baru

Pangsa pasar yang menjadi peluang penetrasi Perseroan antara lain e-commerce, pasar tradisional, dan perusahaan produk jadi yang baru.

a. Targeting New markets

The Company's market penetration opportunities include e-commerce, traditional markets, and new finished product companies.

b. Memperkuat Hubungan dengan Existing Clients

Kemampuan Perseroan untuk mengidentifikasi setiap kebutuhan sebagai dasar pengembangan produk adalah kunci utama yang menjaga dan mendukung keberlangsungan hubungan antara konsumen dan Perseroan.

b. Strengthening Relationship with Exiting Clients

The Company's market penetration opportunities include e-commerce, traditional markets, and new finished product companies.

c. Pengenalan Merek

Sebagai produsen hook & loop yang sudah berdiri dari tahun 1989, meningkatkan tingkat kesadaran masyarakat terhadap brand Perseroan mampu memposisikan Perseroan sebagai produsen utama hook & loop.

c. Brand Recognation

As a hook & loop manufacturer that has been established since 1989, increasing the level of public awareness of the Company's brand is able to position the Company as a major hook & loop manufacturer.

d. Menentukan Standar Kualitas

Standar kualitas yang sudah ditetapkan Perseroan untuk seluruh pangsa pasar yang menggunakan produknya akan menjadi hambatan bagi pemain baru untuk masuk ke dalam industri yang sama. Konsumen yang telah menggunakan produk berkualitas premium milik Perseroan akan sulit beralih ke perusahaan manufaktur hook & loop yang baru.

d. Setting Quality Standards

The quality standards that the Company has set for the entire market share that uses its products will be an obstacle for new players to enter the same industry. Consumers who have used the Company's premium quality products will find it difficult to switch to a new hook & loop manufacturing company.

Strategi Usaha
Business Strategic

Dalam upaya mewujudkan visi misi serta mengembangkan bidang usaha sesuai dengan peraturan yang berlaku, saat ini Perseroan menerapkan berbagai strategi usaha guna mempertahankan kinerja bisnis dan daya saing di pasar. Perseroan mengimplementasikan berbagai strategi usaha antara lain meliputi:

a. Melakukan Inovasi dan Pengembangan Produk Baru

Standar kualitas yang sudah ditetapkan Perseroan untuk seluruh pangsa pasar yang menggunakan produknya akan menjadi hambatan bagi pemain baru untuk masuk ke dalam industri yang sama. Konsumen yang telah menggunakan produk berkualitas premium milik Perseroan akan sulit beralih ke perusahaan manufaktur hook & loop yang baru.

b. Meningkatkan Efisiensi dan Produktivitas Pabrik

Perseroan akan terus berupaya untuk dapat meningkatkan kapasitas produksinya melalui penambahan atau peremajaan mesin produksi yang modern dan memiliki kapasitas kerja dengan volume yang lebih besar. Dengan adanya penambahan dan peremajaan mesin secara berkala, kapasitas maksimum produksi Perseroan dapat meningkat sehingga Perseroan dapat menangani permintaan konsumen yang lebih besar sehingga kinerja keuangan Perseroan meningkat. Perseroan juga melakukan pemeliharaan berkala pada mesin-mesin produksi untuk meningkatkan efisiensi dan produktivitas pada pabrik, serta menjaga kestabilan volume dan kapasitas produksi yang dihasilkan. Pemeliharaan berkala pada mesin juga dilakukan untuk mempertahankan kualitas dan meminimalisir kecacatan pada hasil produk atau bahan yang diolah dengan menggunakan mesin-mesin tersebut.

c. Meningkatkan Kompetensi Sumber Daya Manusia

Salah satu elemen penting dalam Perseroan menjalankan kegiatan usahanya adalah sumber daya manusianya. Kompetensi sumber daya manusia menjadi faktor terpenting dalam menjalankan proses produksi hingga penjualan produk Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan selalu menjaga dan meningkatkan kinerja sumber daya manusianya melalui pelatihan secara

In realising the vision and developing the business field in accordance with applicable regulations, the Company is currently implementing various business strategies to maintain business performance and competitiveness in the market. The Company implements various business strategies including:

a. Innovation and New Product Development

The quality standards that the Company has set for the entire market share that uses its products will be an obstacle for new players to enter the same industry. Consumers who have used the Company's premium quality products will find it difficult to switch to a new hook & loop manufacturing company.

b. Improving Plant Efficiency and Productivity

The Company will continue to endeavour to increase its production capacity through the addition or rejuvenation of modern production machinery that has the capacity to work with larger volumes. With the addition and rejuvenation of machinery on a regular basis, the Company's maximum production capacity can increase so that the Company can handle greater consumer demand and thus improve the Company's financial performance. The Company also conducts periodic maintenance on production machinery to improve efficiency and productivity in the factory, as well as to maintain the stability of the volume and capacity of production produced. Periodic maintenance on machines is also carried out to maintain quality and minimise defects in the products or materials processed using these machines.

b. Improving Human Resources Competence

One of the important elements in the Company's business activities is its human resources. The competence of human resources is the most important factor in carrying out the production process to the sale of the Company's products. Therefore, the Company always maintains and improves the performance of its human resources through regular training to improve

erkala untuk meningkatkan skill dan knowledge karyawannya serta peningkatan Standard Operating Procedure dan keselamatan kerja.

he skills and knowledge of its employees as well as improving Standard Operating Procedure and work safety.

d. Melakukan Perluasan Jaringan Distribusi

Perseroan terus mempelajari potensi ekspansi pangsa pasar baik di dalam maupun luar negeri. Perseroan juga terus melakukan update terhadap industri untuk mempelajari potensi pasar yang ditinggalkan oleh pihak kompetitor.

d. Expanding the Distribution Network

The Company continues to study the potential for market share expansion both at home and abroad. The Company also continues to update the industry to study the market potential left by competitors.

e. Penghargaan Dan Sertifikasi yang Dimiliki Perusahaan

- Sertifikasi Lolos Uji Standard 100 oleh OEKO-TEX yang menyatakan bahwa produk Perseroan aman bagi kesehatan manusia, secara spesifik dalam konteks bersentuhan dengan kulit tanpa menyebabkan bahaya kesehatan.
- Sertifikasi ISO9001:2015 yang menyatakan bahwa usaha bisnis usaha Perseroan sesuai dengan syarat Sistem Kualitas Manajemen yang ditetapkan.
- Sertifikasi Clean Globe "Recycled Claim Standard" yang menyatakan bahwa sudah memenuhi Keberlanjutan dan Kepatuhan terhadap lingkungan.
- Sertifikasi TUV yang menyatakan bahwa produk, layanan atau proses Perseroan telah diuji keamanannya dan mematuhi persyaratan peraturan Nasional, regional dan internasional.

e. Awards and Certifications Held by the Company

- Passed Standard 100 Test Certification by OEKO-TEX stating that the Company's products are safe for human health, specifically in the context of skin contact without causing health hazards.
- ISO9001:2015 Certification which certifies that the Company's business endeavors are in compliance with the established Quality Management System requirements.
- Clean Globe "Recycled Claim Standard" certification states that it meets Sustainability and Environmental Compliance.
- TUV certification states that the Company's products, services or processes have been tested for safety and comply with national, regional and international regulatory requirements.

Langkah-langkah ini diharapkan dapat mendukung pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisi Perseroan di pasar domestik maupun global.

These measures are expected to support sustainable growth and strengthen the Company's position in the domestic and global markets

Keunggulan Kompetitif
Competitive Advantage

Perseroan meyakini bahwa keunggulan kompetitif yang dimiliki akan mendukung pelaksanaan strategi perusahaan serta memperkuat posisinya di industri. Berikut adalah beberapa keunggulan kompetitif yang saat ini dimiliki oleh Perseroan:

In realising the vision and developing the business field in accordance with applicable regulations, the Company is currently implementing various business strategies to maintain business performance and competitiveness in the market. The Company implements various business strategies including:

a. Pemimpin Pasar Domestic

Perseroan yang telah beroperasi sejak tahun 1990 telah memiliki standar dalam kualitas hook & loop di Indonesia. Jumlah konsumen serta penjualan hook & loop selama lebih dari 20 tahun terakhir adalah bukti Perseroan merupakan pemimpin pasar baik secara domestik maupun internasiona.

b. Kualitas Premium

Setelah menerima berbagai sertifikasi industrial dan internasional serta laporan uji, Perseroan terbukti selalu menyediakan kualitas terbaik hook & loop diantara pengguna maupun distributor industrial dalam domestic dan luar negeri dengan harga yang bersaing.

c. Keuntungan Sebagai Pelapor

Perseroan adalah manufaktur hook & loop pertama di Indonesia yang melakukan ekspor pada tahun 1990. Perseroan juga merupakan menufaktur hook & loop pertama yang meluncurkan logo serta desain kemasan Samcro di Turki pada tahun 2011. Pada tahun 2015, Perseroan mulai mengiklankan produk di pencarian kata kunci Google hingga membuka toko online di platform berbasis digital pada tahun 2019. Dengan demikian, Perseroan mampu memposisikan produk untuk meningkatkan penjualan di masa depan serta mengikuti trend produk terkini.

d. Pengakuan produk

Hook & loop hanya merupakan komponen penunjang produk jadi. Meski demikian, Perseroan berhasil membangun produk sebuah produk penunjang untuk dikenal secara luas di masyarakat dengan membangun koneksi bagian purchasing perusahaan-perusahaan manufaktur produk jadi serta mengedukasi produk Perseroan agar Perseroan senantiasa menjadi pilihan utama yang memberikan suplai produk hook & loop.

e. Diferensiasi Strategi

Strategi diferensiasi telah digunakan sejak lama mulai dari kemasan yang menyerupai kemasan produk retail untuk pengguna industrial di pabrik dan gudang. Dengan menambah ukuran produk walaupun dalam jumlah yang sedikit, Perseroan mampu memenuhi permintaan UMKM dengan hook & loop berkualitas. Perseroan dikenal dengan periode pengiriman yang cepat dan tepat waktu. Memenuhi seluruh channel perdagangan mulai dari pasar tradisional hingga berkembang menjadi brand

a. Domestic Market Leader

The Company, which has been operating since 1990, has set the standard for hook & loop quality in Indonesia. The number of customers and sales of hook & loop for more than 20 years is proof that the Company is a market leader both domestically and internationally.

b. High Quality

The Company, which has been operating since 1990, has set the standard for hook & loop quality in Indonesia. The number of customers and sales of hook & loop for more than 20 years is proof that the Company is a market leader both domestically and internationally.

c. Benefits as a Whistleblower

The Company was the first hook & loop manufacturer in Indonesia to export in 1990. The Company was also the first hook & loop manufacturer to launch the Samcro logo and packaging design in Turkey in 2011. In 2015, the Company started advertising its products on Google keyword searches and opened an online store on a digital-based platform in 2019. Thus, the Company is able to position its products to increase sales in the future and keep up with the latest product trends.

d. Product Recognition

Hook & loop is only a supporting component of finished products. However, the Company succeeded in building a supporting product to be widely recognized in the community by building connections with the purchasing department of finished product manufacturing companies and educating the Company's products so that the Company will always be the first choice to supply hook & loop products.

d. Differentiation Strategy

The differentiation strategy has been used for a long time starting from packaging that resembles retail product packaging to industrial users in factories and warehouses. By increasing the size of products even in small quantities, the Company is able to meet the demand of MSMEs with quality hook & loop. The Company is known for its fast and timely delivery period. Catering to all trade channels from traditional markets to growing into an international brand

international membantu Perseroan memahami perbedaan kebutuhan tergantung pada penggunaan hook & loop di masing-masing produk jadi dan kemampuan finansial konsumen untuk membeli produk Perseroan di kualitas tertentu. Beberapa tahun belakangan, Perseroan fokus pada penjualan di e-commerce dan iklan berbasis internet. Pengembangan produk baru juga dilalui demi menciptakan pasar baru di segmen value-added retail.

helped the Company understand the different needs depending on the use of hook & loop in each finished product and the financial ability of consumers to purchase the Company's products at a certain quality. In recent years, the Company has focused on e-commerce sales and internet-based advertising. New product development was also undertaken to create new markets in the value-added retail segment.

f. Strategi Pembiayaaan Rendah

Data pemasok yang diakumulasi lebih dari 30 tahun memberikan pilihan untuk memilih supplier yang menawarkan harga terendah dengan kualitas bahan baku terbaik. Kemampuan Perseroan untuk mengkombinasikan bahan baku dari berbagai tipe dan kelas dalam proses produksi mampu menghasilkan pengendalian biaya produksi agar tetap rendah tanpa mengurangi kualitas yang menghasilkan profitabilitas. Selain itu, rendahnya biaya seluruh tenaga ahli dan pekerja pabrik juga berkontribusi pada murahnya biaya produksi. Minimnya tingkat kerusakan produk, jumlah tenaga kerja yang cukup, seluruhnya berkontribusi pada pembiayaan yang rendah dari waktu ke waktu. **[204-1]**

f. Cost Leadership Strategy

Supplier data accumulated over 30 years provides the option to select suppliers that offer the lowest price with the best quality of raw materials. The Company's ability to combine raw materials of various types and grades in the production process results in keeping production costs low without compromising on quality, resulting in profitability. In addition, the low cost of all skilled labor and factory workers also contributes to the low cost of production. Minimal product defect rate, sufficient labor force, all contribute to low cost over time. **[204-1]**

g. Jenis Hook & Loop yang Beragam dan penawaran atas Produk Lain

Jenis Hook & Loop yang Beraga adalah salah satu kunci yang membedakan Perseroan dengan perusahaan pesaing. Mulai dari HOOk & Loop regular hingga molded plastic Hook & Loop, Lebih dari 6 Jenis dari berbagai ukuran adalah elemen yang memungkinkan penetapan harga Jual yang lebih Fleksibel. Seluruh Kebutuhan Hook & Loop dapat di sediakan Oleh Perseroan dengan Sertifikasi Keamanan dan Kaulitas yang telah Terbuktu secara Internasional.

g. Variety of Hook & Loop types and offerings over other products

The wide range of Hook & Loop types is one of the key differentiators between the Company and its competitors. From regular HOOk & Loop to molded plastic Hook & Loop, more than 6 types of various sizes are elements that allow for more flexible pricing. All Hook & Loop needs can be provided by the Company with internationally proven safety and quality certifications.

h. Ahli Pada Inovasi Produk

Perseroan percaya bahwa diversifikasi portofolio produk adalah salah satu cara untuk tumbuh dan bertahan. Perseroan didukung oleh tim pengembangan produk yang berpengalaman telah berhasil memproduksi berbagai jenis produk. Di masa depan, Perseroan juga akan fokus pada pengembangan diversifikasi yang lebih beragam.

h. Expert on Product Innovation

The Company believes that product portfolio diversification is one way to grow and survive. The Company is supported by an experienced product development team that has successfully produced various types of products. In the future, the Company will also focus on developing more diversified products.

Riset dan Pengembangan

Research and Development

Kegiatan riset dan pengembangan dapat meningkatkan kemampuan Perseroan dalam inovasi produk dan/atau memperbaiki proses yang ada sehingga terjadi peningkatan penjualan dan penghematan yang mengakibatkan peningkatan kinerja Perseroan. Kegiatan riset dan pengembangan yang dilakukan oleh Perseroan selalu memperhatikan permasalahan dan permintaan pasar guna menambah referensi untuk meningkatkan pangsa pasar, peningkatan penjualan, efisiensi biaya bahan baku dan energi, dan pengembangan inovasi produk baru. Keberhasilan dalam riset dan pengembangan yang dilakukan oleh Perseroan dapat meningkatkan nilai pelanggan, dan kinerja positif Perseroan di masa yang akan datang. Berikut ini merupakan riset dan pengembangan yang dilakukan untuk kemajuan dan kelangsungan usaha Perseroan:

1. Pengembangan Teknis

Perseroan secara teratur melakukan pengamatan pada perkembangan teknologi di dunia manufaktur hook and loop guna meninjau kembali kondisi dan perawatan mesin yang saat ini dipakai oleh Perseroan. Perseroan saat ini secara bertahap telah melakukan pergantian dan inovasi dalam proses produksi dengan mengikuti kondisi pasar dunia. Hal tersebut ditujukan juga untuk memperbarui katalog produk Perseroan di setiap trend atau season yang sedang berjalan.

2. Riset Produk

Riset yang dilakukan oleh Perseroan melibatkan sumber daya manusia divisi R&D dan praktisi laboratorium dari pihak ketiga seperti SGS dan TUV/OKOETEX untuk melakukan studi mengenai dampak dari produk yang ramah lingkungan dan ramah anak pada berbagai kelompok umur. Selanjutnya Perseroan menggunakan informasi tersebut untuk kegiatan promosi dan pemasaran. Selain itu, Perseroan juga mengkaji trend yang sedang berkembang di masyarakat guna menentukan jenis-jenis produk yang akan dipasarkan Perseroan.

Research and development activities can improve the Company's ability to innovate products and/or improve existing processes resulting in increased sales and savings that result in improved performance. Research and development activities carried out by the Company always pay attention to market problems and demands in order to add references to increase market share, increase sales, reduce raw material and energy costs, and develop new product innovations. Success in research and development conducted by the Company can increase customer value, and positive performance of the Company in the future. The following is the research and development conducted for the Company's progress and business continuity:

1. Technical Development

The Company regularly observes technological developments in hook and loop manufacturing to review the condition and maintenance of the machines currently used by the Company. The Company is currently gradually making changes and innovations in the production process by following world market conditions. It is also intended to update the Company's product catalog in every trend or season that is running.

2. Product Research

Research conducted by the Company involves the human resources of the R&D division and laboratory practitioners from third parties such as SGS and TUV/OKOETEX to conduct studies on the impact of environmentally friendly and child-friendly products on various age groups. Furthermore, the Company uses this information for promotional and marketing activities. In addition, the Company also examines emerging trends in society to determine the types of products that the Company will market.

3. Riset Pasar

Perseroan melibatkan penyedia layanan riset pasar dengan para pembeli dan freelancer brand developer secara berkala sesuai kebutuhan Perseroan, yang merupakan pihak independen dan tidak terafiliasi dengan Perseroan, untuk mendapatkan gambaran produk yang dibutuhkan dan sesuai dengan permintaan pasar dan pertimbangan design serta kualitas yang diinginkan.

3. Market Research

The Company engages market research service providers with buyers and freelancer brand developers on a regular basis as needed by the Company, who are independent parties and not affiliated with the Company, to get an overview of the products needed and in accordance with market demand and consideration of the desired design and quality.

Prospek Usaha
Business Outlook

Perseroan terus berupaya menjaga kinerja keuangan dan operasional yang stabil, meskipun dihadapkan pada proyeksi keuangan global yang menantang serta pelambatan kinerja sektor tekstil dan produk tekstil (TPT) domestik. Untuk menghadapi tantangan tersebut, Perseroan menerapkan strategi yang objektif dan adaptif dalam merumuskan prospek usaha ke depan, dengan memanfaatkan keunggulan kompetitif yang dimiliki. Selain itu, Perseroan juga fokus pada penerapan strategi usaha yang progresif serta pengelolaan sumber daya manusia yang optimal, mencakup peningkatan kompetensi dan inovasi guna mendukung pertumbuhan bisnis secara berkelanjutan. Sebagai hasil dari upaya tersebut, berikut gambaran mengenai prospek usaha Perseroan, ditinjau dari segi industri dan ekonomi makro.

The Company continues to maintain stable financial and operational performance, despite being faced with challenging global financial projections and the slowing performance of the domestic textile and textile products (TPT) sector. To face these challenges, the Company implemented an objective and adaptive strategy in formulating future business prospects, by utilizing its competitive advantages. In addition, the Company also focuses on implementing progressive business strategies and optimizing human resource management, including increasing competence and innovation to support sustainable business growth. As a result of these efforts, the following is an overview of the Company's business prospects, in terms of industry and macroeconomics.

Prospek perusahaan mengalami peningkatan seiring berjalannya waktu karena alasan berikut:

The Company's prospects have improved over time for the following reasons:

1. Industri

Industri hook dan loop tidak besar dengan tidak banyak pesaing untuk pasar lokal. Ada importir dan produsen kecil. Karena tidak ada pesaing utama setelah pengungkapan satu tahun terakhir, persaingan di industri hook dan loop tampaknya sangat menggembirakan bagi Perseroan. Sebagian besar produsen barang jadi cenderung sensitif terhadap kualitas dan harga di Indonesia karena keterbatasan pilihan produsen produk selain membeli dari Perseroan.

1. Industry

The hook and loop industry is not large with not many competitors for the local market. There are importers and small manufacturers. As there are no major competitors after the disclosure of the past one year, competition in the hook and loop industry seems to be very encouraging for the Company. Most finished goods manufacturers tend to be sensitive to quality and price in Indonesia due to the limited choice of product manufacturers other than purchasing from the Company.

2. Penetapan Harga premium atas Risiko diklaim sebagai produk Utuh

Sebagian besar aplikasi hook dan loop seperti sepatu, tas, sarung tangan, dan produk konsumen lainnya cenderung memiliki kontak terhadap kulit pengguna. Keamanan penggunaan yang ditawarkan oleh Perseoran bersifat mutlak dan tidak dapat dikompromi sehingga tingkat biaya hook dan loop untuk biaya produksi berjalan dari 0,001% hingga 3% paling banyak dalam aplikasi sarung tangan.

3. Klien yang sensitif terhadap kualitas

Kualitas Hook dan Loop berperan sangat Penting karena fungsi Pengikatnya memiliki pengaruh terhadap kualitas produk utama. Keunikan tersebut terjadi ketika menawarkan standar kualitas tertinggi. Dengan Penggunaan Hook & Loop yang kecil untuk aplikasi, Kekuatasn tawar menawar atas harga selalu berpihak pada perseroan.

Dengan tingkat persaingan yang masih terbuka luas di Indonesia, Perseroan memiliki peluang besar untuk terus berkembang. Ke depan, Perseroan akan fokus pada inovasi dan efisiensi untuk memperkuat posisinya di industri serta memberikan nilai tambah bagi para pemangku kepentingan.

2. Premium pricing on Risk claimed as Whole product

Most hook and loop applications such as shoes, bags, gloves and other consumer products tend to have contact with the user's skin. The safety of use offered by the Company is absolute and cannot be compromised hence the level of hook and loop cost to production cost runs from 0.001% to 3% mostly in glove applications.

2. Quality-sensitive clients

The quality of Hook and Loop plays a very important role because its fastening function has an influence on the quality of the main product. Such uniqueness occurs when offering the highest quality standards. With the use of small Hook & Loops for applications, the bargaining power over price is always in favor of the company.

With the level of competition still wide open in Indonesia, the Company has a great opportunity to continue to grow. Going forward, the Company will focus on innovation and efficiency to strengthen its position in the industry and provide added value to stakeholders.

Bahan Baku Utama Pemasok

Main Raw material Supplier

Perusahaan kami bekerja sama dengan pemasok bahan baku berkualitas tinggi untuk memastikan setiap produk **hook and loop** yang dihasilkan memenuhi standar ketahanan dan fungsionalitas terbaik. Bahan baku utama terdiri dari dua komponen utama, yaitu bagian kait (hook) dan bagian loop (serat halus), yang dirancang untuk memberikan daya rekat yang optimal serta daya tahan tinggi terhadap penggunaan berulang.

1. Bagian Kait (Hook)

Terbuat dari nylon atau polyester berkekuatan tinggi, bagian ini memiliki struktur kecil berbentuk kait yang diproses melalui teknik extrusion molding atau weaving (tenun). Material ini dipilih karena sifatnya yang kuat, fleksibel, dan tahan terhadap gesekan serta tekanan berulang, memastikan performa yang andal dalam berbagai aplikasi industri.

Our company works closely with high-quality raw material suppliers to ensure that each hook and loop product meets the highest standards of durability and functionality. The main raw material consists of two main components, the hook and the loop (fine fibers), which are designed to provide optimal adhesion and high durability against repeated use.

1. Hook Section

Made from high-strength nylon or polyester, these parts have a small hook-shaped structure processed through extrusion molding or weaving techniques. They are chosen for their strength, flexibility and resistance to repeated friction and pressure, ensuring reliable performance in a wide range of industrial applications.

2. Bagian Loop (Serat Halus)

Diproduksi dari benang nilon atau polyester berkualitas premium, bagian loop dirancang dengan teknik brushing atau knitting untuk menciptakan permukaan berbulu yang memungkinkan daya rekat maksimal dengan bagian kait. Bahan ini memiliki ketahanan tinggi terhadap keausan, menjaga kualitas dan fungsionalitas hook and loop dalam jangka panjang.

2. Loop Section (Fine Fiber)

Manufactured from premium quality nylon or polyester yarn, the loop section is designed with brushing or knitting techniques to create a hairy surface that allows maximum adhesion with the hook section. This material has a high resistance to wear and tear, maintaining the quality and functionality of the hook and loop over the long term.

Selain dua komponen utama tersebut, kami juga menggunakan perekat tambahan seperti adhesive backing untuk mendukung berbagai kebutuhan aplikasi di sektor tekstil, otomotif, medis, hingga peralatan industri. Kami memastikan bahwa semua bahan baku yang digunakan berasal dari pemasok yang telah terverifikasi dan memenuhi standar lingkungan serta keberlanjutan, sejalan dengan komitmen perusahaan terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab.

In addition to these two main components, we also use additional adhesives such as adhesive backing to support various application needs in the textile, automotive, medical, and industrial equipment sectors. We ensure that all raw materials used come from verified suppliers that meet environmental and sustainability standards, in line with our commitment to responsible business practices.

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Analisis dan pembahasan kinerja keuangan disajikan berdasarkan Laporan Keuangan tahun buku 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik KAP Ivan Kanel & Rekan dengan opini "wajar dalam semua hal yang material". Informasi terkait opini tertera dalam Laporan Opini Audit tahun buku 2024 per tanggal 27 Maret 2025.

The analysis and discussion of financial performance is presented based on the Financial Statements for the financial year 2024 which have been audited by the Public Accounting Firm KAP Ivan Kanel & Rekan with an opinion of 'fair in all material respects'. The opinion information is contained in the Audit Opinion Report for the financial year 2024 as of March 28, 2025.

Laporan Posisi Keuangan

Statement of Financial Position

Uraian	*2024*	2023	Pertumbuhan /Growth		**Description**
			Rp	%	
Total Aset Lancar	69.502.896.174	26.783.474.495	42.719.421.679	159%	Total Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	174.721.236.413	80.146.601.751	94.574.634.662	118%	Total Non-Current Assets
Total Aset	244.224.132.587	106.930.076.246	137.294.056.341	128%	Total Assets
Total Liabilitas jangka Pendek	49.731.828.830	47.891.113.389	1.840.715.441	4%	Total Current Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	2.378.408.045	2.359.093.653	19.314.392	1%	Total Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	52.110.236.875	50.250.207.042	1.860.029.833	4%	Total Liabilities
Total Ekuitas	192.113.895.712	56.679.869.204	135.434.026.508	239%	Total Equity
Total Likuiditas dan Ekuitas	244.224.132.587	106.930.076.246	137.294.056.341	128%	Total Liabilities and Equity

Total Aset

Pada tahun 2024, total aset Perseroan sebesar Rp244,22 miliar, terdiri dari aset lancar senilai Rp69,50 miliar atau 28,45% dari total aset, serta aset tidak lancar sebesar Rp.174,72 miliar atau 71,54% dari total aset. Dibandingkan dengan tahun 2023 yang mencatatkan total aset Rp106,93 miliar, terjadi peningkatan sebesar 128% atau setara Rp137,29 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan kedua komponen aset yaitu aset lancar dan aset tidak lancar selama tahun 2024.

Komponen aset lancar yaitu kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, persediaan, biaya dibayar di muka dan uang muka serta pajak dibayar dimuka. Pada tahun 2024, nilai aset lancar mencapai Rp69,50 miliar, mengalami peningkatan sebesar Rp42,72 miliar atau 159% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp26,78 miliar. Peningkatan ini terutama dipengaruhi oleh pertumbuhan kas dan setara kas, piutang pihak ketiga dan pajak dibayar di muka selama tahun buku.

Sementara itu, aset tidak lancar mencakup piutang lain-lain, aset lain-lain, aset tetap-bersih dan aset pajak tangguhan. Pada tahun 2024, nilai aset tidak lancar Perseroan mengalami peningkatan sebesar 118%, dari Rp80,15 miliar di tahun 2023 menjadi Rp174,72 miliar di tahun 2024. Kenaikan ini didorong oleh kenaikan piutang lain-lain pihak berelasi, aset tetap-bersih dan aset pajak tangguhan.

Total assets

In 2024, the Company's total assets amounted to IDR244.22 billion, consisting of current assets worth IDR69.50 billion or 28.45% of total assets, and non-current assets of IDR174.72 billion or 71.54% of total assets. Compared to 2023 which recorded total assets of IDR106.93 billion, there was an increase of 128% or equivalent to IDR137.29 billion. This increase was mainly due to an increase in both asset components, namely current assets and non-current assets, throughout 2024.

Current asset components are cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, inventory, prepaid expenses and advances and prepaid taxes. In 2024, the value of current assets reached IDR69.50 billion, an increase of IDR42.72 billion or 159% compared to the previous year which was recorded at IDR26.78 billion. This increase was mainly influenced by the growth of cash and cash equivalents, third party receivables and prepaid taxes during the financial year.

Meanwhile, non-current assets include other receivables, other assets, net fixed assets and deferred tax assets. In 2024, the value of the Company's non-current assets increased by 118%, from IDR80.15 billion in 2023 to IDR174.72 billion in 2024. This increase was driven by an increase in other receivables from related parties, net fixed assets and deferred tax assets.

Total Liabilitas

Hingga akhir tahun 2024, total liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp52,11 miliar. Liabilitas ini terdiri dari liabilitas jangka pendek senilai Rp49,73 miliar atau 95,43% dari total liabilits, serta liabilitas jangka panjang sebesar Rp2.38 miliar atau 4,56% dari total liabilitas. Dibandingkan dengan tahun 2023 yang mencatatkan total liabilitas sebesar Rp50,25 miliar, terjadi peningkatan sebesar 4%. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya komponen liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang.

Liabilitas jangka pendek mencakup utang usaha, pihak ketiga, biaya yang masih harus dibayar, utang bank dan utang pajak. Pada akhir tahun 2024, liabilitas jangka pendek tercatat sebesar Rp49,73 miliar meningkat Rp1,84 miliar atau 4% dibanding tahun 2023 sebesar Rp47,89 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya utang usaha pihak ketiga dan biaya yang masih harus dibayar.

Total Liability

By the end of 2024, the Company's total liabilities were recorded at IDR52.11 billion. These liabilities consist of short-term liabilities of IDR49.73 billion or 95.43% of total liabilities, and long-term liabilities of IDR2.38 billion or 4.56% of total liabilities. Compared to 2023 which recorded total liabilities of IDR50.25 billion, there was an increase of 4%. This increase was mainly due to the increase in the components of short-term liabilities and long-term liabilities.

Current liabilities include trade payables, third parties, accrued expenses, bank loans and tax payables. At the end of 2024, current liabilities were recorded at Rp49.73 billion, an increase of Rp1.84 billion or 4% compared to 2023 of Rp47.89 billion. This increase was due to an increase in third party trade payables and accrued expenses.

Di sisi lain, liabilitas jangka panjang yang berisi liabilitas imbalan kerja pada akhir tahun 2024 meningkat 0.82% atau sebesar Rp 19,31 juta menjadi Rp2,38 miliar dari sebelumnya tahun 2023 yaitu Rp2,36 miliar.

On the other hand, long-term liabilities containing employee benefit liabilities at the end of 2024 increased by 0.82% or Rp19.31 million to Rp2.38 billion from Rp2.36 billion in 2023.

Total Ekuitas

Jumlah ekuitas Perseroan pada akhir tahun 2024 adalah sebesar Rp192,11 miliar meningkat 239% atau sebesar Rp135,43 miliar dibanding pada tahun 2023 sebesar Rp56,68 miliar. Kenaikan pada ekuitas Perseroan karna adanya peningkatan pada modal saham, tambahan modal setor, saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya dan Penghasilan komprehensif lainnya.

Total Equity

The Company's total equity at the end of 2024 was IDR192.11 billion, an increase of 239% or IDR135.43 billion compared to IDR56.68 billion in 2023. The increase in the Company's equity was due to an increase in share capital, additional paid-in capital, unappropriated retained earnings and other comprehensive income.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Uraian	2024	2023	Pertumbuhan Growth		Description
			Rp	%	
Penjualan	**43.724.769.550**	**38.699.524.704**	**5.025.244.846**	**12,99**	**Sales**
Beban Pokok Penjualan	(23.155.935.511)	(21.378.656.670)	(1.777.278.841)	8,31	Cost of Sales
Laba Kotor	**20.568.834.039**	**17.320.868.034**	**3.247.966.005**	**18,75**	**Gross Profit**
Beban usaha	(7.643.988.765)	(7.324.566.657)	(319.422.108)	4,36	Operating Expenses
Laba Operasi	**12.924.854.274**	**9.996.301.377**	**2.928.552.897**	**29,30**	**Income From Operations**
Pendapatan (Beban) Lain-Lain	(1.007.727.652)	(2.727.996.954)	1.720.269.302	(63,06)	Other Income (Expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	**11.917.126.622**	**7.268.304.423**	**4.648.822.199**	**63.96**	**Income Before Income Tax**
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(2.804.852.380)	(2.111.532.625)	(693.319.755)	32,83	**Income Tax Benefit (Expenses)**
Laba Bersih Tahun Berjalan	**9.112.274.242**	**5.156.771.798**	**3.955.502.444**	**76,71**	**Current Year Net Income**

Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan penjualan neto sebesar Rp43,72 miliar meningkat sebesar 12,99% atau setara Rp5,03 miliar, dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp38,70 miliar. Kenaikan tersebut disebabkan oleh adanya peningkatan penjualan Hook dan Loop juga webbing tape selama tahun 2024.

In 2024, the Company recorded net sales of Rp43.72 billion, an increase of 12,99% or equivalent to Rp5.03 billion, compared to 2023 which was recorded at Rp38.70 billion. The increase was due to an increase in sales of Hook and loop as well as webbing tape during 2024.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan tercatat pada tahun 2024 sebesar Rp23,16 miliar, meningkat sebesar 8,31% atau setara Rp1,78 miliar, dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp21,39 miliar. Kondisi ini dipengaruhi oleh meningkatnya penjualan.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold was recorded in 2024 at IDR23.16 billion, an increase of 8,31% or equivalent to IDR1.78 billion, compared to 2023 which was recorded at IDR21.39 billion. This condition was influenced by increased sales.

Laba Kotor

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat laba kotor sebesar Rp20,57 miliar, meningkat sebesar 18,75% atau setara Rp3,25 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp17,32 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh meningkatnya penjualan.

Gross Profit

In 2024, the Company recorded a gross profit of Rp20.57 billion, an increase of 18,75% or equivalent to Rp3.25 billion, compared to the previous year which was recorded at Rp17.32 billion. This was influenced by increased sales.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan meningkat sebesar 4,36% atau Rp319,42 juta, dari Rp7,32 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp7,64 miliar pada tahun 2024 hal ini dikarenakan adanya kenaikan pada penjualan.

Operating Expenses

The Company's operating expenses increased by 4.36% or IDR319.42 million, from IDR7.32 billion in 2023 to IDR7.64 billion in 2024, this was due to an increase in sales.

Laba Operasi

Pada tahun buku 2024, laba operasi Perseroan tercatat sebesar Rp12,92 miliar, meningkat sebesar 29,3% atau setara Rp2,93 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp9,99 miliar. Adanya peningkatan ini dikarenakan meningkatnya pendapatan.

Operating Profit

In the 2024 financial year, the Company's operating profit was recorded at IDR12.92 billion, an increase of 29.3% or equivalent to IDR2.93 billion, compared to the previous year which was recorded at IDR9.99 billion. This increase was due to increased revenue.

Pendapatan (Beban)Lain-lain

Pada tahun buku 2024, Perseroan mencatatkan pendapatan (beban) lainnya sebesar Rp1,01 miliar menurun 63,06% atau sebesar Rp1,72 dari tahun 2023 yang mencatat Rp2,72 miliar. Hal ini disebabkan karena turunnya beban keuangan pada tahun 2024.

Other Income (Expenses)

In the 2024 financial year, the Company recorded other income (expenses) of Rp1.01 billion, down 63.06% or Rp1.72 from 2023 which recorded Rp2.72 billion. This was due to the decrease in financial burden in 2024.

Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Pada tahun 2024, laba sebelum pajak penghasilan tercatat sebesar Rp11,92 miliar, meningkat sebesar 63,96% atau setara Rp4,65 miliar dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp7,27 miliar. Kondisi ini dilatarbelakangi oleh meningkatnya pendapatan.

Profit Before Income Tax

In 2024, profit before income tax was recorded at IDR11.92 billion, an increase of 63.96% or equivalent to IDR4.65 billion compared to the previous year which was recorded at IDR7.27 billion. This condition was driven by increasing revenue.

Laba Bersih Tahun Berjalan

Laba bersih tahun berjalan Perseroan tercatat sebesar Rp9,11 miliar di tahun 2024, meningkat sebesar 76,71% atau setara Rp3,95 miliar dibandingkan tahun 20223 yang tercatat sebesar Rp5,16 miliar. Hal ini disebabkan karena adanya peningkatan volume penjualan.

Net profit for the year

The Company's current year net profit was recorded at IDR9.11 billion in 2024, an increase of 76.71% or equivalent to IDR3.95 billion compared to 20223 which was recorded at IDR5.16 billion. This was due to an increase in sales volume.

Penghasilan Komprehensif Lain - Bersih

Penghasilan komprehensif lain – bersih tercatat sebesar Rp54,47 miliar pada tahun 2024, meningkat sebesar Rp54,58 miliar atau 50.507,25% dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp108,07 juta. Hal ini dikarenakan adanya surplus revaluasi.

Other Comprehensive Income Net

Other comprehensive income – net was recorded at IDR54.47 billion in 2024, an increase of IDR54.58 billion or 50,507.25% compared to 2023 which was recorded at IDR108.07 million. This was due to a revaluation surplus.

Laba Persaham

Pada tahun 2024, Laba per saham Perseroan tercatat sebesar Rp2,63 meningkat dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp2,08.

Earnings per Share

In 2024, the Company's earnings per share were recorded at IDR2.63, an increase compared to 2023 which was recorded at IDR2.08.

Laporan Arus Kas
Cash Flow Position

dalam Rupiah / in Rupiah

Uraian	2024	2023	Pertumbuhan Growth		Description
			Rp	%	
Arus Kas Bersih yang Dihasilkan Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi	11.674.663.118	7.737.075.010	3.937.588.108	50,89	Net cash flows used for operating activities
Arus Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(33.866.382.764)	(1.333.938.135)	(32.532.444.629)	2.438,83	Net cash flows provided by (used for) Investing activities
Arus Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	61.456.312.469	(26.344.115.644)	76.799.428.103	(291,54)	Net cash flows provided by financing activities
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	39.264.592.823	(19.940.978.769)	59.205.571.592	(296,90)	Net increase in cash and cash equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	2.251.124.616	22.192.103.385	(19.940.978.769)	(89,86)	Cash and Cash Equivalents at The Beginning of Year
Kas dan Setara Akhir Awal Tahun	41.515.717.439	2.251.124.616	39.264.592.823	1.744,22	Cash and Cash Equivalents at Ending of Year

Arus Kas Bersih yang dihasilakan Dari (digunakan Untuk) aktivitas Oprasi
Net cash flow generated from (used for) operating activities

Arus kas bersih yang dihasilkan dari (digunakan untuk) aktivitas operasi tercatat sebesar Rp11,87 miliar di tahun 2024, meningkat 50,89% atau setara Rp3,94 miliar, dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp7,74 miliar. Kondisi ini dilatarbelakangi menurunnya pembayaran beban bunga dan beban keuangan lainnya.

Net cash flow generated from (used for) operating activities was recorded at IDR11.87 billion in 2024, an increase of 50.89% or equivalent to IDR3.94 billion, compared to 2023 which was recorded at IDR7.74 billion. This condition was due to a decrease in interest expense payments and other financial expenses.

Arus Kas Bersih yang digunakan Untuk Aktivitas Investasi
Net cash flow generated from (used for) operating activities

Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi tahun 2024 tercatat sebesar Rp33,87 miliar, meningkat 2.438,83% atau setara Rp32,53 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp1,33 miliar. Adanya peningkatan dalam kondisi tersebut terjadi karena penambahan aset tetap 665,10% dan penempatan uang jaminan 549,10%.

Net cash flow obtained from (used for) investment activities in 2024 was recorded at IDR33.87 billion, an increase of 2,438.83% or equivalent to IDR32.53 billion, compared to the previous year which was recorded at IDR1.33 billion. The increase in this condition occurred due to the addition of fixed assets of 665.10% and the placement of collateral of 549.10%.

Arus Kas Bersih yang di hasilkan dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan
Net Cash Flow generated from (used for) Financing Activities

Tahun 2024, Perseroan mencatatkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp61,47 miliar, meningkat 291,52% atau setara Rp76,80 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp26,34 miliar. Kondisi ini dipengaruhi adanya penerimaan modal atas penawaran umum perdana.

In 2024, the Company recorded a net cash flow obtained from financing activities of Rp61.47 billion, an increase of 291.52% or equivalent to Rp76.80 billion, compared to the previous year which was recorded at Rp26.34 billion. This condition was influenced by the receipt of capital from the initial public offering.

Ratio Keuangan Penting
Financial Ratio

Profitabilitas
Untuk mengetahui kemampuan Perseroan dalam mencapai profit atau keuntungan dari pendapatan, digunakan perhitungan profitabilitas yang diungkapkan sebagai berikut:

Profitability
To determine the Company's ability to achieve profit or profit from revenue, the calculation of profitability is used which is disclosed as follows:

Uraian	2024	2023	2022	Description
EBITDA (dalam rupiah)	14.343.233.595	11.555.524.989	6.194.278.135	EBITDA (In Rupiah)
Rasio Pertumbuhan (%)				Growth Ratio
Pendapatan	12,99	(24,86)	23,33	Income
Laba Kotor	18,75	24,12	29,80	Gross Profit
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	63,96	106,35	8,75	Profit Loss Before income Tax
Laba (Rugi) Bersih tahun Berjalan	76,71	108,47	17,04	Net profile (loss) for the current year
EBITDA	32,80	29,86	19,02	EBITDA
Jumlah Aset	128,40	26,91	3,70	Total assets
Jumlah Liabilitas	3,70	54,02	2,01	Total Liabilities
Jumlah Equitas	238,95	9,78	4,80	Total equity
Rasio Usaha (%)				Business Ratio
Laba Kotor / Pendapatan	47,04	44,76	27,09	Gross Profit / Revenue
Laba Rugi Bersih Tahun Berjalan / Pendapatan	20,84	13,33	4,80	Net profit (loss) for the year / Revenue
Laba (Rugi) bersih Tahun Berjalan / Jumlah ekuitas	4,74	9,10	4,79	Not profit a (loss) for the year / total equity
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan/ Jumlah Aset	3,73	4,82	2,94	Net profit (loss) of the Year/ Total assets
Rasio keuangan (X)				Financial Rations (in x)
Jumlah Liabilitas / Jumlah Aset	21,34	0,47	0,39	Total Liabilities / Total Assets
Jumlah Liabilitas / Jumlah Ekuitas atau Debt to Equity Ratio	0.27	0, 89	0,63	Total Liabilities / Total equity or debt to equity Ratio
Jumlah Aset lancar / Jumlah Liabilitas Lancar (x)	1,40	0,56	1,74	Total Current assets / Total current liailities

Kemampuan Membayar Utang

Untuk mengetahui kemampuan Perseroan dalam mencapai profit atau keuntungan dari pendapatan, digunakan perhitungan profitabilitas yang diungkapkan sebagai berikut.

Ability to Pay Debt

To determine the Company's ability to achieve profit or gain from revenue, the profitability calculation is used as stated below.

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas Perseroan menunjukkan aset lancar terhadap liabilitas jangka pendek. Di tahun 2024, rasio likuiditas Perseroan tercatat sebesar 1,40 kali, sedikit meningkat dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar 0.56 kali. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dengan efektif.

Liquidity Ratio

The Company's liquidity ratio shows current assets to short-term liabilities. In 2024, the Company's liquidity ratio was recorded at 1.40 times, slightly increasing compared to 2023 which was recorded at 0.56 times. This shows that the Company is able to meet short-term obligations effectively.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas merupakan kemampuan Perseroan untuk membayarkan utang jangka pendek atau panjang dengan jaminan aktiva ataupun kekayaan yang dimiliki. Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan jumlah liabilitas terhadap jumlah aset sebesar 21,34 kali, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya 0,47 kali. Begitu juga dengan jumlah liabilitas terhadap jumlah ekuitas tercatat sebesar 0,27 kali, dibandingkan tahun sebelumnya 0,89 kali. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dan panjang dengan efektif.

Soloveny Ratio

The solvency ratio is the Company's ability to pay short or long term debts with the guarantee of assets or assets owned. In 2024, the Company recorded total liabilities to total assets of 21,34 times, an increase compared to the previous year of 0.47 times. Likewise, the total liabilities to total equity was recorded at 0,27 times, compared to the previous year of 0.89 times. This shows that the Company is able to fulfill its short and long term obligations effectively.

Tingkat Kolesibilitas Piutang

Perhitungan kolektibilitas piutang Perseroan dilakukan dengan menggunakan rasio rata-rata pada periode penagihan yang dihitung dengan cara membagi jumlah piutang dengan penjualan neto, lalu dikalikan dengan jumlah hari dalam 1 tahun, yang diungkapkan sebagai berikut:

Receivables Collectibility Rate

The calculation of the Company's receivables collectibility is carried out using the average ratio in the collection period calculated by dividing the total receivables by net sales, then multiplying by the number of days in 1 year, which is disclosed as follows:Receivables Collectibility Rate

Uraian	2024	2023	Description
Putang Usaha	10.173.263.528	6.273.844.442	Accounts Receiveable
Penualan Neto	43.724.769.550	38.699.524.704	Net Sales
Rata rata Periode Penagihan Piutang (hari)	84	59	Average Receivables Collection Period (Days)

Struktur Modal dan Kegiatan Manajemen atas Struktur Modal

Capital Structure And Management Policy on Capital Structure

Struktur Modal

Capital Struktur

Uraian	2024	2023	Description
Jumlah Liabilitas	52.110.236.875	50.250.207.042	Totatal liabilities
Dikurangi Kas dan setara kas	41.515.717.439	2.251.124.616	Net Sales
Jumlah Liabilitas - Bersih	10.594.519.436	47.999.082.426	Average Receivables Collection Period (Days)
jumlah Ekuitas	192.113.895.712	56.679.869.204	Total Equity
Gearing Ratio	0.06	0,85	Gearing ratio

Kebijakan Manajemen atas struktur Modal

Management Policy on Capital structure

Tujuan dari pengelolaan modal Perseroan adalah untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung pengembangan usaha secara berkelanjutan, di samping mengoptimalkan nilai bagi Pemegang Saham dan para pemangku kepentingan. Pengelolaan struktur permodalan yang dilakukan secara optimal mampu meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan dengan menjaga keseimbangan antara tingkat pinjaman dan posisi ekuitas. Oleh krena itu, Manajemen Perseroan secara rutin melakukan pemantauan struktur permodalan melalui perhitungan rasio utang berbunga terhadap total ekuitas seperti perhitungan pada tabel di atas.

The objective of the Company's capital management is to maintain a healthy capital ratio in order to support sustainable business growth, while also optimizing value for Shareholders and other stakeholders. An optimal capital structure management enhances stakeholder confidence by maintaining a balance between the level of debt and equity position. Therefore, the Company's Management regularly monitors the capital structure by calculating the ratio of interest-bearing debt to total equity, as presented in the table above.

Perseroan berkomitmen untuk mencapai struktur modal yang optimal guna memenuhi tujuan usaha, seperti mempertahankan rasio modal yang sehat, dan meningkatkan nilai Pemegang Saham. Selain itu, Perseroan memperhatikan perubahan kondisi ekonomi, penyesuaian pembayaran dividen, penerbitan saham baru, atau menjual aset untuk mengurangi utang.

The Company is committed to achieving an optimal capital structure to support its business objectives, such as maintaining a healthy capital ratio and enhancing Shareholder value. In addition, the Company takes into account changes in economic conditions, adjustments in dividend payments, issuance of new shares, or asset sales to reduce debt.

Ikatan Material dalam investasi Barang Modal
Material ties in capital investment Management's policy on capital structure

Selama tahun 2024, Perseroan tidak memiliki keterikatan yang signifikan terkait dengan barang modal, baik itu dalam bentuk pengembangan aset baru maupun melalui program penyewaan. Semua kebutuhan akan barang modal Perseroan dipenuhi melalui alokasi dana dari anggaran yang telah ditetapkan. Selain itu, Perseroan senantiasa memastikan bahwa modal kerja yang dimiliki cukup untuk mendukung semua kegiatan operasional tanpa menyebabkan kerugian pada aktivitas operasional lainnya.

Throughout 2024, the Company had no significant commitments related to capital goods, either in the form of new asset development or through leasing programs. All of the Company's capital goods requirements were fulfilled through allocations from the predetermined budget. In addition, the Company consistently ensured that its working capital was sufficient to support all operational activities without causing any disruptions to other business operations.

Investasi Barang Modal yang direalisasikan
Realised Capital Goods Investment

Pada tahun 2024, Perseroan telah melakukan investasi barang modal sebagai berikut:

In 2024, the Company has invested in capital goods as follows:

Uraian	2024	2023	2022	Description
Bangunan	217.576.000	38.229.000	285.900.000	Building
Mesin	29.815.902.700	3.833.370.644	567.136.640	Machine
Kendaraan	2.600.000.000	-	346.550.000	Vehicle
Perabotan, Perlengkapan, dan peralatan	158.631.651	469.882.554	95.901.500	Furnitue, fixtures, and Equipment

Informasi Investasi, Material terkait, Ekspansi, Divestasi , penggabungan / Peleburan Usaha, akusisis dan Utang Modal
Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan transaksi material terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi, maupun restrukturisasi utang/modal.

In 2024, the Company did not conduct material transactions related to investment, expansion, divestment, merger/consolidation, acquisition, or debt/capital restructuring.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Material Transactions Containing Conflict of Interest or Transactions with Affiliated Parties

- **Transaksi Material yang mengandung benturan Kepentingan**

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak mempunyai transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

- Material Transactions Containing Conflict of Interest

During 2024, the Company did not have any material transactions containing conflicts of interest.

- **Transaksi dengan pihak Afiliasi**

Pada tahun 2024, Perseroan tidak memiliki transaksi afiliasi yang material dengan perusahaan lain. Namun, Perseroan melakukan transaksi material dengan pihak berelasi, yaitu Mr. Chung tae Sung, dalam kapasitasnya dalam Direktur Utama.

- Transaction with Affiliated Parties

In 2024, the Company did not have any material related party transactions with other companies. However, the Company had a material transaction with a related party, Mr. Chung tae Sung, in his capacity as Chairman of the Board of Directors.

Hubungan dan Transaksi dengan Pihak - Pihal berelasi

Pada tahun 2024, Perseroan memiliki transaksi yang material dengan pihak berelasi.

Relationship and Transaction with related parties

In 2024, the Company did not have any material affiliated transactions with other companies.

Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Connection	**Sifat Saldo Akun Atau Transaksi** Nature Of account Belance or Transaction
Chung Tae Sung	Direktur utama dan Pemegang Saham / *Main Director and Shareholders*	Piutang lain-lain / *Other receivables*

Piutang lain-lain adalah klaim atau tagihan yang dimiliki oleh Perseroan atas pihak lain yang tidak termasuk ke dalam kategori piutang usaha, sedangkan utang lain-lain merupakan kewajiban yang dimiliki oleh Perseroan kepada pihak lain yang tidak termasuk dalam ketegori utang usaha. Transaksi afiliasi tersebut dipergunakan untuk kegiatan non operasional di luar dari kegiatan usaha utama Perseroan, yaitu berupa pemberian dana pinjaman. Untuk transaksi ini dikenakan bunga, ada jangka waktu dan dapat dilunasi sewaktu-waktu. Inormasi terkait pihak berelasi ini telah diungkapkan pada Laporan Keuangan No. 28.

Other receivables are claims or bills owned by the Company to other parties that are not included in the category of trade receivables, while other debts are obligations owned by the Company to other parties that are not included in the category of trade debts. The affiliated transactions are used for non-operational activities outside of the Company's main business activities, namely in the form of providing loan funds. This transaction is subject to interest, has a time period and can be paid off at any time. Information related to this related party has been disclosed in Financial Report No. 28.

Kewajaran Transaksi

Perseroan memastikan bahwa setiap transaksi yang dilakukan bersifat wajar, telah memenuhi seluruh peraturan yang berlaku, serta bebas dari benturan kepentingan. Perseroan juga menjamin bahwa tidak ada konflik kepentingan baik antar organ Perseroan maupun dengan Pemegang Saham.

Fairness Of Transactions

The Company ensures that every transaction conducted is fair, complies with all applicable regulations, and is free from any conflicts of interest. The Company also guarantees that there are no conflicts of interest, either between the Company's organs or with the Shareholders.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Atas Transaksi Afiliasi

Perseroan memastikan bahwa setiap transaksi yang dilakukan bersifat wajar, telah memenuhi seluruh peraturan yang berlaku, serta bebas dari benturan kepentingan. Perseroan juga menjamin bahwa tidak ada konflik kepentingan baik antar organ Perseroan maupun dengan Pemegang Saham.

Statement Of the Board of Commissioners and Board of directors on Affiliated Transaction

The Company ensures that every transaction conducted is fair, complies with all applicable regulations, and is free from any conflicts of interest. The Company also guarantees that there are no conflicts of interest, either between the Company's organs or with the Shareholders.



Perbandingan Target dan realisasi Tahun 2024 [F.2]

Perseroan memastikan bahwa setiap transaksi yang dilakukan bersifat wajar, telah memenuhi seluruh peraturan yang berlaku, serta bebas dari benturan kepentingan. Perseroan juga menjamin bahwa tidak ada konflik kepentingan baik antar organ Perseroan maupun dengan Pemegang Saham.

Comparison of 2024 Target and Realization [F.2]

The Company ensures that every transaction conducted is fair, complies with all applicable regulations, and is free from any conflicts of interest. The Company also guarantees that there are no conflicts of interest, either between the Company's organs or with the Shareholders.

Uraian Description	2024			2023		
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Target / Taget Achivement (%)	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Target /Target Achivement (%)
Penjualan / sale	88.842.306.675	43.724.769.550	49,22	59.248.378.896	38.699.524.704	65,32
Beban Pokok penjualan/ Cost of Goods sold	(57.773.635.817)	(23.155.935.511)	40,08	(38.537.452.728)	(21.378.656.670)	55,48
Laba Bersih Tahun Berjalan / Net Profit for the Year	19.595.439.747	9.112.274.242	46,50	11.947.884.128	5.156.771.798	43,16
Jumlah Aset / Total Asets	160.893.764.674	244.224.132.587	151,79	93.663.439.784	106.930.076.246	114,16
Jumlah Liabilitas / total Liabilities	6.084.384.240	52.110.236.875	856,46	30.271.930.294	50.250.207.042	166,00
Jumlah ekuitas / Total equity	154.809.380.434	192.113.895.712	124,10	63.391.509.490	56.679.869.204	89,41

Proyeksi Tahun 2024 F.2]

Perseroan telah merumuskan proyeksi target yang ingin dicapai dalam tahun mendatang sebagai langkah strategis untuk memastikan kelangsungan bisnis di masa depan. Proyeksi ini dibuat setelah melakukan analisis menyeluruh terhadap faktor-faktor internal dan eksternal yang mempengaruhi kinerja perusahaan. Perseroan pun akan berfokus pada sektor-sektor strategis, seperti pengembangan Produk yang inovatif dan berkualitas. Selain itu, Perseroan akan mengintensifkan upaya dalam menghadapi perubahan pasar dengan mengadaptasi strategi penjualan dan distribusi yang lebih responsif.

2024 Projection [F.2]

The Company has formulated a target projection to be achieved in the coming year as a strategic step to ensure business continuity in the future. This projection was made after conducting a thorough analysis of internal and external factors that affect the company's performance. The Company will also focus on strategic sectors, such as the development of innovative and quality products. In addition, the Company will intensify efforts to deal with market changes by adapting more responsive sales and distribution strategies.

Dengan strategi tersebut, untuk tahun 2025, Perseroan memproyeksikan pertumbuhan penjualan neto dan laba neto tahun berjalan yang lebih baik dari periode tahun 2024. Penjualan neto diproyeksikan bertumbuh di atas 10%, sementara itu, Perseroan tidak menetapkan target/proyeksi untuk kebijakan dividen pada awal tahun terkait mengingat hal ini bergantung pada kondisi keuangan dan perolehan laba Perseroan pada tahun bersangkutan.

With this strategy, for 2025, the Company projects better net sales growth and net profit for the current year than the period in 2023. Net sales are projected to grow above 10%, meanwhile, the Company does not set a target/projection for dividend policy at the beginning of the related year considering that this depends on the financial condition and profit of the Company in the related year.

Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policies

Penerapan standar, interpretasi baru, dan revisi standar yang telah berlaku efektif mulai 1 Januari 2023 tidak menyebabkan perubahan signifikan terhadap kebijakan akuntansi Perseroan, serta tidak berdampak material atas jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan maupun tahun sebelumnya. Perseroan telah menerapkan standar Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) sebagai berikut :

- PSAK No. 1 (Amandemen), "Penyajian Laporan Keuangan" terkait pengungkapan kebijakan akuntansi; tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.
- PSAK No. 16 (Amandemen), "Aset Tetap tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan".
- PSAK No. 25 (Amandemen) "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait definisi estimasi akuntansi".
- PSAK No. 46 (Amandemen) "Pajak penghasilan tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal."

The application of standards, new interpretations, and revised standards that have been effective since January 1, 2023 did not cause significant changes to the Company's accounting policies, and did not have a material impact on the amounts reported for the current year or the previous year. The Company has applied the following Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) standards:

- PSAK No. 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements" related to disclosure of accounting policies; on Classification of Liabilities as Short-term or Long-term".
- PSAK No. 16 (Amendment), "Fixed Assets held for Intended Use".
- PSAK No. 25 (Amendment), "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the definition of accounting estimates".
- PSAK No. 46 (Amendment) "Income Taxes on Deferred Taxes related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction"

Sementara itu, terdapat beberapa standar akuntansi revisian yang telah diterbitkan dan relevan bagi Perseroan, yang akan berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 sebagai berikut.

- PSAK No. 1 (Amandemen), "Penyajian Laporan Keuangan" terkait Pengungkapan Kebijakan Akuntansi; tentang Klasifikasi Liabilitas Jangka Panjang dengan Konvenan."
- PSAK No. 73 (Amandemen), "Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa Balik."

Meskipun terdapat perubahan pada standar akuntansi yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2023, perubahan tersebut tidak berdampak material terhadap Laporan Keuangan Perseroan.

Meanwhile, there are several revised accounting standards that have been issued and are relevant to the Company, which will be effective from January 1, 2024 as follows.

- PSAK No. 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements" related to Disclosure of Accounting Policies; on Classification of Long-Term Liabilities with Covenants."
- PSAK No. 73 (Amendment), "Lease Liabilities in Sale and Leaseback Transactions."

Although there are changes to accounting standards that are effective since January 1, 2023, these changes do not have a material impact on the Company's Financial Statements.

Perubahan Peraturan Perundang- Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perusahaan

Changes in Legislation that Have a Significant Impact on the Company

Selama tahun buku 2024, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap aktivitas bisnis Perseroan.

During the 2024 financial year, there were no changes in laws and regulations that had a significant impact on the Company's business activities.

Informasi dan Fakta Material Yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material information Subsequent to the Date of Financial Statements

Distribusi laba bersih

Dalam Rapat Umum pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diadakan tanggal 20 desember 2024, para pemegang saham menyetujui distribusi laba bersih tahun 2023 sebagai berikut:

- Perseroan membagikan dividen interim per 30 September 2024 sebesar Rp 7.595.777.396,- atau sebesar Rp 10,14 perlembar saham
- Perseroan membagikan dividen tunai atas akumulasi laba ditahan sampai dengan tahun buku 2023 sebesar Rp 9.341.158.198 atau sebesar Rp 12,47 per lembar saham.
- Dividen tunai dan dividen interim tersebut dibagikan pada tanggal 11 Januari 2025

Distribution of net profit

In the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on December 20, 2024, the shareholders approved the distribution of net profit for 2023 as follows:

- The Company distributed interim dividends as of September 30, 2024 amounting to Rp7,595,777,396 or Rp10.14 per share
- The Company distributed cash dividends on accumulated retained earnings up to the 2023 financial year amounting to Rp9,341,158,198 or Rp12.47 per share.
- The cash dividends and interim dividends were distributed on January 11, 2025

Kebijakan dan Pembagian Dividen

Dividend Policy and Distribution

- **Kebijakan Dividen**

Dengan merujuk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar, pembagian dividen Perseroan ditetapkan oleh Direksi dan dimintakan persetujuan Dewan Komisaris, serta diajukan pada saat pelaksanaan RUPS, tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk memutuskan hal lain. Adapun besaran dividen yang dibagikan disesuaikan dengan perolehan laba Perseroan pada tahun bersangkutan, kondisi keuangan, rencana investasi, dan pengembangan Perseroan.

- Dividend Policy

With reference to the prevailing laws and regulations and the Articles of Association, the Company's dividend distribution is determined by the Board of Directors and requested for approval by the Board of Commissioners, and proposed at the GMS, without prejudice to the right of the GMS to decide on other matters. The amount of dividends distributed is adjusted to the Company's profit in the relevant year, financial condition, investment plans, and development of the Company.

Pembagian Dividen

Dengan merujuk hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 20 Desember 2024, Perseroan berencana membagikan dividen tunai atas laba ditahan sampai dengan tahun 2023 dan Surat keputusan Direksi No.025/SHA - D/2024 Tanggal 20 Desember 2024 tentang Pembagian Dividen Interim atas Laporan Keuangan per 30 September 2024 yang mana kedua dividen tersebut dibagikan pada tanggal 17 Januari 2025 dengan rincian berikut:

Dividend Distribution

Referring to the results of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on December 20, 2024, the Company plans to distribute cash dividends on retained earnings until 2023 and the Decree of the Board of Directors No. 025/SHA - D/2024 dated December 20, 2024 concerning the Distribution of Interim Dividends on Financial Statements as of September 30, 2024, where both dividends were distributed on January 17, 2025 with the following details:

Tahun Buku Financial Year	**Uraian Pembagian Dviden** Description of Divident Distribution	**Tanggal Pengumuman** Announcement Date	**Tanggal Pembayaran** Payment Date	**Total di Dividen per lembar saham** Total Dividen per Share (Rp)	**Total Dividen per Tahun** Total Dividend for the Year (Rp)
2023	Dividen Tunai Cash Dividend	24 Des2024 24 Dec 2024	17 Jan 2025 17 Jan 2025	12,47	9.345.617.935,-
	Dividen Interim Interim Dividend	23 Des 2024 23 Dec 2024	17 Januari 2025 17 January 2025	10,15	7.596.879.065,-

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Actual Use of Proceeds from Public Offering

Berdasarkan surat Keterbukaan Informasi Perseroan No.004/CRSC/I/2025 perihal Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, berikut adalah realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Perseroan per 31 Desember 2024:

Based on the Company's Information Disclosure Letter No. 004/CRSC/I/2025 regarding the Report on the Use of Proceeds from the Public Offering, the following is the realization of the use of proceeds from the Company's public offering as of December 31, 2024:

Deskripsi Description	**Rencana Penggunaan Dana** Fund Usage Plan	**Realisasi Penggunaan Dana** *Realization of Use of Funds*	**Sisa Dana** Remaining Funds	**Deskripsi** Description
Tanggal Efektif Laporan Realisasi Dana IPO Per Total Jumlah Dana IPO Biaya Penawaran Umum/Emisi Total Dana IPO Setelah Emisi	: 29 Desember 2023 : 31 Desember 2024 : 74.933.424.000,- : 3.090.526.939,- : 71.842.897.061,-			Effective Date IPO Proceeds Realization Report as of Total IPO Proceeds Public Offering/Issuance Costs Net IPO Proceeds After Costs
Pembelian Mesin untuk Pengembangan Produk Baru dan Peningkatan Serta otomatisasi Proses Produksi	21.552.869.118,-	18.970.725.030,-	2.582.144.088,-	Purchase of Machinery for New Product Development and Enhancement and Automation of Production Processes
Melunasi Sebagian Pokok Hutang Pads Pinjaman Bank Woori Saudara Tbk	7.092.842.400,-	7.092.842.400,-	0	Partial Repayment of Principal Loan to Bank Woori Saudara Tbk
Sewa Gedung, Pembelian Kendaran Operasional dan Peralatan Gudang dan Kantor di Jawa Tengah dan Jawa Timur	10.776.434.559,-	0	10.776.434.559,-	Lease of Building, Purchase of Operational Vehicles, and Procurement of Warehouse and Office Equipment in Central Java and East Java
Modal Kerja	32.420.750.984,-	17.398.523.243,-	15.022.227.741,-	Working Capital
Total	**71.842.897.061,-**	**43.462.090.673,-**	**28.380.806.388,-**	**Total**

Laporan Penggunaan Dana Hasil Konversi Waran
Report on the Use of Warrant Conversion Proceeds

Berdasarkan surat Keterbukaan Informasi Perseroan No.004/CRSC/I/2025 perihal Laporan Penggunaan Dana Hasil Konversi Waran , berikut adalah realisasi penggunaan dana hasil konversi waran Perseroan per 31 Desember 2024:

Based on the Company's Information Disclosure Letter No. 004/CRSC/I/2025 regarding the Report on the Use of Proceeds from the Conversion of Series I Warrants, the following is the realization of the use of proceeds from the conversion of the Company's warrants as of December 31, 2024:

Deskripsi Description	**Total Warran yang dikonversi** Total Warrants converted (Rp)	**Realisasi Penggunaan Dana** Realization of Use Of Funds	**Sisa Dana** Remaining Funds
Jenis Efek	: Waran Seri I		
Tanggal Efektif	: 11 Januari 2024		
Total Waran Seri I	: 231.276.000		
Modal Kerja	4.443.168	-	4.443.168

Laporan Penempatan Sisa Dana 31 Desember 2024
Remaining Fund Placement Report December 31, 2024

Jenis Penawaran Type of Offer	**Kode Nama Efek** Securities Name Code	**Penempatan List (Rp)** Placement List (Rp)		
		Sisa Dana Remaining Funds	**Penempatan** Placement	**Hubungan dengan Perusahaan** Relationship with the company
IPO Saham	ARCO	24.000.000.000,-	Bank Woori Saudara	Pihak ketiga Third party
		4.380.806.388	Bank CIMB NIAGA	
	ARCO-W	4.443.168,-	Bank Woori Saudara	

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility

Komitmen Tehadap Masyarakat

Perseroan tidak hanya berorientasi pada pencapaian keuntungan semata, tetapi juga berkomitmen untuk berkontribusi dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Komitmen ini diwujudkan melalui perekrutan tenaga kerja lokal, pemberdayaan komunitas, serta pelaksanaan program sosial yang berkelanjutan. Dengan langkah ini, Perseroan berupaya menciptakan dampak positif yang lebih luas, mendukung pertumbuhan ekonomi lokal, dan membangun hubungan yang harmonis dengan masyarakat sekitar.

Commitment to communnity

The Company is not solely focused on achieving profit but is also committed to contributing to the well-being of the community. This commitment is realized through the recruitment of local workers, community empowerment, and the implementation of sustainable social programs. Through these efforts, the Company aims to create a broader positive impact, support local economic growth, and foster strong relationships with the surrounding community.

Penggunaan Tenaga kerja Lokal [F.23]

Perseroan menunjukkan komitmennya terhadap kesejahteraan masyarakat sekitar melalui kebijakan perekrutan tenaga kerja lokal. Langkah ini tidak hanya bertujuan untuk membuka peluang kerja, tetapi juga mendukung pertumbuhan ekonomi dan meningkatkan taraf hidup masyarakat. Selain itu, Perseroan terus berupaya menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan berkelanjutan, sehingga dapat memberikan manfaat jangka panjang bagi masyarakat sekitar.

Commitment to communnity [F23]

The company demonstrates its commitment to the welfare of the surrounding community through a policy of hiring local labour. This step not only aims to open up employment opportunities, but also to support economic growth and improve the standard of living of the community. In addition, the Company continues to strive to create an inclusive and sustainable work environment, so that it can provide long-term benefits to the surrounding community.

Program Sosial

Perseroan telah melaksanakan program sosial yang mendukung kesejahteraan masyarakat sekitar di tahun 2024, sebagai berikut: (Lihat Halaman Selanjutnya)

Social Programs

In the last 3 years, the Company has implemented social programs in accordance with the needs of the surrounding community, as follows: (Look at the next Page)

Program Sosial
Social Programs

- **Distribusi Sembako Untuk warga Sekitar Perseroan**

Sebagai bentuk kepedulian terhadap kebutuhan dasar masyarakat, Perseroan secara rutin membagikan paket sembako kepada warga di sekitar area operasional. Program ini bertujuan untuk meringankan beban ekonomi, khususnya bagi keluarga prasejahtera, sekaligus mempererat hubungan baik antara Perseroan dan komunitas sekitar.





- Food Distribution for Residents Around the Company

As a form of concern for the basic needs of the community, the Company regularly distributes food packages to residents around the operational area. This program aims to ease the economic burden, especially for underprivileged families, while strengthening good relations between the Company and the surrounding community.



- Internship Program for students

Perseroan juga membuka peluang magang bagi siswa sekolah dan mahasiswa sebagai bagian dari komitmen dalam pengembangan sumber daya manusia. Melalui program ini, peserta memperoleh pengalaman langsung di dunia kerja, meningkatkan keterampilan, serta memperluas wawasan profesional yang bermanfaat bagi masa depan mereka.

The company also opens internship opportunities for school and university students as part of its commitment to human resource development. Through this program, participants gain hands-on experience in the world of work, improve their skills, and broaden their professional horizons that are beneficial for their future.







Foto bersama jajaran Direksi dan Manajemen PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (ACRO) sebagai bentuk representasi tata kelola perusahaan yang baik dan profesionalisme dalam mengelola Perseroan.

A group photo of the Board of Directors and Management of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (ACRO) as a form of representation of good corporate governance and professionalism in managing the Company.



Chapter 04 / BAB 04

SUISTAINABILITY REPORT

Laporan Keberlanjutan

Bab IV / Chapter IV

Laporan Keberlanjutan

Suistainability Report

158 **Tentang Laporan**
About The Report

158 **Komitmen Perseroan Terhadap keberlanjutan bisnis**
Company's Cimmitment to Business Sustainability

160 **Ikhtishar kinerja keberlanjutan**
Sustainability Performance Highlights

161 **Tata Kelola keberlanjutan**
Suistainability Governance

168 **Kinerja Keberlanjutan**
Suistainability Performance

169 **Tanggunng Jawab Sosial**
Sosial Responsibility

181 **Tanggung Jawab Lingkungan**
Environmental Responsibility

189 **Keberlanjutan Bisnis dan Optimisme Terhadap Pertumbuhan**
Business Sustainability and Optimism for Growth

190 **Operasi yang terintegrasi secara vertikal memungkinkan Perseroan menciptakan produk yang inovatif dengan harga yang terjangkau.**
Vertically integrated operations enable the Company to create innovative products at affordable prices.

191 **Memiliki prospek pertumbuhan yang kuat sebagai kebanggaan lokal**
Has strong growth prospects as local pride.

Tentang Laporan
About The Report

Laporan keberlanjutan PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk (ARCO) tahun 2024 disusun mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021, dan juga merujuk pada Standar Global Reporting Initiative (GRI) 2021. Laporan ini disusun dan diterbitkan setiap tahun bersamaan dengan Laporan Tahunan sebagai bentuk komitmen kami dalam menjaga transparansi dan akuntabilitas kepada para pemangku kepentingan. **[E.4] [2-29]** Laporan ini memuat informasi terkait kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2024. **[2-3] [2-4]**

Informasi dan data yang disampaikan dalam Laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan di kantor pusat serta entitas anak Perseroan. Meskipun laporan ini belum melalui proses verifikasi independen (assurance), seluruh informasi dan data yang disajikan telah melalui proses validasi oleh Direksi bersama dengan divisi terkait. Selama periode pelaporan, tidak terdapat perubahan signifikan yang mempengaruhi informasi dalam laporan ini. **[C.6] [2-2] [2-5]**

The sustainability report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (ARCO) for the year 2024 is prepared in reference to the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 and the Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021, and also refers to the Global Reporting Initiative (GRI) Standard 2021. This report is prepared and published annually together with the Annual Report as a form of our commitment in maintaining transparency and accountability to stakeholders. **[E.4] [2-29]** This report contains information related to the Company's sustainability performance for the period January 1 to December 31, 2024. **[2-3] [2-4]**

The information and data presented in this Report covers sustainability performance at the Company's head office and subsidiaries. Although this report has not gone through an independent verification process (assurance), all information and data presented have gone through a validation process by the Board of Directors together with the relevant divisions. During the reporting period, there were no significant changes affecting the information in this report. **[C.6] [2-2] [2-5]**

Komitmen Perseroan Terhadap keberlanjutan Bisnis
Company's Cimmitment to Business Sustainability

Perjalanan panjang Perseroan selama lebih dari 30 tahun di industri manufaktur dan perdagangan hook dan loop juga webbing tape diwarnai dengan pasang surut pencapaian kinerja dan tantangan yang datang silih berganti. Perseroan memaknai setiap tantangan yang telah dilalui sebagai pembelajaran berharga dan modal untuk tumbuh lebih kuat dan tanggung di masa depan. Berbekal pengalaman matang sebagai pionir di industri manufaktur hook dan loop kini Perseroan semakin menyadari bahwa penerapan praktik operasional bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan sudah menjadi prioritas dan sorotan bagi investor global.

Praktik bisnis yang berlandaskan pilar-pilar keberlanjutan merupakan masa depan yang hendak dikejar bersama. Untuk menuju kesana, Perseroan tidak hanya berfokus pada nilai ekonomi yang maksimal melalui pengembangan produk hook dan loop juga webbing tape yang berkualitas, akan tetapi juga diimbangi dengan upaya pemberian dampak positif secara berkelanjutan bagi masyarakat luas.

The Company's long journey for more than 30 years in the hook and loop manufacturing and trading industry as well as webbing tape has been marked by ups and downs in performance achievements and challenges that have come one after another. The Company interprets every challenge that has been passed as a valuable lesson and capital to grow stronger and more responsible in the future. Armed with mature experience as a pioneer in the hook and loop manufacturing industry, the Company is now increasingly aware that the implementation of responsible and sustainable business operational practices has become a priority and spotlight for global investors.

Business practices based on the pillars of sustainability are the future that we want to pursue together. To get there, the Company not only focuses on maximum economic value through the development of quality hook and loop and webbing tape products, but is also balanced with efforts to provide a positive impact in a sustainable manner for the wider community.

Keberlanjutan bukan lagi pilihan bagi kami oleh karena itu Perseroan tetap memegang teguh visi Perseroan yaitu menempatkan produk berorientasi konsumen Hook dan Loop ramah lingkungan ke setiap rumah tangga dan tempat, Perseroan juga berkomitmen untuk menyelaraskan dalam 3 fokus utama yaitu aspek ekonomi, sosial dan lingkungan guna menjaga keberlanjutan proses bisnis.

Sustainability is no longer an option for us, therefore the Company remains steadfast in its vision of placing environmentally friendly Hook and Loop consumer-oriented products in every household and place. The Company is also committed to aligning the 3 main focuses, namely economic, social and environmental aspects, in order to maintain the sustainability of the business process.

Strategi Keberlanjutan [A.1]

Sustainability Strategi

Perseroan menetapkan kebijakan keberlanjutan dengan tujuan untuk membangun kesadaran yang sama diantara karyawan dan pemangku kepentingan lainnya, akan penting menjaga kesinambungan usaha Perseroan untuk jangka panjang.

Perseroan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan melalui strategi pengembangan yang bertanggung jawab, yang selaras dengan visi, misi, dan nilai-nilai perusahaan. Dalam strategi jangka panjang selain berfokus dalam pengembangan dan inovasi produk, efisiensi operasional serta pertumbuhan ekonomi, Perseroan juga memperhatikan kesejahteraan masyarakat sekitar. Kesuksesan kami diukur melalui kemampuan masyarakat disekitar Perseroan untuk hidup dengan sehat dan sejahtera, karyawan yang menikmati lingkungan kerja yang aman, adil dan merata, pelanggan yang mendapatkan produk-produk Perseroan yang telah teruji keamanannya, serta pemeliharaan kondisi lingkungan yang baik.

Oleh karena itu, kami berdedikasi pada praktik bisnis yang bertanggung jawab, yang memerlukan perusahaan untuk mempertimbangkan faktor-faktor etis, lingkungan dan sosial dalam meraih keuntungan. Kami juga berkomitmen untuk meningkatkan kesadaran lingkungan, baik didalam maupun diluar Perusahaan.

The Company establishes a sustainability policy with the aim of building the same awareness among employees and other stakeholders, it will be important to maintain the Company's business continuity for the long term.

The Company implements sustainability principles through a responsible development strategy, which is in line with the company's vision, mission, and values. In the long-term strategy, in addition to focusing on product development and innovation, operational efficiency and economic growth, the Company also pays attention to the welfare of the surrounding community. Our success is measured by the ability of the community around the Company to live healthily and prosperously, employees who enjoy a safe, fair and equitable work environment, customers who receive the Company's products that have been tested for safety, and maintenance of good environmental conditions.

Therefore, we are dedicated to responsible business practices, which require companies to consider ethical, environmental and social factors in achieving profits. We are also committed to increasing environmental awareness, both inside and outside the Company.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Kinerja Ekonomi [B.1]
Economic Performance

dalam Rupiah / in Rupiah

Uraian	*2024*	2023	Pertumbuhan Growth		Description
			Rp	%	
Total Aset Lancar	69.502.896.174	26.783.474.495	42.719.421.679	159%	Total Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	174.721.236.413	80.146.601.751	94.574.634.662	118%	Total Non-Current Assets
Total Aset	244.224.132.587	106.930.076.246	137.294.056.341	128%	Total Assets
Total Liabilitas jangka Pendek	49.731.828.830	47.891.113.389	1.840.715.441	4%	Total Current Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	2.378.408.045	2.359.093.653	19.314.392	1%	Total Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	52.110.236.875	50.250.207.042	1.860.029.833	4%	Total Liabilities
Total Ekuitas	192.113.895.712	56.679.869.204	135.434.026.508	239%	Total Equity
Total Likuiditas dan Ekuitas	244.224.132.587	106.930.076.246	137.294.056.341	128%	Total Liabilities and Equity

Kinerja Lingkungan [B.2]
Enviromental Performance

Uraian Description	**Satuan** Unit	**Tahun** Year		
		2024	**2023**	**2022**
Pengelolaan Energi / Energy Management				
Konsumsi Listrik Electricity Consumption	kWh	456.602	421.428	548.904
Bahan Bakar Minyak (BBM)	Liter	41.876	51.646	89.613
Penggunaan Air / Water Use				
Air tanah Groundwater	m3	23.261	30.702	27.107
Limbah / Waste				
Limbar cair	m3	8.280	8.053	6.512
Limbah Padat	Kg	94.880	9.617.000	22.973.000

Kinerja Sosial [B.3]
Social Performance

Uraian	Satuan/ Unit	2024	2023	2022	Description
Pengelolaan Karyawan / Employee Management					
Jumlah Tenaga Kerja	Orang/People	82	85	83	Total Employees
Tenaga Kerja Wanita	Orang/People	19	20	20	Female Employees
Tenaga Kerja Lokal	%	100	100	100	Local Workforce
Peserta Pengembangan Kopetensi	Orang/People	75	5	-	Competency Development Participans
Kecelakaan Kerja	Kejadian Fatal Fatal Incident	Nihil Zero	Nihil Zero	Nihil Zero	Work Accident
Pengembangan Masyarakat / Community Development					
Kegiatan Pengembangan Masyarakat	Program	1	1	1	Community Development Activities

1) Karyawan yang berdomisili di sekitar wilayah operasional Perseroan
Employees who domiciled surrounding the Company's operational area
2) Kejadian yang menyebabkan kematian dan kembali bekerja terbatas
Events leading to death and limited chance of returning to work

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Aspek Keberlanjutan [E.1]
Person Responsible for Implementing Sustainability Aspects

Informasi terkait penanggung jawab aspek keberlanjutan Perseroan telah diungkapkan pada bab Tata Kelola Perusahaan uraian Dewan Komisaris dan Direksi, masing-masing pada bagian Tugas dan Tanggung Jawab halaman 76 - 81 Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini. Direksi dan divisi/unit kerja di bawahnya mengemban tugas sebagai pelaksana, sedangkan Dewan Komisaris merupakan pihak yang mengawasi penerapan aspek-aspek keberlanjutan Perseroan.

Information related to the person in charge of the Company's sustainability aspects has been disclosed in the Corporate Governance chapter in the description of the Board of Commissioners and Board of Directors, respectively in the Duties and Responsibilities section on pages 76- 81 of this Annual and Sustainability Report. The Board of Directors and the divisions/work units under it assume the duties as implementers, while the Board of Commissioners is the party that oversees the implementation of the Company's sustainability aspects.

Keberagaman Manajemen dan Independensi
Diversity and Independency of Management

Uraian	Satuan/ Unit	2024		Description
		Pria / Male	Wanita / Female	
Dewan komisaris	Orang/People	2	0	Board of Commissioners
Dewan Direksi	Orang/People	3	1	Board of Directors

Pengembangan Kompetensi Terkait Aspek Keberlanjutan [E.2]
Competence Development related to Sustainability Aspects

Perseroan menyediakan ruang dan kesempatan bagi seluruh organ perusahaan untuk mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal, yang terbuka bagi Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, dan seluruh karyawan.

Upaya Perseroan Pada tahun 2024, dalam meningkatkan implementasi tata kelola berkelanjutan dihadirkan melalui pengembangan kompetensi untuk para pihak yang menjadi penanggung jawab serta pelaksana kinerja bidang keberlanjutan. Ditahun ini Perseroan mengikutsertakan pihak-pihak tersebut dalam pelatihan dan seminar yang berfokus pada aspek-aspek keberlanjutan antara lain sebagai berikut:
[404-1][404-2] [404-3]

The Company provides space and opportunities for all corporate organs to participate in competency development activities, whether organized internally or externally, which are open to the Board of Commissioners, the Board of Directors, management, and all employees.

In 2024, there were no specific competency development activities for sustainability implementers. This was due to the Company's focus on strengthening its internal structure and evaluating ongoing sustainability initiatives. However, the Company remains committed to enhancing competencies in sustainability and will continue to assess the need for training to support continuous improvement according to the Company's needs. **[404-1][404-2] [404-3]**

Topik Program Pengembangan Development Program Topics	**Penyelenggara** Organizer	**Periode Pelaksanaan** Date of Implementation	**Peserta** Participants
Ruang Meeting Perseroan pada tanggal 17 Februari 2024	Marketing & Laborat	Ruang Meeting Perseroan pada tanggal 17 Februari 2024	Marketing & Laborat
Seminar Forum Bisnis Harmonisasi Pertumbuhan#Ketika Produktivitas Memenuhi Kontinuitas# / *Harmonization of Growth Business Forum Seminar#When Productivity Meets Continuity#*	Perusahaan Gas Negara	ICE BSD-Aula Nusantara It Dasar pada tanggal 06 Maret 2024	HRD
Bimbingan Prosedur Operasional Standrad dan Kompensasi / *Guidance on Standard Operating Procedures and Compensation*	PT LiniMuda Inspirasi Negeri (Myskill)	Zoom meeting pada tanggal 25 Maret 2024	HRD & GA
Bimbingan Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Mikro. *Micro Workforce Planning Guidance*	Dinas Tenaga Kerja - Kab.Tangerang	Le Semar Hotel pada 23 April 2024	HRD
Pelatihan K3 Berkelanjutan (Kesadaran. Keselamatan dan Kebakaran) / Sustaibanle OHS Training *(Awareness, Safety and Fire)*	Team DAMKAR	PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk pada tanggal 11 Mei 2024	Seluruh karyawan dari seluruh divisi Perseroan / *All employees from all divisions of the Company*
Klinik Ekspor Hibrida *Hybrid Export Clinic*	Kementerian Perdagangan Republik Indonesia	Aryaduta Lippo Village-Karawaci pada Selasa, 14 Mei 2024	Divisi Export Import

Topik Program Pengembangan Development Program Topics	**Penyelenggara** Organizer	**Periode Pelaksanaan** Date of Implementation	**Peserta** Participants
Sosialisasi Audit Kode Etik ECCO untuk pemasok / *The Socialization of ECCO code of conduct Audit for Supplier*	PT Ecco Globe Indonesia	Harris Suites Puri Mansion pada tanggal 13 Juni 2024	HRD & Lab
Bimbingan Penambahan Stadard Tes dan Pengujian Laboratorium / *Guidance on Standard Operating Procedures and Compensation*	Team Adidas	Swissbell Hotel-BSD pada tanggal 10 September 2024	*Laborat & Marketing*
Ocean of Opportunities bimbingan penggunaan bahan daur ulang / *Ocean of Opportunities guidance on the use of recycled materials*	PT Qualitas Sertifikasi Indonesia dan Clean Globe International	Menara SunLife pada tanggal 18 September 2024	Corporate Secretary & Divisi marketing
Bimbingan pengujian Aplikasi Laporan Lowongan Kerja dan Penempatan Kerja. *Job Vacancy Report and Job Placement Application Testing Guidance.*	Dinas Tenaga Kerja, Kabupaten tangerang	Aula Dinas Tenaga Kerja, Kab.Tangerang pada Rabu,9 Oktober 2024	HRD & GA
Sosialisasi E-Wasdal (Pengawasan dan Pengendalian) / *Socialization of E-Wasdal (Supervision and Control)*	Kementrian Perindustrian	Zoom Meeting pada 12 November 2024	HRD
Kegiatan Bimbingan Permasalahan Perizinan Berusaha dalam rangka Fasilitasi Program Restrukturisasi Mesin dan/atau Peralatan Industri Tekstil dan Produk Tekstil. Guidance Activities on Business Licensing Problems in the Framework of Facilitating the Restructuring Program for Machinery and/or Equipment for the Textile and Textile Product Industry.	Direktorat Jenderal Industri Kimia, farmasi dan Tekstil	Horison Grand Serpong pada Jum'at, 27 November 2024	HRD & Divisi Mekanik
Bimbingan C-TPAT/AEO COMPLIANCE FOR BUSINESS PARTNERS	PT Eratex Djaja Tbk	Zoom Meeting pada 06 Desember 2024	HRD & MARKETING

Manajemen Risiko Keberlanjutan [E.3]
Sustainability Risk Management [E.3]

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, perseroan tidak terlepas dari potensi risiko yang bisa terjadi dan akan berdampak terhadap kinerja dan keberlangsungan usaha perseroan, sehingga Perseroan perlu melakukan manajemen risiko dengan melakukan mitigasi risiko seagai berikut:

In carrying out its business activities, the company is inseparable from potential risks that can occur and will have an impact on the performance and sustainability of the company's business, so the Company needs to carry out risk management by mitigating risks as follows:

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Risiko atas kenaikan Bahan Baku / Risk of increase in raw materials	• Menjalin Hubungan Baik dengan pemasok yang telah menjual bahan bakukepada Perseroan sejak perseroan berdiri. • Mempertahankan pembelian secara stabil Pada supplier lokal untuk mendiversitivikasi sumber pemasokan. • Mempertahankan kecukupan stok bahan baku jika terjadi kenaian harga sehingga risiko menjadi lebih kecil dalam halnya peningkatan biaya Produksi. • Establishing Good Relationships with suppliers who have sold raw materials to the Company since the company was founded. • Maintaining stable purchases from local suppliers to diversify supply sources. • Maintaining sufficient raw material stock in the event of price increases so that the risk becomes smaller in terms of increasing production costs.
Risiko Produksi / Risk Of Production	• Menerapkan risiko dengan menerapkan sistem perencanaan akurat dengan di dukung tenaga ahli yang telah berpengalaman untuk mengatasi masalah gangguan Produksi • Menjunjung tinggi sifat proaktif dan aspiratifguna mendeteksi risiko sidini mungkin • Melakukan Perbaikan untuk memastikan efesiensi produksi Perseroan tidak turun secara significant dan meminimlakan dampak negatif terhadap proses produksi • Perseroan senantiasamelakukan pemeliharaan mesin secara berkala untuk mencegah terjadinya malfungsi atau kerusakan • Mengutamakan faktor Keselamatan Kerja dengan selalu menaati ketentuan-ketentuan SOP agar perseroan terhindar dari faktor risiko kecelakaan Kerja • Implementing risk by implementing an accurate planning system supported by experienced experts to overcome production disruption problems • Upholding a proactive and aspirational nature to detect risks as early as possible • Making improvements to ensure that the Company's production efficiency does not decrease significantly and minimizes negative impacts on the production process • The Company always carries out periodic machine maintenance to prevent malfunctions or damage • Prioritizing Occupational Safety factors by always complying with SOP provisions so that the Company avoids risk factors for work accidents
Risiko perubahan Teknologi. / Technology change risk	• Mengikuti Trend pengembangan mesin produksi magic tape diluar negri dan mengganti mesin yang suda tua menjadi mesin yang baru dan terbukti meningkatkan produktivitas. • Mengembangkan proses jostumisasi untuk meningkatkan Kualitas dan Produktivitas dengan mempersingkta durasi Perkerjaan • Following the trend of developing magic tape production machines abroad and replacing old machines with new machines that have been proven to increase productivity. • Developing a customization process to improve Quality and Productivity by shortening the duration of work

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Penggadaan Bahan baku / Raw material procurement	• Melakukan pembayaran kepada pemasok dengan tepat waktu • Memiliki Frekuensi Pemesanan yang stabil dengan volume Terukur selama setahn membantu perseroan untuk menjaga hubungandengan pemasok bahan baku • Memiliki subsitusi dan sumberpemasokan alternatif dari domestik maupun pasar luar negri, Jika pemasok utama berhenti Produksi untuk Perseroan • Make payments to suppliers on time • Having a stable Order Frequency with a Measurable volume throughout the year helps the company to maintain relationships with raw material suppliers • Having substitutes and alternative sources of supply from domestic and foreign markets, if the main supplier stops Production for the Company
Sumber Daya Manusia / Human Resources	• Menerapkan praktik yang sesuai dengan Peraturan ketenagakerjaan yang berkaitan dengan karyawan yang di bayar sesuai dengan perkerjaannya. • Karyawan memiliki manfaat ketenagakerjaan antara lain bonus dan Intensif tahunan berdasarkan kinerja kerjasa yang berdasarkan etos kerja dan regulasi Perseroan. • Melakukan pelatihan dan pengembangan sumberdaya manusa yang dimiliki. • Seleksi Ketat juga dilaksanakan ketika melakukan penerimaan karyawan, Sehingga Sumberdaya Manusia yang di perkerjakan dapat memenuhi standar Perseroan • Implementing practices in accordance with Employment Regulations relating to employees who are paid according to their work. • Employees have employment benefits including bonuses and annual incentives based on work performance based on the Company's work ethic and regulations. • Conducting training and development of human resources owned. • Strict selection is also carried out when recruiting employees, so that the Human Resources employed can meet the Company's standards.
Kondisi Ekonomi Indonesia / Indonesia Economic Condition	• Menjadi satu- satunya produsen Magic tape di indonesia yang dikenal kualitas tinggi • Memiliki jangkauan pasar yang luasdari pembeli eceran hingga ritel • Tetap mampu bertahan sebagai pemimpin pasar saat kondisi ekonomi memburuk. • Perseroan mampu berdiri dan bertahan di posisi sebagai pemimpin pasar • Perseroan berpengalaman dalam menjadikan setiap celahmenjadi kesempatan • Becoming the only Magic tape manufacturer in Indonesia that is known for its high quality • Having a wide market reach from retail buyers to retailers • Remaining able to survive as a market leader when economic conditions worsen. • The company is able to stand and survive in its position as a market leader • The company is experienced in making every gap an opportunity
Risiko Depresiasi Nulai Tukar Rupiah / Risk of Rupiah Exchange Rate Depreciation	• Memiliki pasar domestik yang cukup besar terlepas dari pandemi Covid-19 yang menjatuhkan banyak Industri Bisnis • Perseroan memahami mekanisme lindung nilai risiko mata uang maka Perseroan. • Perseroan menghubungkan harga produk dengan nilai tukar pajak • Fluktuasi dan risiko dari nilai tukar rupiah dapat menjadi keuntungan keuangan ataupun kerugian jika Perseroan tidak mampu mengaturnya • Having a large domestic market despite the Covid-19 pandemic that has brought down many Business Industries • The Company understands the currency risk hedging mechanism, so the Company. • The Company links product prices to tax exchange rates • Fluctuations and risks from the rupiah exchange rate can be a financial gain or loss if the Company is unable to manage it

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Risiko kebijakan pemerintah dan Peraturan Lainnya / Risk od Government policies and other regulations	• Perseroan mengikuti kebijakan pemerintah yang mempengaruhi kegiatan usaha perseroan baik secara langsung ataupun tidak langsung. • Perseroan terus melakuka Review terhadap proses bisnis perseroan sehingga poses bisnis perseroan Merupakan proses yang tidak melanggar Peraturan dari pemerintah serta proses paling efisien yang dapat dicapai perseroan • The Company follows government policies that affect the Company's business activities either directly or indirectly. • The Company continues to review the Company's business processes so that the Company's business processes are processes that do not violate government regulations and are the most efficient processes that the Company can achieve.
Risiko Hukum dan Perizinan / Legal and licensing risks	• Perseroan akan Selalu mengikuti Peraturan yang berlaku di wilayah Republik Indonesia untuk memastikan kegiatan operasional dan pemasaran berjalan dengan baik. • Perseroan memiliki pengacara untuk membanty seluruh aktivitas legal sekaligus menghindari masalah hukum dan menyediakan solusi. • The Company will always follow the applicable regulations in the territory of the Republic of Indonesia to ensure that operational and marketing activities run smoothly. • The Company has lawyers to assist all legal activities while avoiding legal problems and providing solutions.
Risiko Likuiditas/ Risk Liquidity	• Membuat perencanaan keuangan (budgeting) yang akurat dengan mempertimbangkan berbagai aspek operasional dan kondisi pasar. • Menekan seminimal mungkin pengeluaran untuk keseimbangan arus kas perusahaan. • Menjaga cadangan fasilitas pinjaman agar tetap memadai, melakukan monitor proyeksi arus kas dan yang aktual serta menyesuaikan jadwal jatuh tempo pembiayaan aset dengan liabilitas keuangan. • Melakukan diversifikasi investasi berdasarkan nilai investasi, jangka waktu, risiko, dan jenis instrument investasi. • Making accurate financial planning (budgeting) by considering various operational aspects and market conditions. • Minimizing expenses to balance the company's cash flow. • Maintaining adequate loan facility reserves, monitoring cash flow projections and actuals, and adjusting the maturity schedule of asset financing with financial liabilities. • Diversifying investments based on investment value, time period, risk, and type of investment instrument.

Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan [E.4]
Relationship with Stakeholders

Perseroan berupaya melakukan identifikasi dan klasifikasi pemangku kepentingan untuk memahami, mengelola, dan mengatasi isu-isu berkelanjutan yang relevan. Dalam hubungan dengan para pemangku kepentingan dari berbagai jenis latar belakang dan karakteristik, Perseroan memetakan pendekatan seperti dibawah ini:

The Company faces various issues related to the implementation of Sustainability, both from internal and external aspects. Internal challenges consist of the limited understanding of the Company's organs in identifying and categorizing sustainability aspects and determining the boundaries of material topics. Meanwhile, external challenges involve changes in policies and laws and regulations that can affect the Company's operational performance.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	**Pendekatan** Approach	**Frekuensi Keterlibatan** Engagement Frequency
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	• Situs Web / Website	• jika dibutuhkan /if needed
	• Laporan Tahunan / Annual Report • Laporan Keberlanjutan / Sustainability Report • Paparan Publik / Public Expose • RUPS Tahunan / Annual GMS	• Sekali dalam setahun / I once a year
	• RUPS Luar Biasa / Extraordinary GMS	• jika dibutuhkan / if needed
Regulator Regulators	• Konseling | Counselling	• Secara berkala / Periodically
	• Korespondensi Surat dan Laporan | Correspondence of Letters and Reports	• Secara rutin / regularly
Mitra Bisnis Business Partners	• Situs Web / Website	• Jika dibutuhkan / if needed
	• Kontrak kera dan Perjanjian kerja / Contract and Work Agreement	
Komunitas/Asosiasi Community/Assosiasi	• Situs Web | Website	• jika dibutuhkan | if needed
	• Laporan Tahunan | Annual Report • Laporan Keberlanjutan | Sustainability Report • Paparan Publik | Public Expose	• Sekali dalam setahun I once a year
Karyawan Employees	• Media Internal | Internal Media • Rapat Koordinasi | Coordination Meeting • Pelatihan | Training	• Secara rutin, secara berkala | regularly, periodically
Pelanggan Customers	• Survei Kepuasan Pelanggan | Customer Satisfaction Survey	• secara berkala | periodically
	• Pengumuman/buletin | Announcement/bulletin	
Masyarakat Public	• Situs Web | Website	• jika dibutuhkan | if needed
	• Laporan Tahunan | Annual Report • Laporan Keberlanjutan | Sustainability Report • Paparan Publik | Public Expose	• Sekali dalam setahun I once a year

Tantangan penerapan prinsip keberlanjutan [E.5]
Challenges of Implementing Sustainability Principles

Perseroan menghadapi berbagai masalah terkait penerapan Keberlanjutan, baik dari aspek internal maupun aspek eksternal. Tantangan internal, terdiri dari terbatasnya pemahaman organ Perseroan dalam mengidentifikasi dan mengelompokkan aspek keberlanjutan serta menentukan batasan topik material. **[3-1]** Sedangkan, tantangan eksternal melibatkan perubahan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang dapat mempengaruhi kinerja operasional Perseroan.

The Company faces various issues related to the implementation of Sustainability, both from internal and external aspects. Internal challenges consist of the limited understanding of the Company's organs in identifying and categorizing sustainability aspects and determining the boundaries of material topics. Meanwhile, external challenges involve changes in policies and laws and regulations that can affect the Company's operational performance.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Membangun Budaya Keberlanjutan [F.1]
Building a Suistainability Culture

Perseroan terus berkomitmen untuk mengintegrasikan budaya keberlanjutan ke dalam jaringan dan strategi bisnis. Dengan dukungan penuh dari seluruh karyawan, Perseroan memastikan setiap langkah yang diambil sejalan dengan prinsip keberlanjutan yang anut. Komitmen Perseroan untuk memberikan layanan unggulan tercermin dalam strategi dan nilai keberlanjutan yang diterapkan. Fokus utama kami adalah mengembangkan produk dan layanan berkualitas tinggi yang tidak hanya memenuhi kebutuhan masyarakat, tetapi juga mendukung pelestarian lingkungan dan kesejahteraan sosial serta mentaati peraturan yang berlaku. Melalui inovasi dan praktik bisnis yang bertanggung jawab, kami berupaya menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.
[2-23] [2-24] [2-25] [2-27]

The Company remains committed to integrating a sustainability culture into its network and business strategy. With the full support of all employees, the Company ensures that every step taken aligns with its adopted sustainability principles. This commitment to delivering excellent services is reflected in the sustainability strategies and values implemented across the organization. Our main focus is to develop high-quality products and services that not only meet public needs but also contribute to environmental preservation, social welfare, and compliance with applicable regulations. Through innovation and responsible business practices, we strive to create long-term value for all stakeholders. **[2-23] [2-24] [2-25] [2-27]**

Membangun budaya Keberlanjutan menjadi salah satu komitmen Perseroan yang terus menerus dilakukan melalui kegiatan sosialisais terkait penerapan prinsip berkelanjutan, menyelenggarakan kegiatan pengembangan kompetensi secara konsisten , dan memaksimalkan inisiatif berkelanjutan di internal perseroan. **[2-22]**

Building a culture of Sustainability is one of the Company's commitments that is continuously carried out through socialization activities related to the application of sustainable principles, organizing competency development activities consistently, and maximizing sustainable initiatives within the company. **[2-22]**

Tanggung Jawab Sosial

Sosial Responsibility

Program keberlanjutan Perseroan di bidang sosial berfokus pada pengelolaan SDM, komitmen mengedepankan kesehatan dan keselamatan kerja (K3), pengembangan sosial dan kemasyarakatan, kepedulian terhadap pelanggan serta produk dan layanan, serta menjaga hubungan baik dengan mitra kerja.

The Company's sustainability program in the social sector focuses on human resource management, commitment to promoting occupational health and safety (K3), social and community development, concern for customers and products and services, and maintaining good relations with partners.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia
Human Resource Management

Pengelolaan sumber daya manusia (SDM) merupakan aspek krusial dalam mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan perusahaan.

Keberhasilan kami dalam mencapai tujuan perusahaan tidak lepas dari peran serta talenta-talenta terbaik di berbagai bidang. Perseroan senantiasa melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM) untuk dapat meningkatkan keahlian dari SDM yang dimiliki, serta sebagai upaya adaptif dalam menghadapi berbagai dinamika bisnis

Human resource management (HRM) is a crucial aspect in supporting the growth and sustainability of the company.

Our success in achieving the company's goals cannot be separated from the role of the best talents in various fields. The Company always conducts training and development of human resources (HR) to improve the expertise of its human resources, as well as an adaptive effort in facing various business dynamics.

Profil Sumber Daya Manusia
Human Resource Management

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset utama Perseroan dan memiliki peran penting dalam menentukan keberhasilan kegiatan usaha Perseroan. Menyadari hal tersebut, Perseroan berkeyakinan bahwa untuk dapat mencapai misi Perseroan, mutlak diperlukan usaha-usaha yang dapat menunjang pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia sehingga pendayagunaan sumber daya manusia dapat dilakukan secara optimal.

Human Resources (HR) is the Company's main asset and has an important role in determining the success of the Company's business activities. Realizing this, the Company believes that in order to achieve the Company's mission, it is absolutely necessary to support the development and improvement of the quality of human resources so that the utilization of human resources can be carried out optimally.

Perseroan senantiasa melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM) untuk dapat meningkatkan keahlian dari SDM yang dimiliki, serta sebagai upaya adaptif dalam menghadapi berbagai dinamika bisnis.

The Company always conducts training and development of human resources (HR) to improve the expertise of its human resources, as well as an adaptive effort in facing various business dynamics.

Untuk program pengembangan sumber daya manusia dalam rangka meningkatkan kemampuan teknis maupun pengetahuan karyawan, Perseroan mengikutsertakan karyawannya dalam berbagai pelatihan ataupun seminar yang relevan dengan bidang usaha Perseroan, seperti: Seminar Pajak, Seminar Accounting, Seminar ISO, Pelatihan APAR, Seminar Lingkungan Hidup, Pelatihan P3K, dan Pelatihan perkembangan soft skill seperti kemampuan komunikasi, keterampilan pemecahan masalah, manajemen waktu, etika dan kerja tim. [POJK.51-F22]

For the human resource development program in order to improve the technical capabilities and knowledge of employees, the Company participates its employees in various trainings or seminars relevant to the Company's business field, such as: Tax Seminar, Accounting Seminar, ISO Seminar, Fire Extinguisher Training, Environmental Seminar, First Aid Training, and Training on soft skill development such as communication skills, problem solving skills, time management, ethics and teamwork. [POJK.51-F22]

Tabel berikut mengungkapkan komposisi sumber daya manusia Perseroan, per tanggal 31 Desember 2024, 31 Desember 2023, dan 31 Desember 2022, termasuk Direksi, yang dikelompokan berdasarkan Status Karyawan Tetap/Tidak Tetap, Jabatan, Pendidikan, Usia, Jenis kelamin, Aktivitas dan lokasi:

The following table discloses the composition of the Company's human resources, as of December 31, 2024, December 31, 2023 and December 31, 2022, including the Board of Directors, broken down by Permanent/Non-Permanent Employee Status, Position, Education, Age, Gender, Activity and Location:

• Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition by Employment Status

Status Kepegawaian	2024		2023		2022		Employment Status
	Total	%	Total	%	Total	%	
Tetap	28	34,15	25	29,41	25	30,12	Permanen
Kontrak	54	65,82	60	70,59	58	69,88	Permanen
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

• Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Employee Composition Based on Education Level

Jenjang Pendidikan	2024		2023		2022		Education Level
	Total	%	Total	%	Total	%	
S2	-	-	-	-	-	-	S2
S1	10	12.19	10	11,76	7	8,43	S1
Diploma	6	7.32	6	7,06	6	7,23	Diploma
SMA	66	80.49	69	81,18	70	84,34	Senior High
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	Total

• Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Usia
Permanent Employee Composition by Age

Usia	2024		2023		2022		Age
	Total	%	Total	%	Total	%	
<30 Tahun	17	20.73	22	25,88	23	27,71	<30 year Old
31 – 40 Tahun	17	20.73	19	22,35	21	25, 30	31-40 year Old
41-50 tahun	39	47.56	34	40,00	30	36,14	41-50 year old
50 Tahun	9	10.98	10	11,76	9	10,84	>50 Year old
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	Total

• Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Level Jabatan
Permanent Employee Composition by Position

Jabatan	2024		2023		2022		Position
	Total	%	Total	%	Total	%	
Senior Manager	6	7.32	6	7,06	6	7,23	Senior Manager
Supervisor	2	2.44	2	2,35	2	2,41	Supervisor
Officer (admin)	11	13.41	11	12,94	8	9, 64	Admin Staff Officer
Operator	63	76.83	66	77,65	67	80,72	Opperator
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	Total

Komposisi Karyawan Menurut Aktivitas Utama
Employee Position by Main Activity

Jabatan	31 Desember 2024 / 31 December 2024						Position
	2024		2023		2022		
	Total	%	Total	%	Total	%	
Manageral	6	7.32	6	7,06	5	5,88	manageral
Akuntansi/ Keuangan	3	3,65	3	3,53	3	3,53	Accounting / Finance
Teknisi	3	3,65	3	3,53	3	3,53	Technician
Personalia	1	1,22	1	1,18	1	1,18	HR
Produksi	62	75.62	62	72.94	61	72,94	Production
Pemasaran	4	4.88	6	7.06	6	8,24	Marketing
Exim	1	1,22	2	2,35	2	2,35	Purchasing
Laborat	2	2,44	2	2,35	2	2,35	Laboratory
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	**Total**

Komposisi Karyawan tetap Berdasarkan Jenis Kelamin
Permanent Employee Composition by Gender

Status Kepegawaian	2024		2023		2022		Employment Status
	Total	%	Total	%	Total	%	
Pria	63	76.83	65	76,47	63	75,90	Male
Wanita	19	23.17	20	23,53	20	24,10	Female
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	Total

Komposisi Karyawan Baru Berdasarkan Wilayah Kerja [401-1]
New Employee Composition by Operational Area

Wilayah	2024		2023		2022		Age
	Total	%	Total	%	Total	%	
Tanggerang	82	100,00	85	100,00	83	**100**	Tanggerang
Jumlah	**82**	**100**	**85**	**100**	**83**	**100**	Total

Kesetaraan Gender dan kesempatan Kerja[F.18]
Gender Equality and Employment Opportunities

Perseroan berpegang pada prinsip kesetaraan dalam memberikan peluang kepada seluruh karyawan, tanpa membedakan jenis kelamin, suku, agama, maupun latar belakang lainnya. Kami meyakini bahwa keberagaman merupakan aset penting yang mendorong pertumbuhan perusahaan. Jumlah karyawan Perseroan tercatat sebanyak 82 orang. Untuk itu, Perseroan berkomitmen membangun lingkungan kerja yang adil dan inklusif, di mana setiap individu memiliki peluang yang seimbang untuk berkembang. Perusahaan juga memastikan kepatuhan terhadap ketentuan dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan Indonesia, termasuk larangan atas praktik kerja paksa maupun pekerja anak, serta menjamin kondisi kerja yang aman dan layak bagi semua. Di samping itu, kami memberlakukan kebijakan tanpa toleransi terhadap segala bentuk diskriminasi dan pelecehan berbasis gender.

The Company adheres to the principle of equality in providing opportunities to all employees, regardless of gender, ethnicity, religion, or other backgrounds. We believe that diversity is an important asset that drives the Company's growth. The number of employees of the Company is recorded at 82 people. For this reason, the Company is committed to building a fair and inclusive work environment, where each individual has a balanced opportunity to develop. The Company also ensures compliance with the provisions of the Indonesian Labor Law, including the prohibition of forced labor and child labor, and guarantees safe and decent working conditions for all. In addition, we enforce a zero tolerance policy towards all forms of gender-based discrimination and harassment

Tenaga kerja Paksa dan tenaga kerja Anak [F.19]
Forced Labor and Child Labor

Perseroan memiliki kebijakan yang jelas terkait pengaturan jam kerja karyawan, yang maksimal adalah 40 jam per minggu, sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Peraturan Perusahaan. Selain itu, Perseroan juga telah menetapkan batas usia yang dianggap layak untuk bekerja, yaitu usia 18 tahun, sebagaimana tercermin dalam Profil Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan berdasarkan jenjang usia. Kebijakan ini dibuat sebagai komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan yang berlaku. Perseroan berkomitmen untuk melindungi hak-hak anak dengan memastikan bahwa tidak ada individu di bawah usia minimum yang diizinkan oleh hukum yang dipekerjakan dalam operasional kami. Untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan ini, kami melakukan pemeriksaan dokumen identitas secara ketat selama proses rekrutmen. Dengan demikian, kami menjamin tidak adanya praktik tenaga kerja paksa maupun tenaga kerja anak di lingkungan Perseroan

Perseroan memiliki kebijakan yang jelas terkait pengaturan jam kerja karyawan, yang maksimal adalah 40 jam per minggu, sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Peraturan Perusahaan. Selain itu, Perseroan juga telah menetapkan batas usia yang dianggap layak untuk bekerja, yaitu usia 18 tahun, sebagaimana tercermin dalam Profil Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan berdasarkan jenjang usia. Kebijakan ini dibuat sebagai komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan yang berlaku. Perseroan berkomitmen untuk melindungi hak-hak anak dengan memastikan bahwa tidak ada individu di bawah usia minimum yang diizinkan oleh hukum yang dipekerjakan dalam operasional kami. Untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan ini, kami melakukan pemeriksaan dokumen identitas secara ketat selama proses rekrutmen. Dengan demikian, kami menjamin tidak adanya praktik tenaga kerja paksa maupun tenaga kerja anak di lingkungan Perseroan

Remunerasi [F.20] [401-2] [2-19]
Remuneration

Remunerasi merupakan suatu bentuk penghargaan atas kinerja dan kontribusi karyawan terhadap Perseroan. Remunerasi yang diberikan kepada karyawan berupa:

1. Tunjangan Hari Raya;
2. Tunjangan Kesehatan;
3. Keikutsertaan dalam Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS), baik kesehatan maupun ketenagakerjaan;
4. Bonus, diberikan kepada karyawan tetap setidaknya 2 kali per tahun, sesuai dengan kinerja individu yang berkorelasi dengan kinerja Perseroan; serta
5. Dana Pensiun, dengan ketentuan Perseroan berkontribusi sebesar 8% dari gaji pokok karyawan sedangkan karyawan berkontribusi sebesar 4% dari gaji pokok **[201-3]**

Pemberian remunerasi disesuaikan dengan ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) yang berlaku di masing-masing wilayah operasional Perseroan. **[2-20]** Di samping itu, sebagai wujud dalam menjunjung tinggi kesetaraan gender, Perseroan menetapkan bahwa pemberian upah berlaku secara umum, berdasarkan jenjang jabatan, kompetensi, dan penilaian kinerja masing-masing karyawan, bukan ditentukan oleh gender. Besaran upah yang diterima oleh karyawan dengan golongan terendah untuk masing-masing wilayah operasional di tahun 2024 diungkapkan sebagai berikut.

Remuneration is a form of recognition for employees' performance and contribution to the Company. The remuneration provided to employees includes:

1. Religion Holiday Allowance;
2. Health Allowance;
3. Participation in the Social Security Agency (BPJS), both health and employment benefits;
4. Bonuses, provided to permanent employees at least twice a year, based on individual performance that correlates with the Company's performance; and [201-3]

The remuneration is adjusted in accordance with the applicable Regional Minimum Wage (UMR) in each of the Company's operational areas. Furthermore, as part of upholding gender equality, the Company ensures that remuneration is based on job level, competencies, and individual performance evaluations, rather than gender. The salary received by employees in the lowest rank across the Company's operational areas in 2024 is disclosed as follows.

Wilayah Region	**Upah Karyawan tetap Terendah** Low Wage for Permanent Employee (Rp)	**Upah Minimum Wilayah** Regional Minimum Wage (UMR) (Rp)	**Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah terhadap UMR** Ratio of Lowest Wage of Permanent Employee to the Regional Minimum Wage (%)
Kabupaten Tangerang	Rp4.601.988	Rp4.601.988	100%

Lingkungan kerja yang Aman [F.21]
Safe Working Environment

Perseroan berupaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan, baik di gedung perkantoran ataupun di lokasi pabrik. **[403-1] [403-8]**

The Company strives to create a decent and safe working environment for all employees, both in office buildings and factory locations. **[403-1]**

Keselamatan Kerja
Upaya Perseroan dalam mewujudkan lingkungan kerja yang mengutamakan keamanan dan memberikan kenyamanan dalam bekerja, yakni:

- Menyediakan sarana dan Prasarana keselamatan kerja yang mencakupalat pemadam api ringan (Apar) dan hidran, serta menyediakan pertunjuk efakuasidi gedung perkantoran dan Pabrik
- Melakukan oerawaran dan pemeriksaan rutin terhadap alat mesin operasional, termasuk alat penunjang kerja seperti Komputer, meka , kursi meja dan mesin fotokopi.
- Menyediakan fasilitas kerja yang memandai dan secara berkala melakukan penggantian untuk memstikan kenyamanan dan keamanan karyawan karyawandalam menjalankan tugas tugasnya.
- Menyediakan alat pelindung (APD) sesuai dengan protokol keselamatan yang telah ditetapkan.

Work Safety
The Company's efforts in realizing a work environment that prioritizes safety and provides comfort at work, namely:

- Providing work safety facilities and infrastructure that includes light fire extinguishers (Apar) and hydrants, as well as providing efficacy instructions in office buildings and factories.
- Conducting offers and routine checks on operational machinery, including work support tools such as computers, meka, table chairs and photocopiers.
- Provide adequate work facilities and periodically replace them to ensure the comfort and safety of employees in carrying out their duties.
- Provide protective equipment (PPE) in accordance with established safety protocols.

Kesehatan Kerja
Perseroan secara konsisten menerapkan prinsip KesehatanKerja dalam aspek (K3) sebagai upaya menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan mendukung kenyamanan bekerja bagi seluruh insan Perseroan. Sebagai Berikut : **[403-3][403-6]**

- Melaksanakan medichal check Up secara berkala sebagai Bagian dari komitmen untuk memastikankesejahteraan dan kesehatan karyawan
- Mengadakan kegiatan Olahraga bersama
- Menyelenggarakan sosialisasi terkait kesehatan kerja di lingkungan pabrik.
- Melakukan kunjungan ke Pabrik secara triwulan guna memastikan bahwa penerapan kesehatan kerja bagi karyawan pabrik dilaksanakandengan bertanggung jawab.
- Menyediakaj perengkapan kesehatan di setiap lokasi pabrik dan gedung perkantoran seperti kotak PertolonganPertama pada kecelakaan (P3K)
- Mengikut sertakan karyawan dalam progranBPJS ketenagakerjaan.

Occupational Health
The Company consistently applies the principles of Occupational Health in the aspect of (K3) as an effort to create a safe, healthy, and supportive working environment for all of the Company's people. As follows:

- Carry out regular medical check-ups as part of the commitment to ensure the welfare and health of employees
- Holding joint sports activities
- Organizing socialization related to occupational health in the factory environment.
- Conducting quarterly factory visits to ensure that the implementation of occupational health for factory employees is carried out responsibly.
- Providing health equipment in every factory location and office building such as First Aid boxes for accidents (P3K) **[403-3]**
- Including employees in the employment BPJS program.

Pengembangan Kompetensi [F.22]
Competency Development

Salah satu elemen penting dalam perseroan menjalankan kegiatan usahanya adalah sumber daya manusianya. Kompetensi sumber daya Manusia menjadi Faktor terpenting dalam menjalankan proses produksi hingga penjualan produk Perseroan. **[403-7]** Oleh Karena itu, perseroan selalu menjaga dan meningkatkan kinerja sumber daya manusianya melalui pelatihan secara berkala untuk menigkatkan skill dan Knowledge karyawannya serta peningkatan standard Operating procedure dan keselamatan kerja.**[403-5] [403-4]**

One of the important elements in the company running its business activities is its human resources. Human resource competence is the most important factor in carrying out the production process to the sale of the Company's products. **[403-7]** Therefore, the company always maintains and improves the performance of its human resources through regular training to improve the skills and knowledge of its employees as well as improving standard operating procedures and work safety. **[403-5] [403-4]**

Dampak Kegiatan
Activity Impact

Dampak dari pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial terkait menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan dengan K3 (Kesehatan Keselamatan kerja) diungkapkan sebagai berikut. **[F.21]**

1. **Tingkat Kecelakaan Kerja,** pada tahun 2024, tercatat nihil kecelakaan kerja di lingkungan Perseroan.
2. **Pemberian Sanksi Lisan, Tertulis, dan Penurunan Pangkat,** perseroan tidak memberikan sanksi lisan, tertulis, dan penurunan pangkat kepada karyawan di sepanjang tahun 2023.

The impact of the implementation of social responsibility activities related to creating a decent and safe working environment for all employees with K3 (Occupational Health and Safety) is disclosed as follows. **[F.21]**

1. **Work Accident Rate,** in 2024, there were zero work accidents in the Company.
2. **Giving Oral, Written,** and Demotion Sanctions, the company did not give oral, written, and demotion sanctions to employees throughout 2023.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan
Grievance Mechanism for Labor Problems

Karyawan dapat menyampaikan keluhan atau masalah terkait ketenagakerjaan melalui Divisi Sumber Daya Manusia (SDM), sedangkan keluhan terkait K3 dapat disampaikan kepada Panitia Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Semua pengaduan yang diterima akan ditindaklanjuti dengan objektif dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Selama waktu 3 (tiga) tahun terakhir, tidak ada laporan pengaduan terkait ketenagakerjaan atau K3 yang diterima oleh Perseroan.

Employees can submit complaints or problems related to employment through the Human Resources Division (HR), while complaints related to OHS can be submitted to the Occupational Safety and Health Committee. All complaints received will be followed up objectively and in accordance with applicable regulations. During the last 3 (three) years, there were no complaints related to employment or OHS received by the Company.

Penggunaan tenaga kerja Lokal [F.23]
Local Labour Usage

Penyerapan tenaga kerja lokal di sekitar wilayah operasional Perseroan memiliki dampak langsung terhadap peningkatan kesejahteraan ekonomi masyarakat setempat. Tenaga kerja lokal diartikan sebagai individu yang berdomisili di wilayah yang sama dengan lokasi tempat bekerja, yang tercatat dalam kartu tanda penduduk (KTP).

Data mengenai penggunaan tenaga kerja lokal dalam tiga tahun terakhir dapat diungkapkan sebagai berikut:

The absorption of local labor around the Company's operational areas has a direct impact on improving the economic welfare of the local community. Local labor is defined as individuals who reside in the same area as the location where they work, which is recorded in the identity card (KTP).
Data regarding the use of local labor in the last three years can be disclosed as follows:

Data on the use of local labor in the last three years can be revealed as follows:

Keterangan Description	2024		2023		2022	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Total Karyawan Lokal/ Total Local Employees	63	19	65	20	63	20
Jumlah/ Total	**82**		**85**		**83**	

Dampak Operasi terhadap masyarakat sekitar [F.23]
Pact of Operations on the Surrounding Communities

Perseroan menyadari bahwa kegiatan operasional yang dijalankan tidak hanya berdampak pada perusahaan dan pemangku kepentingan internal, tetapi juga memberi pengaruh langsung maupun tidak langsung terhadap masyarakat di sekitar wilayah operasional. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk meminimalkan dampak negatif serta mengoptimalkan kontribusi positif terhadap masyarakat sekitar.

The Company realizes that the operational activities carried out not only have an impact on the company and internal stakeholders, but also have a direct and indirect influence on the community around the operational area. Therefore, the Company is committed to minimizing negative impacts and optimizing positive contributions to the surrounding community.

Kegiatan operasional Perseroan senantiasa dijalankan dengan memperhatikan aspek sosial dan lingkungan, termasuk pengelolaan limbah, kebisingan, dan aktivitas lalu lintas yang berpotensi memengaruhi kenyamanan warga. Langkah preventif dilakukan melalui penerapan prosedur operasional standar (SOP) yang ramah lingkungan serta audit rutin guna memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
Di sisi lain, Perseroan juga aktif berpartisipasi dalam pengembangan sosial masyarakat sekitar melalui Corporate Sosial Responsibility (CSR). Program ini mencakup kegiatan seperti Pembagian Sembako warga dan Bantuan terhadap Usaha Kecil disekitar Perseroan, serta membuka peluang Magang / Praktik Kerja Lapangan (PKL) terhadap Siswa Siswi di sekitar untuk berkesempatan praktik di lingkungan kerja secara langsung.

The Company's operational activities are always carried out with attention to social and environmental aspects, including waste management, noise, and traffic activities that have the potential to affect the comfort of residents. Preventive measures are taken through the implementation of environmentally friendly standard operating procedures (SOPs) and regular audits to ensure compliance with applicable laws and regulations.
On the other hand, the Company also actively participates in the social development of the surrounding community through Corporate Social Responsibility (CSR). This program includes activities such as the Distribution of Basic Necessities to residents and Assistance to Small Businesses around the Company, as well as opening opportunities for Internships / Field Work Practices (PKL) for students in the surrounding area to have the opportunity to practice in the work environment directly.

Mekanisme Pengaduan Masalah Masyarakat [F.24]
Public Issue Complaint Mechanism

Pengaduan terkait pelaksanaan kegiatan pengembangan sosial dan kemasyarakatan dapat disampaikan kepada Perseroan melalui:

T : (021) 5960 543/(021) 5960 543
W : www.samcro.co.id
E : Corsec@samcro.co.id

Pengaduan yang masuk akan segera direspons dan ditindaklanjuti sesuai dengan jenis pengaduan yang di laporkan. Selama 3 tahun terakhir, Perseroan tidak menerima pengaduan masalah yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan tersebut.

The complaints related to the implementation of social and community development activities can be submitted to the Company through:

T : (021) 5960 543/(021) 5960 543
W : www.samcro.co.id
E : Corsec@samcro.co.id

Incoming complaints will be immediately responded to and followed up in accordance with the type of complaint reported. During the last 3 years, the Company has not received any complaints of problems related to the implementation of these activities.

Kegiatan Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan [F.25]
Social and Community Development Activities

Perseroan berperan aktif dalam berbagai inisiatif pengembangan sosial dan kemasyarakatan untuk mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat, yang dapat dilihat dalam kegiatan-kegiatan berikut

The Company plays an active role in various social and community development initiatives to support the improvement of community welfare, which can be seen in the following activities

Tahun Pelaksanaan Implementation Year	Kegiatan Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan Social and Community Development Activities
2024	• Memberikan sembako bagi warga sekitar. / Distributed staple foods (sembako) for surrounding communities. • Memberikan bantuan bagi Usaha Kecil di sekitar Perseroan / Providing assistance to Small Businesses around the Company • Membuka peluang Magang / Praktik Kerja Lapangan (PKL) terhadap Siswa Siswi di sekitar untuk berkesempatan praktik di lingkungan kerja secara langsung. Open opportunities for Internships / Field Work Practices (PKL) for students in the vicinity to have the opportunity to practice in a direct work environment.
2023	• Memberikan sembako bagi warga sekitar. / Distributed staple foods (sembako) for surrounding communities. • Membuka peluang Magang / Praktik Kerja Lapangan (PKL) terhadap Siswa Siswi di sekitar untuk berkesempatan praktik di lingkungan kerja secara langsung / Open opportunities for Internships / Field Work Practices (PKL) for students in the vicinity to have the opportunity to practice in a direct work environment.
2022	• Memberikan sembako bagi warga sekitar. / Distributed staple foods (sembako) for surrounding communities.
2021	• Melakukan pembagian paket sanitasi di lingkungan sekitar serta pemasangan spanduk sosialisasi pencegahan penyebaran virus Corona. / Distributing sanitation packages in surrounding environment and installing socialization banners to prevent the spread of the Corona virus

Komitmen Terhadap Pelanggan
Commitment to Customers

Dalam rangka menjaga hubungan baik dengan para pelanggan, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan inisiatif terkait pelanggan, yang diuraikan sebagai berikut:

In order to maintain good relations with customers, the Company is committed to implementing customer-related initiatives, which are described as follows:

Kepedulian terhadap Pelanggan serta Produk dan Layanan [F.17]
Caring for Customers and Products and Services

Dalam rangka menjaga hubungan baik dengan para pelanggan, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan inisiatif terkait pelanggan, yang diuraikan sebagai berikut.

.In order to maintain good relationships with customers, the Company is committed to implementing customer-related initiatives, which are described below.

Informasi produk
Informasi lengkap mengenai produk dan layanan yang ditawarkan oleh Perseroan, beserta spesifikasi terkait, dapat diperoleh melalui situs website resmi Perseroan yaitu www.samcro.co.id

Produt Information
Complete information about the products and services offered by the Company, along with related specifications, can be obtained through the Company's official website, www.samcro.co.id.

Kesehatan dan keselamatan pelanggan
Menjaga kesehatan dan keselamatan pelanggan merupakan tanggung jawab utama setiap perusahaan yang menyediakan produk atau layanan. **[F.17]** Perseroan percaya Bahwa memberikan produk dan layanan yang aman , andal dan serta sesuai dengan standar mutu merupakan tanggung jawab perserooan. Berikut upaya yang dilakukan Perseroan dalam menjaga kesehatan dan keselamatan pelanggan.

- Pemeriksaan gedung perkantoran dan gedung pabrik secara berkala. Pemeriksaan tersebut meliputi aspek aspek seperti keamanan gedung, kondisi fasilitas keselamatan.
- Melakukan secara berkala evaluasiterhadap sistem, prosedurserta fitur fiturkeselamatan yang berkaitan langsung dengan penggunaan Produk atau layanan oleh pelanggan. Setiap produk yang di luncurkan telah melalui proses Quality Control (QC) yang ketat, termasuk Uji Keamanan, ketahanan dan kesesuaian terhadap regulasi yang berlaku di sektor Industri.
- Perseroan menyediakan informasi yang transparan dan edukatif bagi para pelanggan melali laman website atau sosial media perusahaan Guna memastikan pelanggan memahami cara penggunaan produksecara tepat dan aman.

Customer health and safety
Maintaining the health and safety of customers is the primary responsibility of every company that provides products or services. **[F.17]** The Company believes that providing products and services that are safe, reliable and in accordance with quality standards is the Company's responsibility. The following are the efforts made by the Company in maintaining customer health and safety.

- Periodic inspection of office buildings and factory buildings. The inspection includes aspects such as building security, condition of safety facilities.
- Periodic evaluation of systems, procedures and safety features that are directly related to the use of products or services by customers. Every product launched has gone through a rigorous Quality Control (QC) process, including Safety, durability and compliance with applicable regulations in the Industrial sector.
- The Company provides transparent and educative information for customers through the company's website or social media pages to ensure customers understand how to use the product properly and safely.

Menjaga kemaanan Data Pelanggan
Seluruh data pelanggan dikelola dengan baik dan bertanggung jawab oleh Perseroan, dengan tidak menyebarkan data tersebut kepada pihak lainnya. Perseroan memastikan data tersebut untuk keperluan pemasaran serta penyebaran informasi terkait promosi, produk, dan lainnya.

Maintain Customer Data Security
All customer data is managed properly and responsibly by the Company, by not distributing the data to other parties. The Company ensures the data for marketing purposes as well as dissemination of information related to promotions, products, and others.

Inovasi dan Pengembangan Product [F.26]
Product Innovation and Development

Inovasi dan pengembangan produk Perseroan dilakukan menyesuaikan dengan permintaan pasar dan kondisi bisnis terkini. Untuk itu, Perseroan terus-menerus melakukan riset dan pengembangan yang masif dengan meningkatkan kemampuan Perseroan dalam inovasi produk dan/ atau memperbaiki proses yang ada, sehingga terjadi peningkatan penjualan dan penghematan yang mengakibatkan peningkatan kinerja Perseroan. Kegiatan riset dan pengembangan yang dilakukan juga memperhatikan permasalahan dan permintaan pasar, guna menambah referensi untuk meningkatkan pangsa pasar, peningkatan penjualan, efisiensi biaya bahan baku dan energi, serta inovasi produk baru.

The Company's product innovation and development is carried out in accordance with market demand and current business conditions. For this reason, the Company continuously conducts massive research and development by increasing the Company's ability to innovate products and / or improve existing processes, resulting in increased sales and savings resulting in improved Company performance. The research and development activities carried out also pay attention to market problems and demands, in order to add references to increase market share, increase sales, raw material and energy cost efficiency, and new product innovation

Adapun pengembangan yang dilakukan oleh Tim Riset dan Pengembangan (R&D), diungkapkan sebagai berikut:

- **Pengembangan Teknis**

Perseroan secara teratur melakukan pengamatan pada perkembangan teknologi di dunia manufaktur Hook and Loop, meninjau kembali kondisi dan perawatan mesin yang saat ini dipakai, melakukan pergantian dan inovasi dalam proses produksi dengan mengikuti kondisi pasar dunia, serta memperbarui katalog produk Perseroan di setiap trend atau season yang sedang berjalan

- **Riset Produk**

Riset yang dilakukan melibatkan SDM, Divisi R&D, dan praktisi laboratorium dari pihak ketiga, seperti SGS dan TUV/OKOETEX untuk melakukan studi mengenai dampak dari produk yang ramah lingkungan dan ramah anak pada berbagai kelompok umur

- **Riset Pasar**

Perseroan melibatkan penyedia layanan riset pasar dengan para pembeli dan freelancer brand developer secara berkala sesuai kebutuhan Perseroan, yang merupakan pihak independen untuk mendapatkan gambaran produk yang dibutuhkan dan sesuai dengan permintaan pasar dan pertimbangan design serta kualitas yang diinginkan

As for the development carried out by the Research and Development (R&D) Team, it is expressed as follows:

- **Technical Development**

The Company regularly observes technological developments in the world of Hook and Loop manufacturing, reviews the condition and maintenance of machines currently in use, makes changes and innovations in the production process by following world market conditions, and updates the Company's product catalog in every trend or season that is running

- **Product Research**

Research conducted involves human resources, R&D Division, and laboratory practitioners from third parties, such as SGS and TUV/OKOETEX to conduct studies on the impact of environmentally friendly and child-friendly products on various age groups

- **Market Research**

The Company engages market research service providers with buyers and freelancer brand developers on a regular basis as needed by the Company, which is an independent party to get an overview of the products needed and in accordance with market demand and design considerations and desired quality.

Evaluasi Keamanan Produk [F.27] [F.29]
Evaluation of Product safety

Memberikan pelayanan yang terbaik melalui penyediaan produk dan jasa yang berkualitas tinggi serta aman bagi pelanggan. Kami menjamin bahwa setiap produk dan jasa (100%) telah menjalani verifikasi dan evaluasi keamanan untuk memastikan bahwa tidak ada dampak negatif terhadap keselamatan dan kesehatan pelanggan.

Provide the best service through the provision of high quality and safe products and services for customers. We guarantee that every product and service (100%) has undergone safety verification and evaluation to ensure that there is no negative impact on customer safety and health.

Dampak atas Kegiatan Tanggung Jawab Produk dan Jasa [F.28] [416-1] [416-2]
Impact on Product and Service Responsibility Activities

Dalam menjalankan tanggung jawab kepada pelanggan dan karyawan, Perseroan senantiasa berupaya memberikan pelayanan yang optimal. Seluruh kegiatan tersebut ditujukan untuk memastikan terciptanya lingkungan kerja dan layanan yang aman, sekaligus menjaga kelestarian lingkungan di sekitar kantor pusat maupun area distribusi Perseroan.

In carrying out its responsibilities to customers and employees, the Company always strives to provide optimal service. All of these activities are aimed at ensuring the creation of a safe working and service environment, while maintaining environmental sustainability around the Company's head office and distribution areas.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali [F.29]
Number of Recalled Products

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat produk Perseroan yang ditarik kembali. Seluruh produk telah diterima dengan baik oleh konsumen.

Throughout 2023, none of the Company's products were recalled. All products have been well received by consumers.

Survei Kepuasan pelanggan [F.30]
Customer Satisfaction Survey

Perseroan telah membuka akses bagi pelanggan untuk menyampaikan penilaian terhadap mutu layanan melalui Customer Portal. Meskipun hingga akhir tahun 2024 Perseroan melaksanakan survei kepuasan pelanggan secara langsung, upaya untuk menjamin kualitas produk yang diterima pelanggan tetap menjadi prioritas utama. Perseroan senantiasa berusaha memastikan bahwa setiap produk yang dikirim memenuhi standar mutu dan sesuai dengan kebutuhan pelanggan.

The Company has opened access for customers to submit an assessment of service quality through the Customer Portal. Although until the end of 2024 the Company conducts direct customer satisfaction surveys, efforts to ensure the quality of products received by customers remain a top priority. The Company always strives to ensure that every product delivered meets quality standards and is in accordance with customer needs.

Mekanisme Pengaduan Pelanggan [418-1]
Customer Complaint Mechanism

Perseroan juga menyediakan layanan pelanggan melalui digital atau akses internet. Seperti:

1. Fitur Customer Service yang ada www.samcro.co.id
2. Melalui aplikasi chat whatsapp pada nomor 0821-2408-8219
3. Melalui aplikasi FB Page messenger PT. Samcro Hyosung Adilestari Tbk
4. Melalui Aplikasi DM Instagram @samcroofficial

The Company also provides customer services through digital or internet access. Such as:

1. The existing Customer Service feature www.samcro.co.id
2. Through the whatsapp chat application at 0821-2408-8219
3. Through the FB Page messenger application PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
4. Through the Instagram DM Application @samcroofficial

Khusus untuk live chat dengan agen contact center, sementara hanya dapat melayani customer pada hari Senin sampai Jum'at mulai dari jam 09.00 – 17.00 WIB, hari Sabtu mulai dari jam 09:00 – 15:00 WIB dan hari Minggu atau libur nasional, agen contact center belum dapat melayani.
Seluruh jaringan pemasaran dan Purna jual Perseroan telah dibekali oleh tim yang mumpuni untuk memberikan informasi atas seluruh produk yang dimiliki oleh Perseroan.

Especially for live chat with contact center agents, while only able to serve customers on Monday to Friday starting from 09.00 - 17.00 WIB, Saturday starting from 09:00 - 15:00 WIB and Sunday or national holidays, contact center agents cannot serve.
The Company's entire marketing and after-sales network has been equipped with a qualified team to provide information on all products owned by the Company.

Pengaduan yang masuk akan segera direspons dan akan ditindaklanjuti sesuai jenis pengaduan yang di laporkan. Selama 3 tahun terakhir, Perseroan tidak menerima pengaduan dari pelanggan

Incoming complaints will be responded to immediately and will be followed up according to the type of complaint reported. During the last 3 years, the Company has not received any complaints from customers.

Menjalin Hubungan yang baik dengan mitra kerja
Establishing Good Relationships with Business Partners

Komitmen terhadap mitra usaha terus-menerus dilakukan dengan memastikan Perseroan mendapatkan harga terbaik. Kerja sama dengan para mitra usaha dilakukan dengan prinsip-prinsip yang transparan, adil, dan bertanggung jawab. Untuk menjaga transparansi kerja sama tersebut, Perseroan menyediakan perjanjian atau kontrak kerja sama yang disetujui oleh mitra usaha, pemasok, ataupun vendor. Adapun informasi terkait mitra usaha maupun pemasok selama 3 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut

Commitment to business partners is continuously carried out by ensuring the Company gets the best price. Cooperation with business partners is carried out with transparent, fair and responsible principles. To maintain the transparency of such cooperation, the Company provides cooperation agreements or contracts approved by business partners, suppliers, or vendors. The information related to business partners and suppliers for the last 3 years is disclosed in the following table.

Kategori Pemasok/Prinsipal Category of Supplier/Principal	**Uraian**	**Jumlah Pemasok (Entitas) dalam %** Number of Suppliers (Entity) In %		
		2024	**2023**	**2022**
Pemasok Benang / Yarn Suppliers	Shitec Zhangjiagang Technology Co, Ltd	34	31,88	(15,00)
	Shinhan Trading	30.73	31,88	3,08
	PT Wijaya Mandiri Tintex	0	6,25	0,12
	PT Sulindafin 0,47 0,37	0.39	0,47	0,37
Pemasok Chemical / Chemical Suppliers	PT Trimitra Aneka Chemindo	23,14	19,75	18,00
	PT Mulya Adhi Paramita	18,98	13,27	12,68
	PT WarnaPrima Kimiatama	0,64	9,00	5,47
	HICHEM Co, Ltd	27,79	31,96	5,04
	PT Rudolf Chemical	1,28	3,91	0,45

Tanggung Jawab Lingkungan
Environmental Responsibility

Perseroan memegang teguh komitmen terkait keberlanjutan lingkungan hidup dengan mengutamakan proses produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan, mulai dari meminimalisir limbah dan menjaga agar tidak mencemari lingkungan sekitar. **[F.4]** Inisiatif terkait lingkungan hidup senantiasa ditingkatkan dan dimaksimalkan, sehingga Perseroan berkontribusi dalam menciptakan kehidupan yang lebih baik di masa depan.

The Company upholds its commitment to environmental sustainability by prioritizing responsible and sustainable production processes, starting from minimizing waste and keeping it from polluting the surrounding environment. [F.4] Initiatives related to the environment are always improved and maximized, so that the Company contributes to creating a better life in the future.

Material Ramah Lingkungan [F.5]
Enviromental Friendly Materials

Komitmen utama Perseroan adalah menggunakan material yang ramah lingkungan. Hal tersebut dibuktikan dari proses pengepakan secara cermat dalam kantong plastik transparan yang dilengkapi dengan penutup yang mudah dibuka dan ditutup. Setiap kemasan diberi label merek, ukuran, dan jenis produk. Produk dengan ukuran atau jenis berbeda dikemas secara terpisah. Kemasannya juga mencakup petunjuk penggunaan yang jelas, lapisan pelindung, segel keamanan, dan informasi kontak perusahaan.

The Company's main commitment is to use environmentally friendly materials. This is evident from the careful packing process in transparent plastic bags equipped with easy-to-open and close flaps. Each package is labeled with the brand, size, and type of product. Products of different sizes or types are packaged separately. The packaging also includes clear instructions for use, protective coatings, security seals, and company contact information.

Di dalam kemasannya, produk ditempatkan dengan aman dengan kode produk unik dan tanda peringatan yang jelas. Kemasannya juga dirancang dengan ukuran yang sesuai, tampilan profesional, dan bahan ramah lingkungan. Produk diperiksa sebelum dikemas untuk memastikan kualitas terjamin.

Inside the packaging, products are securely placed with unique product codes and clear warning signs. The packaging is also designed with appropriate size, professional appearance, and eco-friendly materials. Products are inspected before packaging to ensure guaranteed quality.

Selain itu, Perseroan melanjutkan inisiatif internal kepada seluruh organ Perseroan untuk meminimalisir penggunaan kertas dan berbahan plastik dalam kegiatan sehari-hari dengan mengefektifkan penggunaan perangkat elektronik dan media komunikasi digital, serta mendukung sosialisasi penggunaan botol minum pribadi/tumbler, baik di gedung perkantoran/ lokasi pabrik.

In addition, the Company continues internal initiatives to all organs of the Company to minimize the use of paper and plastic materials in daily activities by streamlining the use of electronic devices and digital communication media, as well as supporting the socialization of the use of personal drinking bottles/tumblers, both in office buildings/plant locations.

Penghematan Energi [F.7]
Energy Conservation

Kegiatan operasional Perseroan didukung oleh listrik dari PT PLN dan BBM dari SPBU untuk kendaraan serta genset. Menyadari keterbatasan energi, Perseroan menerapkan kebijakan penghematan energi melalui efisiensi pemakaian listrik, pembatasan jumlah kendaraan, pemanfaatan teknologi digital, dan kesadaran karyawan dalam menggunakan energi secara bijak.
Menyadari bahwa ketersediaan sumber energi tersebut sangat terbatas, Perseroan melakukan inisiatif penghematan energi, seperti:

1. Meminimalkan penggunaan listrik, dengan menanamkan kesadaran kepada seluruh karyawan untuk mematikan seluruh perangkat kerja yang menggunakan listrik, beserta pendingin ruangan dan lampu jika sudah digunakan;
2. Penggunaan transportasi secara efektif dan efisien, serta tidak memiliki banyak kendaraan operasional sebagai langkah penghematan BBM dan meminimalkan pencemaran udara;

The Company's operational activities are supported by electricity from PT PLN and fuel from gas stations for vehicles and generators. Realizing the energy limitations, the Company implements energy saving policies through efficient use of electricity, limiting the number of vehicles, utilizing digital technology, and employee awareness in using energy wisely. Realizing that the availability of energy sources is very limited, the Company carries out energy saving initiatives, such as:

1. Minimizing the use of electricity, by instilling awareness to all employees to turn off all work devices that use electricity, along with air conditioners and lights when already in use;
2. Effective and efficient use of transportation, and not having many operational vehicles as a fuel saving measure and minimizing air pollution;

Informasi terkait pengelolaan energi di lingkungan Perseroan diungkapkan pada tabel berikut. **[F.6] [302-3]**

Information related to energy management in the Company is disclosed in the following table. **[F.6] [302-3]**

Kategori Category	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Energi / Energy Consumption				
Listrik / Electricity	kWh	454.602	414.428	548.909
Bahan Bakar Minyak / Fuel Oil	Liter	41.876	51. 646	89,613

Penghematan Air [F.8]
Water Saving

Air digunakan Perseroan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari karyawan dan menyiram tanaman yang ada di sekitar kantor. Sumber air tersebut berasal dari air tanah dan air dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM).

Perseroan menyadari bahwa perlu adanya upaya untuk menghemat penggunaan air secara tepat karena pemakaian yang berlebih akan menyebabkan cadangan air berkurang. Maka dari itu, Perseroan menghimbau seluruh karyawan untuk menggunakan air secara bijak dan mematikan air jika tidak digunakan.

Adapun pemakaian air Perseroan dalam 3 tahun terakhir diungkapkan sebagai berikut:

Water is used by the Company to fulfill the daily needs of employees and water the plants around the office. The source of water comes from groundwater and water from the Regional Drinking Water Company (PDAM).

The Company realizes that there is a need for efforts to save water usage appropriately because excessive usage will cause water reserves to decrease. Therefore, the Company encourages all employees to use water wisely and turn off the water when not in use.

The Company's water usage in the last 3 years is disclosed as follows:

Kategori Category	Satuan Unit	2024	2023	2022
Air Tanah / Groundwater	m3	23.261	30.702	27.107
Total	Rp	18.500.001	25.408.580	21.002.595

Pengendalian Emisi [F.12]
Electricity Saving

Tidak dipungkiri bahwa aktivitas operasional Perseroan menghasilkan emisi yang berdampak signifikan terhadap lingkungan hidup. Maka dari itu, Perseroan berinisiatif untuk melakukan upaya pengendalian emisi sebagai berikut:
(Lihat Halaman selanjutnya)
[F.11] [F.12] [305-2] [305-4] [305-5]

It is undeniable that the Company's operational activities produce emissions that have a significant impact on the environment. Therefore, the Company took the initiative to make efforts to control emissions as follows:
(Look at the next page)
[F.11] [F.12][305-2] [305-4] [305-5]

1. Melakukan uji emisi terhadap kendaraan operasional dan mesin produksi.
2. Melakukan peremajaan mesin secara berkala untuk mengoptimalkan kinerja dan efisiensi mesin.
3. Menggunakan bahan bakar yang ramah lingkungan, seperti biofuel atau gas alamMenyediakan ruang terbuka hijau di sekitar wilayah kantor;
4. Mengurangi perjalanan dinas dengan memaksimalkan pertemuan secara daring; serta
5. Menghemat penggunaan energi listrik yang dapat menghasilkan emisi gas rumah kaca (GRK), seperti pendingin ruangan (air conditioner/AC). Perseroan juga senantiasa memastikan penggunaan AC dengan Freon yang lebih ramah lingkungan. **[305-2]**
6. Melakukan upaya pengurangan emisi dari proses produksi dengan mengoptimalkan mesin dan peralatan, melakukan perbaikan pada saluran pembuangan, dan menggunakan bahan bakar yang rendah emisi.
7. Menyediakan ruang terbuka hijau sesuai dengan peraturan yang berlaku dan melakukan penanaman kembali tanaman yang dapat mereduksi pencemaran udara.

Sementara emisi yang dihasilkan Perseroan dari bahan bakar minyak dan listrik, diungkapkan sebagai berikut: **[302-1] [302-4]**

1. Conduct emission tests on operational vehicles and production machinery.
2. Conducting periodic engine rejuvenation to optimize engine performance and efficiency.
3. Using environmentally friendly fuels, such as bio-fuels or natural gas, providing green open spaces around the office area;
4. Reducing official travel by maximizing online meetings; and
5. Saving the use of electrical energy that can produce greenhouse gas (GHG) emissions, such as air conditioners (AC). The Company also always ensures the use of air conditioners with Freon that is more environmentally friendly.**[305-2]**
6. Make efforts to reduce emissions from the production process by optimizing machinery and equipment, making improvements to the exhaust system, and using low-emission fuels.
7. Providing green open spaces in accordance with applicable regulations and replanting plants that can reduce air pollution.

Meanwhile, emissions generated by the

Kategori Category	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**
Nitrogen Oxide (NO2)	mg/Nm3	32,40	37.48
Sulfur Dioxide (SO2)	mg/Nm3	3,67	4.26

Catatan / Note:
Cakupan 1 adalah penggunaan BBM. / Scope 1 is fuel usage.
Cakupan 2 adalah penggunaan listrik. / Scope 2 is electricity usage

Komitmen untuk Mendukung Target Emission[F.10]
Commitment to Support Net Zero Emmissions target

Perseroan menyadari peran pentingnya dalam mendukung upaya pemerintah untuk menanggulangi perubahan iklim. Sebagai bentuk komitmennya terhadap keberlanjutan, Perseroan mendukung target net zet emissions yang telah ditetapkan oleh pemerintah melalui berbagai langkah nyata, termasuk upaya-upaya sederhana yang dilakukan secara konsisten dilingkungan kerja.

The Company recognizes its crucial role in aiding the government's climate change initiatives. Demonstrating its commitment to sustainability, it supports the government's net zero emissions target through various tangible actions,including consistent efforts within the workplace

Meskipun saat ini Perseroan belum memiliki target internal terkait pengurang emisi, namun melalui beragam inisiatif yang dilakukan, Perseroan berupaya memberikan kontribusinya dalam mencapai net zero emissions, antara lain efisiensi penggunaan energi dan sumber daya, pengurangan emisi dari kendaraan operasional, serta perubahan perilaku kerja yang lebih ramah lingkungan.

Although the Company currently does not have an internal target related to emission reduction, through various initiatives undertaken, the Company is trying to contribute to achieving net zero emissions, including efficient use of energy and resources, reducing emissions from operational vehicles, and changing work behavior to be more environmentally friendly.

Meskipun langkah-langkah ini bersifat sederhana, Perseroan optimis bahwa praktik-praktik baik ini dapat mengawali perjalanan panjang Perseroan dalam menciptakan dampak positif secara jangka panjang dan berkontribusi terhadap pencapaian target net zero emissions secara nasional. Ke depannya, Perseroan akan terus mengembangkan inisiatif yang mendukung pengurangan emisi karbon dan menjaga keseimbangan lingkungan sebagai bagian dari tanggung jawab sosial dan lingkungan.

While these actions may seem straightforward, the Company believes that these positive practices can set the foundation for a long-term positive impact and help achieve the national net zero emissions goal. Moving forward, the Company plans to enhance initiatives that facilitate carbon emission reductions and foster environmental balance as part of its social and environmental responsibility.

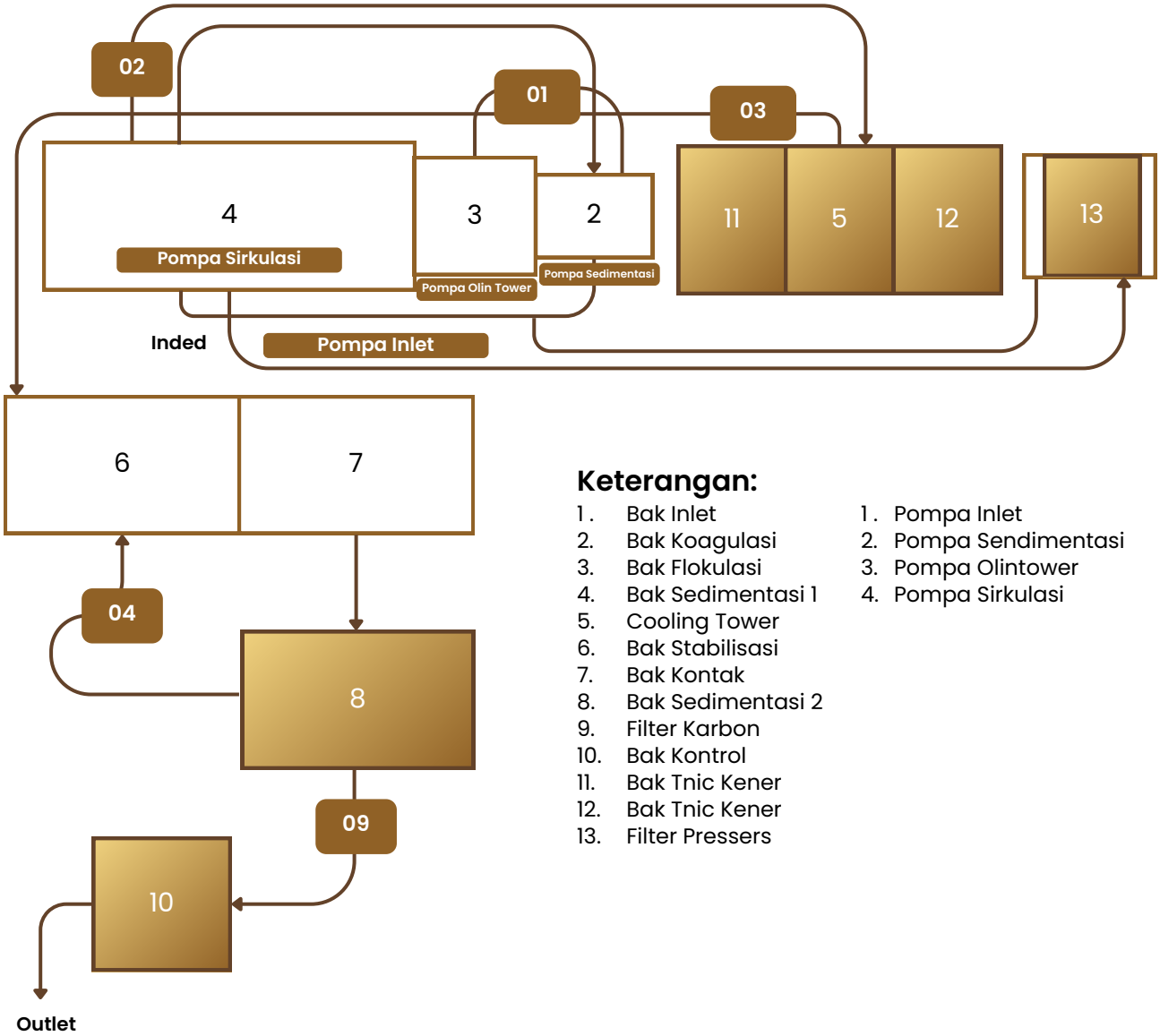
Pengelolaan Limbah [F.14]
Waste Management

Perseroan mengklasifikasikan limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional menjadi 2 bagian, yakni limbah cair dan limbah padat. Pengelolaan limbah dilakukan sesuai dengan jenis dan material yang dihasilkan dengan mengacu pada ketentuan yang berlaku. Uraian terkait jenis dan upaya pengelolaan limbah yang dilakukan Perseroan diungkapkan sebagai berikut. **[F.14] [F.13]**

The Company classifies waste generated from operational activities into 2 parts, namely liquid waste and solid waste. Waste management is carried out in accordance with the type and material produced by referring to applicable regulations. A description of the types and efforts of waste management carried out by the Company is disclosed as follows. **[F.14] [F.13]**

Uraian	Satuan Unit	2024	2023	2022
Limbah Cair	m3	8.280	8.053	6.512
Limbah dan Berbahaya dan Beracun (B3)	Kg	94.880	9.617.000	22.973.000

Upaya Pengelolaan Limbah Cair
Liquid Waste Management Efforts



Keterangan:

1. Bak Inlet
2. Bak Koagulasi
3. Bak Flokulasi
4. Bak Sedimentasi 1
5. Cooling Tower
6. Bak Stabilisasi
7. Bak Kontak
8. Bak Sedimentasi 2
9. Filter Karbon
10. Bak Kontrol
11. Bak Tnic Kener
12. Bak Tnic Kener
13. Filter Pressers

1. Pompa Inlet
2. Pompa Sendimentasi
3. Pompa Olintower
4. Pompa Sirkulasi

Pengelolaan Limbah Cair
Limbah cair yang sudah diproses sesuai ketentuan menghasilkan limbah berupa limbah cair. limbah cair hasil pengolahan (outlet) disalurkan ke saluran yang ditentukan oleh dinas terkait yang sudah memenuhi baku mutu air limbah sesuai ketentuan pemerintah. Selain limbah cair, dalam proses pengolahan limbah ini menghasilkan juga lumpur/sludge. Sludge tersebut dipres dan kemudian disimpan dalam tampungan berupa tempat penyimpanan limbah sementara (TPS) dan setelah terkumpul diserahkan kepada pihak ketiga yang memiliki izin.

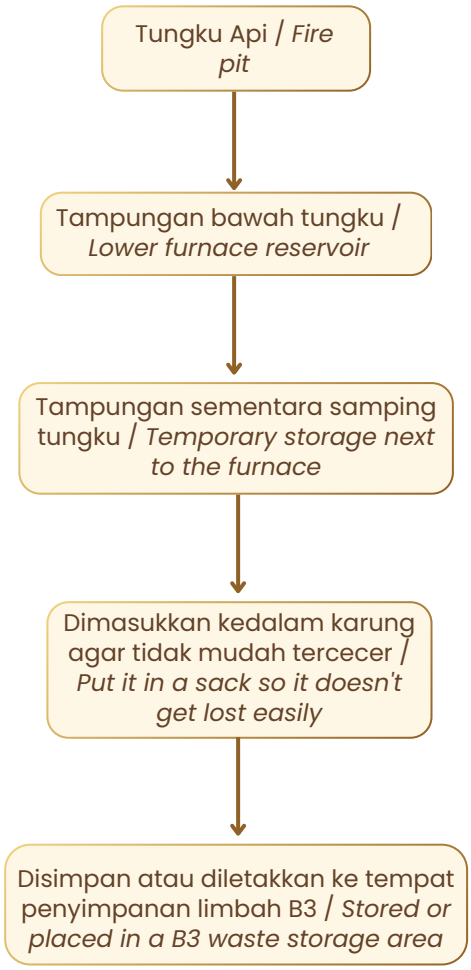
Liquid Waste Management
Liquid waste that has been processed according to the provisions produces waste in the form of liquid waste. liquid waste from processing (outlet) is channeled into channels determined by the relevant agencies that have met the wastewater quality standards according to government regulations. In addition to liquid waste, this waste treatment process also produces sludge. The sludge is pressed and then stored in a container in the form of a temporary waste storage area (TPS) and after collection is handed over to a third party who has a license.

Upaya Pengelolaan Limbah Padat
Solid Waste Management Efforts

Limbah dalam Tungku (Tekstur Kasar) /
Waste in Furnace (Coarse Texture)



Limbah dalam Tungku (Tekstur Halus) /
Waste in Furnace (Fine Texture)



Pengelolaan Sampah Domestik dan Limbah Padat Non B3
Domestic Waste and Non-B3 Solid Waste Management

Sampah domestik dan limbah padat non B3 di TPS 3R kemudian dipilah, apabila sampah domestik dan limbah padat non B3 masih bisa didaur ulang maka akan dipisahkan dan selanjutnya akan bekerjasama dengan pihak ketiga pendaur ulang dan untuk sampah domestik dan limbah padat non B3 yang tidak bisa didaur ulang akan diangkut oleh Petugas Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan Kabupaten Tangerang untuk dibuang ke tempat pembuangan akhir (TPA) Jatiwaringin.

Domestic waste and non-B3 solid waste at TPS 3R are then sorted, if domestic waste and non-B3 solid waste can still be recycled, they will be separated and will then cooperate with third party recyclers and for domestic waste and non-B3 solid waste that cannot be recycled, they will be transported by the Tangerang Regency Environmental and Hygiene Service Officers to be disposed of at the Jatiwaringin landfill (TPA).

Pengelolaan Limbah B3
Limbah B3 ditampung di peyimpanan sementara limbah B3 dan selanjutnya pengelolaan limbah B3 bekerja sama dengan pihak ketiga penampung limbah B3 yang sudah memiliki izin dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) Republik Indonesia

Hazardous Waste Management
Hazardous waste is collected in the temporary storage of hazardous waste and further management of hazardous waste in collaboration with third party hazardous waste collectors who already have a license from the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) of the Republic of Indonesia.

Pengelolaan Limbah Cair
Limbah cair yang sudah diproses sesuai ketentuan menghasilkan limbah berupa limbah cair. limbah cair hasil pengolahan (outlet) disalurkan ke saluran yang ditentukan oleh dinas terkait yang sudah memenuhi baku mutu air limbah sesuai ketentuan pemerintah. Selain limbah cair, dalam proses pengolahan limbah ini menghasilkan juga lumpur/sludge. Sludge tersebut dipres dan kemudian disimpan dalam tampungan berupa tempat penyimpanan limbah sementara (TPS) dan setelah terkumpul diserahkan kepada pihak ketiga yang memiliki izin.

Liquid Waste Management
Liquid waste that has been processed according to the provisions produces waste in the form of liquid waste. liquid waste from processing (outlet) is channeled into channels determined by the relevant agencies that have met the wastewater quality standards according to government regulations. In addition to liquid waste, this waste treatment process also produces sludge. The sludge is pressed and then stored in a container in the form of a temporary waste storage area (TPS) and after collection is handed over to a third party who has a license.

Keanekaragaman Hayati
Biological Diversity

Keberadaa Gedung Kantor dan Pabrik memiliki jaringan distribusi perseroan tidak bersinggungan, langsung dengan kawasan yang dilindungi seperti wilayah konservasi dan keanekaragaman hayati. Meskipun begitu, Perseroan tetap bberupaya untuk ikut berpartisipasi dalam menjaga kelestarian lingkungan menyediakan ruang terbuka hijau. **[F.9][F.10]**

The existence of the Company's head office and distribution network does not intersect directly with protected areas such as conservation areas and biodiversity. Even so, the Company still strives to participate in preserving the environment by providing green open spaces. **[F.9][F.10]**

Kegiatan yang terkait dengan Peningkatan Kualitas Lingkungan hidup
Activities related to Environmental Quality Improvement

Dalam rangka meningkatkan kualitas lingkungan hidup, gedung perkantoran yang disewa oleh Perseroan telah menyediakan fasilitas IPAL (Instalasi pengelolaan Air Limbah), sehingga air limbah yang keluar ke saluran umum sudah steril dan tidak mencemari aliran air masyarakat. Pemisahan Sampah Domestik dengan dan Penghematan energi Listrik untuk mengurangi jejak Karbon operasional. **[303-5]**

In order to improve the quality of the environment, the office buildings leased by the Company have provided WWTP facilities, so that the wastewater that goes out to the public channel is sterile and does not pollute the community's water flow. Separation of Domestic Waste with and Electricity energy saving to reduce operational Carbon footprint. **[303-5]**

Tumpahan yang Terjadi [F.15]
Spills that Occurred [F.15]

Selama tahun 2024, tidak terjadi tumpahan benda cair di gedung perkantoran maupun pabrik Perseroan, baik dalam bentuk benda cair yang mengandung zat kimia, oli, minyak, dan lainnya. Perseroan senantiasa menjaga terjadinya tumpahan dalam proses produksi.

During 2024, there were no liquid spills in the Company's office buildings or factories, either in the form of liquid objects containing chemicals, oil, grease, and others. The Company always maintains the occurrence of spills in the production process.

Mekanisme pengaduan Masalah Lingkungan [F.16]

Complaint mechanism for environmental issues

Pengaduan terkait pelanggaran terhadap lingkungan dapat diampaikan melalui:

T : (021) 5960 543/(021) 5960 543
W : www.samcro.co.id
E : Corsec@samcro.co.id

Perseroan memastikan bahwa setiap pengaduan yang diterima akan segera direspons dan ditindaklanjuti berdasarkan jenis permasalahan yang disampaikan. Namun, selama tiga tahun terakhir, tidak terdapat pengaduan yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud

Complaints related to violations of the environment can be submitted through:

T : (021) 5960 543/(021) 5960 543
W : www.samcro.co.id
E : Corsec@samcro.co.id

The Company ensures that every complaint received will be immediately responded to and followed up based on the type of problem submitted. However, during the last three years, there were no complaints related to the implementation of the activities in question.

Keberlanjutan Bisnis dan Optimisme Terhadap Pertumbuhan

Business Sustainability and Optimism for Growth

Tahun 2024 telah menjadi titik cerah bagi perekonomian lokal dan global, dengan berbagai indikator menunjukkan pertumbuhan yang kuat dan berkelanjutan.

Di tengah tantangan yang dihadapi dunia, mulai dari perubahan iklim hingga dinamika geopolitik, semangat optimisme tetap tinggi. Peningkatan investasi dalam teknologi hijau, transformasi digital, dan inovasi industri telah menjadi pendorong utama pertumbuhan ekonomi di banyak negara. Di tingkat global, negara-negara maju dan berkembang menunjukkan komitmen yang kuat terhadap kebijakan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan. Peningkatan kerja sama internasional dan perdagangan bebas telah mempercepat pemulihan ekonomi pasca-pandemi dan mendorong pertumbuhan yang lebih merata.

Di Indonesia, pemerintah dan sektor swasta terus memperkuat infrastruktur dan meningkatkan kapasitas produksi untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat. Inisiatif seperti Digitalisasi 4.0 dan integrasi ke dalam ekonomi global telah membuka peluang baru bagi bisnis lokal untuk tumbuh dan bersaing di pasar internasional.

Di tengah berbagai tantangan perekonomian dan bisnis sepanjang tahun 2024, Perseroan berhasil mempertahankan keberlanjutan bisnisnya dengan terus membangun kapabilitas dalam manajemen dan produksi. Keberlanjutan bisnis harus didukung dengan pertumbuhan yang berkesinambungan. Perseroan berkeyakinan bahwa inovasi yang berkelanjutan adalah kunci utama untuk mencapai pertumbuhan tanpa henti.

The year 2024 has been a bright spot for the local and global economy, with various indicators pointing to strong and sustainable growth.

Amidst the challenges the world faces, from climate change to geopolitical dynamics, the spirit of optimism remains high. Increased investment in green technology, digital transformation, and industrial innovation have become key drivers of economic growth in many countries. At the global level, developed and developing countries are showing a strong commitment to inclusive and sustainable economic policies. Increased international cooperation and free trade have accelerated post-pandemic economic recovery and promoted more equitable growth.

Di Indonesia, pemerintah dan sektor swasta terus memperkuat infrastruktur dan meningkatkan kapasitas produksi untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat. Inisiatif seperti Digitalisasi 4.0 dan integrasi ke dalam ekonomi global telah membuka peluang baru bagi bisnis lokal untuk tumbuh dan bersaing di pasar internasional.

Di tengah berbagai tantangan perekonomian dan bisnis sepanjang tahun 2024, Perseroan berhasil mempertahankan keberlanjutan bisnisnya dengan terus membangun kapabilitas dalam manajemen dan produksi. Keberlanjutan bisnis harus didukung dengan pertumbuhan yang berkesinambungan. Perseroan berkeyakinan bahwa inovasi yang berkelanjutan adalah kunci utama untuk mencapai pertumbuhan tanpa henti.

Dengan fokus pada peningkatan efektivitas operasional, adaptasi terhadap perubahan pasar, dan pengembangan teknologi baru, Perseroan siap untuk menghadapi tantangan di masa depan. Kami berkomitmen untuk memberikan nilai tambah yang optimal bagi para pemegang saham dan memastikan keberlanjutan bisnis dalam jangka panjang.

Perseroan terus berupaya memberikan yang terbaik sebagai wujud optimisme menuju pertumbuhan tanpa henti. Perseroan percaya bahwa dengan terus meningkatkan kemampuan sumber daya manusia dapat menumbuhkan mindset positif dan meningkatkan kinerja Perseroan ke arah yang lebih baik.

Di Indonesia, pemerintah dan sektor swasta terus memperkuat infrastruktur dan meningkatkan kapasitas produksi untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat. Inisiatif seperti Digitalisasi 4.0 dan integrasi ke dalam ekonomi global telah membuka peluang baru bagi bisnis lokal untuk tumbuh dan bersaing di pasar internasional.

Di tengah berbagai tantangan perekonomian dan bisnis sepanjang tahun 2024, Perseroan berhasil mempertahankan keberlanjutan bisnisnya dengan terus membangun kapabilitas dalam manajemen dan produksi. Keberlanjutan bisnis harus didukung dengan pertumbuhan yang berkesinambungan. Perseroan berkeyakinan bahwa inovasi yang berkelanjutan adalah kunci utama untuk mencapai pertumbuhan tanpa henti.

Operasi yang terintegrasi secara vertikal memungkinkan Perseroan menciptakan produk yang inovatif dengan harga yang terjangkau.

Vertically integrated operations enable the Company to create innovative products at affordable prices.

Perseroan dalam menjalani aktivitas Operasional sangat memungkinkan Perseroan mengendalikan tahap dalam proses produksi hingga distribusi produk akhir. Persaingan Harga produk dapat mempengaruhi tingkat penjualan Perseroan. Persaingan harga produk yang tidak kompetitif, dapat mempengaruhi penjualan Perseroan yang akan mempengaruhi tingkat laba bersih Perseroaan. Perseroan memahami mekaniksme lindung nilai risiko mata uang. Maka Perseroan menghubungkan harga produk dengan nilai tukar pajak. Fluktuasi dan risiko dari nilai tukar rupiah dapat menjadi keuntungan keuangan ataupun kerugian jika Perseroan tidak mampu mengaturnya. Untuk Itu, perseroan selalu memantau pasar dan Kompetitor serta melakukan efisiensi yang efektif.

The Company's operational activities allow the Company to control the stages in the production process up to the distribution of the final product. Product price competition can affect the Company's sales level. Uncompetitive product price competition can affect the Company's sales which will affect the Company's net profit level. The Company understands the mechanism of hedging currency risk. Therefore, the Company links product prices to tax exchange rates. Fluctuations and risks from the rupiah exchange rate can be a financial advantage or disadvantage if the Company is unable to manage it. For this reason, the company always monitors the market and competitors and conducts effective efficiency.

Memiliki prospek pertumbuhan yang kuat sebagai kebanggaan lokal

Has strong growth prospects as local pride.

Pada tahun 2024, Perseroan melihat peluang pertumbuhan & perkembangan Industri manufaktur tekstil yang kuat seiring dengan meningkatnya kebutuhan berbagai sektor industri dalam negeri akan produk hook and loop fastener. Berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 13929, industri barang jadi tekstil lainnya menjadi salah satu sektor pendukung penting dalam rantai pasok nasional. Produk hook and loop, yang berfungsi sebagai komponen perekat multifungsi, banyak digunakan oleh industri garmen, sepatu, tas, alat kesehatan, otomotif, serta berbagai kebutuhan industri lainnya.

Proyeksi perlambatan kinerja Industri TPT akan terus berlanjut hingga tahun 2025, Potensi pertumbuhan industri ini didorong oleh beberapa faktor, seperti meningkatnya kapasitas produksi sektor tekstil dan produk tekstil domestik (BPS, 2024), kebutuhan industri otomotif yang terus bertumbuh (GAIKINDO, 2024), serta semakin luasnya penerapan hook and loop fastener pada produk-produk rumah tangga dan alat kesehatan. Selain itu, kebijakan pemerintah melalui program Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) memberikan peluang strategis bagi Perseroan untuk menggantikan produk impor dengan produk lokal yang kompetitif. Dengan kombinasi faktor tersebut, Perseroan optimis dapat memanfaatkan peluang pertumbuhan yang berkelanjutan di tengah perkembangan industri manufaktur nasional.

The Company's operational activities allow the Company to control the stages in the production process up to the distribution of the final product. Product price competition can affect the Company's sales level. Uncompetitive product price competition can affect the Company's sales which will affect the Company's net profit level. The Company understands the mechanism of hedging currency risk. Therefore, the Company links product prices to tax exchange rates. Fluctuations and risks from the rupiah exchange rate can be a financial advantage or disadvantage if the Company is unable to manage it. For this reason, the company always monitors the market and competitors and conducts effective efficiency.

The projected slowdown in the performance of the textile industry will continue until 2025. The potential growth of this industry is driven by several factors, such as the increasing production capacity of the domestic textile and textile products sector (BPS, 2024), the growing needs of the automotive industry (GAIKINDO, 2024), and the wider application of hook and loop fasteners in household products and medical devices. In addition, government policy through the Domestic Product Usage Improvement (P3DN) program provides a strategic opportunity for the Company to replace imported products with competitive local products. With the combination of these factors, the Company is optimistic that it can capitalize on sustainable growth opportunities amid the development of the national manufacturing industry.

Lempar Umpan Balik [G.2]

Feedback Form

Setelah membaca Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk, Kami memohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan ummpan balik dengan mengirimkan ke e-mail.

As you have finished reading this Annual and Sustainability Report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk, we would like to ask you as a stakeholder to kindly provide feedback by filling in this form and sending it via e-mail

1. **Laporan Ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja, ekonomi, sosial dan lingkungan Perseroan. /** This Report has Provided usefull information regarding the Company's Economic, Social, and Enviromental performance.

   ◯ Setuju / Agree ◯ Tidak Setuju / Disagree

2. **Data dan Informasi yang diungkapkan mudah di pahami, lengkap, transparan dan berimbang. /** This The disclosed data and information are easy to understand, comporensive tranoarent and balanced.

   ◯ Setuju / Agree ◯ Tidak Setuju / Disagree

3. **Data dan Informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. /** The presented data and information are usefull for decision making

   ◯ Setuju / Agree ◯ Tidak Setuju / Disagree

4. **Laporan ini menarik dan mudah dibaca. /** This report is interestng and easy to read

   ◯ Setuju / Agree ◯ Tidak Setuju / Disagree

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdaapat dalam laporan ini :
(nilai 1 = Paling penting, Nilai 2 = Penting, Nilai 3 = Tidak Penting, nilai 4= Sangat tidak penting)

Please rate the aspects presented in this report (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very unimportant)

- ◯ Kinerja Ekonomi / Economic Performance
- ◯ Produk dan Jasa / Products and Services
- ◯ Kode Etik dan Perilaku / Code of Conduct
- ◯ Ketenagakerjaan / Manpower
- ◯ Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety
- ◯ Kepuasan Pelanggan dan Mitra Kerja / Customer and Business Partner Satisfaction
- ◯ Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan / Social and Community Development
- ◯ Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan / Customer Health and Safety
- ◯ Penggunaan Energi / Energy Consumption

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.
Please provide comments/suggestions/recommendations for this report.

Profil Anda / Your Profile

Nama/ Name :

Institusi/Perusahaan / Institution/Company :

Surel / Email :

Golongan Pemangku Kepentingan / Stakeholders Category

- ◯ Pemerintah / Goverment
- ◯ Pelanggan / Customer
- ◯ Karyawan / Employees
- ◯ Mitra Usaha / Business Partner
- ◯ Media / Media
- ◯ Masyarakat / Communitty
- ◯ LSM Lembaga Swadaya Masyarakat/ NGO Novermental Organization
- ◯ Lain-lain, mohon sebutkan / Others, please describe:

Saran dan tanggapan yang anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimmkam kepada

Sekretaris Perusahaan
Endri Kusumah S.T

JL. Raya Serang KM 17.2 desa Bojong Kec. Cikupa Kab.Tanggerang Banten 15710

Telepon/ Fax	021 5960 543
E-Mail	Corsec@samcro.co.id
Situs Web	www.samcro.co.id
Youtube	Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Instagram	Samcroofficial
LinkedIn	SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI

Plase send any sugestion and feedback you have regarding the information presentrd in this report to:

Corporate Secretary
Endri Kusumah S.T

JL. Raya Serang KM 17.2 desa Bojong Kec. Cikupa Kab.Tanggerang Banten 15710

Telepon/ Fax	021 5960 543
E-Mail	Corsec@samcro.co.id
Situs Web	www.samcro.co.id
Youtube	Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Instagram	Samcroofficial
LinkedIn	SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Tahun Sebelumnya [G.3]
Responses to Feedback from the Previous Reporting Year

Sampai saat ini, Perseroan belum menerima masukan dari para pemangku Kepentingan Melalu Lembar Umpan Balik atas Laporan tahunan dan laporan keberlanjutan Tahun 2023, Walaupun demikian Perseroan senansiasa berkomitmen untuk menyempurnakan kualitas Penyusunann laporan pada Tahun- Tahun Berikutnya.

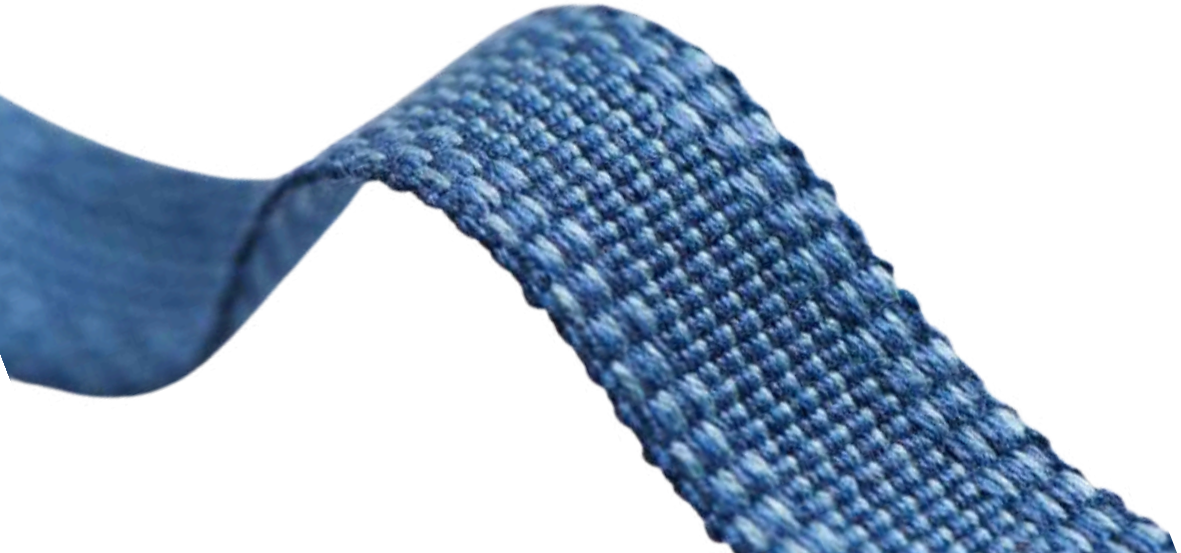
Until now, the Company has not received input from stakeholders through the Feedback Sheet on the annual report and sustainability report in 2023, however the Company is committed to improving the quality of the report preparation in the following years.

Indeks Pengungkapan Kerteria Nomor 51/POJK.03/2017 (SEOJK NO.16/SEOJK .04/2021 dan Standar GRI 2021) [G.4]
Certeria Disclosure Index SEOJK NO. 16/ SEOJK.04/2021 and GRI 2021 Standard

No. Indeks	Uraian Description	Halaman Page
Bentuk Laporan Tahunan		
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik. 2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitasyang baik. 3. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami. 4. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF).		✓
Strategi Keberlanjutan		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan / Elaboration on Suistainability Strategy	159
Ikhtishar Kinerja Aspek Keberlanjutan		
B.1	Aspek Ekonomi	160
B.2	Aspek Lingkungan Hidup	160
B.3	Aspek Sosial	161
Profil Perusahaan		
C.1	Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan	31,33
C.2	Alamat Perusahaan	24,
C.3	Skala Usaha	4,55
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	24, 34,38
C.5	Keanggotaan Para Asosiasi	25
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik Yang Bersifat Signifikan	25,158
Penjelasan Direksi		
D.1	Penjelasan Direksi /	17
Tata Kelola Keberlanjutan		
E.1	Penanggung Jawab Penerapam Keuangan berkelanjutan	161
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	162
E.3	Penilaian Resiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	164
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	167, 158
E.5	Permasalahan tehadap Penerapan keuangan Berkelanjutan	168
Kinerja Keberlanjutan		
F.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	168

No. Indeks	Uraian / Description	Halaman Page
Kinerja Ekonomi		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan Atau Investasi pendapatan dan laba Rug	2
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, target pembiayaan atau Investasi keuangan atau proyek yang Sejalan dengan keuangan Keberlanjutan	2
Kinerja Lingkungan Hidup		
Aspek Umum / General Aspect		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup	181
Aspek Material		
F.5	Aspek Material	182
Aspek Energi		
F.6	Jumlah dan Intesnsitas Energi Yang Digunakan	182
F.7	Upaya dan pencapaian Effesiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	182
Aspek Air		
F.8	Penggunaan Air	183
Aspek Keanekaragaman Hayati		
F.9	Dampak dari WIlayah Operasional yang Delat Atau berada di Daerah Konservasi atau memiliki Keanekaragman hayati	188
F.10	Upaya dan pencapaian pengurangan Emisi yang Dilakukan	185,188
Aspek Emisi		
F.11	Jumlah dan intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan jenisnya	183
F.12	Upaya dan Pencapaian pengurangan Emisi Yang Dilakukan	183
Aspek Limbah Efluen		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan jenis	185
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah Dan Effluen	185
F.15	Tumpahan Yang Terjadi (Jika ada)	188
Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup		
F.16	Jumlah dan materi pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	189
Kinerja Sosial		
F.17	Komitmen Untuk Memberikan Layanan atas Produk dan / Atau jasa yang setara kepada Konsumen	178
Aspek Ketenagakerjaan		
F.18	Kesetaraan Kesembatan Berkerja	172
F.19	Tenaga Kerja dan Tenaga Kerja Paksa	172
F.20	Upah Minimum Regional	173
F.21	Lingkungan Berkerja yang Layak dan Aman	173,175
F.22	Pelatihan dan pengembangan Kemampuan Pegawai	50, 174
Aspek Masyarakat		
F.23	Dampak oprasi terhadap Masyarakat Sekitar	175, 176
F.24	Pengaduan Masyarakat	176
F.25	Kegiatan Tanggunag Jawab Sosial Lingkungan(TJSL)	177

No. Indeks	Uraian Description	Halaman Page
Tanggung Jawab Perkembangan Produk/ Jasa berkelanjutan		
F.26	Inovasi dan Pengembangan produk jasa keuangan berkelanjutan	178
F.27	Produk / Jasa yang Sudah Diecvaluasi keamanannya bagi pelanggan	179
F. 28	Dampak produk Jasa	179
F.29	Jumlah produk yang ditarik Kembali	179, 180
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan ? atau Jasa keuangan Berkelanjutan	180
Lain Lain		
G.2	Lembar Umpan Balik	192
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik laporan Keberlanjutan Tahun sebelumnya	194
G4	Daftar pengungkapan Sesuai peraturan Otoritas jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang penerapan Keuangan berkelanjutan bagi lembaga jasa Keuangan dan Perusahaan publik.	194



Indeks Isi Standar GRI 2021
GRI 2021 Standard Content Index

Pernyataan Penggunaan	PT. Samcro Hyosung Adilestari telah Melaporkan Informamsi yang dikutip dalam indeks konten GRI untuk periode 1 januari - 31 Desember dengan merujuk kepada Standar GRI
GRI 1 Yang digunakan	GRI 1 : Landasan 2021

GRI Standard Standar GRI	**No. Indeks** No. Index	**Uraian /** Description	**Halaman** Page
Pengungkapan Umum/ General Disclosures			
GRI 2 : Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	**[2-1]**	Rincian Organisasi Organizational details	6,7,24,34
	[2-2]	Entitas yang dicantumkan dalam Pelaporan Keberlanjutan Organisasi Entities included in the organization's sustainability reporting	158
	[2-3]	Periode Frekuensi dan Titik Kontak Pelaporan Reporting period, frequency and contact point	158
	[2-4]	Penyajian Kembali Informasi Restatements of information	158
	[2-5]	Penjaminan Eksternal External assurance	158
	[2-6]	Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain and other business relationships	24, 34
	[2-7]	Tenaga kerja Employees	50
	[2-8]	Pekerja yang bukan pekerja langsung Workers who are not employees	50
	[2-9]	Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition	42
	[2-11]	Ketua Badan Tata Kelola Tertinggi Chair of the highest governance body	11
	[2-12]	Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi manajemen dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	13
	[2-13]	Delegasi tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts	15
	[2-14]	Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	11
	[2-16]	Komunikasi masalah penting	12
	[2-18]	Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	12
	[2-19]	Kebijakan Remunerasi Remuneration policies	173
	[2-20]	Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration	173
	[2-22]	Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	168

GRI Standard Standar GRI	No. Indeks No. Index	Uraian / Description	Halaman Page
Pengungkapan Umum / General Disclosures			
GRI 2 : Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	**[2-23]**	Komitmen kebijakan Policy commitments	168
	[2-24]	Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	168
	[2-25]	Proses untuk memperbaiki dampak negatif Processes to remediate negative impacts	168
	[2-27]	Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	168
	[2-28]	Asosiasi keanggotaan Membership associations	25
	[2-29]	Pendekatan untuk keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	158, 167
Topik Material / Material Topic			
GRI 3: Topik Material Topic Material	**[3-1]**	Proses untuk menentukan Topik Process to determine material topics	168
GRI 201: Kinerja Ekonomi Economic Performance	**[201-3]**	Kewajiban Program pensiun manfaat pasti dan program Pensiun lainnya Defined benefit plan obligations and other retirement plans	73
	[201-4]	Bantuan finansial yang diterima dari Pemerintah Financial assistance received from government	122
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 Indirect Economic Impact 2016	**[203-2]**	Dampak ekonomi Tidak Langsung yang Signifikan Significant indirect economic impacts	122
GRI 204: Praktik Penggadaan 2016 Procurement Practices 2016	**[204-1]**	Proporsi pengeluaran untuk pemasok Lokal Proportion of spending on local suppliers	132
GRI 302: Energi 2016 Energy 2016	**[302-1]**	Konsumsi Energi dalam Organisasi Energy consumption within the organization	184
	[302-2]	Konsumsi energi diluar Organisasi Energy consumption within the organization	
	[302-3]	Intensitas energi Energy intensity	183
	[302-4]	Penggunaan konsumsi energi Interaction with water as a shared resources	184
GRI 303: Air dan Efluen 2018 Water and Effluents 2018	**[303-5]**	Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama Interactions with water as a shared resource	188

GRI Standard Standar GRI	No. Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
GRI 305 : **Emisi 2016** Emission 2016	**[305-2]**	Emisi energi GRK (cakupan 2) tidak langsung Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	183
	[305-4]	Intensitas emisi GRK GHG emissions intensity	183
	[305-5]	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions	183
GRI 401 : **Kepegawaian 2016** Employment 2016	**[401-1]**	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee hires and employee turnover	171
	[401-2]	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	173
GRI 403: **Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018** Occupational Health & Safety 2018	**[403-1]**	Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Occupational health and safety management system	173
	[403-3]	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	174
	[403-4]	Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan kesehatan kerja / Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	174
	[403-5]	Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja Worker training on occupational health and safety	174
	[403-6]	Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion on worker health	174
	[403-7]	Pencegahan dan mitigasi dampak dari keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	174
	[403-8]	Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	173
	[403-9]	Kecelakaan kerja Work-related injuries	161
GRI 404: **Pelatihan dan Pendidikan** Customer health and safety	**[404-1]**	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	162
	[404-2]	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	162
	[404-3]	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier/ Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	162
GRI 416: **Kesehatan dan keselamatan pelanggan 2016**	**[416-1]**	Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa / Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	179
	[416-2]	Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa / Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	179
GRI 418: **Privasi Pelanggan 2016**	**[418-1]**	Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggan terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan substantiated complaints concering breaches of Customers privacy and loses of Costumers data	180

Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk

Statement of Members of the Board of Commissioners and Directors on the Responsibility for the Annual report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, confirm that the Annual Report of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk for the year 2023 comprehensively includes all relevant information, and we bear full responsibility for ensuring the accuracy of the Company's Annual Report contents.

Therefore, we make this statement with utmost truthfulness.

Jakarta, April/ April 2025

Dewan Komisaris
The Board of Commissioner

Lim Sung Pill
Komisaris Utama
President Commissioners

Seok Jin Kim
Komisioner Independen
Independent Commissioners

Chung Tae Sung
Direktur Utama
President Director

Surwandi
Direktur
Director

Aswith Maratimbo
Direktur
Director

Cahya Wulabdari , SH
Direktur
Director



Chapter 05 / BAB 05

FINANCIAL STATEMENTS

Laporan Keuangan

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN KEUANGAN/
FINANCIAL STATEMENTS

DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
DECEMBER 31, 2024 AND 2023

Laporan Keuangan dan
Laporan Auditor Independen
31 Desember 2024 dan 2023

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

Financial Statements and
Independent Auditor's Report
December 31, 2024 And 2023

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

PT. SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI Tbk

JL.RAYA SERANG KM 17,2 DESA BOJONG, CIKUPA, TANGERANG, BANTEN 15710 INDONESIA
TELP. (62-21) 5960543 (HUNTING)
E – mail : corsec@samcro.co.id www.samcro.co.id

ISO 9001:2015 STANDARD 100

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

DIRECTOR'S STATEMENTS LETTER RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

Kami yang bertandatangan dibawah ini / We, the undersigned :

1. Nama / *Name* : Mr. Chung Tae Sung
   Alamat Kantor / *Office Address* : PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
   Jl. Raya Serang KM 17,2
   Desa Bojong, Cikupa, Tangerang
   Alamat Domisili Sesuai KTP atau indentitas lain / *Domicile as stated in ID Card* : Apt. Amartapura Tower A No. 12 DE Lippo Karawaci
   Nomor Telepon / *Phone Number* : 021-5960543
   Jabatan / *Position* : Direktur Utama / *President Director*

2. Nama / *Name* : Mr. Aswinth Maratimbo
   Alamat Kantor / *Office Address* : PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk
   Jl. Raya Serang KM 17,2
   Desa Bojong, Cikupa, Tangerang
   Alamat Domisili Sesuai KTP atau indentitas lain / *Domicile as stated in ID Card* : Pondok Kopi Blok W 2/11 Rt.009 Rw.006 Kel. Pondok Kopi, Kec. Duren Sawit, Jakarta Timur
   Nomor Telepon / *Phone Number* : 021-5960543
   Jabatan / *Position* : Direktur Keuangan / *Finance Director*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan;
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar ;
   b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

state that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements;*
2. *The financial statements have been prepared and presented in accordance with generally accepted accounting principles;*
3. a. *All information contained in the financial statements is complete and correct;*
   b. *The financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts;*
4. *We are responsible for the Company internal control system.*

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 27 Maret 2025 / *Jakarta, March 27, 2025*

METERAI TEMPEL 10000 8FD24AMX240535016

Chung Tae Sung
President Director

Aswinth Maratimbo
Finance Director

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN KEUANGAN DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

FINANCIAL STATEMENTS AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT DECEMBER 31, 2024 AND 2023

Daftar isi

Table of Contents

	Halaman/ *Page*	
Laporan Auditor Independen		***Independent Auditor's Report***
Laporan Keuangan		***Financial Statements***
Laporan Posisi Keuangan	1-2	*Statements of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	3-4	*Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas	5	*Statements of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas	6	*Statements of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan	7-80	*Notes to Financial Statements*

****

KAP KANEL & REKAN
IU No. KEP-1435/KM.1/2021

Independent Member of PrimeGlobal
The Association of Advisory and Accounting Firms

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

KEPADA PEMEGANG SAHAM, DEWAN KOMISARIS, DAN DIREKSI

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

TO THE SHAREHOLDERS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND DIRECTORS

Laporan No: 00043/2.1363/AU.1/04/1809-1/1/III/2025 *Report No:*

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk ("Perusahaan") yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk ("The Company") which comprise the statement of financial position as of December 31, 2024, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year ended December 31, 2024, and notes to the financial statements, including material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk as of December 31, 2024, and its financial performance and cash flows for the year that ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal-hal Audit Utama

Hal - hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal-hal audit utama tersebut.

1. Pengukuran Nilai Aset Tetap Setelah Pengakuan

Sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 12 atas laporan kuangan, nilai buku bersih aset tetap sebesar Rp99.981.391.861 pada tanggal 31 Desember 2024 yang merupakan 40,94% dari jumlah aset pada laporan posisi keuangan.

Pada 31 Desember 2024 Perusahaan mengubah metode pengukuran atas nilai tanah dan bangunan yang semula menggunakan pendekatan biaya (*Cost Model*) menjadi pendekatan revaluasi (*Revaluation Model*). Hal ini menimbulkan surplus revaluasi aset yang dibukukan pada pos Penghasilan Komprehensif Lain sebesar Rp 54.197.954.600.

Prosedur audit kami mencakup, antara lain:

- Kami memahami dan mengevaluasi proses perolehan aset tetap;
- Kami memeriksa dan menelaah pengendalian internal sehubungan dengan aset tetap;
- Kami melakukan tinjauan analitis dan memeriksa bukti-bukti pendukung untuk mutasi penambahan dan pengurangan pada akun aset tetap;
- Kami memeriksa dan memverifikasi keberadaan fisik dan kepemilikan Perusahaan atas aset tetap;
- Kami menguji ketepatan perhitungan penyusutan sesuai dengan estimasi manajemen untuk masa manfaat aset tetap;
- Kami mengevaluasi dan memverifikasi bahwa tidak terdapat indikator penurunan nilai aset tetap yang memerlukan reviu penurunan nilai;
- Kami memperoleh laporan penilaian dari Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) terkait nilai pasar dari tanah dan bangunan;
- Kami mengevaluasi asumsi-asumsi yang digunakan ole KJPP dalam melakuan penilaian tanah dan bangunan;
- Kami melakukan evaluasi kesesuaian pekerjaan KJPP sebagai pakar manajemen;
- Kami menilai kecukupan dan ketepatan penyajian, pengungkapan dan kebijakan akuntansi sesuai dengan PSAK 216, "Aset Tetap".

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, we do not provide a separate opinion on these matters.

1. *Measurement of Fixed Asset Value After Recognition*

As explained in Note 12 to the financial statement, the net book value of fixed assets amounted to Rp99,981,391,861 as of December 31, 2024, which is 40,94% of the total assets in the financial position statement.

On December 31, 2024, the Company changed the measurement method for the value of land and buildings from the original use of the cost model to the revaluation model. This resulted in a surplus of asset revaluation recorded in Other Comprehensive Income items of Rp 54,197,954,600.

Our audit procedures include:

- *We understand and evaluate the fixed asset acquisition process;*
- *We examine and review internal controls in relation to fixed assets;*
- *We conduct an analytical review and examine supporting evidence for addition and deduction mutations to fixed asset accounts;*
- *We inspect and verify the physical existence and ownership of the Company's fixed assets;*
- *We test the accuracy of depreciation calculations in line with management estimates for the useful life of fixed assets;*
- *We evaluate and verify that there are no indicators of impairment of fixed assets that require a review of the impairment value;*
- *We obtained an appraisal report from the Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) regarding the market value of land and buildings;*
- *We evaluate the assumptions used by the KJPP in conducting land and building assessments;*
- *We evaluate the suitability of KJPP's work as a management expert;*
- *We assess the adequacy and accuracy of presentation, disclosure and accounting policies in accordance with PSAK 216, "Fixed Assets".*

Hal-hal Audit Utama (lanjutan)

Hal Audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut: (lanjutan)

2. Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai Piutang Usaha

Mengacu pada Catatan atas Laporan Keuangan 3e tentang Informasi Kebijakan Akuntansi Material – Aset Keuangan dan Catatan 6 tentang Piutang Usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 piutang usaha bruto masing-masing sebesar dan Rp11.676.801.175 Rp6.308.339.190 masing-masing terdiri dari 5% dan 6% dari total aset Perusahaan. Perusahaan telah membentuk penyisihan kerugian penurunan nilai sebesar Rp1.503.537.647 dan Rp34.494.748 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Sesuai dengan PSAK 109 Instrumen Keuangan, Perusahaan menentukan penyisihan penurunan nilai piutang usaha yang dihitung secara kolektif dengan menggunakan model yang dipengaruhi oleh sejumlah input yang dapat diobservasi oleh manajemen. Asumsi dan parameter yang digunakan dalam perhitungan didasarkan pada data historis dan data kredit pelanggan saat ini, dan termasuk tunggakan pelanggan yang tercermin dalam jadwal umur piutang.

Tingkat kerugian historis kemudian disesuaikan untuk mencerminkan informasi saat ini dan informasi yang bersifat perkiraan masa depan *(forward looking)* dari faktor-faktor ekonomi makro yang dapat memengaruhi pelunasan piutang pelanggan. Penilaian ini melibatkan estimasi manajemen yang signifikan.

Respon kami atas Hal Audit Utama:

- Kami memperoleh pemahaman dan melaksanakan prosedur untuk mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal manajemen yang relevan sehubungan dengan penyisihan kredit ekspektasian atas piutang usaha;
- Kami mengevaluasi kesesuaian model kerugian kredit ekspektasian yang digunakan dan menguji kewajaran asumsi utama (yaitu definisi gagal bayar, pengelompokkan berbagai segmen pelanggan, karakteristik risiko kredit dan informasi masa depan (forward looking) yang digunakan oleh manajemen untuk mengestimasi cadangan kerugian kredit ekpektasian;
- Kami melakukan perhitungan kembali kerugian kredit ekspektasian secara independen dengan menggunakan pengelompokkan umur piutang dan menggunakan tingkat suku bunga utang bank milik Perusahaan pada tahun berjalan;

Key Audit Matters

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows: (continued)

2. *Allowance for Impairment Losses on Trade Receivables*

Refer to Notes to the Financial Statements 3e concerning Material Accounting Policies Information – Financial Assets and Note 6 concerning Accounts Receivable.

As of December 31, 2024, and 2023 gross trade receivables, each amounted to Rp11,676,801,175 and Rp6,308,339,190, respectively consisting of 5% and 6% of the Company's total assets. The Company has established an allowance for impairment losses amounting to Rp1,503,537,647 and Rp34,494,748 respectively for December 31, 2024 and 2023.

In accordance with PSAK 109 Financial Instruments, the Company determines the allowance for impairment of trade receivables which is calculated collectively using a model that is influenced by a number of inputs that can be observed by management. The assumptions and parameters used in the calculations are based on historical data and current customer credit data and include customer arrears reflected in the receivable aging schedule.

Historical loss levels are then adjusted to reflect current information and forward-looking information on macroeconomic factors that may affect the repayment of customer receivables. This assessment involves significant management estimates.

Our Response to Key Audit Matters:

- *We obtained an understanding of and implemented procedures to evaluate the design and implementation of relevant management internal controls relating to expected credit allowances for trade receivables;*
- *We evaluate the suitability of the expected credit loss model used and test the reasonableness of the main assumptions (namely the definition of default, grouping of various customer segments, credit risk characteristics, and to forward-looking information used by management to estimate the expected credit loss reserve;*
- *We independently recalculated expected credit losses using the age grouping of receivables and using the interest rate on the Company's bank loans in the current year;*

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Hal Audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut: (lanjutan)

2. Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai Piutang Usaha (lanjutan)

- Kami menilai apakah asumsi yang digunakan oleh manajemen didukung oleh data industri yang tersedia, data historis dan data tingkat kerugian aktual;
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha dalam konteks persyaratan pengungkapan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Kami yakin bahwa pengungkapan yang tepat telah dilakukan

Hal lain

Laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, diaudit dan ditandatangani oleh auditor independen lain Ivan Kanel (Ijin Akuntan Publik No. AP. 0968) dengan laporan auditor independen No. 00021/2.1363/AU.1/04/0968-2/1/III/2024 yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 25 Maret 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Key Audit Matters (Continued)

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows: (continued)

2. *Allowance for Impairment Losses on Trade Receivables (continued)*

- *We assess whether the assumptions used by management are supported by available industry data, historical data, and actual loss rate data;*
- *We assess the adequacy of disclosures regarding the allowance for impairment losses on trade receivables in the context of the disclosure requirements of Financial Accounting Standards in Indonesia. We are confident that appropriate disclosures have been made.*

Other matter

The Company's financial statements as of December 31, 2023 and for the year then ended, were audited and signed by another independent auditor Ivan Kanel (Public Accountant License No. AP. 0968) with an independent auditor's report No. 00021/2.1363/AU.1/04/0968-2/1/III/2024 which expressed an unmodified opinion on the financial statements as of March 25, 2024.

Management's Responsibility and Those Charged With Governance of Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing The Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concerned and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate The Company or to cease operations or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing The Company's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material Ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen

Auditor's Responsibilities on Audit of Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan (Lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditor's Responsibilities on Audit of Financial Statements (Continued)

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause The Company to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Of the matters communicated to those charged with governance, we determine those matters that are most significant to the audit of the current period's financial statements and therefore are key audit matters. We describe key audit matters in our auditor's report, unless law or regulation prohibits public disclosure of the matter or when, in rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of communicating the matter would be reasonably expected to outweigh the public interest benefits of the communication.

Kanel dan Rekan

Wenny Sugianto SE., CPA
Ijin Akuntan Publik / *Public Accountant License* No. AP. 1809
Jakarta, 27 Maret / *March 27, 2025*

00043

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**Catatan / *Notes***	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	41.515.717.439	3b, 3c, 3g, 5	2.251.124.616	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak ketiga – bersih	10.173.263.528	3b, 3e, 3h, 6	6.273.844.442	*Third parties – net*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak ketiga	37.503.940	3b, 7	47.748.198	*Third parties*
Portofolio efek	-	3b, 3m, 9	16.717.249	*Marketable securities*
Persediaan	16.244.373.991	3b, 3j, 8	17.450.653.668	*Inventory*
Biaya dibayar dimuka dan uang muka	369.270.624	3b, 3i, 10	743.386.322	*Prepaid expenses & advances*
Pajak dibayar dimuka	1.162.766.652	3b, 17a	-	*Prepaid taxes*
JUMLAH ASET LANCAR	**69.502.896.174**		**26.783.474.495**	***TOTAL CURRENT ASSETS***
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak berelasi	72.722.457.635	3b, 3d, 3e, 3h, 7,	61.924.705.648	*Related parties*
Pihak ketiga	-	27, 28	28.164.545	*Third parties*
Aset lain-lain	1.482.391.456	3b, 11	3.253.279.032	*Other assets*
Aset tetap – bersih	99.981.391.861	3b, 3k, 12	14.409.706.231	*Fixed asset – net*
Aset pajak tangguhan	534.995.461	3b, 3q, 17d	530.746.295	*Deferred tax assets*
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR	**174.721.236.413**		**80.146.601.751**	***TOTAL NON-CURRENT ASSETS***
JUMLAH ASET	**244.224.132.587**		**106.930.076.246**	***TOTAL ASSETS***

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**Catatan / *Notes***	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak ketiga	3.053.577.793	3b, 3n, 13	256.151.524	*Third parties*
Uang muka pelanggan	-	3b, 3o, 14	10.154.600	*Advances from customer*
Biaya yang masih harus dibayar	594.413.981	3b, 3o, 15	531.647.137	*Accrued expenses*
Utang bank	45.253.600.000	3b, 16	45.477.200.000	*Bank loan*
Utang pajak	830.237.056	3b, 3q, 17b	1.615.960.128	*Taxes payables*
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK	**49.731.828.830**		**47.891.113.389**	***TOTAL CURRENT LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas imbalan kerja	2.378.408.045	3b, 3p, 18	2.359.093.653	*Employee benefit obligation*
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG	**2.378.408.045**		**2.359.093.653**	***TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES***
JUMLAH LIABILITAS	**52.110.236.875**		**50.250.207.042**	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham – nilai nominal terbagi dalam seri A Rp 20 per saham dan seri B Rp 6 per saham Modal dasar 3.469.162.479 lembar saham. Modal ditempatkan dan disetor sebesar 3.469.162.479 lembar saham per 31 Desember 2024 terdiri dari 2.468.883.779 lembar seri A dan 1.000.278.700 lembar seri B	55.379.347.780	19	41.502.310.020	*Share capital – nominal value is divided into series A Rp20 per share and series B Rp6 per share. Authorized capital is 3,469,162,479 shares. Issued and paid-up capital of 3,469,162,479 shares as of December 31, 2024, consisting of 2,468,883,779 series A and 1,000,278,700 series B*
Tambahan modal disetor	63.277.700.554	20	5.307.398.085	*Additional paid-in capital*
Saldo laba				*Retained earnings*
Sudah ditentukan penggunaannya	400.000.000	21	400.000.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	18.794.673.292		9.682.399.050	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lainnya	54.262.174.086	22	(212.237.951)	*Other comprehensive income*
JUMLAH EKUITAS	**192.113.895.712**		**56.679.869.204**	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	**244.224.132.587**		**106.930.076.246**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF PROFT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ *Notes*	2023	
PENJUALAN	43.724.769.550	3b, 3o, 23	38.699.524.704	*SALES*
BEBAN POKOK PENJUALAN	(23.155.935.511)	3b, 3o, 24	(21.378.656.670)	*COST OF SALES*
LABA KOTOR	**20.568.834.039**		**17.320.868.034**	***GROSS PROFIT***
Beban administrasi dan umum	(7.053.978.593)	3b, 3o, 25	(6.474.555.483)	*General and administration expenses*
Keuntungan (kerugian) selisih kurs	(845.571.982)	3b, 3o	524.556.939	*Gain (loss) on foreign currency*
Pendapatan (beban) operasional lainnya	62.145.586	3b, 3d, 3o, 26	(1.409.158.127)	*Other operational income (expenses)*
Keuntungan (kerugian) penjualan aset tetap	193.513.474	3b, 12	55.500.000	*Gain (loss) on sale of fixed assets*
Keuntungan (kerugian) perubahan nilai wajar efek yang belum terealisasi	-	3b, 9	(16.715.325)	*Unrealized gain (loss) from changes in fair values of marketable securities*
Beban operasional lainnya	(88.250)	3b, 3o	(4.194.661)	*Other operational expenses*
LABA OPERASI	**12.924.854.274**		**9.996.301.377**	***INCOME FROM OPERATIONS***
Pendapatan keuangan	664.158.407	3b, 3o, 27	34.754.806	*Financial income*
Beban keuangan	(1.671.886.059)	3b, 3o, 27	(2.762.751.760)	*Financial expenses*
	(1.007.727.652)		**(2.727.996.954)**	
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	**11.917.126.622**		**7.268.304.423**	***INCOME BEFORE INCOME TAX***
MANFAAT (BEBAN) PAJAK				***INCOME TAX BENEFIT (EXPENSES)***
Beban pajak penghasilan kini	(2.887.076.720)	3b, 3o, 3q,17c	(2.218.028.120)	*Current Income tax expenses*
Manfaat pajak penghasilan tangguhan	82.224.340	3b, 3q,17d	106.495.495	*Deferred income tax benefit*
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN	**9.112.274.242**		**5.156.771.798**	***CURRENT YEAR NET INCOME***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN (LANJUTAN)
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF PROFT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUED)
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN	**9.112.274.242**		**5.156.771.798**	***CURRENT YEAR NET INCOME***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya:				*Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent period:*
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya:				*Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent period:*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	354.432.611	3b, 3p, 18	(138.549.500)	*Remeasurement of defined benefit obligation*
Pengaruh aset pajak tangguhan atas pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(77.975.174)	3b, 3q, 17d	30.480.890	*The effect of deferred tax assets on the remeasurement of defined benefit liability*
Surplus revaluasi	54.197.954.600	3b, 12	-	*Surplus revaluation*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN – BERSIH	**54.474.412.037**		**(108.068.610)**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME – NET***
LABA BERSIH KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**63.586.686.279**		**5.048.703.188**	***TOTAL CURRENT YEAR COMPREHENSIVE INCOME***
LABA PER SAHAM	**2,63**	3r, 29	**2,08**	***EARNING PER SHARE***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional Paid in Capital*	Saldo laba/ *Retained earnings*		Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
				Ditentukan penggunaannya/ *Approiproated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unapproiproated*			
Saldo 31 Desember 2022		**41.502.310.020**	**5.307.398.085**	**200.000.000**	**4.725.627.252**	**(104.169.341)**	**51.631.166.016**	***Balance as of December 31, 2022***
Tambahan modal saham melalui:								*Additional share capital through:*
Laba bersih 31 Desember 2023	21	-	-	200.000.000	4.956.771.798	-	5.156.771.798	*Net income December 31, 2023*
Pengukuran kembali atas imbalan pasti	18	-	-	-	-	(138.549.500)	(138.549.500)	*Remeasurement of defined benefit obligation*
Pengaruh pajak tangguhan atas pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti	17d	-	-	-	-	30.480.890	30.480.890	*Deferred tax effect on remeasurement of defined benefit obligation*
Saldo 31 Desember 2023		**41.502.310.020**	**5.307.398.085**	**400.000.000**	**9.682.399.050**	**(212.237.951)**	**56.679.869.204**	***Balance as of December 31, 2023***
Tambahan modal saham melalui:								*Additional share capital through :*
Laba bersih 31 Desember 2024		-	-	-	9.112.274.242	-	9.112.274.242	*Net income December 31, 2024*
Restrukturisasi modal saham dari penawaran umum saham perdana	19	13.876.560.000	-	-	-	-	13.876.560.000	*Restructuring of share capital from initial public offering*
Agio saham sebagai efek dari penawaran umum saham perdana	20	-	57.966.337.061	-	-	-	57.966.337.061	*Share premium resulting from an initial public offering*
Pelaksanaan waran	20	477.760	3.965.408	-	-		4.443.168	*Warrants*
Surplus revaluasi aset	12	-	-	-	-	54.197.954.600	54.197.954.600	*Asset revaluation surplus*
Pengukuran kembali atas imbalan pasti	18	-	-	-	-	354.432.611	354.432.611	*Remeasurement of defined benefit obligation*
Pengaruh pajak tangguhan atas pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti	17d	-	-	-	-	(77.975.174)	(77975.174)	*Deferred tax effect on remeasurement of defined benefit obligation*
Saldo 31 Desember 2024		**55.379.347.780**	**63.277.700.554**	**400.000.000**	**18.794.673.292**	**54.262.174.086**	**192.113.895.712**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan / Notes	2023	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				***Cash Flows from Operating Activities***
Penerimaan kas dari pelanggan	39.815.195.864		45.089.064.350	*Cash received from customers*
Penerimaan kas dari pendapatan bunga	33.356.420	27	34.754.806	*Cash received from interest revenue*
Penerimaan kas dari pendapatan keuangan lainnya	73.856.859		564.229.758	*Cash receipts from other financial income*
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan beban operasional lainnya	(23.429.096.436)		(32.562.116.695)	*Payments to suppliers, employees, and other operating expenses*
Pembayaran pajak penghasilan	(3.134.964.007)		(1.156.364.517)	*Payment for income tax*
Pembayaran beban bunga	(1.671.886.059)	27	(2.762.751.760)	*Payment for interest expense*
Pembayaran beban keuangan lainnya	(11.799.523)		(1.469.740.932)	*Payment of other financial expenses*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi	**11.674.663.118**		**7.737.075.010**	***Net cash flows used for operating activities***
Arus Kas dari Aktivitas Investasi				***Cash Flows from Investing Activities***
Penambahan aset tetap	(32.792.110.351)	12	(4.285.982.198)	*Acquisition of fixed assets*
Penjualan aset tetap	193.513.474	12	55.500.000	*Sale of fixed assets*
Penempatan uang jaminan	(1.284.503.136)		(197.888.320)	*Placement of security deposit*
Pencairan uang jaminan	-		258.997.858	*Disbursement of security deposit*
Penerimaan investasi pada portofolio efek	16.717.249		2.835.434.525	*Receipt investment in marketable securities*
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi	**(33.866.382.764)**		**(1.333.938.135)**	***Net cash flows provided by (used for) Investing activities***
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan				***Cash Flows from Financing Activities***
Penerimaan utang bank	79.764.370.016	16	99.490.099.000	*Receipt of bank loan*
Pembayaran utang bank	(79.987.970.016)	16	(82.014.079.000)	*Payment of bank loan*
Penerimaan modal atas penawaran umum perdana	71.842.897.061	19, 20	-	*Capital receipts from initial public offering*
Penerimaan waran	3.965.408		-	*Warrant receipt*
Penerimaan dari pihak berelasi	-	6	6.339.321.353	*Receipt from related parties*
Pembayaran ke pihak berelasi	(10.166.950.000)	6	-	*Payment to related parties*
Pembayaran ke pihak ketiga	-	6	(50.159.456.997)	*Payment to third parties*
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan	**61.456.312.469**		**(26.344.115.644)**	***Net cash flows provided by financing activities***
Kenaikan bersih kas dan setara kas	**39.264.592.823**		**(19.940.978.769)**	***Net increase in cash and cash equivalents***
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	**2.251.124.616**		**22.192.103.385**	***Cash and Cash Equivalents at The Beginning of the Year***
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	**41.515.717.439**		**2.251.124.616**	***Cash and Cash Equivalents at the Ending of the Year***

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan dijelaskan dalam Catatan 32.

Reconciliation of liabilities arising from financing activities in Note 32.

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian perusahaan dan informasi umum

PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (Perusahaan) didirikan di Jakarta berdasarkan Akta No. 265 tertanggal 21 Juli 1989 oleh Yudo Paripurno, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah mendapatkan pengesahan Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat keputusan No. C2-5064 HT.01.01.TH.90 tertanggal 21 Agustus 1990.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan dan terakhir dengan Akta No. 148 tanggal 18 Januari 2024, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., mengenai perubahan seluruh anggaran dasar serta susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Akta ini telah mendapat pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0017214.AH.01.11.TAHUN 2024 tanggal 24 Januari 2024.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan yaitu mengadakan bisnis dibidang industri dan perdagangan Hook dan Loop.

Perusahaan berlokasi di Jalan Raya Serang km 17,2 RT.002/ RW.001 Desa Bojong kecamatan Cikupa kabupaten Tangerang dan telah beroperasi sejak tahun 1990.

b. Penawaran umum saham

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. S-380/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023, Perusahaan telah memperoleh pernyataan efektif untuk melakukan penawaran umum sejumlah 693.828.000 saham seri A dengan nilai nominal Rp 20 per saham dan harga penawaran Rp 108 per saham.

Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 11 Januari 2024.

1. GENERAL

a. Establishment of the company and general information

PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk (The Company) was established on Republic of Indonesia based on Deed of Establishment No. 265 dated July 21, 1989 by Yudo Paripurno, S.H., Notary in Jakarta. The Deed has been approved by Minister of Justice of the Republic Indonesia through Decree No.C2-5064HT.01.01.TH.90 dated August 21, 1990.

The Company's Articles of Association have undergone several changes and most recently with Deed No. 148 dated January 18, 2024 made before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., regarding the amendment of the entire articles of association and the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company. This deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0017214.AH.01.11.TAHUN 2024 dated January 24, 2024.

In accordance with article 3 of the Articles of Association, the aims and objectives as well as the business activities of the Company are to conduct business in the Hook and Loop industry and trade.

The Company is located at Jalan Raya Serang km 17.2 RT.002/ RW.001 Bojong Village, Cikupa District, Tangerang Regency and has been operating since 1990.

b. Public offering of shares

Based on the Letter of the Financial Services Authority ("OJK") No. S-380/D.04/2023 dated December 29, 2023, the Company has obtained an effective statement to conduct a public offering of 693,828,000 series A shares with a nominal value of Rp 20 per share and an offering price of Rp 108 per share.

The Entity has listed all of its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on January 11, 2024.

1. UMUM (LANJUTAN)

c. Dewan Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, Audit Internal dan Karyawan

Berdasarkan Akta no. 29 tertanggal 26 Juni 2024 oleh Bastian Harijanto, S.H., M.Kn. Notaris di Kota Tangerang, dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0148233.AH.01.11.TAHUN 2024 Terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (CONTINUED)

c. Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee, Internal Audit and Employees

Based on Deed no. 29 dated June 26, 2024, by Bastian Harijanto, S.H., M.Kn. Notary in Tangerang City, and has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0148233.AH.01.11.TAHUN 2024 There are changes to the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2024, as follows:

Komisaris:				***Board of Commissioners:***
Komisaris Utama	:	Lim Sung Pil	:	*President Commisioner*
Komisaris Independen	:	Seok Jin Kim	:	*Independent Commissioner*
Direksi:				***Board of Directors:***
Direktur Utama	:	Chung Tae Sung	:	*President Director*
Direktur	:	Cahya Wulandari, S.H.	:	*Director*
Direktur	:	Suwardi	:	*Director*
Direktur	:	Aswinth Maratimbo	:	*Director*

Berdasarkan Akta no. 43 tertanggal 04 Oktober 2023 oleh Christina Dwi Utami, S.H., MHum., M.Kn. Notaris di Jakarta Barat, Terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Based on Deed no. 43 dated October 04, 2022, by Christina Dwi Utami, S.H., MHum., M.Kn. Notary in West Jakarta, There is a change in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2023, as follows:

Komisaris:				***Board of Commissioners:***
Komisaris Utama	:	Lim Sung Pil	:	*President Commisioner*
Komisaris Independen	:	Seok Jin Kim	:	*Independent Commissioner*
Direksi:				***Board of Directors:***
Direktur Utama	:	Chung Tae Sung	:	*President Director*
Direktur	:	Cahya Wulandari, S.H.	:	*Director*
Direktur	:	Suwardi	:	*Director*

Pada 31 Desember 2023, Chung Tae Sung menjabat sebagai Direktur Utama dan juga Direktur Keuangan.

On December 31, 2023, Chung Tae Sung served as President Director, and also Finance Director.

Komite Audit

Berdasarkan surat keputusan dewan komisaris nomor 002/SHA-DK/X/2023 masing-masing tanggal 04 Oktober 2023, Perusahaan telah membentuk komite audit, dengan susunan anggota sebagai berikut:

Audit Committee

Based on the decision letter of the board of commissioners number 002/SHA-DK/X/2023 dated October 04, 2023, the Company has formed an audit committee, with the following member composition:

Komite Audit:				***Audit Committee:***
Ketua	:	Seok Jin Kim	:	*Chairman*
Anggota 1	:	Aprelia Shanty Sitanggang	:	*Member 1*
Anggota 2	:	Rosana Purba	:	*Member 2*

PT SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (LANJUTAN)

c. Dewan Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, Audit Internal dan Karyawan (lanjutan)

Audit Internal

Perusahaan telah membentuk Unit Audit Internal dan membuat Piagam Audit Internal sesuai dengan Peraturan OJK No. 56/2015. Berdasarkan surat keputusan dewan direksi nomor 001/SHA-Dir/X/2023 tanggal 04 Oktober 2023 dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SHA-DK/X/2023, Perseroan telah mengangkat Kepala Unit Audit Internal. Sehingga susunan audit internal Perusahaan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (CONTINUED)

c. Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee, Internal Audit and Employees (continued)

Audit Internal

The Company has established an Internal Audit Unit and created an Internal Audit Charter in accordance with OJK Regulation No. 56/2015. Based on the decision letter of the Board of Directors number 001/SHA-Dir/X/2023 dated October 4, 2023, and approved by the Company's Board of Commissioners with the Decree of the Board of Commissioners No. 001/SHA-DK/X/2023, the Company has appointed the Head of the Internal Audit Unit. So the composition of the Company's internal audit as of December 31, 2024, is as follows:

Audit Internal				***Audit Internal***
Ketua	:	Surawan	:	*Chairman*
Anggota 1	:	Susi Kurnia Wati	:	*Member 1*
Anggota 2	:	Dwi Astuti	:	*Member 2*

Per 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki masing-masing 28 dan 25 karyawan tetap dan masing-masing 54 dan 61 karyawan kontrak.

As of December 31 2024 and 2023 the Company had 28 and 25 permanent employees, 54 and 61 contract employees, respectively.

2. PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU DAN REVISI ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")

a. Amendemen Standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan

Dalam tahun berjalan, Perusahaan telah menerapkan sejumlah amendemen PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024.

Penerapan atas amendemen PSAK yang relevan dengan operasinya berikut tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap pengungkapan atau jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya, tetapi dapat mempengaruhi transaksi masa depan:

- PSAK 201 (amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

a. Amendments to Standards effective in the current year

In the current year, the Company has applied a number of amendments to PSAK that are relevant to its operations and effective for the accounting period beginning on or after January 1, 2024.

The adoption of the following amendments to PSAK that are relevant to its operation does not result in changes to the Company's accounting policies and has no material effect on the disclosures or amounts reported for the current or prior years, but may affect future transactions:

- *PSAK 201 (amendment) Presentation of Financial Statements: Non-current Liabilities with Covenants.*

2. PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU DAN REVISI ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")

a. Amendemen Standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan (lanjutan)

Penerapan atas amendemen PSAK yang relevan dengan operasinya berikut tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap pengungkapan atau jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya, tetapi dapat mempengaruhi transaksi masa depan: (lanjutan)

- PSAK 207 (amendemen) Laporan Arus Kas dan PSAK 107 (amendemen) Instrumen Keuangan: Pengungkapan terkait Pengaturan Pembiayaan Pemasok.
- PSAK 116 (amendemen) Sewa: Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-balik.

Mulai tanggal 1 January 2024, nomor referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK – IAI").

b. Amendemen Standar telah diterbitkan tapi belum diterapkan

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan, amendemen atas PSAK yang relevan bagi Perusahaan, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

- PSAK 221 (amendemen) Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing: Kekurangan Ketertukaran.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, dampak dari penerapan atas amendemen standar tersebut terhadap laporan keuangan tidak dapat diketahui atau di estimasi oleh manajemen.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

a. Amendments to Standards effective in the current year (continued)

The adoption of the following amendments to PSAK that are relevant to its operation does not result in changes to the Company's accounting policies and has no material effect on the disclosures or amounts reported for the current or prior years, but may affect future transactions: (continued)

- *PSAK 207 (amendment) Statement of Cash Flows and PSAK 107 (amendment) Financial Instruments: Disclosures regarding Supplier Financing Arrangements.*
- *PSAK 116 (amendment) Leases: Lease Liabilities in a Sale and Leaseback.*

Beginning January 1, 2024, the reference numbers to the individual PSAKs and ISAKs will be changed as published by Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK – IAI").

b. Amendments to Standards issued not yet adopted

At the date of authorization of these financial statements, the following amendments to PSAK relevant to the Company, are already issued but not yet effective, with early application permitted, are as follows:

Effective for periods beginning on or after January 1, 2025

- *PSAK 221 (amendment) The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates: Lack of Ex-changeability.*

As of the issuance date of the financial statements, the effects of adoption of those amendments to standards on the financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

2. PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU DAN REVISI ("PSAK") DAN INTERPRETASI STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK") (LANJUTAN)

b. Amendemen Standar telah diterbitkan tapi belum diterapkan (lanjutan)

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, dampak dari penerapan atas amendemen standar tersebut terhadap laporan keuangan tidak dapat diketahui atau di estimasi oleh manajemen.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK") (CONTINUED)

b. Amendments to Standards issued not yet adopted (continued)

As of the issuance date of the financial statements, the effects of adopting those amendments to standards on the financial statements are neither known nor reasonably estimable by management.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan Perusahaan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK Indonesia), yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK"), yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI"), dan merupakan Pilar 2 pada Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia (KSPKI) serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik. Laporan Keuangan ini tidak dimaksudkan untuk menyajikan posisi keuangan, hasil operasi dan arus kas yang sesuai dengan prinsip akuntansi dan praktek pelaporan akuntansi yang berlaku umum di negara dan yurisdiksi lain.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Statement of Compliance

The Company's financial statements are prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK Indonesia), which include the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK"), issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI"), and are Pillar 2 of the Indonesian Financial Reporting Standards Framework (KSPKI) and Financial Services Authority (OJK) Regulation No. VIII.G.7 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies. These Financial Statements are not intended to present the financial position, results of operations and cash flows in accordance with generally accepted accounting principles and accounting reporting practices in other countries and jurisdictions.

b. Dasar Penyusunan

Dasar penyusunan laporan keuangan adalah biaya historis, kecuali instrumen keuangan tertentu yang diukur pada nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan, yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi di bawah ini.

Biaya historis umumnya didasarkan pada nilai wajar dari imbalan yang diberikan dalam pertukaran barang dan jasa.

b. Basis of Preparation

The financial statements have been prepared on a historical cost basis, except for certain financial instruments that are measured at fair values at the end of each reporting period, as explained in the accounting policies below.

Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for goods and services.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

b. Dasar Penyusunan (lanjutan)

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam suatu transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran, terlepas dari apakah harga tersebut dapat diamati secara langsung atau diestimasi menggunakan teknik penilaian lain. Dalam mengestimasi nilai wajar dari suatu aset atau liabilitas, Perusahaan memperhitungkan karakteristik aset atau liabilitas jika pelaku pasar akan memperhitungkan karakteristik tersebut ketika menentukan harga aset atau liabilitas pada tanggal pengukuran. Nilai wajar untuk tujuan pengukuran dan/ atau pengungkapan pada laporan keuangan ditentukan atas dasar tersebut, kecuali untuk transaksi pembayaran berbasis saham yang merupakan ruang lingkup PSAK 102 Pembayaran Berbasis Saham, transaksi sewa yang merupakan ruang lingkup PSAK 116, dan pengukuran yang memiliki kemiripan dengan nilai wajar namun bukan merupakan nilai wajar, seperti nilai realisasi bersih dalam PSAK 202 Persediaan atau nilai pakai dalam PSAK 236.

Laporan arus kas disusun menggunakan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas berdasarkan aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Direksi memiliki, pada saat persetujuan laporan keuangan, suatu ekspektasi yang memadai bahwa Perusahaan memiliki sumber daya yang cukup untuk melanjutkan keberadaan operasinya untuk di masa yang akan datang. Oleh karenanya, mereka melanjutkan penerapan dasar akuntansi kelangsungan usaha dalam penyusunan laporan keuangan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

b. Basis of Preparation (continued)

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date, regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique. In estimating the fair value of an asset or a liability, the Company takes into account the characteristics of the asset or liability if market participants would take those characteristics into account when pricing the asset or liability at the measurement date. Fair value for measurement and/or disclosure purposes in these financial statements is determined on such a basis, except for share based payment transactions that are within the scope of PSAK 102 Share-based Payment, leasing transactions that are within the scope of PSAK 116, and measurements that have some similarities to fair value but are not fair value, such as net realizable value in PSAK 202 Inventories or value in use in PSAK 236.

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The director has, at the time of authorization of the financial statements, a reasonable expectation that the Company has adequate resources to continue in operational existence for the foreseeable future. Thus, they continue to adopt the going concern basis of accounting in preparing the financial statements.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Laporan keuangan Perusahaan diukur dan disajikan dalam mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana Perusahaan beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan Perusahaan disajikan dalam mata uang Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian untuk laporan keuangan.

Dalam penyusunan laporan keuangan Perusahaan, transaksi dalam mata uang selain mata uang fungsional Perusahaan (mata uang asing) diakui pada kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap akhir periode pelaporan, pos moneter dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Pos-pos non-moneter yang diukur pada nilai wajar dalam valuta asing dijabarkan kembali pada kurs yang berlaku pada tanggal ketika nilai wajar ditentukan. Pos non-moneter yang diukur dalam biaya historis dalam valuta asing tidak dijabarkan kembali.

Selisih kurs atas pos moneter diakui dalam laba rugi pada periode saat terjadinya.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing ke dalam mata uang Rupiah adalah berdasarkan kurs tengah dari kurs jual-beli uang kertas asing dan kurs transaksi Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

c. Foreign currency transaction and balance

The financial statements of the Company are measured and presented in the currency of the primary economic environment in which the Company operates (its functional currency). The financial statements of the Company are presented in Indonesian Rupiah, which is the functional currency of the Company and the presentation currency for the financial statements.

In preparing the financial statements of the Company, transactions in currencies other than the Company"s functional currency (foreign currencies) are recognized at the rates of exchange prevailing at the dates of the transactions. At the end of each reporting period, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at that date. Non-monetary items carried at fair value that are denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences on monetary items are recognized in profit or loss in the period in which they arise.

The exchange rates used to translate monetary assets and liabilities in foreign currencies into Rupiah amounts taken from average of the buying and selling rates for foreign bank notes and transaction exchange rates published by Bank Indonesia as of December 31, 2024 and 2023.

	2024	2023	
1 US Dollar / Rupiah	16.162	15.416	*1 US Dollar / Rupiah*
1 Euro / Rupiah	16.851	17.140	*1 Euro / Rupiah*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan perusahaan (entitas pelapor):

a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
   ii. memiliki pengaruh signifikan entitas pelapor; atau
   iii. merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.

b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya);
   ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama merupakan anggota suatu kelompok usaha. yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
   iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
   iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
   v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
   vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);
   vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

d. Transactions with related parties

A related party is a person or entity that is related to the Company (the reporting entity):

a. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person:
   i. has control or joint control over the reporting entity;
   ii. has significant influence over the reporting entity; or
   iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

b. An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:
   i. The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
   ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member);
   iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
   iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
   v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity. or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
   vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person idenrified in (a);
   vii. A person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity);

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

b. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (lanjutan)

viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan yang sama dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan.

e. Instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui pada laporan posisi keuangan pada saat Perusahaan menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut.

Aset keuangan dan liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajar. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan dan liabilitas keuangan ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan, jika diperlukan pada pengakuan awal. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan aset keuangan dan liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi diakui langsung pada laba rugi.

Aset Keuangan

Semua aset keuangan yang diakui selanjutnya diukur secara keseluruhan pada biaya perolehan yang diamortisasi atau nilai wajar, tergantung pada klasifikasi aset keuangan tersebut.

Klasifikasi aset keuangan

Instrumen utang yang memenuhi persyaratan berikut selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

d. Transactions with related parties (continued)

b. An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies: (continued)

viii. The entity, or any member of a Company of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Significant transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the financial statements.

e. Financial instruments

Financial assets and financial liabilities are recognized on the statement of financial position when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

Financial assets and financial liabilities are initially measured at fair value transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of financial assets and financial liabilities are added to or deducted from the fair value of the financial assets and financial liabilities, as appropriate, on initial recognition. Transaction costs directly attributable to the acquisition of financial assets or financial liabilities at fair value through profit or loss are recognized immediately in profit or loss.

Financial Assets

All recognized financial assets are measured subsequently in their entirety at either amortized cost or fair value, depending on the classification of the financial assets.

Classification of financial assets

Debt instruments that meet the following conditions are subsequently measured at amortized cost:

- *The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Klasifikasi aset keuangan (lanjutan)

Instrumen utang yang memenuhi persyaratan berikut selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi: (lanjutan)

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") dari jumlah pokok terutang.

Instrumen utang selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVTOCI"). Jika memenuhi kedua kondusif berikut ini:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan tercapai dengan mendapat arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Seluruh aset keuangan lain selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Meskipun telah disebutkan sebelumnya, Perusahaan dapat menetapkan pilihan tak terbatalkan pada saat pengakuan awal aset keuangan sebagai berikut:

- Perusahaan dapat menyajikan perubahan selanjutnya nilai wajar investasi pada instrumen ekuitas dalam laba rugi jika kriteria tertentu dipenuhi; dan

- Perusahaan dapat menetapkan aset keuangan memenuhi kriteria biaya, perolehan diamortisasi atau FVTOCI sebagai diukur pada FVTPL, jika penetapan itu mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran dan pengakuan (*accounting mismatch*).

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Classification of financial assets (continued)

Debt instruments that meet the following conditions are subsequently measured at amortized cost: (continued)

- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding.*

Debt instruments that meet the following conditions are subsequently measured at fair value through other comprehensive income ("FVTOCI"):

- *The financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling the financial assets; and*

- *The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.*

By default, all other financial assets are subsequently measured at fair value through profit or loss ("FVTPL").

Despite the foregoing, the Company may make the following irrevocable election/designation at initial recognition of a financial asset as follow:

- *The Company may irrevocably elect to present subsequent changes in the fair value of an equity investment in profit loss if certain criteria are met; and*

- *The Company may irrevocably designate a debt investment that meets the amortized cost or FVTOCI criteria as measured at FVTPL if doing so eliminates or significantly reduces an accounting mismatch.*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi dan metode suku bunga efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode menghitung biaya perolehan diamortisasi dari instrumen utang dan mengalokasikan pendapatan bunga selama periode yang relevan.

Untuk instrumen keuangan selain yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk, suku bunga efektif adalah tingkat suku bunga yang secara tepat mendiskontokan penerimaan kas masa depan (termasuk semua biaya dan poin yang dibayarkan atau diterima yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premi atau diskon lainnya) tidak termasuk kerugian kredit ekspektasian melalui umur ekspektasian dari instrumen utang, atau, jika tepat, periode yang lebih pendek, ke jumlah tercatat bruto instrumen utang pada saat pengakuan awal. Untuk aset keuangan yang dibeli atau yang berasal dari aset keuangan memburuk, suku bunga efektif yang disesuaikan dengan risiko kredit dihitung dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan, termasuk estimasi kerugian kredit, ke biaya perolehan diamortisasi instrumen utang pada pengakuan awal.

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan adalah nilai aset keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, disesuaikan dengan penyisihan kerugiannya. Di sisi lain, jumlah tercatat bruto aset keuangan adalah biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan, sebelum disesuaikan dengan penyisihan kerugian.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (lanjutan)

Amortized cost and effective interest method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a debt instrument and of allocating interest income over the relevant period.

For financial instruments other than purchased or originated credit-impaired financial assets, the effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and other premiums or discounts) excluding expected credit losses, through the expected life of the debt instrument, or, where appropriate, a shorter period, to the gross carrying amount of the debt instrument on initial recognition. For purchased or originated credit-impaired financial assets, a credit-adjusted effective interest rate is calculated by discounting the estimated future cash flows, including expected credit losses, to the amortized cost of the debt instrument on initial recognition.

The amortized cost of a financial asset is the amount at which the financial asset is measured at initial recognition minus the principal repayments, plus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for any loss allowance. On the other hand, the gross carrying amount of a financial asset is the amortized cost of a financial asset before adjusting for any loss allowance.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi dan metode suku bunga efektif (lanjutan)

Bunga diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif untuk instrumen utang yang diukur selanjutnya pada biaya perolehan diamortisasi dan pada FVTOCI. Untuk instrumen keuangan lain, kecuali aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan suku bunga efektif terhadap jumlah tercatat bruto aset keuangan, kecuali aset keuangan yang kemudian mengalami penurunan nilai kredit.

Untuk aset keuangan yang berasal dari aset keuangan memburuk, pendapatan bunga diakui dengan menerapkan suku bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika pada periode pelaporan keuangan selanjutnya, risiko kredit aset keuangan tersebut membaik sehingga aset keuangan tidak lagi mengalami penurunan nilai kredit, maka pendapatan bunga diakui dengan menerapkan suku bunga efektif terhadap jumlah tercatat bruto aset keuangan.

Pendapatan bunga diakui dalam laba rugi dan dimasukkan dalam pos "Penghasilan bunga".

Aset keuangan pada FVTPL

Aset keuangan yang tidak memenuhi kriteria yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI diukur pada FVTPL, khususnya:

- Investasi dalam instrumen ekuitas diklasifikasi sebagai FVTPL, kecuali Perusahaan menetapkan investasi ekuitas yang dimiliki tidak untuk diperdagangkan dan bukan merupakan imbalan kontinjen dari kombinasi bisnis, sebagai FVTOCI pada pengakuan awal.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Amortized cost and effective interest method (continued)

Interest income is recognized using the effective interest method for debt instruments measured subsequently at amortized cost and at FVTOCI. For financial instruments other than purchased or originated credit-impaired financial assets, interest income is calculated by applying the effective interest rate to the gross carrying amount of a financial asset, except for financial assets that have subsequently become credit-impaired.

For financial assets that have subsequently become credit-impaired, interest income is recognized by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial asset. If, in subsequent reporting periods, the credit risk on the credit-impaired financial instrument improves so that the financial asset is no longer credit-impaired, interest income is recognized by applying the effective interest rate to the gross carrying amount of the financial asset.

Interest income is recognized in profit or loss and is included in the "Interest income" line item.

Financial assets at FVTPL

Financial assets that do not meet the criteria for being measured at amortized cost or FVTOCI are measured at FVTPL, specifically:

- *Investments in equity instruments are classified as at FVTPL unless the Company designates an equity investment that is neither held for trading nor a contingent consideration arising from a business combination as at FVTOCI on initial recognition.*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan pada FVTPL (lanjutan)

Aset keuangan yang tidak memenuhi kriteria yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI diukur pada FVTPL, khususnya: (lanjutan)

- Instrumen utang yang tidak memenuhi kriteria biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI (di atas) diklasifikasi sebagai FVTPL. Sebagai tambahan, instrumen utang yang memenuhi kriteria biaya perolehan diamortisasi dan FVTOCI dapat ditetapkan sebagai FVTPL pada saat pengakuan awal apabila penetapan tersebut mengeliminasi atau mengurangi secara signifikan inkonsistensi pengukuran dan pengakuan (yang disebut "inkonsistensi akuntansi") pengukuran dan pengakuan yang timbul dari pengukuran aset atau liabilitas atau pengakuan keuntungan dan kerugian dengan basis berbeda. Perusahaan tidak menetapkan instrumen utang sebagai FVTPL.

Aset keuangan pada FVTPL diukur pada nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi sepanjang bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai yang ditetapkan. Keuntungan atau kerugian bersih yang diakui dalam laba rugi termasuk dividen atau bunga yang diperoleh atas aset keuangan.

Keuntungan dan kerugian kurs mata uang asing

Jumlah tercatat aset keuangan dalam mata uang asing ditentukan dalam mata uang tersebut dan dijabarkan dengan menggunakan kurs spot pada setiap tanggal pelaporan. Secara spesifik untuk aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi yang bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai ditetapkan, selisih kurs diakui dalam laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Financial assets at FVTPL (continued)

Financial assets that do not meet the criteria for being measured at amortized cost or FVTOCI are measured at FVTPL, specifically: (continued)

- *Debt instruments that do not meet the amortized cost criteria or the FVTOCI criteria (above) are classified as at FVTPL. In addition, debt instruments that meet either the amortized cost criteria or the FVTOCI criteria may be designated as at FVTPL upon initial recognition if such designation eliminates or significantly reduces a measurement or recognition inconsistency (so-called 'accounting mismatch') that would arise from measuring assets or liabilities or recognizing the gains and losses on them on different bases. The Company has not designated any debt instruments as at FVTPL.*

Financial assets at FVTPL are measured at fair value at the end of each reporting period, with any fair value gains or losses recognized in profit or loss to the extent they are not part of a designated hedging relationship. The net gain or loss recognized in profit or loss includes any dividend or interest earned on financial assets.

Foreign exchange gains and losses

The carrying amount of financial assets that are denominated in a foreign currency is determined in that foreign currency and translated at the spot rate at the end of each reporting period. Specifically for financial assets measured at amortized cost that are not part of a designated hedging relationship, exchange differences are recognized in profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Perusahaan mengakui penyisihan kerugian untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") atas piutang usaha dan piutang lain-lain. Nilai kerugian kredit ekspektasian diperbarui pada tanggal pelaporan untuk mencerminkan perubahan risiko kredit sejak pengakuan awal masing-masing instrumen keuangan.

Cadangan kerugian kredit untuk piutang usaha telah diukur sejumlah ECL 12 bulan. Dalam menentukan ECL pada piutang usaha, Perusahaan telah mempertimbangkan analisis posisi keuangan debitur saat ini, disesuaikan dengan faktor-faktor yang spesifik dari debitur dan kondisi ekonomi umum industri di mana debitur beroperasi dalam memperkirakan kemungkinan terjadinya gagal bayar serta kerugian pada saat terjadinya gagal bayar.

Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Perusahaan mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika, sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Perusahaan mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan pada bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya.

Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment of financial assets

The Company recognizes a loss allowance for expected credit losses ("ECL") on trade and other accounts receivable. The amount of expected credit losses is updated at each reporting date to reflect changes in credit risk since initial recognition of the respective financial instrument.

Allowance for credit losses for trade accounts receivable has been measured at an amount equal to 12-month ECL. In determining the ECL on the trade accounts receivable, the Company has taken into account the analysis of the debtor's current financial position, adjusted for factors that are specific to the debtor's and general economic conditions of the industry in which the debtor's operate in estimating the probability of default as well the loss upon default.

For all other financial instruments, the Company recognizes lifetime ECL when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. If, on the other hand, the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Company measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. The assessment of whether lifetime ECL should be recognized is based on significant increases in the likelihood or risk of a default occurring since initial recognition instead of on evidence of a financial asset being credit impaired at the reporting date or an actual default occurring.

Lifetime ECL represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument. In contrast, a 12-month ECL represents the portion of lifetime ECL that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Peningkatan risiko kredit secara signifikan

Dalam menilai apakah risiko kredit pada instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Perusahaan membandingkan risiko gagal bayar yang terjadi pada instrumen keuangan pada tanggal pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi pada instrumen keuangan pada tanggal pengakuan awal. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan mempertimbangkan baik informasi kuantitatif maupun kualitatif yang wajar dan mendukung, termasuk pengalaman historis dan informasi bersifat perkiraan masa depan, yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan. Informasi masa depan yang dipertimbangkan mencakup prospek masa depan industri di mana debitur Perusahaan beroperasi, yang diperoleh dari laporan ahli ekonomi, analis keuangan, badan pemerintah, lembaga terkait, dan organisasi serupa lainnya, serta pertimbangan berbagai sumber eksternal aktual dan prakiraan informasi ekonomi yang terkait dengan operasi inti Perusahaan.

Secara khusus, informasi berikut diperhitungkan ketika menilai apakah risiko kredit telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal:

- terdapat penurunan yang signifikan pada peringkat kredit eksternal instrumen keuangan (jika ada) atau peringkat kredit internal, baik secara aktual maupun yang diperkirakan;
- penurunan yang signifikan pada instrumen pasar eksternal atas risiko kredit untuk instrumen keuangan tertentu, contohnya penurunan signifikan pada *spread* kredit, harga swap gagal bayar kredit bagi peminjam, atau rentang waktu atau tingkat nilai wajar aset keuangan lebih rendah dari biaya perolehan diamortisasinya;

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Significant increase in credit risk

In assessing whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition, the Company compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition. In making this assessment, the Company considers both quantitative and qualitative information that is reasonable and supportable, including historical experience and forward-looking information that is available without undue cost or effort. Forward-looking information considered includes the future prospects of the industries in which the Company's debtors operate, obtained from economic expert reports, financial analysts, governmental bodies, relevant think-tanks and other similar organizations, as well as consideration of various external sources of actual and forecast economic information that relates to the Company's core operations.

In particular, the following information is taken into account when assessing whether credit risk has increased significantly since initial recognition:

- *an actual or expected significant deterioration in the financial instrument's external (if available) or internal credit rating;*
- *significant deterioration in external market indicators of credit risk for a particular financial instrument, e.g. a significant increase in the credit spread, the credit default swap prices for the debtor, or the length of time or the extent to which the fair value of a financial asset has been less than its amortized cost;*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Peningkatan risiko kredit secara signifikan (lanjutan)

Secara khusus, informasi berikut diperhitungkan ketika menilai apakah risiko kredit telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal: (lanjutan)

- memburuknya kondisi usaha, keuangan atau ekonomi yang terjadi saat ini atau prakiraan yang akan menyebabkan penurunan signifikan atas kemampuan peminjam untuk menyelesaikan kewajiban utangnya;
- terdapat penurunan yang signifikan terhadap hasil operasi peminjam, baik secara aktual atau yang diperkirakan akan terjadi;
- peningkatan risiko kredit secara signifikan pada instrumen keuangan lainnya dari peminjam yang sama;
- perubahan signifikan yang tidak menguntungkan baik secara aktual atau yang diperkirakan dalam lingkungan peraturan, ekonomi, atau lingkungan teknologi peminjam yang mengakibatkan perubahan signifikan atas kemampuan peminjam dalam memenuhi kewajiban utangnya.

Terlepas dari hasil penilaian di atas, Perusahaan membuat praduga risiko kredit aset keuangan telah meningkat signifikan sejak pengakuan awal ketika pembayaran kontraktual tertunggak lebih dari 30 hari, kecuali jika Perusahaan memiliki informasi yang wajar dan terdukung yang menunjukkan hal sebaliknya.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Significant increase in credit risk (continued)

In particular, the following information is taken into account when assessing whether credit risk has increased significantly since initial recognition: (continued)

- *existing or forecast adverse changes in business, financial, or economic conditions that are expected to cause a significant decrease in the debtor's ability to meet its debt obligations;*
- *an actual or expected significant deterioration in the operating results of the debtor;*
- *significant increases in credit risk on other financial instruments of the same debtor;*
- *an actual or expected significant adverse change in the regulatory, economic, or technological environment of the debtor that results in a significant decrease in the debtor's ability to meet its debt obligations.*

Irrespective of the outcome of the above assessment, the Company presumes that the credit risk on a financial asset has increased significantly since initial recognition when contractual payments are more than 30 days past due unless the Company has reasonable and supportable information that demonstrates otherwise.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Peningkatan risiko kredit secara signifikan (lanjutan)

Meskipun demikian, Perusahaan mengasumsikan bahwa risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal jika instrumen keuangan tersebut ditetapkan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Instrumen keuangan bertekad memiliki risiko kredit rendah jika:

- instrumen keuangan memiliki risiko gagal bayar yang rendah;
- debitur memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam waktu dekat; dan
- memburuknya kondisi ekonomi dan bisnis dalam jangka panjang dapat, tetapi tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya.

Perusahaan menganggap aset keuangan memiliki risiko kredit rendah ketika aset memiliki peringkat kredit eksternal *'investment grade'* sesuai dengan definisi yang dipahami secara global atau jika peringkat eksternal tidak tersedia, aset tersebut memiliki peringkat internal *'performing'*. Performing berarti bahwa rekanan memiliki posisi keuangan yang kuat dan tidak ada jumlah yang tertunggak.

Perusahaan secara teratur memantau efektivitas kriteria yang digunakan untuk mengidentifikasi apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan dan merevisinya jika perlu untuk memastikan bahwa kriteria tersebut mampu mengidentifikasi peningkatan risiko kredit yang signifikan sebelum jumlahnya jatuh tempo.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Significant increase in credit risk (continued)

Despite the foregoing, the Company assumes that the credit risk on a financial instrument has not increased significantly since initial recognition if the financial instrument is determined to have low credit risk at the reporting date. A financial instrument is determined to have low credit risk if:

- *the financial instrument has a low risk of default;*
- *the debtor has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term; and*
- *adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfill its contractual cash flow obligations.*

The Company considers a financial asset to have low credit risk when the asset has an external credit rating of 'investment grade' in accordance with the globally understood definition or if an external rating is not available, the asset has an internal rating of 'performing'. Performing means that the counterparty has a strong financial position and there is no past due amounts.

The Company regularly monitors the effectiveness of the criteria used to identify whether there has been a significant increase in credit risk and revises them as appropriate to ensure that the criteria are capable of identifying a significant increase in credit risk before the amount becomes past due.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Definisi gagal bayar

Perusahaan menganggap hal-hal berikut ini merupakan peristiwa gagal bayar untuk tujuan manajemen risiko kredit internal karena pengalaman historis menunjukkan bahwa aset keuangan yang memenuhi salah satu kriteria berikut umumnya tidak dapat dipulihkan:

- ketika terdapat pelanggaran persyaratan keuangan oleh debitur; atau
- Informasi yang dikembangkan secara internal atau diperoleh dari sumber eksternal menunjukkan bahwa debitur kemungkinan tidak akan membayar kreditornya, termasuk Perusahaan, secara penuh (tanpa memperhitungkan jaminan yang dimiliki oleh Perusahaan).

Terlepas dari analisis di atas, Perusahaan menganggap bahwa gagal bayar telah terjadi ketika aset keuangan tertunggak lebih dari 90 hari kecuali jika Perusahaan memiliki informasi yang wajar dan terdukung untuk menunjukkan bahwa kriteria yang lebih panjang lebih tepat.

Aset keuangan memburuk

Aset keuangan mengalami penurunan nilai kredit ketika satu atau lebih peristiwa yang memiliki dampak buruk pada estimasi arus kas masa depan dari aset keuangan tersebut telah terjadi

Bukti bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai termasuk data yang dapat diobservasi tentang peristiwa berikut:

- kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau peminjam; atau
- pelanggaran kontrak, seperti peristiwa gagal bayar atau tunggakan; atau

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Definition of default

The Company considers the following as constituting an event of default for internal credit risk management purposes as historical experience indicates that financial assets that meet either of the following criteria are generally not recoverable:

- *when there is a breach of financial covenants by the debtor; or*
- *Information developed internally or obtained from external sources indicates that the debtor is unlikely to pay its creditors, including the Company, in full (without taking into account any collateral held by the Company).*

Irrespective of the above analysis, the Company considers that default has occurred when a financial asset is more than 90 days past due unless the Company has reasonable and supportable information to demonstrate that a more lagging default criterion is more appropriate.

Credit-impaired financial assets

A financial asset is credit-impaired when one or more events that have a detrimental impact on the estimated future cash flows of that financial asset have occurred.

Evidence that a financial asset is credit-impaired includes observable data about the following events:

- *significant financial difficulty of the issuer or the borrower; or*
- *a breach of contract, such as a default or past due event; or*

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan memburuk (lanjutan)

Bukti bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai termasuk data yang dapat diobservasi tentang peristiwa berikut:

- pihak pemberi pinjaman, untuk alasan ekonomi atau kontraktual sehubungan dengan kesulitan keuangan yang dialami pihak peminjam, telah memberikan konsesi pada pihak peminjam yang tidak mungkin diberikan jika pihak peminjam tidak mengalami kesulitan tersebut; atau
- terjadi kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya; atau
- hilangnya pasar aktif untuk aset keuangan itu akibat kesulitan keuangan; atau
- pembelian atau penerbitan aset keuangan dengan diskon sangat besar yang mencerminkan kerugian kredit yang terjadi.

Kebijakan penghapusan

Perusahaan menghapuskan aset keuangan ketika ada informasi yang menunjukkan bahwa pihak lawan berada dalam kesulitan keuangan yang buruk dan tidak ada prospek pemulihan yang realistis, contoh ketika pihak lawan dalam proses likuidasi atau telah memasuki proses kebangkrutan.

Aset keuangan yang dihapuskan dapat menjadi subjek aktivitas paksaan dalam prosedur pemulihan Perusahaan, dengan mempertimbangkan nasihat hukum yang sesuai. Setiap pemulihan yang terjadi diakui dalam laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Credit-impaired financial assets (continued)

Evidence that a financial asset is credit-impaired includes observable data about the following events:

- *the lender(s) of the borrower, for economic or contractual reasons relating to the borrower's financial difficulty, having granted to the borrower a concession(s) that the lender(s) would not otherwise consider; or*
- *it is becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganization; or*
- *the disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulties; or*
- *the purchase or origination of a financial asset at a deep discount that reflects the incurred credit losses.*

Write-off policy

The Company writes off a financial asset when there is information indicating that the counterparty is in severe financial difficulty and there is no realistic prospect of recovery, e.g. when the counterparty has been placed under liquidation or has entered into bankruptcy proceedings.

Financial assets written off may still be subject to enforcement activities under the Company's recovery procedures, taking into account legal advice where appropriate. Any recoveries made are recognized in profit or loss. Any recoveries made are recognized in profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. **Instrumen keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran dan pengakuan atas kerugian kredit ekspektasian

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian merupakan fungsi dari *probability of default*, *loss given default* (yaitu besarnya kerugian jika terjadi gagal bayar) dan eksposur pada gagal bayar. Penilaian *probability of default* dan *loss given default* berdasarkan data historis yang disesuaikan dengan informasi masa depan seperti dijelaskan di atas. Adapun eksposur atas gagal bayar, untuk aset keuangan, diwakili oleh nilai tercatat bruto aset pada tanggal pelaporan.

Untuk aset keuangan, kerugian kredit ekspektasian diestimasi sebagai selisih antara seluruh arus kas kontraktual yang jatuh tempo kepada Perusahaan sesuai dengan kontrak dan seluruh arus kas yang diekspektasi akan diterima oleh Perusahaan, didiskontokan pada suku bunga efektif awal.

Apabila kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur diukur secara kolektif untuk kasus dimana bukti kenaikan signifikan risiko kredit pada level instrumen individual tidak tersedia, instrumen keuangan dikelompokkan dengan dasar sebagai berikut:

- Sifat instrumen keuangan (yaitu piutang usaha) dinilai sebagai Perusahaan terpisah;
- Status jatuh tempo;
- Sifat, besaran dan jenis industri debitur;
- Sifat jaminan untuk piutang sewa pembiayaan; dan
- Peringkat kredit eksternal jika tersedia.

Pengelompokan ditelaah secara teratur oleh manajemen untuk memastikan setiap kelompok mempunyai karakteristik risiko yang sama.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Measurement and recognition of expected credit losses

The measurement of expected credit losses is a function of the probability of default, loss given default (i.e. the magnitude of the loss if there is a default) and the exposure at default. The assessment of the probability of default and loss given default is based on historical data adjusted by forward-looking information as described above. As for the exposure at default, for financial assets, this is represented by the assets' gross carrying amount at the reporting date.

For financial assets, the expected credit loss is estimated as the difference between all contractual cash flows that are due to the Company in accordance with the contract and all the cash flows that the Company expects to receive, discounted at the original effective interest rate.

Where lifetime ECL is measured on a collective basis to cater for cases where evidence of significant increases in credit risk at the individual instrument level may not yet be available, the financial instruments are Company on the following basis:

- *Nature of financial instruments (i.e. trade receivables) are each assessed as a separate Company;*
- *Past-due status;*
- *Nature, size and industry of debtors;*
- *Nature of collateral for finance lease receivables; and*
- *External credit ratings where available.*

The Company is reviewed regularly by management to ensure that each Company has the same risk characteristics.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. **Instrumen keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran dan pengakuan atas kerugian kredit ekspektasian (lanjutan)

Jika Perusahaan telah mengukur cadangan kerugian untuk instrumen keuangan sebesar ECL sepanjang umurnya pada periode pelaporan sebelumnya, tetapi menentukan pada tanggal pelaporan kini bahwa kondisi untuk ECL sepanjang umurnya tidak lagi terpenuhi, Perusahaan mengukur cadangan kerugian sejumlah ECL 12 bulan pada tanggal pelaporan kini, kecuali untuk aset yang menggunakan pendekatan yang disederhanakan.

Perusahaan mengakui keuntungan atau kerugian penurunan nilai dalam laba rugi untuk semua instrumen keuangan dengan penyesuaian terkait ke jumlah tercatat melalui akun cadangan kerugian, kecuali untuk investasi pada instrumen hutang yang diukur pada FVTOCI, dimana penyisihan kerugian diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi, dan tidak mengurangi nilai tercatat aset keuangan pada laporan posisi keuangan.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir, atau Perusahaan mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain.

Jika Perusahaan tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Perusahaan mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan liabilitas terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Perusahaan memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan yang ditransfer, Perusahaan masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Measurement and recognition of expected credit losses (continued)

If the Company has measured the loss allowance for a financial instrument at an amount equal to lifetime ECL in the previous reporting period, but determines at the current reporting date that the conditions for lifetime ECL are no longer met, the Company measures the loss allowance at an amount equal to 12-month ECL at the current reporting date, except for assets for which the simplified approach was used.

The Company recognizes an impairment gain or loss in profit or loss for all financial instruments with a corresponding adjustment to their carrying amount through a loss allowance account, except for investments in debt instruments that are measured at FVTOCI, for which the loss allowance is recognized in other comprehensive income and accumulated in the investment revaluation reserve, and does not reduce the carrying amount of the financial asset in the statement of financial position.

Derecognition of financial assets

The Company derecognizes a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or it transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity.

If the Company neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Company recognizes its retained interest in the asset and an associated liability for amounts it may have to pay. If the Company retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Company continues to recognize the financial asset and also recognizes a collateralized borrowing for the proceeds received.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. **Instrumen keuangan (lanjutan)**

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan aset keuangan (lanjutan)

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi. Selain itu, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen utang yang diklasifikasikan sebagai FVTOCI, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi, direklasifikasi ke laba rugi. Sebaliknya, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen ekuitas yang telah dipilih Perusahaan pada pengakuan awal untuk diukur di FVTOCI, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi tidak direklasifikasi ke laba rugi, tetapi dipindahkan ke saldo laba.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Klasifikasi sebagai liabilitas atau ekuitas

Instrumen utang dan ekuitas yang diterbitkan oleh Perusahaan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan atau ekuitas sesuai dengan substansi perjanjian kontraktual dan definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

Instrumen ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset Perusahaan setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas yang diterbitkan oleh Perusahaan dicatat sebesar hasil penerimaan bersih setelah dikurangi biaya penerbitan langsung.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan pada biaya perolehan diamortisasi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition of financial assets (continued)

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss. In addition, on derecognition of an investment in a debt instrument classified as at FVTOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is reclassified to profit or loss. In contrast, on derecognition of an investment in an equity instrument which the Company has elected on initial recognition to measure at FVTOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is not reclassified to profit or loss, but is transferred to retained earnings

Financial Liabilities and Equity Instruments

Classification as debt or equity

Debt and equity instruments issued by the Company are classified as either financial liabilities or as equity in accordance with the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and an equity instrument.

Equity instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of the Company after deducting all of its liabilities. Equity instruments issued by the Company are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified as at amortized cost.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. **Instrumen keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas (lanjutan)

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang bukan merupakan :

1) imbalan kontinjen dari pihak pengakuisisi dalam kombinasi bisnis;

2) dimiliki untuk diperdagangkan; atau

3) ditetapkan sebagai FVTPL, selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif

Metode suku bunga efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan.

Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau, jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih dari liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities and Equity Instruments (continued)

Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities that are not :

1) contingent consideration of an acquirer in a business combination;

2) held-for-trading; or

3) designated as at FVTPL, are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

Effective interest rate method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of financial liabilities and allocating interest expense over the relevant period.

The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or, where appropriate, a shorter period to the net carrying amount of financial liabilities on initial recognition.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e. **Instrumen keuangan (lanjutan)**

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas (lanjutan)

Keuntungan dan kerugian kurs mata uang

Untuk liabilitas keuangan dalam mata uang asing dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi pada setiap tanggal pelaporan, keuntungan atau kerugian kurs mata uang asing ditentukan berdasarkan biaya perolehan diamortisasi dari instrumen. Keuntungan atau kerugian kurs mata uang asing diakui dalam laba rugi untuk liabilitas keuangan yang tidak merupakan bagian dari hubungan lindung nilai ditetapkan. Untuk yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai untuk lindung nilai atas risiko mata uang asing, keuntungan dan kerugian selisih kurs diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan diakumulasikan dalam komponen ekuitas yang terpisah.

Nilai wajar liabilitas keuangan dalam mata uang asing ditentukan dalam mata uang asing tersebut dan dijabarkan pada kurs yang berlaku pada akhir periode pelaporan.

Penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas Perusahaan telah dilepaskan, dibatalkan atau kadaluarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

e. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities and Equity Instruments (continued)

Foreign exchange gains and losses

For financial liabilities that are denominated in a foreign currency and are measured at amortized cost as at each reporting date, the foreign exchange gains and losses are determined based on the amortized cost of the instruments. These foreign exchange gains and losses are recognized in profit or loss for financial liabilities that are not part of a designated hedging relationship. For those which are designated as a hedging instrument for a hedge of foreign currency risk, foreign exchange gains and losses are recognized in other comprehensive income and accumulated in a separate component of equity.

For The fair value of financial liabilities denominated in a foreign currency is determined in that foreign currency and translated at the spot rate at the end of the reporting period.

Derecognition of financial liabilities

The Company derecognizes financial liabilities when, and only when, the Company's obligations are discharged, cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

f. Saling hapus antar aset keuangan dan liabilitas keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan poisisi keuangan jika Perusahaan memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak saling hapus harus ada pada saat ini daripada bersifat kontinjen atas terjadinya suatu peristiwa di masa depan dan harus dieksekusi oleh pihak lawan, baik dalam situasi bisnis normal dan dalam peristiwa gagal bayar, peristiwa kepailitan atau kebangkrutan.

g. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas meliputi kas, kas di bank dan deposito berjangka yang jatuh temponya tidak lebih dari tiga bulan dari tanggal perolehannya.

Kas dan setara kas yang telah dibatasi untuk tujuan tertentu atau yang tidak dapat digunakan secara bebas tidak didefinisikan sebagai kas dan setara kas, dan disajikan secara terpisah dari kas dan setara kas.

h. Piutang usaha

Piutang usaha adalah piutang pelanggan terkait dengan penjualan jasa yang dilakukan dalam kegiatan usaha.

Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar, dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi cadangan atas kerugian kredit ekspektasian.

i. Biaya dibayar dimuka dan uang muka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

f. Offsetting of financial assets and financial liabilities

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is presented in the statement of financial position when the Company has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously. A right to set-off must be available today rather than being contingent on a future event and must be exercisable by any of the counterparties, both in the normal course of business and in the event of default, insolvency, or bankruptcy.

g. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, cash in banks, and short-term time deposits with maturities of not more than three months from the date of acquisition.

Cash and cash equivalents that have been restricted for a certain purpose or that cannot be used freely are not defined as cash and cash equivalents and are separately presented from cash and cash equivalents.

h. Trade receivables

Trade receivables are amounts due from customers for sales of services performed in the ordinary course of business.

Trade receivables are recognized initially at fair value, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, less allowance for expected credit losses.

i. Prepaid Expenses and Advances

Prepaid expenses are amortised over the periods benefited using the straight-line method.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

j. Persediaan

Persediaan barang dagang dinilai sebesar harga perolehan, ditentukan atas dasar rata-rata tertimbang, dikurangi penyisihan atas persediaan yang lambat bergerak dan persediaan usang. Persediaan barang dagang dibebankan ke biaya produksi pada periode dimana persediaan tersebut digunakan.

Penyisihan untuk persediaan yang usang dan lambat bergerak dan persediaan barang dagang ditentukan atas dasar estimasi penggunaan masa depan atau penjualan masing jenis persediaan.

j. Inventories

Stores and consumable supplies are valued at cost, determined on a weighted-average basis, less provision for slow moving and obsolete items. Stores and consumable supplies are charged to production costs in the period in which they are used.

A provision for obsolete and slow moving stores and consumable supplies is determined on the basis of estimated future usage or sale of individual inventory items.

k. Aset tetap – Pemilikan Langsung

Aset tetap dicatat sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap. termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan.
.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

k. Property, plant, and equipment – Direct Acquisition

Property and equipment are stated at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Such cost includes the purchase price of property and equipment, including costs directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for the intended use.

Property and equipment depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tahun / *Years*	
Bangunan	20 (50%)	*Building*
Mesin	16 (6,25%)	*Machinery*
Kendaraan	8 (12,5%)	*Vehicle*
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan	4 (25%)	*Furniture, fixture, and equipment*

Estimasi masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun, dan dampak atas perubahan estimasi tersebut dicatat secara prospektif.

Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan.

The estimated useful lives, residual values, and depreciation method are reviewed at each year's end, and the effect of any changes in estimates is accounted for on a prospective basis.

Depreciation begins when the property and equipment are available for use and remains stopped when the property and equipment are written off. Depreciation does not cease when the asset is not used.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

k. Aset tetap – Pemilikan Langsung (lanjutan)

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Biaya biaya lain yang terjadi selanjutnya yang timbul untuk menambah, mengganti atau memperbaiki aset tetap dicatat sebagai biaya perolehan aset jika dan hanya jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke entitas dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan timbul dari penggunaan aset secara berkelanjutan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari pelepasan atau penghentian pengakuan suatu aset tetap ditentukan sebagai selisih antara hasil penjualan dan nilai tercatat aset, dan diakui dalam laba rugi.

l. Investasi pada entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas dimana Perusahaan mempunyai pengaruh yang signifikan dan bukan merupakan entitas anak ataupun bagian partisipasi dalam ventura bersama. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional investee tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Penyertaan dengan persentase kepemilikan dibawah 20% dan tidak memiliki pengaruh yang signifikan diklasifikasikan sebagai aset keuangan.

Penyertaan saham dengan kepemilikan 20% sampai dengan 50%, baik dimiliki secara langsung maupun tidak langsung dinyatakan sebesar biaya perolehan, ditambah atau dikurangi dengan bagian laba atau rugi entitas asosiasi sejak perolehan sebesar persentase pemilikan, dikurangi dengan dividen yang diterima (metode ekuitas). Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, maka nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut yang ditentukan untuk setiap investasi secara individu dan kerugiannya dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif tahun berjalan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

k. Property, plant, and equipment – Direct Acquisition (continued)

The cost of maintenance and repairs is charged to profit or loss as incurred. Other costs incurred subsequently to add to, replace part of, or service an item of property and equipment, are recognized as assets if, and only if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the entity and the cost of the item can be measured reliably.

An item of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected to arise from the continued use of the asset. Any gains or losses arising on the disposal or retirement of an item of property and equipment are determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss.

l. Investment in the associate entity

An associate is an entity over which the Company has significant influence and that is neither a subsidiary nor an interest in a joint venture. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but not control or joint control over those policies.

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence are classified as financial assets.

Investments in shares with ownership interest of 20% to 50%, directly or indirectly owned, are accounted for using the equity method whereby the Company and its subsidiary proportionate share in the net income or loss of the associated company after the date of acquisition is added to or deducted from, and dividends subsequently received are deducted from, the acquisition cost of the investments. The carrying amount of the investments is written down to recognize any permanent decline in value of the individual investments. Any such write-down is charged directly to the current year is statement of comprehensive income.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

m. Portofolio efek

Portofolio efek diklasifikasikan, diakui, dan diukur dalam laporan keuangan berdasarkan kebijakan akuntansi yang diungkapkan dalam Catatan 2o atas laporan keuangan.

Nilai wajar portofolio efek yang ditetapkan berdasarkan harga penawaran di pasar aktif pada tanggal laporan posisi keuangan.

m. Marketable securities

Marketable securities are classified, recognized, and measured in the financial statements in accordance with accounting policies disclosed in Note 2o to the financial statements.

Fair value of debt securities is based on bid price in an active market at consolidated statement of financial statement of financial position date.

n. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang telah diperoleh dari pemasok dalam kegiatan usaha biasa. Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan kemudian diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi.

n. Trade payables

Accounts payable is an obligation to pay for goods or services obtained from a supplier in ordinary course of business. Accounts payable are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost.

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Sejak 1 Januari 2020, dalam menentukan pengakuan pendapatan, Perusahaan melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut:

a. Mengindentifikasi kontrak dengan kriteria sebagai pelanggan, berikut: Kontrak telah disetujui oleh pihak- pihak terkait dalam kontrak; Perusahaan bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan; Kontrak memiliki substansi komersial, dan Besar menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan kemungkinan Perusahaan akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan

b. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan memiliki barang karakteristik yang berbeda ke pelanggan. Menentukan harga transaksi, dikurangi diskon, retur, insentif penjualan.

o. Revenue and expense recognition

Since 1 January 2020, in determining revenue recognition, The Company performs transactions following five steps of assessment:

a. Identify contracts with customers with analysis of through the certain criteria as follows: The contract has been agreed by the parties involved in the contract, The Company can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred, The substance; and the contract has commercial It is probable that The Company will receive benefits for the goods or services transferred

b. Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer. Determine the transaction price, after deducting discounts, returns, and sales incentives.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

o. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Sejak 1 Januari 2020, dalam menentukan pengakuan pendapatan, Perusahaan melakukan analisa transaksi melalui lima langkah analisa berikut: (lanjutan)

c. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, pajak penjualan barang mewah, pajak pertambahan nilai dan pungutan ekspor, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.

d. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.

e. Pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang mengakui pendapatan ketika kewajiban waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Penerapan amandemen dan interprestasi standar PSAK 72 tidak memiliki pengaruh signifikan atas pengungkapan atau jumlah yang dicatat Perusahaan dalam laporan keuangan pada tahun berjalan dan tahun sebelumnya. Perusahaan mengakui penjualan atas barang dagang pada waktu tertentu (*point in time)* sebagaimana dijelaskan pada poin a - e diatas.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

p. Imbalan pasca kerja

Imbalan pasca kerja imbalan pasti

Perusahaan memberikan imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk para karyawannya sesuai dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11/2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35/2021.

Biaya penyediaan imbalan ditentukan dengan menggunakan metode projected unit credit, dengan penilaian aktuaria yang dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan tahunan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

o. Revenue and expenses recognition (continued)

Since 1 January 2020, in determining revenue recognition, the Company performed transactions following five steps of assessment: (continued)

c. Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, luxury sales tax, value-added tax, and export duty, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.

d. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each good or service promised in the contract.

e. Recognise revenue when the performance obligation is satisfied (over time or at a point in time).

The application of the following amendments and interpretation of PSAK 72 to standards have resulted in a material impact on disclosure or on the amounts recognized in the current year and the prior year's financial statements. The Company recognizes sales of inventory at a point in time as described in points a – e as explained above.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

p. Employee benefits

Defined post-employment benefits

The Company provides defined post-employment benefits for its employees as required under Undang-Undang Cipta Kerja No. 11/2020 and Government Regulation No. 35/2021.

The cost of providing benefits is determined using the projected unit credit method, with actuarial valuations being carried out at the end of each annual reporting period.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

p. Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan yang dibebankan atau dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain periode terjadinya.

Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin sebagai pos terpisah pada penghasilan komprehensif lain di ekuitas dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi. Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi pada periode amendemen program. Beban bunga dihitung dengan mengalikan tingkat diskonto pada awal periode imbalan pasti dengan liabilitas imbalan pasti.

Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian);
- Beban bunga;
- Pengukuran kembali.

Perusahaan menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi. Keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

Liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui pada laporan posisi keuangan merupakan defisit aktual dalam program imbalan pasti Perusahaan.

q. Pajak penghasilan

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah pajak kini terutang dan pajak tangguhan.

Pajak kini terutang berdasarkan laba kena pajak untuk suatu tahun. Laba kena pajak berbeda dari laba sebelum pajak seperti yang dilaporkan di laba rugi karena tidak memperhitungkan penghasilan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan pada tahun berbeda dan tidak memperhitungkan pos-pos yang tidak pernah dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

p. Employee benefits (continued)

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, is reflected immediately in the statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur.

Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected as a separate item under other comprehensive income in the equity and will not be reclassified to profit or loss. Past service cost is recognized in profit or loss in the period of a plan amendment. Interest expense is calculated by applying the discount rate at the beginning of the period to the defined benefit liabilities.

Defined benefit costs are categorized as follows:

- *Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements);*
- *Interest expense;*
- *Remeasurement.*

The Company presents the first two components of defined benefit costs in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service costs.

The employee benefits obligation recognized in the statements of financial position represents the actual deficit in the Company's defined benefit plan.

q. Income tax

Income tax expense represents the sum of the tax currently payable and deferred tax.

The tax currently payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from net profit as reported in profit or loss because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are never taxable or deductible.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

q. Pajak penghasilan (lanjutan)

Liabilitas Perusahaan untuk pajak kini dihitung berdasarkan tarif pajak yang telah berlaku pada akhir periode pelaporan. Provisi diakui untuk penentuan pajak yang tidak pasti, tetapi kemungkinan besar akan mengakibatkan arus keluar dana kepada otoritas pajak. Provisi diukur sebesar estimasi terbaik atas jumlah ekspektasian yang terhutang. Penilaian berdasarkan pada pertimbangan professional pajak dalam Perusahaan yang didukung dengan pengalaman lalu atas aktivitas tersebut dan dalam kasus tertentu berdasarkan saran pakar pajak independen.

Pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak yang digunakan dalam perhitungan laba kena pajak. Liabilitas pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal (selain dari kombinasi bisnis) dari aset dan liabilitas suatu transaksi yang tidak mempengaruhi laba kena pajak atau laba akuntansi. Selain itu, liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal *goodwill*.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku dalam periode ketika liabilitas diselesaikan atau aset dipulihkan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Pengukuran aset dan liabilitas pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Perusahaan memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitasnya.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

q. Income tax (continued)

The Company's liability for current tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period. A provision is recognized for those matters for which the tax determination is uncertain but it is considered probable that there will be a future outflow of funds to a tax authority. The provisions are measured at the best estimate of the amount expected to become payable. The assessment is based on the judgment of tax professionals within the Company supported by previous experience in respect of such activities and in certain cases based on specialist independent tax advice.

Deferred tax is recognized on temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized. Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arise from the initial recognition (other than in a business combination) of assets and liabilities in a transaction that affects neither the taxable profit nor the accounting profit. In addition, deferred tax liabilities are not recognized if the temporary differences arise from the initial recognition of goodwill.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the period in which the liability is settled or the asset realized, based on the tax rates (and tax laws) that have been enacted, or substantively enacted, by the end of the reporting period.

The measurement of deferred tax assets and liabilities reflects the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

q. Pajak penghasilan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

Pajak kini dan pajak tangguhan diakui sebagai beban atau penghasilan dalam laba rugi, kecuali untuk pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui, diluar laba rugi (baik dalam penghasilan komprehensif lain maupun secara langsung di ekuitas), dalam hal tersebut pajak juga diakui diluar laba rugi atau yang timbul dari akuntansi awal kombinasi bisnis. Dalam kombinasi bisnis, pengaruh pajak termasuk dalam akuntansi kombinasi bisnis.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan ketika aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang memiliki intensi untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

r. Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik perusahaan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

q. Income tax (continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

Current and deferred tax are recognized as an expense or income in profit or loss, except when they relate to items that are recognized outside of profit or loss (whether in other comprehensive income or directly in equity), in which case the tax is also recognized outside of profit or loss, or where they arise from the initial accounting for a business combination. In the case of a business combination, the tax effect is included in the accounting for the business combination.

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities and when they relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities when there is an intention to settle its current tax assets and current tax liabilities on a net basis or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

r. Basic earnings per share

Basic earnings per share are computed by dividing the net profit attributable to the owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

3. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

3. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (CONTINUED)

s. Segmen operasi

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Perusahaan yang secara regular direview oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);

b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan

c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penillaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

s. Operating segment

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Company that are regularly reviewed by the chief operating decision-maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

a) that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

t. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang memerlukan penyesuaian (peristiwa penyesuaian), jika ada, tercermin dalam laporan keuangan. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), jika jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

t. Events after the reporting period

Events that occur after the reporting period that are required adjustments (adjusting events), if any, are reflected in the financial statements. Events occur after the reporting period that are not required adjustments (non-adjusting events), if material, are disclosed in the financial statements.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, yang dijelaskan dalam Catatan 3, manajemen diwajibkan untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi tentang jumlah tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia dari sumber lain. Estimasi dan asumsi yang terkait didasarkan pada pengalaman historis dan faktor-faktor lain yang dianggap relevan. Hasil aktualnya mungkin berbeda dari estimasi tersebut

Estimasi dan asumsi yang mendasari ditelaah secara berkelanjutan. Revisi estimasi akuntansi diakui dalam periode dimana estimasi tersebut direvisi jika revisi hanya mempengaruhi periode tersebut, atau pada periode revisi dan periode masa depan jika revisi mempengaruhi periode saat ini dan periode masa depan.

Pertimbangan Kritis dalam Penerapan Kebijakan Akuntansi

Dalam menerapkan kebijakan akuntansi Perusahaan, manajemen tidak membuat pertimbangan kritis yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah yang yang diakui dalam laporan keuangan, selain yang melibatkan estimasi yang disebutkan di bawah ini.

Sumber Utama Ketidakpastian Estimasi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama ketidakpastian estimasi lainnya pada akhir periode pelaporan, yang memiliki risiko signifikan yang mengakibatkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya dijelaskan di bawah ini:

Liabilitas Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji. Walaupun asumsi Perusahaan dianggap telah sesuai dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan akan berdampak material terhadap liabilitas imbalan kerja Perusahaan.

Nilai tercatat liabilitas imbalan kerja dan asumsi dari aktuaris diungkapkan dalam Catatan 18.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

In the application of the Company's accounting policies, which are described in Note 3, management is required to make judgments, estimates, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised if the revision affects only that period, or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

Critical Judgments in Applying Accounting Policies

In applying the Company's accounting policies, management has not made critical judgments that have a significant effect on the amounts recognized in the financial statements, apart from those involving estimations, which are dealt with below.

Key Sources of Estimation Uncertainty

The key assumptions concerning future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are discussed below:

Employee Benefits Obligation

The determination of provision for employment benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate and rate of salary increase. While it is believed that the Company's assumptions are appropriate and reasonable, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the Company's employee benefits obligation.

The carrying amount of employee benefits obligation and the actuarial assumptions are disclosed in Note 18.

5. KAS DAN SETARA KAS / *5. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Kas			***Cash on hand***
Rupiah	461.061.434	43.221.047	*Rupiah*
Dolar Amerika Serikat	-	924.960	*United States Dollar*
Jumlah kas	**461.061.434**	**44.146.007**	***Total cash on hand***
Kas di Bank			***Cash in Banks***
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	24.918.418.080	91.009.440	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Indonesia Tbk	5.615.917.812	477.161.216	*PT Bank CIMB Niaga Indonesia Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	585.383.694	658.657.913	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank KEB Hana Bank	900.000	-	*PT Bank KEB Hana Bank*
	31.120.619.586	**1.226.828.569**	
Dolar Amerika Serikat			***US Dollar***
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	9.696.975.348	751.716.071	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Indonesia Tbk	162.006.197	155.787.467	*PT Bank CIMB Niaga Indonesia Tbk*
PT Bank KEB Hana Bank	37.314.019	34.828.599	*PT Bank KEB Hana Bank*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	24.078.310	23.891.871	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
	9.920.373.874	**966.224.008**	
Euro Eropa			***Euro***
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	13.662.545	13.926.032	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
	13.662.545	**13.926.032**	
Jumlah kas di bank	**41.054.656.005**	**2.206.978.609**	***Total cash on bank***
Jumlah kas dan setara kas	**41.515.717.439**	**2.251.124.616**	***Total cash and cash equivalents***

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi.

There are no cash and cash equivalent balances to related parties.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya dan tidak dijaminkan untuk pinjaman.

As of December 31, 2024 and 2023, there is no restricted cash and cash equivalents and is not pledged as collateral for loans.

6. PIUTANG USAHA / ***6. TRADE RECEIVABLES***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Pihak ketiga:			***Third parties:***
PT Ridho Agung Mitra Abadi	2.174.891.679	286.923.900	*PT Ridho Agung Mitra Abadi*
PT Sri Rejeki Isman Tbk	1.575.176.650	480.923.750	*PT Sri Rejeki Isman Tbk*
PT Parkland World Indonesia	1.394.001.268	872.100.694	*PT Parkland World Indonesia*
PT Dayup Indo	491.560.650	105.444.738	*PT Dayup Indo*
PT Howard Jeon Glove Indonesia	456.201.067	476.619.953	*PT Howard Jeon Glove Indonesia*
PT Inti Dragon	423.909.000	202.687.719	*PT Inti Dragon*
PT Adira Semesta Industry	325.208.348	109.519.904	*PT Adira Semesta Industry*
PT Sinar Limamas Kontindo	290.835.811	390.328.211	*PT Sinar Limamas Kontindo*
PT Sinar Utama Sejahtera	288.015.736	150.277.925	*PT Sinar Utama Sejahtera*
PT Woneel Midas Leathers	255.259.754	43.167.090	*PT Woneel Midas Leathers*
PT Thian Sun Indonesia	222.690.047	214.746.656	*PT Thian Sun Indonesia*
PT Futari Mecca Utama	208.234.611	122.233.200	*PT Futari Mecca Utama*
PT Seyon Indonesia	194.173.150	150.038.300	*PT Seyon Indonesia*
PT Mercindo Global Manufaktur	182.844.203	94.998.002	*PT Mercindo Global Manufaktur*
PT Hoki Langgeng Makmur	180.163.760	326.940.261	*PT Hoki Langgeng Makmur*
PT Sari Warna Asli Textile	178.860.750	-	*PT Sari Warna Asli Textile*
PT Id Apparel Indonesia	158.774.979	246.783.610	*PT Id Apparel Indonesia*
PT Samku Glove Indonesia	155.443.170	-	*PT Samku Glove Indonesia*
PT Fronte Classic Indonesia	143.927.040	-	*PT Fronte Classic Indonesia*
PT Surabaya Noor Leather	135.625.000	108.668.000	*PT Surabaya Noor Leather*
PT Holi Karya Sakti	133.490.850	56.236.425	*PT Holi Karya Sakti*
PT Persada Aman Sentosa	122.115.096	-	*PT Persada Aman Sentosa*
PT Pilar Makmur Utama	118.210.113	-	*PT Pilar Makmur Utama*
PT Dwi Prima Sentosa	102.810.000	-	*PT Dwi Prima Sentosa*
PT Hwa Seung Indonesia	5.498.312	376.507.804	*PT Hwa Seung Indonesia*
Lain-lain	1.758.880.131	1.493.193.048	*Others*
Jumlah piutang usaha pihak ketiga	**11.676.801.175**	**6.308.339.190**	***Total trade receivables third parties***
Cadangan kerugian kredit piutang usaha	(1.503.537.647)	(34.494.748)	*Allowance for credit losses*
Jumlah cadangan kerugian kredit piutang usaha	**(1.503.537.647)**	**(34.494.748)**	***Total allowance for credit losses***
Jumlah piutang usaha pihak ketiga – bersih	**10.173.263.528**	**6.273.844.442**	***Total trade receivables third parties – net***
Jumlah piutang usaha – bersih	**10.173.263.528**	**6.273.844.442**	***Total trade receivables – net***

Mutasi cadangan kerugian kredit piutang usaha adalah sebagai berikut :

Movements in the allowance for credit losses of trade receivables are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Saldo awal	34.494.748	58.487.461	*Beginning balance*
Penambahan	1.503.537.647	17.204.868	*Additional*
Pemulihan	(34.494.748)	(41.197.581)	*Recovery*
Jumlah cadangan kerugian kredit piutang usaha	**1.503.537.647**	**34.494.748**	***Total allowance for credit losses of trade receivable***

6. PIUTANG USAHA (LANJUTAN) / ***6. TRADE RECEIVABLES (CONTINUED)***

Rincian umur piutang dihitung adalah sebagai berikut: / *The detail of aging summary of receivables is as follows:*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Lancar	4.467.761.993	5.433.556.708	*Current*
Jatuh tempo:			*Due:*
1 – 60 hari	4.496.442.941	795.730.303	*1 – 60 days*
61 – 90 hari	857.309.311	79.052.179	*61 – 90 days*
>120 hari	1.855.286.930	-	*>120 days*
Cadangan kerugian kredit piutang usaha	(1.503.537.647)	(34.494.748)	*Allowance for credit losses*
Jumlah piutang usaha	**10.173.263.528**	**6.273.844.442**	***Total trade receivables***

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat piutang usaha yang dijaminkan oleh Perusahaan. / *As of December 31, 2024, and 2023, there are no trade receivables pledged as collateral by the Company.*

Perusahaan menerapkan cadangan kerugian kredit ekspektasian untuk seluruh piutang usaha – pihak ketiga. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha – pihak ketiga telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa. / *The Company's applies expected credit loss reserves for all trade receivables - third parties. To measure expected credit losses, trade receivables – third parties have been grouped based on similar credit risk characteristics and maturity times.*

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan akun piutang usaha – pihak ketiga pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha – pihak ketiga yang dibentuk adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagih piutang usaha – pihak ketiga. / *Based on the results of a review of the condition of third-party trade receivables accounts as of December 31, 2024, and 2023, management is of the opinion that the allowance for impairment losses on trade receivables - third parties established is sufficient to cover possible losses on uncollectible receivables business – third parties.*

7. PIUTANG LAIN – LAIN / ***7. OTHER RECEIVABLES***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Lancar			***Current***
Pihak ketiga			***Third parties***
Karyawan	37.503.940	47.748.198	*Employee*
Jumlah piutang lain-lain pihak ketiga	**37.503.940**	**47.748.198**	***Total other receivable third parties***
Tidak Lancar			***Non-Current***
Pihak berelasi			***Related parties***
Chung Tae Sung	72.722.457.635	61.924.705.648	*Chung Tae Sung*
Jumlah piutang lain-lain pihak berelasi	**72.722.457.635**	**61.924.705.648**	***Total other receivable related parties***
Pihak ketiga			***Third parties***
Karyawan	-	28.164.545	*Employee*
Jumlah piutang lain-lain pihak ketiga	**-**	**28.164.545**	***Total other receivable third parties***
Jumlah piutang lain – lain	**72.759.961.575**	**62.000.618.391**	***Total other receivables***

7. PIUTANG LAIN – LAIN (LANJUTAN)

Perjanjian piutang lain-lain pihak berelasi

Chung Tae Sung

Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo piutang lain-lain Chung Tae Sung sebesar Rp72.722.457.635 merupakan piutang lain-lain kepada kepada pihak berelasi. Berdasarkan perjanjian nomor 018/SHA/XI/2024, Perusahaan memberikan pinjaman sebesar Rp72.722.457.635 dengan jangka waktu 5 bulan sejak ditandatanganinya perjanjian tertanggal 14 November 2024 dan dapat diperpanjang jangka waktunya berdasarkan kesepakatan tertulis oleh para pihak sejak ditandatanganinya perjanjian. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 7% p.a.

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo piutang lain-lain Chung Tae Sung sebesar Rp61.924.705.648 merupakan piutang lain-lain kepada kepada pihak berelasi. Berdasarkan perjanjian nomor 001/SHA/XII/2023, Perusahaan memberikan pinjaman sebesar Rp61.924.705.648 dengan jangka waktu 1 bulan sejak ditandatanganinya perjanjian tertanggal 28 Desember 2023 dan dapat diperpanjang jangka waktunya berdasarkan kesepakatan tertulis oleh para pihak sejak ditandatanganinya perjanjian. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga dan telah dilunasi sepenuhnya per 31 Januari 2024.

Seluruh piutang lain-lain kepada pihak ketiga dan pihak berelasi pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Berdasarkan evaluasi manajemen, tidak terdapat penurunan atas nilai piutang lain-lain Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Untuk tujuan penilaian penurunan nilai, piutang lain lain dianggap memiliki risiko kredit yang minimal, karena waktu pembayaran dikendalikan penuh oleh perusahaan dengan mempertimbangkan pembayaran kredit yang dilakukan oleh pemegang saham secara bertahap dan tidak terdapat peningkatan signifikan dalam risiko gagal bayar piutang sejak pengakuan awal.

Sifat, hubungan, dan ikhtisar transaksi dengan pihak berelasi dijelaskan dalam Catatan 28.

7. OTHER RECEIVABLES (CONTINUED)

Other receivable agreements with related parties

Chung Tae Sung

As of December 31, 2024, Chung Tae Sung's other receivables balance of Rp72,722,457,635 represents other receivables to related parties. Based on agreement number 018/SHA/XI/2024, the Company provides a loan of Rp72,722,457,635 with a term of 5 months since the signing of the agreement dated November 14, 2024, and can be extended based on a written agreement by the parties since the signing of the agreement. This loan bears interest at 7% p.a.

As of December 31, 2023, Chung Tae Sung's other receivables balance of Rp61,924,705,648 represents other receivables from related parties. Based on agreement number 001/SHA/XII/2023, the Company provides a loan of Rp61,924,705,648 with a term of 1 month from the signing of the agreement dated 28 December 2023 and the term can be extended based on written agreement by the parties since the signing of the agreement. This loan does not bear interest and has been fully repaid as of January 31, 2024.

All other receivables to third parties and related parties as of December 31, 2024, and 2023 are unrelated to the Company's business activities.

Based on management's evaluation, there was no impairment in the value of the Company's other receivables as of December 31, 2024, and 2023.

To assess impairment, other receivables are considered to have minimal credit risk, because the company fully controls the timing of payment by considering credit payments made by shareholders in stages and there has been no significant increase in the risk of default on receivables since initial recognition.

The nature, relationship, and summary of transactions with related parties were described in Note 28.

8. PERSEDIAAN / *8. INVENTORIES*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Bahan baku	4.415.663.324	3.168.698.727	*Raw materials*
Barang dalam proses	2.511.535.013	3.470.248.403	*Work in process*
Barang jadi	9.370.207.510	10.864.738.394	*Finished goods*
Persediaan barang usang	(53.031.856)	(53.031.856)	*Obsolete inventory*
Jumlah persediaan	**16.244.373.991**	**17.450.653.668**	***Total inventory***

Pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, Perusahaan telah mengasuransikan persediaan kepada PT Meritz Korindo Insurance. Asuransi ini melindungi terhadap risiko kerusakan termasuk didalamnya risiko kebakaran, gempa bumi, banjir, dan lain-lain dengan nilai pertanggungan sebesar $AS242.387.

As of December 31, 2024, and December 31, 2023, the Company has insured its inventories with PT Meritz Korindo Insurance. This insurance protects against the risk of damage including the risk of fire, earthquake, flood, etc. with a total coverage of US$242,387.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa nilai tercatat persediaan tersebut di atas tidak melebihi nilai realisasi bersihnya dan oleh karena itu, tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk menyesuaikan nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi bersihnya.

As of December 31, 2024, and 2023, the Company's management believes that the carrying value of the inventories mentioned above does not exceed their net realizable value and therefore, no allowance for impairment losses is required to adjust the carrying value of the inventories to their net realizable value.

9. PORTOFOLIO EFEK / *9. MARKETABLE SECURITIES*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	-	16.717.249	*Financial assets measured at fair value through profit or loss*
Jumlah	**-**	**16.717.249**	***Total***

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat portofolio efek yang dijadikan jaminan.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no marketable securities pledged as collateral.

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi Perusahaan meliputi sebagai berikut :

The Company's financial assets, at fair value through profit or loss, consist of the following:

Efek ekuitas / ***Equity securities***

Efek ekuitas terdiri dari beberapa efek ekuitas yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia yang dicatat berdasarkan harga kuotasi pasar (hierarki nilai wajar tingkat 1).

The equity securities consist of several equity securities listed on the Indonesia Stock Exchange that are recorded based on quoted market prices (fair value hierarchy level 1).

9. PORTOFOLIO EFEK (LANJUTAN) / ***9. MARKETABLE SECURITIES (CONTINUED)***

Rincian portofolio efek Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

The details of the Company's marketable securities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember 2023 / *December 31, 2023*		
Efek/ *Securities*	**Biaya perolehan/ *Acquisition Cost***	**Nilai wajar/ *Fair value***	**Keuntungan (kerugian) yang belum terealisasi/ *Unrealized gain or loss***
PT Mitra Angkasa Sejahtera Tbk	33.430.000	16.715.120	(16.714.880)
PT Kb Bukopin Tbk	2.574	720	(1.854)
PT Nanotech Indonesia Global Tbk	-	120	120
PT Sigma Energy Compressindo Tbk	-	880	880
PT Trimegah Karya Pratama Tbk	-	100	100
PT Winner Nusantara Jaya Tbk	-	279	279
PT WIR Asia Tbk	-	30	30
Jumlah/ *Total*	**33.432.574**	**16.717.249**	**(16.715.325)**

10. BIAYA DIBAYAR DIMUKA DAN UANG MUKA / ***10. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Biaya dibayar dimuka			***Prepaid expenses***
Asuransi	151.061.729	73.247.391	*Insurance*
Uang muka			***Advances***
Pembelian bahan baku	218.208.895	670.138.931	*Purchase of raw material*
Jumlah beban dibayar dimuka dan uang muka	**369.270.624**	**743.386.322**	***Total prepaid expenses and advances***

11. ASET LAIN-LAIN / ***11. OTHER ASSETS***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Biaya keanggotaan golf	1.237.500.000	-	*Golf membership*
Uang jaminan	244.891.456	197.888.320	*Deposit guarantee*
Biaya emisi saham	-	3.055.390.712	*Share emission costs*
Jumlah aset lain-lain	**1.482.391.456**	**3.253.279.032**	***Total other assets***

Uang jaminan merupakan uang jaminan yang dibayar oleh Perusahaan ke PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk untuk transaksi pembelian gas dengan PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk.

Deposit guarantee is a security deposit paid by the Company to PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk for the gas purchase transaction with PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk.

Pada 31 Desember 2023, terdapat biaya emisi saham sebesar Rp 3.253.279.032 yang terdiri dari seluruh biaya yang dilakukan selama proses IPO.

As of December 31, 2023, there were share issuance costs of Rp 3,253,279,032, consisting of all costs incurred during the IPO process.

12. ASET TETAP / *12. PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*					
	Saldo awal / ***Beg. Balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan dan reklasifikasi/** ***Deductions and reclassification***	**Revaluasi/** ***Revaluation***	**Saldo akhir/** ***End. Balance***	
Biaya perolehan						***At cost***
Kepemilikan langsung:						***Directly owned:***
Tanah	367.045.400	-	-	54.197.954.600	54.565.000.000	*Land*
Bangunan	3.532.942.660	217.576.000	-	-	3.750.518.660	*Building*
Mesin	31.689.522.513	29.815.902.700	(201.816.343)	-	61.707.241.556	*Machinery*
Kendaraan	2.613.779.544	2.600.000.000	152.736.817	-	5.061.042.727	*Vehicle*
Perabotan, perlengkapan dan peralatan	1.926.884.660	158.631.651	201.816.343	-	1.883.699.968	*Furniture, fixtures, and equipment*
Jumlah biaya perolehan	**40.130.174.777**	**32.792.110.351**	**152.736.817**	**54.197.954.600**	**126.967.502.911**	***Total cost***
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:						***Directly owned:***
Bangunan	3.040.767.313	75.394.022	-	-	3.116.161.335	*Building*
Mesin	19.479.082.096	553.393.764	(193.894.569)	-	20.226.370.429	*Machinery*
Kendaraan	1.749.500.226	605.695.463	152.736.817	-	2.202.458.872	*Vehicle*
Perabotan, perlengkapan dan peralatan	1.451.118.911	183.896.072	193.894.569	-	1.441.120.414	*Furniture, fixtures, and equipment*
Jumlah akumulasi penyusutan	**25.720.468.546**	**1.418.379.321**	**152.736.817**	**-**	**26.986.111.050**	***Total accumulated depreciation***
Nilai buku bersih	**14.409.706.231**				**99.981.391.861**	***Net book value***

12. ASET TETAP (LANJUTAN) / *12. PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT (CONTINUED)*

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*				
	Saldo awal / *Beg. Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo akhir/ *End. Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Kepemilikan langsung:					***Directly owned:***
Tanah	367.045.400	-	-	367.045.400	*Land*
Bangunan	3.494.713.660	38.229.000	-	3.532.942.660	*Building*
Mesin	27.941.458.120	3.777.870.644	29.806.251	31.689.522.513	*Machinery*
Kendaraan	2.613.779.544	-	-	2.613.779.544	*Vehicle*
Perabotan,perlengkapan dan peralatan	1.457.002.106	469.882.554	-	1.926.884.660	*Furniture, fixtures, and equipment*
Jumlah biaya perolehan	**35.873.998.830**	**4.285.982.198**	**29.806.251**	**40.130.174.777**	***Total cost***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Kepemilikan langsung:					***Directly owned:***
Bangunan	3.013.796.466	26.970.847	-	3.040.767.313	*Building*
Mesin	18.382.909.645	1.125.978.702	29.806.251	19.479.082.096	*Machinery*
Kendaraan	1.479.715.226	269.785.000	-	1.749.500.226	*Vehicle*
Perabotan, perlengkapan dan peralatan	1.314.629.848	136.489.063	-	1.451.118.911	*Furniture, fixtures, and equipment*
Jumlah akumulasi penyusutan	**24.191.051.185**	**1.559.223.612**	**29.806.251**	**25.720.468.546**	***Total accumulated depreciation***
Nilai Buku Bersih	**11.682.947.645**			**14.409.706.231**	***Net Book Value***

Beban penyusutan pada tahun 31 Desember 2024 dan 2023 dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses in December 31, 2024, and 2023 are allocated as follows:

	2024	**2023**	
Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:			***Depreciation expense was allocated as follows:***
Beban pokok penjualan (Catatan 24)	714.045.914	1.152.949.549	*Cost of sales (Note 24)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	704.333.407	406.274.063	*General and administrative expenses (Note 25)*
Jumlah beban penyusutan	**1.418.379.321**	**1.559.223.612**	***Total depreciation expenses***

Asuransi:

Pada tahun 2024, Perusahaan mengasuransikan aset tetap berupa bangunan, mesin, dan peralatan kepada PT Meritz Korindo Insurance. Asuransi ini melindungi terhadap risiko kerusakan termasuk didalamnya risiko kebakaran, gempa bumi, banjir, dan lain-lain dengan nilai pertanggungan sebesar $AS2.184.409. Untuk aset tetap kendaraan, Perusahaan mengasuransikan aset tersebut kepada PT Asuransi Ramayana dengan nilai pertanggungan sebesar Rp4.720.000.000.

Insurance:

In 2024, the Company insured its property, plant, and equipment in the form of buildings, machinery, and equipment with PT Meritz Korindo Insurance. This insurance protects against the risk of damage including the risk of fire, earthquake, flood, and others with a sum insured of US $2,184,409. For fixed assets of vehicles, the Company insures these assets to PT Asuransi Ramayana with a total coverage of Rp4,720,000,000.

12. ASET TETAP (LANJUTAN)

12. PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT (CONTINUED)

Pada tahun 2023, Perusahaan mengasuransikan aset tetap berupa bangunan, mesin, dan peralatan kepada PT Meritz Korindo Insurance. Asuransi ini melindungi terhadap risiko kerusakan termasuk didalamnya risiko kebakaran, gempa bumi, banjir, dan lain-lain dengan nilai pertanggungan sebesar $AS2.184.409. Untuk aset tetap kendaraan, Perusahaan mengasuransikan aset tersebut kepada PT Asuransi Ramayana dengan nilai pertanggungan sebesar Rp1.458.600.000.

In 2023, the Company insured its property, plant, and equipment in the form of buildings, machinery, and equipment with PT Meritz Korindo Insurance. This insurance protects against the risk of damage including the risk of fire, earthquake, flood, and others with a sum insured of US $2,184,409. For fixed assets of vehicles, the Company insures these assets to PT Asuransi Ramayana with a total coverage of Rp1,458,600,000.

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

The management of the Company believes that such a sum insured is adequate to cover any possible losses from the risks.

Revaluasi:

Tanah dicatat berdasarkan nilai revaluasi berdasarkan laporan jasa penilai independen yaitu KJPP Nirboyo Adiputro, Dewi Apriyanti dan Rekan. Dasar penilaian yang diterapkan adalah nilai pasar, pada tanggal 31 Desember 2024 dengan rincian sebagai berikut:

Revaluation:

The land is recorded based on the revaluation value based on the report of independent appraisal services, namely KJPP Nirboyo Adiputro, Dewi Apriyanti, and Rekan. The basis of the assessment applied is the market value, as of December 31, 2024 with the following details:

31 Desember 2024/ *December 31, 2024*

Nama Penilai/ *Appraiser Name*	Nomor Laporan/ *Report Number*	Tanggal laporan/ *Report Date*	Tanggal Penilaian/ *Valuation Date*	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai pasar/ *Market value*	Selisih revaluasi/ *Revaluation difference*
KJPP Nirboyo Adiputro, Dewi Apriyanti dan Rekan	00433/2.0018-00/PI/09/0496/1/VII/2024	25 Juli 2024	30 Juni 2024	367.045.400	54.565.000.000	54.197.954.600

Jika revaluasi menghasilkan nilai yang lebih rendah dari nilai aset tercatat maka penurunan nilai ini, pertama akan mengurangi surplus revaluasi, setelah tidak ada lagi, maka akan mengurangi saldo laba. Dengan pencatatan tersebut, maka Perusahaan akan mengakui penurunan nilai, ketika revaluasi menghasilkan nilai aset lebih rendah dari nilai tercatat.

If the revaluation results in a value that is lower than the carrying value of the asset, this decrease in value will first reduce the revaluation surplus, after which it no longer exists, it will reduce retained earnings. With this recording, the Company will recognize impairment, when the revaluation results in the asset value being lower than the carrying amount.

Selisih nilai wajar dengan nilai tercatat entitas sebesar Rp 54.565.000.000 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 diakui sebagai “Penghasilan Komprehensif Lain – Surplus Revaluasi” pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The difference between the fair value and the entity's carrying value of Rp 54,565,000,000 for the year ended December 31, 2024, is recognized as "Other Comprehensive Income - Revaluation Surplus" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Dalam menentukan nilai wajar, penilai independen menggunakan metode penilaian pendekatan pasar *(market approach)*, dengan metode perbandingan data pasar.

In determining fair value, the independent appraiser uses the market approach valuation method, with the market data comparison method.

12. ASET TETAP (LANJUTAN)

12. PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT (CONTINUED)

Penjualan aset tetap

Sale of fixed assets

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan melakukan penjualan aset tetap berupa kendaraan dan mesin dengan rincian sebagai berikut:

On December 31, 2024, and 2023, the Company sold fixed assets in the form of vehicles and machinery with the following details:

	2024	2023	
Penerimaan dari penjualan	193.513.474	55.500.000	*Receipt from sales*
Nilai buku bersih	-	-	*Net book value*
Keuntungan penjualan aset tetap	**193.513.474**	**55.500.000**	***Total depreciation expenses***

Aset tetap berupa bangunan telah dijaminkan ke PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk (Catatan 16).

The property, plant, and equipment of the building have been pledged as collateral for a loan from PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk (Note 16).

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset sewa pembiayaan dan tidak terdapat komitmen kontraktual dalam perolehan aset tetap.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no finance lease assets and there are no contractual commitments to acquire property, plant, and equipment.

Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan sebagai penunjang Operasional Perusahaan adalah sebesar Rp 15.025.851.067 yang terdiri dari aset mesin, kendaraan, dan peralatan.

As of December 31, 2024, the cost of property, plant, and equipment that have been fully depreciated but are still used to support the Company's operations amounted to Rp15,025,851,067 which consists of machinery, vehicles, and equipment assets.

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan sebagai penunjang Operasional Perusahaan adalah sebesar Rp14.136.067.783 yang terdiri dari aset mesin, kendaraan, dan peralatan.

As of December 31, 2023, the cost of property, plant, and equipment that have been fully depreciated but are still used to support the Company's operations amounted to Rp14,136,067,783 which consists of machinery, vehicles, and equipment assets.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat aset tetap yang tidak dipakai sementara.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no fixed assets that are not used temporarily.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat aset tetap yang berasal dari hibah.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no fixed assets originating from grants.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia dijual.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no fixed assets that have been discontinued from active use and are not classified as available for sale.

Manajemen telah mengkaji ulang atas estimasi umur ekonomis, metode penyusutan, dan nilai residu pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management has reviewed the estimated economic life, depreciation method, and residual value as of December 31, 2024, and 2023.

Berdasarkan penilaian manajemen Perusahaan, tidak ada kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Based on the management's assessment of the Company, no events or changes in circumstances indicate a permanent decline in the value of property, plant, and equipment as of December 31, 2024, and 2023.

13. UTANG USAHA / *13. TRADE PAYABLES*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Pihak ketiga:			***Third parties:***
Hyosung Dong Nai Nylon Co., Ltd	1.303.303.680	-	*Hyosung Dong Nai Nylon Co., Ltd*
Shitec Zhangjiagang Technology Co.,Ltd	742.165.311	-	*Shitec Zhangjiagang Technology Co., Ltd*
Suzhou Kelun International Trade Co.,Ltd	407.282.400	-	*Suzhou Kelun International Trade Co.,Ltd*
Young Jin Chemical Industries Co.,Ltd.	219.399.150	-	*Young Jin Chemical Industries Co., Ltd.*
PT Trimitra Aneka Chemindo	107.739.208	-	*PT Trimitra Aneka Chemindo*
PT Mulya Adhi Paramita	83.151.765	-	*PT Mulya Adhi Paramitas*
PT Malik Bangun Persada	-	64.400.000	*PT Malik Bangun Persada*
PT Warna Prima	-	60.384.000	*PT Warna Prima*
Lain – lain dibawah Rp50.000.000	190.536.279	131.367.524	*Others below of Rp50,000,000*
Jumlah utang usaha	**3.053.577.793**	**256.151.524**	***Total trade payables***

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat utang usaha yang dikenakan bunga.

As of December 31, 2024, and 2023, there are no business debts that bear interest.

14. UANG MUKA PELANGGAN / *14. ADVANCES FROM CUSTOMER*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
PT Anugerah Berkah Industri	-	7.440.000	*PT Anugerah Berkah Industri*
Tjandra	-	2.714.600	*Tjandra*
Jumlah uang muka pelanggan	**-**	**10.154.600**	***Total advances from customer***

Uang muka pelanggan merupakan transaksi uang muka yang diberikan oleh pelanggan untuk membeli produk Perusahaan dan barang tersebut belum dikirimkan ke pelanggan.

Advance from customers are down payment transactions given by customers to purchase Company products and the goods have not yet been sent to the customer.

15. BEBAN YANG MASIH HARUS DIBAYAR / *15. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Gaji	345.797.343	303.613.833	*Salary*
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	98.540.393	49.948.640	*PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk*
Jasa profesional	89.000.000	89.000.000	*Professional fee*
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) Tbk	49.274.378	35.471.323	*PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) Tbk*
BPJS Ketenagakerjaan	11.801.867	53.613.341	*BPJS Ketenagakerjaan*
Jumlah beban yang masih harus dibayar	**594.413.981**	**531.647.137**	***Total accrued expenses***

16. UTANG BANK / ***16. BANK LOAN***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
PT Bank Woori Saudara 1906 Tbk	45.253.600.000	45.477.200.000	*PT Bank Woori Saudara 1906 Tbk*
Jumlah utang bank jangka pendek	**45.253.600.000**	**45.477.200.000**	***Total bank loan short-term***

Berdasarkan perubahan terakhir perjanjian kredit C2023-180 (ID016038088) tanggal 10 Oktober 2024, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit dari PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk dengan berupa fasilitas *"Revolving Loan*" dengan limit kredit sebesar 1.484.000 dolar Amerika Serikat Pinjaman tersebut digunakan sebagai modal kerja Perusahaan. Suku bunga pinjaman tersebut sebesar 3M CME TERM SOFR + 2% pertahun. Jangka waktu pinjaman tersebut telah diperpanjang hingga 16 April 2025.

Based on the latest amendment to the credit agreement number C2023-180 (ID016038088) dated October 10, 2024, the Company obtained a credit facility from PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk in the form of a "Revolving Loan" facility with a credit limit of USD1,484,000. The loan is used as the Company's working capital. The loan interest rate is 3M CME TERM SOFR + 2% per annum. The loan term has been extended until April 16, 2025.

Pada tanggal 05 Februari 2024, terdapat penurunan suku bunga yang akan berlaku efektif pada maret 2024 yang semula suku bunganya 3M CME Term SOFR + 2,6% p.a in adv dan 3M CME Term SOFR + 2,8% p.a in adv menjadi 3M CME Term SOFR + 2% p.a in adv.

On February 05, 2024, there will be a reduction in interest rates which will be effective in March 2024, from 3M CME Term SOFR + 2.6% p.a in adv and 3M CME Term SOFR + 2.8% p.a in adv to 3M CME Term SOFR + 2% p.a in adv.

Berdasarkan perjanjian kredit nomor C2023-190 dan C2023-179 tanggal 18 April 2023, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit dari PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk dengan berupa fasilitas "Revolving Loan" dengan limit kredit masing-masing sebesar 1.556.000 dolar Amerika Serikat dan 1.450.000 dolar dan Amerika Serikat. Pinjaman tersebut digunakan sebagai modal kerja Perusahaan. Suku bunga pinjaman tersebut masing-masing sebesar 3M CME TERM SOFT + 2,8% pertahun dan 3M CME TERM SOFT + 2,6% pertahun. Jangka waktu pinjaman tersebut telah diperpanjang hingga 18 April 2024.

Based on the credit agreement numbers C2023-190 and C2023-179 dated April 18, 2023, the Company obtained a credit facility from PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk in the form of a "Revolving Loan" facility with a credit limit of USD1,556,000 and USD1,450,000 respectively. The loan is used as the Company's working capital. The loan interest rate is 3M CME TERM SOFT + 2,8% per annum and 3M CME TERM SOFT + 2,6% per annum respectively. The loan term has been extended until April 18, 2024.

JAMINAN / ***COLLATERAL***

- Jaminan yang diberikan sehubungan dengan fasilitas kredit tersebut adalah sebagai berikut:
- Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No.4 terletak di Desa Bojong, Kecamatan Cikupa, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 15.590 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00731/V/B terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 108 M2 terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;

- *The collateral required by this credit facility are as follows:*
- *Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No.4 located at Desa Bojong, Kecamatan Cikupa, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 15.590 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00731/V/B located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 108 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*

16. UTANG BANK (LANJUTAN)

JAMINAN (LANJUTAN)

- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00330/V/A terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 108 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00376/XI/A terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 108 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00377/XI/A terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 108 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00010/II/Fairway terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 96 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00017/II/Fairway terletak di Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, dengan luas area seluas 77 M2, terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;
- Tabungan Berjangka No.300931011957 terdaftar atas nama PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk dengan nilai AS$3.000 per bulan selama 1 (satu) tahun yang akan di gunakan untuk mengurangi nilai plafond Fasilitas Kredit;
- Jaminan Pribadi dari Chung Tae Sung.

16. BANK LOAN (CONTINUED)

COLLATERAL (CONTINUED)

- *Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00330/V/A located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 108 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00376/XI/A located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 108 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00377/XI/A located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 108 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Sertifikat Hak Milik atas Satan Rumah Susun (SHMSRS) No.00010/II/Fairway located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area of 96 M2, registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Sertifikat Hak Milik atas Satuan Rumah Susun (SHMSRS) No.00017/II/Fairway located at Desa Kelapa Dua, Kecamatan Curug, Kabupaten Tangerang, Province of Banten, with an area 77 M2, registered in the name PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk;*
- *Installment Deposit No.300931011957 registered in the name of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk dengan nilai US$3.000 per month for 1 (one) year which will be used to Decrease the Credit Facility limit;*
- *Personal Guarantee of Chung Tae Sung.*

17. PERPAJAKAN

17. TAXATION

a. Pajak dibayar dimuka

a. Prepaid tax

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
PPN masukan	1.162.766.652	-	*Vat-in*
Jumlah utang pajak	**1.162.766.652**	**-**	***Total taxes payables***

17. PERPAJAKAN (LANJUTAN) / ***17. TAXATION (CONTINUED)***

b. Utang pajak / ***b. Taxes payables***

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
PPN keluaran	-	532.032.704	*Vat-out*
Pajak penghasilan			*Tax articles*
PPh 29	815.675.885	1.063.563.172	*Articles 29*
PPh 21	13.297.271	18.054.552	*Articles 21*
PPh 23	1.134.732	2.309.700	*Articles 23*
PPh 22	129.168	-	*Articles 22*
Jumlah utang pajak	**830.237.056**	**1.615.960.128**	***Total taxes payables***

c. Pajak penghasilan badan / ***b. Corporate income tax***

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban (manfaat) pajak, seperti yang disajikan di laporan laba rugi dan taksiran laba kena pajak (rugi fiskal) yang dihitung oleh Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Reconciliation between income before (benefit) tax, as presented on the income statement, and provision income after tax (fiscal loss) is accounted for by the company for the years ended December 31, 2024, and 2023 as follows:

	2024	2023	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	11.917.126.622	7.268.304.423	*Income (loss) before income tax expenses*
Ditambah (dikurang) beda tetap:			***Add (less) permanent differences:***
Cadangan kerugian kredit	1.470.075.899	(23.992.713)	*Allowance for credit losses*
Perjamuan	24.269.700	16.558.950	*Entertainment*
Pajak	8.358.003	857.134.208	*Tax*
Pajak penghasilan bunga	4.133.606	-	*Interest income tax*
Sumbangan	800.000	4.271.200	*Donation*
Pendapatan bunga	(668.292.013)	(39.830.503)	*Interest income*
Persediaan barang usang	-	43.268.186	*Obsolete inventory*
Lain-lain	(7.143.109)	1.472.161.542	*Others*
Ditambah (dikurang) beda waktu:			***Add (less) temporary differences:***
Imbalan kerja	373.747.003	484.070.430	*Employee benefit*
Taksiran laba (rugi) fiskal	13.123.075.711	10.081.945.723	*Provision for taxable income (loss)*
Taksiran laba (rugi) fiskal – dibulatkan	13.123.076.000	10.081.946.000	*Provision for taxable income (loss) – rounded*
Taksiran laba (rugi) kena pajak setelah kompensasi rugi fiskal	**13.123.076.000**	**10.081.946.000**	***Estimated taxable profit (loss) after fiscal loss compensation***
Beban pajak penghasilan kini	2.887.076.720	2.218.028.120	*Current income tax expenses*
Pajak dibayar dimuka	(2.071.400.835)	(1.154.464.948)	*Prepaid income tax*
Taksiran utang pajak penghasilan	**815.675.885**	**1.063.563.172**	***Provision income tax payables***

17. PERPAJAKAN (LANJUTAN)

17. TAXATION (CONTINUED)

d. Pajak penghasilan tangguhan

Berdasarkan Undang-Undang Pajak Penghasilan No. 36 Tahun 2008, pengganti Undang-Undang Pajak Penghasilan No. 7 Tahun 1983, tarif pajak badan adalah sebesar 28% yang berlaku efektif 1 Januari 2009, sebesar 25% yang berlaku efektif 1 Januari 2010 dan sebesar 22% yang berlaku efektif 1 Januari 2020. Aset dan Liabilitas Pajak Tangguhan disesuaikan dengan tarif pajak yang berlaku pada periode ketika aset direalisasi dan liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak yang ditetapkan.

d. Deferred income tax

Based on Income Tax Law no. 36 of 2008, the replacement for Income Tax Law no. 7 of 1983, the corporate tax rate is 28% effective January 1, 2009, 25% effective January 1, 2010, and 22% effective January 1, 2020. Deferred Tax Assets and Liabilities are adjusted to the tax rates applicable on the period when assets are realized and liabilities are settled based on established tax rates.

Perhitungan jumlah aset dan liabilitas pajak tangguhan atas perbedaan waktu yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Calculation of total assets and liabilities deferred tax of temporary difference for years ended December 31, 2024, and 2023 as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Dikreditkan (dibebankan) ke Laporan Laba (rugi)/ *Credited (charged) to Statement of Profit or Loss***	**Dikreditkan (dibebankan) ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited (charged) to Other Comprehensive Income***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Beban imbalan kerja	530.746.295	82.224.340	(77.975.174)	534.995.461	*Employee benefit expense*
Aset (liabilitas) pajak tangguhan – bersih	**530.746.295**	**82.224.340**	**(77.975.174)**	**534.995.461**	***Deferred tax assets (liability) - net***

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Dikreditkan (dibebankan) ke Laporan Laba (rugi)/ *Credited (charged) to Statement of Profit or Loss***	**Dikreditkan (dibebankan) ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited (charged) to Other Comprehensive Income***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Beban imbalan kerja	393.769.910	106.495.495	30.480.890	530.746.295	*Employee benefit expense*
Aset (liabilitas) pajak tangguhan – bersih	**393.769.910**	**106.495.495**	**30.480.890**	**530.746.295**	***Deferred tax assets (liability) - net***

17. PERPAJAKAN (LANJUTAN) / ***17. TAXATION (CONTINUED)***

e. Beban (manfaat) pajak – bersih / ***e. Tax expenses (benefit) – net***

	2024	2023	
Beban pajak penghasilan kini			*Current income tax expenses*
Non-final	2.887.076.720	2.218.028.120	*Non-final*
Beban (manfaat) pajak tangguhan	(82.224.340)	(106.495.495)	*Corporate income tax expenses (benefit) – deferred*
Beban (manfaat) pajak – bersih	**2.804.852.380**	**2.111.532.625**	***Tax expenses (benefit) – net***

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tanggal dan tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 didasarkan pada estimasi perhitungan rugi kena pajak diatas dan digunakan oleh Perusahaan sebagai dasar untuk menyelesaikan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan badan.

The calculation of corporate income tax for the dates and years ending December 31, 2024 and 2023 is based on the estimated taxable loss calculation above and is used by the Company as a basis for completing the Annual Corporate Income Tax Return.

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA / ***18. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATION***

Pada tahun 2021, Perusahaan menyelenggarakan program imbalan kerja berdasarkan Undang-Undang Cipta Kerja No. 11/2020 yang dalam pelaksanaannya mengikuti PP No.35/2021 mengenai imbalan pasca kerja, sedangkan untuk tahun 2020 mengikuti Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003.

In 2021, the Company has an employee benefit program based on the Undang-undang Cipta Kerja no. 11/2020 which in its implementation follows PP No. 35/2021 regarding post-employment benefits, while for 2020, it follows the Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003.

Perusahaan telah menunjuk aktuaris, yaitu Kantor Konsultan Aktuaria (KKA) Bambang Sudradjad untuk melakukan perhitungan beban imbalan kerja seperti yang disyaratkan dalam PSAK 219 / 24 (revisi 2013), "Imbalan Kerja" pada 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan Laporan No. 750/TEK-BS/II/2025 tertanggal 18 Februari 2025 dan No. 683/TEK-BS/II/2024 tertanggal 5 Februari 2024.

The Company has appointed an actuary, namely the Bambang Sudradjad Actuarial Consultant Office (KKA) to calculate the employee benefit expense as required in PSAK 219/24 (revised 2013), "Employee Benefits" as of December 31, 2024 and 2023 based on Report No. 750/TEK-BS/II/2025 dated February 18, 2025 and No. 683/TEK-BS/II/2024 dated February 5, 2024.

Asumsi – asumsi dasar yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan pasca kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The basic assumptions used in determining the liability for post-retirement benefits as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024	31 Desember/ *December 31*, 2023	
Umur pensiun normal (tahun)	55	55	*Normal retirement age (year)*
Kenaikan gaji (per tahun)	5%	5%	*Salary increase (per year)*
Tingkat bunga diskonto (per tahun)	7,04%	6,54%	*Discount rate (per year)*
Tingkat bunga diskonto (per tahun) Kontrak	6,70%	6,25%	*Discount rate per annum – Contract*
Hasil yang diharapkan dari aktiva program per tahun	Tidak ada	Tidak ada	*Expected return on plan assets per annum*
Tingkat kematian	TMI – 2019	TMI – 2019	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% dari TMI – 2019	10% dari TMI – 2019	*Disable rate*
Tingkat pensiun dini	"Tidak diasumsikan/ *Not assumed*"	"Tidak diasumsikan/ *Not assumed*"	*Early retirement Rate*
Metode aktuaria	*Projected unit credit*	*Projected unit credit*	*Actuarial method*

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (LANJUTAN)

18. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS (CONTINUED)

Liabilitas imbalan kerja yang disajikan dalam laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Employee benefit liabilities which are presented in the statements of financial position are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	2.378.408.045	2.359.093.653	*Present value of defined benefit obligations*
Nilai wajar asset program	-	-	*Fair value of plan assets*
Defisit/ (surplus)	2.378.408.045	2.359.093.653	*Deficit / (surplus)*
Batas atas aset	-	-	*Asset celling*
Liabilitas bersih	**2.378.408.045**	**2.359.093.653**	***Net liabilities***

Beban imbalan kerja yang diakui sebagai bagian dari beban usaha pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Employee benefit expenses which were presented in as part of operating expenses in statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	2024	**2023**	
Biaya jasa kini	369.958.519	414.265.674	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(139.585.337)	(40.557.532)	*Past service cost*
Biaya bunga	143.373.821	110.362.288	*Interest cost*
Total	**373.747.003**	**484.070.430**	***Total***

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Mutations of long-term employee benefit obligations for the year ended December 31, 2024, and 2023 are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Saldo awal	2.359.093.653	1.736.473.723	*Beginning balance*
Biaya jasa kini	369.958.519	414.265.674	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(139.585.337)	(40.557.532)	*Past service cost*
Biaya bunga	143.373.821	110.362.288	*Interest cost*
Keuntungan atau kerugian akturia	(354.432.611)	138.549.500	*Actuarial gain or loss*
Jumlah liabilitas akhir tahun	**2.378.408.045**	**2.359.093.653**	***Balance of obligation at the end of the year***

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (LANJUTAN)

18. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (CONTINUED)

Asumsi aktuarial yang signifikan untuk penentuan kewajiban imbalan pasti adalah tingkat diskonto dan kenaikan gaji yang diharapkan. Analisis sensitivitas di bawah ini ditentukan berdasarkan masing-masing perubahan asumsi yang mungkin terjadi pada akhir periode pelaporan, dengan semua asumsi lain konstan.

Significant actuarial assumptions for the determination of the defined obligation are discount rate and expected salary increase. The sensitivity analysis below has been determined based on reasonably possible changes in the respective assumptions occurring at the end of the reporting period while holding all other assumptions constant.

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Tingkat diskonto			***Discount rate***
Tingkat diskonto +1%	2.307.778.212	2.281.477.415	*Discount rate +1%*
Tingkat diskonto -1%	2.456.520.930	2.444.711.377	*Discount rate -1%*
Tingkat kenaikan gaji			***Rate of salary increase***
Tingkat kenaikan gaji +1%	2.465.336.285	2.445.169.768	*Rate of salary increase +1%*
Tingkat kenaikan gaji -1%	2.298.616.921	2.279.673.453	*Rate of salary increase -1%*

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in the defined benefit obligation as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation from one another as some of the assumptions may be correlated.

Selanjutnya, dalam menyajikan analisis sensitivitas di atas, nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* pada akhir periode pelaporan, yang sama dengan yang diterapkan dalam menghitung liabilitas manfaat pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan.

Furthermore, in presenting the above sensitivity analysis, the present value of the defined benefit obligation has been calculated using the projected unit credit method at the end of the reporting period, which is the same as that applied in calculating the defined benefit obligation liability recognized in the statement of financial position.

Rincian profil jatuh tempo pembayaran imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the Company's maturity benefit payment profile as of December 31, 2024, and 2023 are as follows:

	31 Desember/ *December 31*, 2024	**31 Desember/ *December 31*, 2023**	
Di bawah 1 tahun	1.216.134.889	1.174.641.210	*Less than a year*
Di antara 1 – 2 tahun	-	148.996.135	*Between 1 – 2 year*
Di antara 2 – 5 tahun	908.507.925	461.646.616	*Between 2 – 5 year*
Di antara 5 – 10 tahun	494.313.576	1.223.087.095	*Between 5 – 10 year*
Di atas 10 tahun	5.380.290.019	3.298.072.505	*Over 10 year*
Jumlah profil jatuh tempo	**7.999.246.409**	**6.306.443.561**	***Total maturity benefit payment profile***

19. MODAL SAHAM / *19. SHARE CAPITAL*

Rincian modal dasar Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the Company's authorized capital as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Seri saham/ *Share series*	Jumlah saham dasar/ *Number of basic shares*	Nilai nominal saham / *Share nominal value*	Jumlah modal saham dasar / *Total of authorized share capital*
A	2.468.883.779	20	49.377.675.580
B	1.000.278.700	6	6.001.672.200
Jumlah/ *Total*	**3.469.162.479**		**55.379.347.780**

31 Desember 2024 / *December 31, 2024*

	Seri saham/ *Share series*	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / *Number of shares issued and fully paid*	Persentase kepemilikan (%) / *Percentage of ownership (%)*	Jumlah modal saham / *Total share capital*	
Pemegang saham pendiri					***Founding shareholders***
Chung Tae Sung	A	1.719.793.795	49,57	34.395.875.900	*Chung Tae Sung*
Chung Tae Sung	B	1.000.278.700	28,83	6.001.672.200	*Chung Tae Sung*
Masyarakat					***Public***
Lokal	A	553.016.184	15,95	11.060.323.680	*Local*
Asing	A	196.073.800	5,65	3.921.476.000	*Foreign*
Jumlah modal saham		**3.469.162.479**	**100**	**55.379.347.780**	***Total share capital***

Seri Saham/ *Share series*	Jumlah saham dasar/ *Number of basic shares*	Nilai nominal saham / *Share nominal value*	Jumlah modal saham dasar / *Total of authorized share capital*
A	1.775.031.891	20	35.500.637.820
B	1.000.278.700	6	6.001.672.200
Jumlah/ *Total*	**2.775.310.591**		**41.502.310.020**

31 Desember 2023 / *December 31, 2023*

	Seri saham/ *Share series*	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / *Number of shares issued and fully paid*	Persentase kepemilikan (%) / *Percentage of ownership (%)*	Jumlah modal saham / *Total share capital*	
Chung Tae Sung	A	1.719.793.795	82,88	34.395.875.900	*Chung Tae Sung*
Lee Mi Hyun	A	19.047.619	0,92	380.952.380	*Lee Mi Hyun*
Hwang Tae Hyun	A	16.666.667	0,80	333.333.340	*Hwang Tae Hyun*
Hwang Chihoen	A	16.666.667	0,80	333.333.340	*Hwang Chihoen*
Lim Sung Pil	A	2.857.143	0,14	57.142.860	*Lim Sung Pil*
Chung Tae Sung	B	1.000.278.700	14,46	6.001.672.200	*Chung Tae Sung*
Jumlah modal saham		**2.775.310.591**	**100**	**41.502.310.020**	***Total share capital***

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

Perubahan akta 2024

Pernyataan keputusan para pemegang saham

Sesuai akta Notaris nomor 148 tanggal 18 Januari 2024 oleh Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notaris di Jakarta Barat dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0017214.AH.01.11.TAHUN 2024, diputuskan sebagai berikut :

1. Menyetujui untuk mengeluarkan saham dalam simpanan/portepel Perseroan dan menawarkan/menjual saham Seri A baru yang akan dikeluarkan dari Portepel tersebut melalui Penawaran Umum kepada Masyarakat dalam jumlah sebanyak-banyaknya 693.828.000 saham Seri A baru dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp20 dan menerbitkan Waran Seri I sebanyak-banyaknya 231.276.000 yang diberikan secara cuma-cuma kepada Masyarakat yang membeli saham baru dalam Penawaran Umum dan Waran Seri I ini dapat dialihkan dan/atau diperjualbelikan secara terpisah dari saham baru tersebut, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk peraturan Pasar Modal dan Peraturan Bursa Efek di Indonesia yang berlaku di tempat dimana saham-saham Perseroan dicatatkan.

2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan, untuk menyatakan dalam akta tersendiri yang dibuat di hadapan Notaris, mengenai kepastian jumlah saham yang ditempatkan dan disetor dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum, termasuk Saham Seri A yang dikeluarkan sehubungan dengan pelaksanaan Waran Seri I, Program Pemberian Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan)*, termasuk menyatakan susunan pemegang saham Perseroan dalam akta tersebut, setelah Penawaran Umum selesai dilaksanakan dan pengeluaran Saham Seri A atas pelaksanaan Waran Seri I tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia dan nama pemegang saham hasil Penawaran Umum telah tercatat dalam Daftar Pemegang Saham maupun dalam pelaksanaan Program Pemberian Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan)*.

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Amendment of deed 2024

Statement of the decision of shareholders

In accordance with Notarial deed number 148 dated January 18, 2024 by Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notary in West Jakarta and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0017214.AH.01.11.TAHUN 2024, decided as follows:

1. Agree to issue shares in the Company's deposits/portfolio and offer/sell new Series A shares to be issued from the Portfolio through a Public Offering to the Public in the amount of a maximum of 693,828,000 new Series A shares with a nominal value of Rp20 each share and issue Series I Warrants of a maximum of 231,276,000 which will be given free of charge to the Public Offering and Series I Warrants can transfer and/or traded separately from the new shares, taking into account the applicable laws and regulations including Capital Market regulations and Stock Exchange Regulations in Indonesia applicable in the place where the Company's shares are listed.

2. Authorizing the Company's Board of Directors, to declare in a separate deed made before the Notary, regarding the certainty of the number of shares issued and paid in the context of the implementation of the Public Offering, including Series A Shares issued in connection with the implementation of Series I Warrants, the Program for the Granting of Management and Employee Stock Option Plan, including declaring the composition of the Company's shareholders in the deed, after the Public Offering is completed and the issuance of Series A Shares for the implementation of the Series I Warrants is recorded on the Indonesia Stock Exchange and the names of the shareholders resulting from the Public Offering have been recorded in the Register of Shareholders and in the implementation of the Management and Employee Stock Option Plan Program.

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Perubahan Akta tahun 2024 (lanjutan)

Amendment of Deed in 2024 (continued)

Pernyataan keputusan para pemegang saham (lanjutan)

Statement of the decision of shareholders (continued)

3. Sehubungan dengan keputusan, selanjutnya memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan atau Nyonya Dwi Astuti, dengan hak untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menuangkan/menyatakan keputusan, baik sebagian, setiap maupun seluruh keputusan, dalam satu maupun beberapa akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan selanjutnya untuk memohon persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan dan/atau perubahan data Perseroan, pada instansi yang berwenang dan untuk membuat pengubahan dan/atau tambahan dalam bentuk yang bagaimanapun juga yang diperlukan untuk memperoleh persetujuan dan/atau diterimannya pemberitahuan tersebut, untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya, untuk memilih tempat kedudukan dan untuk melaksanakan tindakan lain yang diperlukan.

3. In connection with the decision, further authorize the Board of Directors of the Company or Mrs. Dwi Astuti, with the right to take any and every action necessary in connection with the decision, including but not limited to pouring/declaring the decision, either partially, any or all of the decision, in one or more deeds made before the Notary, and further to request approval and/or submit a notice of the decision and/or amendment The Company's Articles of Association in decisions and/or changes to the Company's data, to the competent authorities and to make changes and/or additions in any form whatsoever necessary to obtain approval and/or receipt of such notices, to submit and sign all applications and other documents, to choose a place of residence and to carry out other necessary actions.

4. Sesuai dengan pengumuman yang dikeluarkan oleh PT Bursa Efek Indonesia, tanggal 10 Januari 2024, nomor Peng-P-00089/BEI.PP2/01-2024, maka jumlah saham yang ditawarkan/dijual oleh Perseroan dalam rangka Penawaran Umum saham Perseroan kepada Masyarakat adalah sebanyak 693.828.000 Saham Seri A dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp13.876.560.000, sehingga jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan adalah sebanyak:

4. In accordance with the announcement issued by the Indonesia Stock Exchange, dated January 10, 2024, number Peng-P-00089/IDX. PP2/01-2024, the number of shares offered/sold by the Company in the context of the Public Offering of the Company's shares to the public is 693,828,000 Series A Shares with a total nominal value of Rp13,876,560,000, so that the total number of shares that have been issued by the Company is as follows:

Seri Saham/ ***Share series***	**Jumlah saham dasar/** ***Number of basic shares***	**Nilai nominal saham /** ***Share nominal value***	**Jumlah modal saham dasar /** ***Total of authorized share capital***
A	2.468.859.891	20	49.377.197.820
B	1.000.278.700	6	6.001.672.200
Jumlah/ *Total*	**3.469.138.591**		**55.378.870.020**

Dengan perincian sebagai berikut:

With the following details:

Seri Saham/ ***Share series***	**Jumlah saham dasar/** ***Number of basic shares***	**Nilai nominal saham /** ***Share nominal value***	**Jumlah modal saham dasar /** ***Total of authorized share capital***
A	1.775.031.891	20	35.500.637.820
B	1.000.278.700	6	6.001.672.200
Jumlah/ *Total*	**2.775.310.591**		**41.502.310.020**

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Perubahan Akta tahun 2024 (lanjutan)

Amendment of Deed in 2024 (continued)

Pernyataan keputusan para pemegang saham (lanjutan)

Statement of the decision of shareholders (continued)

Sehingga perubahan susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

Sehingga perubahan susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

	Seri saham/ *Share series*	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / *Number of shares issued and fully paid*	Persentase kepemilikan (%) / *Percentage of ownership (%)*	Jumlah modal saham / *Total share capital*	
Chung Tae Sung	A	1.719.793.795	62,11	34.395.875.900	*Chung Tae Sung*
Masyarakat	A	749.066.096	27,05	14.981.321.920	*Public*
Chung Tae Sung	B	1.000.278.700	10,84	6.001.672.200	*Chung Tae Sung*
Jumlah modal saham		**3.469.138.591**	**100**	**55.378.870.020**	***Total share capital***

5. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan tentang susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut di atas dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

5. To give power and authority to the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to make a decision on the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors mentioned above in a deed made before the Notary and subsequently to notify the authorities, as well as to take all and every necessary action in connection with the decision in accordance with the applicable laws and regulations.

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. S-380/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023, Entitas telah memperoleh pernyataan efektif untuk melakukan penawaran umum atas 693.828.000 saham seri A dengan nilai nominal Rp 20 per saham, Program ESA yang dilakukan bersamaan dengan Penawaran Umum Perdana Saham dengan jumlah sebanyak 2,48% dari saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham dan Perusahaan secara bersamaan juga menerbitkan sebanyak 231.276.000 waran seri I yang menyertai Saham Baru Perusahaan sebanyak 8,33% dari total jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh.

Based on the Letter of the Financial Services Authority ("OJK") No. S-380/D.04/2023 dated December 29, 2023, the Entity has obtained an effective statement to conduct a public offering of 693,828,000 series A shares with a nominal value of Rp 20 per share, the ESA Program which was carried out simultaneously with the Initial Public Offering of Shares with a total of 2.48% of the shares offered in the Initial Public Offering and the Company simultaneously also issued 231,276,000 series I warrants accompanying the Company's New Shares amounting to 8.33% of the total number of shares issued and fully paid.

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

Waran Seri I adalah efek yang memberikan hak kepada pemegangnya untuk melaksanakan setiap 1 (satu) Waran Seri I yang dimiliki menjadi 1 (satu) saham baru Perseroan dengan nilai nominal Rp20 (dua puluh Rupiah), yang seluruhnya akan dikeluarkan dari portepel dengan Harga Pelaksanaan Rp186 (seratus delapan puluh enam Rupiah) yang dapat dilakukan setelah 6 (enam) bulan sejak tanggal Waran Seri I diterbitkan, sampai dengan 1 (satu) Hari Kerja sebelum ulang tahun ke-2 (dua) Pencatatan Waran yang berlaku mulai tanggal 10 Juli 2024 sampai dengan 10 Januari 2026. Pemegang Waran Seri I tidak mempunyai hak sebagai pemegang saham termasuk hak dividen selama Waran Seri I tersebut belum dilaksanakan menjadi saham. Apabila Waran Seri I tidak dilaksanakan sampai habis masa berlakunya, maka Waran Seri I tersebut menjadi kadaluarsa, tidak bernilai dan tidak berlaku. Masa berlaku Waran Seri I tidak dapat diperpanjang lagi. Total Hasil Pelaksanaan Waran Seri I adalah sebanyak-banyaknya Rp43.017.336.000 (empat puluh tiga miliar tujuh belas juta tiga ratus tiga puluh enam ribu Rupiah).

Perusahaan telah menetapkan harga penawaran Rp108 per saham dengan total perolehan Rp74.933.424.000 dikurangi dengan biaya emisi sebesar Rp3.090.526.939 Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 11 Januari 2024.

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Series I Warrants are securities that give the holder the right to exercise every 1 (one) Series I Warrant owned into 1 (one) new share of the Company with a nominal value of Rp20 (twenty Rupiah), all of which will be issued from the portfolio with an Exercise Price of Rp186 (one hundred and eighty-six Rupiah) which can be exercised after 6 (six) months from the date the Series I Warrant was issued, up to 1 (one) Business Day before the 2 (two) anniversary of the Warrant Listing which is valid from July 10, 2024 to January 10, 2026. Holders of Series I Warrants do not have rights as shareholders including dividend rights as long as the Series I Warrants have not been exercised into shares. If the Series I Warrants are not exercised until their expiration date, the Series I Warrants will expire, have no value, and are not valid. The validity period of the Series I Warrants cannot be extended. The total result of the exercise of Series I Warrants is a maximum of Rp 43,017,336,000 (forty-three billion seventeen million three hundred and thirty-six thousand Rupiah).

The Company has set an offering price of Rp 108 per share with total proceeds of R74,933,424,000 minus issuance costs of IDR3,090,526,939. The Company listed all of its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on January 11, 2024.

Perubahan Akta tahun 2023

Pernyataan keputusan para pemegang saham

Sesuai akta Notaris nomor 43 tanggal 04 Oktober 2023 oleh Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notaris di Jakarta Barat dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0060098.AH.01.02.TAHUN 2023, diputuskan sebagai berikut :

1. Menyetujui rencana Perseroan melakukan penawaran umum perdana saham-saham Perseroan kepada masyarakan dan mencatatkan saham-saham Perseroan tersebut pada Bursa Efek Indonesia .
2. Menyetujui perubahan status Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka dan menyetujui adanya perubahan anggaran dasar terkait nama Perseroan menjadi PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk.

Amendment of Deed in 2023

Statement of the decision of shareholders

In accordance with Notarial deed number 43 dated 04 October 2023 by Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notary in West Jakarta and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0060098.AH.01.02.TAHUN 2023, decided as follows:

1. *Approve the Company's plan to conduct an initial public offering of the Company's shares to the public and list the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange.*
2. *Approved the change in the status of a Closed Company to a Public Company and approved changes to the articles of association regarding the Company's name to PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk.*

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Perubahan Akta tahun 2023 (lanjutan)

Amendment of Deed in 2023 (continued)

Pernyataan keputusan para pemegang saham (lanjutan)

Statement of the decision of shareholders (continued)

3. Menyetujui untuk mengeluarkan saham dalam simpanan/portopel, Perusahaan menawarkan/ menjual saham Seri A baru melalui Penawaran umum kepada Masyarakan dalam jumlah 693.828.000 dengan nominal sebesar Rp 20 dan menerbitkan waran seri 1 sebanyak 231.276.000 yang diberikan secara cuma-cuma kepada masyarakat melalui penawaran umum. Waran tersebut dapat dialihkan dan diperjualbelikan secara terpisah dari saham baru tersebut.

3. Agreeing to issue shares in deposits/portfolios, the Company offers/sells new Series A shares through a public offering to the public in the amount of 693,828,000 with a nominal value of Rp. 20 and issues series 1 warrants totaling 231,276,000 which are given free of charge to the public through public offerings. These warrants can be transferred and traded separately from the new shares.

4. Menyetujui untuk memberikan program alokasi saham kepada karyawan dengan jumlah alokasi 10% dari seluruh saham seri A baru.

4. Agree to provide a share allocation program to employees with an allocation of 10% of all new series A shares.

5. Menyetujui untuk memberikan Program Opsi Kepemilikan Saham sebesar 9,09% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor.

5. Approved to provide a Share Ownership Option Program of 9.09% of the total issued and paid-up capital.

6. Menyetujui untuk mencatatkan seluruh saham Perseroan setelah dilaksanakannya Penawaran umum atas saham-saham seri A.

6. Approved to list all of the Company's shares after the public offering of series A shares was carried out.

7. Menyetujui perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sehingga susunannya menjadi sebagai berikut:

7. Approved changes to the composition of the members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners so that the composition becomes as follows:

Direksi	
Direktur Utama	: Chung Tae Sung
Direktur	: Cahya Wulandari, S.H.
Direktur	: Suwardi
Komisaris	
Komisaris Utama	: Lim Sung Pil
Komisaris Independen	: Seok Jin Kim

Direksi	
Direktur Utama	: Chung Tae Sung
Direktur	: Cahya Wulandari, S.H.
Direktur	: Suwardi
Komisaris	
Komisaris Utama	: Lim Sung Pil
Komisaris Independen	: Seok Jin Kim

8. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak subtitusi untuk melakukan semua dan setiap Tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Penawaran Umum Saham Seri A.

8. Authorize the Company's Directors with the right of substitution to carry out all and any necessary actions in connection with the Public Offering of Series A Shares.

9. Memberikan kuasa kepada Direksi Perserian untuk menyarakan dalam akta mengenai kepastian jumlah saham yang ditempatkan dan disetor dalam rangka pelaksanaan penawaran Umum.

9. Grant authority to the Company's Directors to state in a deed the certainty of the number of shares issued and paid up in the context of the Public Offering.

10. Menetapkan Tuan Chung Tae Sung sebagai pengendali Perseroan.

10. Appoint Mr. Chung Tae Sung as controller of the Company.

11. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak subtitusi dalam hal Penawaran Umum tidak dapat dilaksanakan karena suatu sebab apapun dalam rangka melakukan penyesuaian Kembali Anggaran Dasar Perseroan Perusahaan.

11. Grant authority and power to the Company's Directors with the right of substitution in the event that the Public Offering cannot be carried out for any reason in order to readjust the Company's Articles of Association.

12. Menyetujui perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka Penawaran Umum.

12. Approved changes to all provisions of the Company's Articles of Association in the context of a Public Offering.

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

Perubahan Akta tahun 2023 (lanjutan)

Pernyataan keputusan sirkuler para pemegang saham

Berdasarkan pernyataan keputusan para pemegang saham nomor 230 oleh Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notaris di Jakarta Barat tanggal 28 November 2023 dan telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat penerimaan pemberitahunan perubahan anggaran dasar No. AHU-AH.01.03-0148717, para pemegang saham bermaksud untuk melakukan ratifikasi atas persetujuan pembagian dividen saham dalam premisa A dan premisa B diatas dan pengubahan Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan terkait media pengumuman laporan keuangan Perseroan guna disesuaikan dengan ketentuan Pasal 20 ayat 1 dan Pasal 20 ayat 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten Atau Perusahaan Publik. Karena adanya hal tersebut, kemudian para pemegang saham menyetujui hal-hal sebagai berikut :

1. Pembagian dividen saham yang berasal dari Sebagian laba ditaham Perseroan sampai dengan tahun buku 2020 dengan jumlah sebesar Rp11.804.006.600 yang dibagikan dan dialokasikan secara proporsional sebagai setoran modal para pemegang saham sebagaimana tercantum dalam Akta Nomor 284. Menyatakan tidak terdapat kerugian, keberatan dan/atau tuntutan apapun dari pihak ketiga sehubungan dengan pembagian dividen saham pada Akta Nomor 284.

2. Menyatakan tidak terdapat kerugian, keberatan dan/atau tuntutan apapun dari pihak ketiga sehubungan dengan pembagian dividen saham pada Akta Nomor 284.

3. Menyatakan tidak terdapat kerugian, keberatan dan/atau tuntutan apapun dari pihak ketiga sehubungan dengan tidak dilakukannya penyisihan dana cadangan atas laba tahun 2020 sebagaimana termaktub dalam Pasal 71 ayat 2 UUPT juncto Pasal 26 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan.

4. Menyetujui untuk mengubah Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan berkaitan dengan rencana kerja, tahun buku dan laporan tahunan

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Amendment of Deed in 2023 (continued)

Statement of circular decision of shareholders

Based on the shareholder decision statement number 230 by Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notary in West Jakarta on 28 November 2023 and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on the letter of acceptance of the annual amendment to the articles of association No. AHU-AH.01.03-0148717, the shareholders intend to ratify the approval for the distribution of share dividends in premises A and premises B above and amendment to Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association regarding the media for announcing the Company's financial reports to be adjusted to the provisions of Article 20 paragraph 1 and Article 20 paragraph 3 of Financial Services Authority Regulation number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Reports for Issuers or Public Companies. Because of this, the shareholders agreed to the following matters:

1. *Distribution of stock dividends originating from a portion of the Company's retained earnings up to the 2020 financial year in the amount of Rp11,804,006,600 which is distributed and allocated proportionally as capital contributions to shareholders as stated in Deed Number 284. Declare no losses, objections, and/or any claims from third parties in connection with the distribution of share dividends in Deed Number 284.*

2. *Declare that there are no losses, objections, and/or claims from third parties regarding the distribution of share dividends in Deed Number 284.*

3. *Declare that there are no losses, objections, and/or demands from third parties regarding the failure to set aside reserve funds for 2020 profits as stated in Article 71 paragraph 2 of the Company Law in conjunction with Article 26 paragraph 1 of the Company's Articles of Association.*

4. *Approved amending Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association relating to the work plan, financial year, and annual report.*

19. MODAL SAHAM (LANJUTAN)

Perubahan Akta tahun 2023 (lanjutan)

Pernyataan keputusan sirkuler para pemegang saham

Berdasarkan pernyataan keputusan para pemegang saham yang telah diaktakan dengan nomor 63 oleh Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notaris di Jakarta Barat tanggal 11 Desember 2023, para pemegang saham menyetujui untuk mengubah keputusan V yang telah diambil oleh para pemegang saham Perseroan dalam keputusannya tanggal 3 Oktober 2023, sehingga menjadi tertulis sebagai berikut :

v. Menyetujui untuk mengadakan Program Pemberian Opsi
Kepemilikan saham kepada manajemen dan karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan* atau "MESOP"*)* dengan jumlah sebanyak-banyaknya 346.913.800 saham dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sehubungan dengan keputusan tersebut, para pemegang saham setuju untuk melepaskan haknya untuk membeli terlebih dahulu atas penawaran atau penjualan Saham Seri A baru dalam rangka Program Pemberian Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan *(Management and Employee Stock Option Plan).*

19. SHARE CAPITAL (CONTINUED)

Amendment of Deed in 2023 (continued)

Statement of circular decision of shareholders

Based on the shareholders' decision statement which has been notarized number 63 by Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn notary in West Jakarta on 11 December 2023, the shareholders agree to change decision V which has been taken by the Company's shareholders in their decision dated October 3, 2023, so it will be written as follows:

v. Approve to hold the Option Grant Program

Share ownership to management and employees (Management and Employee Stock Option Plan or "MESOP") with a maximum of 346,913,800 shares taking into account applicable laws and regulations. In connection with this decision, the shareholders agreed to waive their right to pre-purchase the offer or sale of new Series A Shares within the framework of the Program for Providing Stock Ownership Options to Management and Employees (Management and Employee Stock Option Plan).

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Rincian tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the additional paid-in capital as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	**2023**	
Agio saham sebagai efek dari penawaran umum saham perdana (Catatan 1g dan 19)	59.198.940.000	-	*Share premium as an effect of an initial public offering (Note 1g and 19)*
Biaya emisi (Catatan 1g dan 19)	(3.090.526.939)	-	*Emission costs (Note 1g and 19)*
Saham bonus (Catatan 1g dan 19)	1.857.924.000	-	*Bonus shares (Note 1g and 19)*
Penambahan modal saham dari utang konversi	5.195.238.085	5.195.238.085	*Addition of share capital from convertible debt*
Selisih kurs atas penyetoran modal saham	112.160.000	112.160.000	*Exchange rate of deposit of share capital*
Agio waran (Catatan 19)	3.965.408		*Warrant premium (Note 19)*
Jumlah tambahan modal disetor	**63.277.700.554**	**5.307.398.085**	***Total Additional paid-in capital***

21. SALDO LABA / *21. RETAINED EARNINGS*

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk pada tanggal 07 Juni 2023, para pemegang saham menyetujui penyisihan saldo laba yang sudah ditentukan penggunaannya sebesar Rp200.000.000 untuk memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk on June 07, 2023, the shareholders approved an allowance for retained earnings of Rp200,000,000 to comply with the provisions of the Company's Articles of Association and Law Number 40 of 2007.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk pada tanggal 02 Juni 2022, para pemegang saham menyetujui penyisihan saldo laba yang sudah ditentukan penggunaannya sebesar Rp200.000.000 untuk memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Tbk on June 02, 2022, the shareholders approved an allowance for retained earnings of Rp200,000,000 to comply with the provisions of the Company's Articles of Association and Law Number 40 of 2007.

22. PENGHASILAN KOMPEREHENSIF LAINNYA / *22. OTHER COMPREHENSIVE INCOME*

Rincian penghasilan komperehensif lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the other comprehensive income as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Keuntungan (kerugian) aktuaria	64.219.486	(212.237.951)	*Actuarial gain (loss)*
Surplus revaluasi	54.197.954.600	-	*Revaluation surplus*
Jumlah penghasilan komperehensif lainnya	**54.262.174.086**	**(212.237.951)**	***Total other comprehensive income***

23. PENJUALAN / *23. SALES*

	2024	2023	
Penjualan hook dan loop	43.383.909.182	38.622.402.191	*Hook and loop sales*
Penjualan webbing tape	340.860.368	77.908.072	*Webbing tape sales*
Retur penjualan	-	(785.559)	*Sales return*
Jumlah penjualan	**43.724.769.550**	**38.699.524.704**	***Total sales***

Rincian pelanggan dengan nilai penjualan neto yang melebihi 10% adalah sebagai berikut:

The details of customer with net sales value exceeding 10% are as follows:

	Jumlah / *Total*		Presentase terhadap total penjualan/ *Percentage to total revenue*	
	31 Desember / *December 31*		31 Desember / *December 31*	
	2024	2023	2024	2023
PT Ridho Agung Mitra Abadi	4.727.759.000	-	10,81%	-
PT Hwa Seung Indonesia	5.492.189	4.221.764.636	0,01%	10,91%
Jumlah	**6.125.699.925**	**7.563.220.935**	**10,82%**	**10,91%**

Pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat penjualan kepada pihak berelasi.

In December 31, 2024, and 2023 there were no sales to related parties.

24. BEBAN POKOK PENJUALAN / *24. COST OF SALES*

	2024	2023	
Persediaan bahan baku awal	3.168.698.727	3.790.964.987	*Beginning balance raw material*
Pembelian	10.284.489.243	12.793.947.136	*Purchase*
Persediaan bahan baku akhir	(4.415.663.324)	(3.168.698.727)	*Ending balance raw material*
Jumlah pemakaian bahan baku	**9.037.524.646**	**13.416.213.396**	***Total raw materials used***
Persediaan barang jadi awal	10.864.738.394	8.928.566.084	*Beginning finished goods inventory*
Persediaan barang dalam proses awal	3.470.248.403	1.841.514.506	*Beginning work in process inventory*
Beban pokok produksi	**23.372.511.443**	**24.186.293.986**	***Total production cost***
Persediaan barang jadi akhir	(9.370.207.510)	(10.864.738.394)	*Ending finished goods inventory*
Persediaan barang dalam proses akhir	(2.511.535.013)	(3.470.248.403)	*Ending work in process inventory*
Alokasi ke beban pokok penjualan	**11.490.768.920**	**9.851.307.189**	***Total production cost***
Biaya manufaktur lainnya			***Other manufacturing cost***
Biaya tenaga kerja langsung	4.474.508.696	4.672.585.227	*Direct labour cost*
Biaya overhead pabrik	6.476.611.981	5.701.814.705	*Overhead factory cost*
Penyusutan aset tetap (Catatan 12)	714.045.914	1.152.949.549	*Depreciation expenses of fixed assets (Note 12)*
Jumlah beban pokok penjualan	**23.155.935.511**	**21.378.656.670**	***Total cost of sales***

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *25. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES*

	2024	2023	
Upah dan gaji	2.381.327.776	1.923.704.502	*Wages and salaries*
Cadangan kerugian penurunan nilai (pemulihan) piutang usaha	1.469.042.899	(23.992.713)	*Allowance for impairment losses (recovery) of trade receivables*
Penyusutan aset tetap (Catatan 12)	704.333.407	406.274.063	*Depreciation of fixed assets (Note 12)*
Biaya Profesional	466.111.539	461.449.884	*Professional fee*
Beban imbalan kerja (Catatan 18)	373.747.003	484.070.430	*Employee benefit expenses (Note 18)*
Keperluan kantor	367.454.428	535.356.240	*Office Supplies*
Utilitas	271.153.575	446.571.273	*Utilities*
Perjalanan dinas	230.371.102	161.013.499	*Business travelling*
Makanan dan hiburan	211.313.424	190.194.173	*Meals and entertainment*
Pajak	179.214.979	1.009.171.957	*Tax expenses*
Biaya bank	149.250.440	35.906.493	*Bank charge*
Perbaikan dan pemeliharaan	99.955.691	82.212.674	*Repair and maintenance expenses*
Asuransi	96.709.515	87.395.486	*Insurance expenses*
Tanggung jawab sosial	53.192.815	-	*Corporate social responsibility*
Sumbangan	800.000	4.271.200	*Donation expenses*
Biaya provisi	-	627.688.136	*Provision fee*
Penurunan nilai persediaan	-	43.268.186	*Decrease in inventory value*
Jumlah beban umum dan administrasi	**7.053.978.593**	**6.474.555.483**	***Total general and administration***

25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI (LANJUTAN)

Beban profesional adalah biaya imbalan jasa yang diberikan kepada tenaga ahli atau suatu profesi untuk jasa yang telah dilakukan.

Beban keperluan kantor adalah biaya terkait dengan operasional kantor.

25. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES (CONTINUED)

Professional expense is the cost of remuneration for services provided to experts or a professional for services that have been performed.

Office expenses are costs related to office operations.

26. PENDAPATAN (BEBAN) OPERASI LAINNYA

26. OTHER OPERATIONAL INCOME (EXPENSES)

	2024	2023	
Pendapatan (beban) dari transaksi penjualan portofolio efek terealisasi	(11.711.273)	(1.448.830.946)	*Income (expenses) from realized securities portfolio sales transactions*
Pendapatan lain-lain	73.856.859	39.672.819	*Other income*
Jumlah pendapatan (beban) operasi lainnya	**62.145.586**	**(1.409.158.127)**	***Total other operational revenue (expenses)***

27. PENDAPATAN (BEBAN) KEUANGAN

27. FINANCIAL INCOME (EXPENSES)

	2024	2023	
Pendapatan keuangan			***Financial income***
Pendapatan bunga piutang lain-lain pihak berelasi (Catatan 7)	630.801.987	-	*Interest income from other receivables from related parties (Note 7)*
Pendapatan bunga bank	33.356.420	34.754.806	*Interest revenue from the bank*
	664.158.407	**34.754.806**	
Beban keuangan			***Financial expenses***
Biaya bunga	(1.671.886.059)	(2.762.751.760)	*Interest expenses*
Jumlah pendapatan (beban) keuangan	**(1.007.727.652)**	**(2.727.996.954)**	***Total financial income (expenses)***

28. INFORMASI MENGENAI PIHAK BERELASI

28. RELATED PARTY INFORMATION

a. Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi

a. Nature of relationship and transactions with related parties

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Hubungan/** ***Relationship***	**Sifat Saldo Akun atau transaksi/** ***Nature of account balances or transactions***
Chung Tae Sung	Direktur utama dan pemegang saham / *President Director and Shareholders*	Piutang lain-lain / *Other receivables*

Personel manajemen kunci perusahaan adalah orang-orang yang mempunyai kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi dianggap sebagai manajemen kunci Perusahaan.

Enterprise key management personnel are those persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company are considered as key management.

28. INFORMASI MENGENAI PIHAK BERELASI (LANJUTAN)

28. RELATED PARTY INFORMATION (CONTINUED)

b. Ikhtisar saldo hasil transaksi-transaksi signifikan dengan pihak berelasi:

b. Summary of balances arising from significant transactions with related parties:

	2024	2023	
Piutang lain-lain dari pihak berelasi:			***Other receivables from related parties:***
Chung Tae Sung	72.722.457.635	61.924.705.648	*Chung Tae Sung*
Jumlah piutang lain-lain pihak berelasi	**72.722.457.635**	**61.924.705.648**	***Total other receivables related parties***
Jumlah aset	**243.689.137.126**	**106.930.076.246**	***Total assets***
Persentase terhadap total aset	**30%**	**58%**	***Percentage to total assets***

Seluruh piutang lain-lain kepada pihak ketiga dan pihak berelasi pada 31 Desember 2024 dan 2023 tidak berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

All other receivables to third parties and related parties as of December 31, 2024, and 2023 are not related to the Company's business activities.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 kompensasi yang diberikan kepada personil manajemen kunci Perusahaan adalah sebagai berikut :

As of December 31, 2024, and 2023, the compensation given to The Company's key management personnel were as follows:

	2024	2023	
Imbalan kerja jangka pendek	551.682.000	270.000.000	*Short-term employee benefit*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat kompensasi berupa imbalan pasca kerja, imbalan kerja jangka panjang lainnya, pesangon pemutusan kontrak kerja dan pembayaran berbasis saham yang diberikan kepada personel manajemen kunci Perusahaan.

As of December 31, 2024, and 2023, there was no compensation in the form of post-employment benefits, other long-term employee benefits, severance pay for termination of employment contracts, and share-based payments given to The Company key management personnel.

29. LABA PER SAHAM

29. EARNINGS PER SHARE

	2024	2023	
Laba bersih	9.112.274.242	5.156.771.798	*Net income*
Jumlah saham			***Total shares***
Jumlah rata-rata tertimbang saham untuk tujuan perhitungan laba bersih per saham (lembar saham)	3.469.146.042	2.480.720.168	*Weighted average number of shares for the computation of earnings per share (per share)*
Laba per saham	**2,63**	**2,08**	***Earnings per share***

30. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2024, Perusahaan mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

30. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has monetary assets and liabilities in foreign currencies as follows:

		31 Desember/ *December 31, 2024*		31 Desember / *December 31, 2023*		
		Mata uang asing/*Foreign Currency*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	Mata uang asing/ *Foreign currency*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	
Aset						***Assets***
Bank	USD	613.818,46	9.920.373.874	62.736,70	966.224.008	*Bank*
	EUR	810,75	13.662.545	812,49	13.926.032	
			9.934.036.419		**980.150.040**	
Piutang usaha	USD	86.644,18	1.400.343.237	81.002,57	1.248.735.619	*Trade receivables*
Jumlah aset			**11.334.379.656**		**2.228.885.659**	***Total assets***
Liabilitas						***Liabilities***
Utang usaha	USD	119.415,00	1.929.985.230	-	-	*Trade payable*
Utang bank	USD	2.800.000,00	45.253.600.000	2.950.000,00	45.477.200.000	*Bank loan*
Jumlah liabilitas			**47.183.585.230**		**45.477.200.000**	***Total liabilities***
Aset (liabilitas) bersih			**(35.849.205.574)**		**(43.248.314.341)**	***Net assets (liabilities)***

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL

a. Kategori dan kelas instrumen keuangan

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT

a. Categories and classes of financial instruments

	31 Desember/ *December 31*, 2024			31 Desember/ *December 31*, 2023			
	Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets at amortized cost*	Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Financial assets at FVTPL*	Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial liabilities at amortized cost*	Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets at amortized cost*	Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Financial assets at FVTPL*	Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi/ *Financial liabilities at amortized cost*	
Aset keuangan							***Financial assets***
Kas dan Bank	41.515.717.439	-	-	2.251.124.616	-	-	*Cash and banks*
Piutang usaha	10.173.263.528	-	-	6.273.844.442	-	-	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	72.759.961.575	-	-	62.000.618.391	-	-	*Other receivable*
Aset lain-lain	1.482.391.456	-	-	3.253.279.032	-	-	*Other assets*
Portofolio efek	-	-	-	-	16.717.249	-	*Marketable securities*
Jumlah aset keuangan	**125.931.333.998**	-	-	**73.778.866.481**	**16.717.249**	**-**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan							***Financial liabilities***
Utang usaha	-	-	3.053.577.793	-	-	256.151.524	*Trade payables*
Utang bank	-	-	45.253.600.000	-	-	45.477.200.000	*Bank loans*
Beban yang masih harus dibayar	-	-	594.413.981	-	-	531.647.137	*Accrued expenses*
Jumlah liabilitas keuangan	**-**	**-**	**48.901.591.774**	**-**	**-**	**46.264.998.661**	***Total financial liabilities***

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan

b. Financial risk management objectives and policies

Risiko utama dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko tingkat suku bunga, risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, risiko mata uang asing, dan risiko harga komoditas. Dewan Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko, sebagaimana dijelaskan secara rinci sebagai berikut:

The main risks arising from The Company's financial instruments are interest rate risk, credit risk, market risk, liquidity risk, foreign currency risk, and commodity price risk. The Board of Directors reviews and approves policies for managing each of these risks, which are described in more detail as follows:

a. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrument keuangan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar. Eksposure Perusahaan yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Perusahaan mengelola beban bunga dengan suku bunga tetap, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang.

a. Interest rate risk

Interest rate is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Company's exposure to the risk of changes in market interest rates relates primarily to the Company's bank loan.

To minimize interest rate risk, the Company manages interest costs through a fixed-rate debt, by evaluating market rate trends. Management also conduct assessments among interest rates offered by creditor to obtain the most favorable interest rate before taking any decision to enter a new loan agreement.

b. Risiko kredit

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan, setelah dikurangi dengan cadangan kerugian kredit, mencerminkan eksposur maksimal Perusahaan terhadap risiko kredit.

Kerangka peringkat risiko kredit kini Perusahaan terdiri dari kategori berikut:

b. Credit risk

The carrying amount of financial assets recorded in the financial statements, net of any allowance for credit losses, represents the Company's maximum exposure to credit risk.

The Company's current credit risk grading framework comprises the following categories:

Kategori/ ***Category***	**Deskripsi/** ***Description***	**Dasar pengakuan ECL/** ***Basis for recognizing ECL***
Lancar/ *Performing*	Pihak lawan memiliki risiko gagal bayar yang rendah dan tidak memiliki tunggakan./ *The counterparty has a low risk of default and does not have any past-due amounts.*	ECL 12 bulan/ *12-month ECL*

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

b. Financial risk management objectives and Policies (continued)

b. Risiko kredit (lanjutan)

b. Credit risk (continued)

Kategori/ ***Category***	**Deskripsi/** ***Description***	**Dasar pengakuan ECL/** ***Basis for recognizing ECL***
Dicadangkan/ *Doubtful*	Jumlah yang tertunggak >30 hari atau kecuali jika Perusahaan memiliki informasi yang wajar dan terdukung yang menunjukkan hal sebaliknya atau telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal./ *The amount is >30 days past due or unless the Company has reasonable and supportable information that demonstrates otherwise or there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.*	ECL sepanjang umur – kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL – not credit impaired*
Gagal bayar/ *In default*	Jumlah yang tertunggak > 90 hari atau kecuali jika Perusahaan memiliki informasi yang wajar dan terdukung untuk menunjukkan bahwa kriteria yang lebih panjang lebih tepat atau jika ada bukti yang mengindikasikan aset mengalami penurunan nilai kredit./ *Amount is >90 days past due or unless the Company has reasonable and supportable information to demonstrate that a more lagging default criterion is more appropriate or if there is evidence indicating the asset is credit impaired.*	ECL sepanjang umur – kredit memburuk/ *Lifetime ECL – credit impaired*
Penghapusan/ *Write-off*	Ada bukti yang mengindikasikan bahwa debitur dalam kesulitan keuangan yang buruk dan Perusahaan tidak memiliki prospek pemulihan yang realistis, contoh ketika debitur dalam proses likuidasi atau telah memasuki proses kebangkrutan./ *There is evidence indicating that the debtor is in severe financial difficulty and the Company has no realistic prospect of recovery, e.g. when the debtor has been placed under liquidation or has entered into bankruptcy proceedings.*	Saldo dihapuskan/ *Amount is written-off*

Tabel di bawah ini merinci kualitas kredit aset keuangan Perusahaan serta eksposur maksimum risiko kredit menurut peringkat risiko kredit:

The table below details the credit quality of the Company's financial assets as well as maximum exposure to credit risk by credit risk rating grades:

31 Desember 2024	**Peringkat kredit internal/** ***Internal credit rating***	**ECL 12 bulan atau sepanjang umur/*12 - month or lifetime ECL***	**Jumlah tercatat bruto/** ***Gross carrying amount***	**Cadangan kerugian/** ***Loss allowance***	**Jumlah tercatat bersih/** ***Net carrying amount***	***December 31, 2024***
Kas dan bank	Lancar/*Performing*	ECL 12 bulan/*12-month ECL*	41.515.717.439	-	41.515.717.439	*Cash and banks*
Piutang usaha	Lancar/*Performing*	ECL 12 bulan/*12-month ECL*	11.676.801.175	(1.503.537.647)	10.173.263.528	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	Lancar/*Performing*	ECL 12 bulan/*12-month ECL*	72.759.961.575	-	72.759.961.575	*Other receivables*
Jumlah			**125.952.480.189**	**(1.503.537.647)**	**124.448.942.542**	***Total***

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

b. Financial risk management objectives and Policies (continued)

b. Risiko kredit (lanjutan)

b. Credit risk (continued)

31 Desember 2023	Peringkat kredit internal/ *Internal credit rating*	ECL 12 bulan atau sepanjang umur/*12 - month or lifetime ECL*	Jumlah tercatat bruto/ *Gross carrying amount*	Cadangan kerugian/ *Loss allowance*	Jumlah tercatat bersih/ *Net carrying amount*	*December 31, 2023*
Kas dan bank	Lancar/*Performing*	ECL 12 bulan/*12-month ECL*	2.251.124.616	-	2.251.124.616	*Cash and banks*
Piutang usaha	Lancar/*Performing*	ECL 12 bulan/*12-month ECL*	6.308.339.190	(34.494.748)	6.273.844.442	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	Lancar/Performing	ECL 12 bulan/12-month ECL	62.000.618.391	-	62.000.618.391	*Other receivables*
Jumlah			**70.525.587.449**	**70.525.587.449**	**70.525.587.449**	***Total***

Berikut merupakan tabel yang memberikan informasi mengenai kualitas kredit dan analisis umur dari aset keuangan perusahaan berdasarkan pada penilaian kredit debitor Perusahaan pada 31 Desember 2024 dan 2023:

The following table provides the credit quality and aging analysis of the Company's financial assets according to the Company's credit ratings of debtors as of December 31, 2024 and 2023:

31 Desember 2024/ *December 31, 2024*

	Belum jatuh tempo dan Tidak ada penurunan Nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tapi belum diturunkan nilainya/ *Past due but not impaired*			Telah jatuh tempo dan Diturunkan Nilainya/ *Past due and Impaired*	Jumlah/ *Total*	
		1-60 hari/ *1-60 days*	61-90 hari/ *61-90 days*	Lebih dari 90 hari/ *Over 90 days*			
Bank	41.054.656.005	-	-	-	-	41.054.656.005	*Cash in banks*
Piutang usaha							*Trade receivables*
Pihak ketiga	4.467.761.993	4.496.442.941	857.309.311	1.855.286.930	(1.503.537.647)	10.173.263.528	*Third parties*
Piutang lain-lain	72.759.961.575	-	-	-	-	72.759.961.575	*Other receivables*
Total	**118.282.379.573**	**4.496.442.941**	**413.441.638**	**2.299.154.604**	**(1.503.537.647)**	**123.987.881.108**	***Total***

31 Desember 2023/ *December 31, 2023*

	Belum jatuh tempo dan Tidak ada penurunan Nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tapi belum diturunkan nilainya/ *Past due but not impaired*			Telah jatuh tempo dan Diturunkan Nilainya/ *Past due and Impaired*	Jumlah/ *Total*	
		1-60 hari/ *1-60 days*	61-90 hari/ *61-90 days*	Lebih dari 90 hari/ *Over 90 days*			
Bank	2.206.978.609	-	-	-	-	2.206.978.609	*Cash in banks*
Piutang usaha							*Trade receivables*
Pihak ketiga	5.433.556.708	795.730.303	79.052.179	-	(34.494.748)	6.273.844.442	*Third parties*
Piutang lain-lain	62.000.618.391	-	-	-	-	62.000.618.391	*Other receivables*
Total	**69.641.153.708**	**795.730.303**	**79.052.179**	**-**	**(34.494.748)**	**70.498.646.310**	***Total***

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

b. Risiko kredit (lanjutan)

Untuk meminimalkan risiko kredit, Perusahaan telah mengadopsi kebijakan untuk hanya melakukan transaksi dengan rekanan yang layak kredit dan memperoleh agunan yang cukup, jika sesuai, sebagai cara untuk mengurangi risiko kerugian keuangan dari gagal bayar. Perusahaan hanya bertransaksi dengan entitas yang memiliki peringkat setara dengan peringkat investasi atau lebih, dimana pihak lawan dianggap memiliki risiko kredit yang rendah untuk tujuan penilaian penurunan nilai. Informasi peringkat kredit diberikan oleh lembaga pemeringkat independen jika tersedia dan, jika tidak tersedia, Perusahaan menggunakan informasi keuangan lain yang tersedia untuk umum dan catatan perdagangannya sendiri untuk menilai pelanggan utamanya. Eksposur Perusahaan dan peringkat kredit dari rekanannya terus dipantau dan nilai agregat dari transaksi yang diselesaikan tersebar di antara rekanan yang disetujui.

Persetujuan kredit dan prosedur pemantauan lainnya juga dilakukan untuk memastikan bahwa tindak lanjut diambil untuk memulihkan piutang yang telah jatuh tempo. Selanjutnya, Perusahaan menelaah jumlah terpulihkan dari setiap piutang usaha dan investasi instrumen utang secara individual pada akhir periode pelaporan untuk memastikan bahwa cadangan kerugian yang memadai dibuat untuk jumlah yang tidak dapat dipulihkan. Sehubungan dengan hal tersebut, manajemen menganggap bahwa risiko kredit Perusahaan berkurang secara signifikan. Piutang usaha berasal dari sejumlah besar pelanggan, tersebar di berbagai industri dan wilayah geografis. Evaluasi kredit yang berkelanjutan dilakukan pada kondisi keuangan piutang.

c. Risiko pasar

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan nberfluktuasi karena perubahan harga pasar. Perusahaan dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko suku bunga.

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

c. Financial risk management objectives and Policies (continued)

b. Credit risk (continued)

In order to minimize credit risk, the Company has adopted a policy of only dealing with creditworthy counterparties and obtaining sufficient collateral, where appropriate, as a means of mitigating the risk of financial loss from defaults. The Company only transacts with entities that are rated the equivalent of investment grade and above, where the counterparties are considered to have low credit risk for the purpose of impairment assessment. The credit rating information is supplied by independent rating agencies where available and, if not available, the Company uses other publicly available financial information and its own trading records to rate its major customers. The Company's exposure and the credit ratings of its counterparties are continuously monitored and the aggregate value of transactions concluded is spread amongst approved counterparties.

Credit approvals and other monitoring procedures are also in place to ensure that follow-up action is taken to recover overdue receivables. Furthermore, the Company reviews the recoverable amount of each trade receivable and debt investment on an individual basis at the end of the reporting period to ensure that adequate loss allowance is made for irrecoverable amounts. In this regard, management considers that the Company's credit risk is significantly reduced. Trade accounts receivable consist of a large number of customers, spread across diverse industries and geographical areas. Ongoing credit evaluation is performed on the financial condition of accounts receivable.

c. Market risk

Market ris is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Company is exposed to market risks in particular foreign currency exchange risk and interest rate risk.

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

b. Financial risk management objectives and Policies (continued)

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana Perusahaan tidak bisa memenuhi kewajibannya pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Tabel dibawah merupakan profil liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan kontrak pembayaran tanpa diskonto pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company is unable to meet its obligations when they fall due. The management evaluates and monitors cash inflows and cash outflows to ensure the availability of funds to settle the due obligation. In general, funds required to settle the current and long-term liabilities are obtained from service activities to customers.

The tables below summarize the maturity profile of the Company's financial liabilities based on contractual undiscounted payments on December 31, 2024, and 2023:

31 Desember 2024/ *December 31, 2024*

	Kurang dari 3 bulan/ *Less than 3 months*	**3 bulan dan 1 tahun/ *Between 3 and 1 years***	**1 dan 2 tahun/ *Between 1 and 2 years***	**2 dan 5 tahun/ *Between 2 and 5 years***	**Lebih dari 5 tahun/ *over 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang usaha	3.053.577.793	-	-	-	-	3.053.577.793	*Trade payables*
Biaya yang masih harus dibayar	594.413.981	-	-	-	-	594.413.981	*Accrued expenses*
Utang bank	-	45.253.600.000	-	-	-	45.253.600.000	*Bank loans*
Total liabilitas keuangan	**3.647.991.774**	**45.253.600.000**	**-**	**-**	**-**	**48.901.591.774**	***Total financial liabilities***

31 Desember 2023/ *December 31, 2023*

	Kurang dari 3 bulan/ *Less than 3 months*	**3 bulan dan 1 tahun/ *Between 3 and 1 years***	**1 dan 2 tahun/ *Between 1 and 2 years***	**2 dan 5 tahun/ *Between 2 and 5 years***	**Lebih dari 5 tahun/ *over 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang usaha	256.151.524	-	-	-	-	256.151.524	*Trade payables*
Biaya yang masih harus dibayar	531.647.137	-	-	-	-	531.647.137	*Accrued expenses*
Utang bank	-	45.477.200.000	-	-	-	45.477.200.000	*Bank loans*
Total liabilitas keuangan	**787.798.661**	**45.477.200.000**	**-**	**-**	**-**	**46.264.998.661**	***Total financial liabilities***

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

b. Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan (lanjutan)

e. Risiko mata uang asing

Mata uang pelaporan Perusahaan adalah Rupiah. Perusahaan dapat menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena pembelian utamanya adalah dalam mata uang asing, seperti pembelian bahan baku dari pemasok luar negeri yang dibayarkan dalam mata uang dolar Amarika Serikat.

Apabila pembelian Perusahaan didalam mata uang asing selain rupiah, dan tidak seimbang dalam hal kuantitas atau jumlah dan atau pemilihan waktu, Perusahaan harus menghadapi risiko mata uang asing.

Perusahaan tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing. Bagaimanapun, terkait dengan hal-hal yang telah didiskusikan pada paragraph diatas, dluktuasi dalam nilai tukar rupiah dan mata uang asing lainnya (dolar Amerika Serikat) menghasilkan lindung nilai natural untuk laju nilai tukar Perusahaan.

Perusahaan tidak memiliki biaya yang terkait dengan risiko mata uang asing karena Perusahaan menggunakan mata uang fungsional (Rupiah) untuk operasional.

f. Risiko harga komoditas

Dampak risiko harga komoditas yang dihadapi Perusahaan terutama sehubungan dengan harga bahan baku dari Velcro seperti benang dan baham kimia. Fluktuasi harga bahan baku ini dipengaruhi oleh fluktuasi harga komoditas serta tingkat permintaan dan penawaran dipasar.

Manajemen modal

Perusahaan bertujuan mencapai struktur modal yang optimal untuk memenuhi tujuan usaha, di antaranya dengan mempertahankan rasio modal yang sehat, dan maksimalisasi nilai pemegang saham.

Perusahaan menetapkan sejumlah modal sesuai dengan proporsi terhadap risiko. Perusahaan mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian dengan memperhatikan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik risiko aset yang mendasari. Untuk menjaga atau menyesuaikan struktur modal.

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

b. Financial risk management objectives and Policies (continued)

e. Foreign currency risk

The Company's reporting currency is Rupiah. Companies may face foreign exchange rate risk because their primary purchases are denominated in foreign currencies, such as purchases of raw materials from overseas suppliers which are paid in United States dollars.

If the Company's purchases are denominated in a foreign currency other than rupiah, and are not balanced in terms of quantity or amount and/or timing, the Company must face foreign currency risk.

The Company does not have a formal hedging policy for foreign exchange rates. However, in relation to the matters discussed in the paragraph above, fluctuations in the exchange rate of the rupiah and other foreign currencies (the United States dollar) provide a natural hedge for the Company's exchange rate.

The Company has no costs associated with foreign currency risk because the Company uses the functional currency (Rupiah) for operations.

f. Commodity price

The impact of commodity price risk faced by the Company is mainly related to the price of raw materials from Velcro such as yarn and chemicals. Fluctuations in the price of raw materials are influenced by fluctuations in commodity prices and the level of demand and supply in the market.

Capital management

The Company aims to achieve an optimal capital structure in pursuit of its business objectives, which include maintaining healthy capital ratios and maximizing stockholder value.

The Company's sets the amount of capital in proportion to risk. The Company's manages its capital structure and makes adjustments with respect to changes in economic conditions and the risk characteristics of the underlying assets. To maintain or adjust the capital structure.

31. INSTRUMEN KEUANGAN, MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN DAN MODAL (LANJUTAN)

31. FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISK AND CAPITAL MANAGEMENT (CONTINUED)

Manajemen modal (lanjutan)

Capital management (continued)

Perusahaan mungkin menyesuaikan jumlah deviden yang dibayar kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham, penerbitan saham baru, atau menjual aset untuk mengurangi utang. Konsisten dengan entitas lain dalam industri. Perusahaan memonitor modal dengan dasar rasio utang terhadap modal yang disesuaikan.

The Company's may adjust the amount of dividends paid to shareholders, return of capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debt. Consistent with other entities in the industry. The Company's monitors capital on the basis of the ratio of debt to adjusted capital.

Utang neto dihitung: total utang (sebagaimana jumlah dalam laporan posisi keuangan) dikurangi kas dan setara kas. Modal yang disesuaikan terdiri dari seluruh komponen ekuitas (misalnya modal saham, saldo laba, dan cadangan revaluasi) selain jumlah akumulasi dalam ekuitas terkait dengan lindung nilai arus kas, dan termasuk beberapa bentuk utang subordinasi.

Net debt is calculated: total debt (as the amount in the statement of financial position) less cash and cash equivalents. Adjusted capital comprises all components of equity (i.e. share capital, retained earnings and revaluation reserves) than the amount accumulated in equity relating to cash flow hedges, and includes some form of subordinated debt.

Berikut adalah gearing ratio yang merupakan perbandingan antara jumlah liabilitas (dikurangi kas dan bank) terhadap jumlah ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

Here is a gearing ratio which is the ratio between total debt (net of cash and bank) to total equity at December 31, 2024 and 2023:

	2024	2023	
Jumlah liabilitas	57.530.032.335	50.250.207.042	*Total liabilities*
Dikurangi: kas dan setara kas	41.515.717.439	2.251.124.616	*Less: cash and cash equivalents*
Jumlah liabilitas – bersih	**16.014.314.896**	**47.999.082.426**	*Total liabilities – net*
Jumlah ekuitas	**192.113.895.712**	**56.679.869.204**	*Total equity*
Gearing ratio	**0,08**	**0,85**	***Gearing ratio***

Perusahaan tidak memiliki kewajiban lain terkait dengan permodalan. Perusahaan bukan merupakan entitas yang dipersyaratkan atau diwajibkan oleh pemerintah untuk memenuhi ketentuan permodalan.

The Company's has no other requirements associated with capital. The Company is an entity that is not required or mandated by the government to meet the capital requirements.

32. REKONSILIASI LIABILITAS YANG TIMBUL DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan dijelaskan sebagai berikut:

32. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

Reconciliation of liabilities arising from financing activities as follows:

			Perubahan non kas / *Non-cash changes*				
	1 Januari 2024/ *January 1, 2024*	**Arus kas/** *Cash flows*	**Akuisisi/** *Acquisition*	**Perubahan kurs/** *Foreign exchange movement*	**Perubahan nilai wajar/** *Fair value changes*	**Lainnya/** *Others*	**31 Desember 2024/** *December 31, 2024*
Utang bank/ *Bank loan*	45.477.200.000	(223.600.000)	-	-	-	-	45.253.600.000
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan/ ***Total liabilities from financing activities***	**45.477.200.000**	**(223.600.000)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**45.253.600.000**

			Perubahan non kas / *Non-cash changes*				
	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	**Arus kas/** *Cash flows*	**Akuisisi/** *Acquisition*	**Perubahan kurs/** *Foreign exchange movement*	**Perubahan nilai wajar/** *Fair value changes*	**Lainnya/** *Others*	**31 Desember 2023/** *December 31, 2023*
Utang bank/ *Bank loan*	28.001.180.000	17.583.343.000	-	(107.323.000)	-	-	45.477.200.000
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan/ ***Total liabilities from financing activities***	**28.001.180.000**	**17.583.343.000**	**-**	**(107.323.000)**	**-**	**-**	**45.477.200.000**

33. PERISTIWA PENTING

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Samcro Hyosung Adilestari Nomor 11 Tbk tanggal 20 Desember 2024, notulen dibuat oleh Bastian Harijanto S.H., M.kn. Notaris di Kota Tangerang, diputuskan sebagai berikut:

1. Membagi dividen tunai sejumlah Rp9.345.617.935 (Rp12,47 dan Rp10,47 nilai penuh per saham) kepada para pemegang saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai, kecuali Chung Tae Sung. Jumlah dividen tunai yang akan dibayarkan pada tanggal 17 Januari 2025.

2. Sekitar sebesar Rp336.781.115 tetap dicatat dan dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

33. SIGNIFICANT EVENTS

Extraordinary General Meeting of Shareholders

Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Samcro Hyosung Adilestari Number 11 Tbk, dated December 20, 2024, prepared by Bastian Harijanto S.H., M.kn., the Notary in Tangerang City were decided as follows:

1. *Distribute cash dividends totaling Rp9,345,617,935 (Rp12.47 and Rp10.47 per share for the full amount) to shareholders entitled to receive cash dividends, excluding Chung Tae Sung. The cash dividends will be paid on January 17, 2025.*

2. *Approximately Rp.336,781,115 remains recorded and posted as the Company's retained earnings.*

34. PERISTIWA PENTING SETELAH TANGGAL LAPORAN KEUANGAN YANG SIGNIFIKAN

Distribusi laba bersih

Dalam Rapat Umum Pemegang Luar Biasa ("RUPSLB") yang diadakan tanggal 20 Desember 2024, para pemegang saham menyetujui distribusi laba bersih tahun 2023 sebagai berikut:

- Perseroan berencana akan membagikan dividen interim tahun 2024 sebesar Rp 7.596.879.065.
- Pengendali Perseroan sekaligus Direktur Utama Perseroan menyatakan untuk tidak menerima dividen yang menjadi haknya atas dividen interim tersebut untuk kemudian dibagikan kepada pemegang saham masyarakat.
- Perseroan berencana akan membagikan dividen tunai atas akumulasi laba ditahan sampai dengan tahun buku 2023 sebesar Rp 9.345.617.935 atau sebesar Rp 12,47 per lembar saham.

34. SIGNIFICANT SUBSEQUENT EVENTS AFTER REPORTING DATE

Distribution of net income

In the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") held on December 20, 2024, the shareholders approved the distribution of net profit for 2023 as follows:

- *The Company plans to distribute interim dividends in 2024 amounting to Rp7,596,879,065.*
- *The Company's Controller and President Director stated that he would not accept the dividends that are his rights for the interim dividends to then be distributed to public shareholders.*

- *The Company plans to distribute cash dividends on accumulated retained earnings up to the 2023 financial year amounting to Rp9,345,617,935 or Rp12.47 per share.*

35. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN DAN PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan, selaku pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan, pada tanggal 27 Maret 2025.

35. MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY AND AUTHORIZATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The Company's financial statements as of December 31, 2024, and for the year then ended are authorized for issue by the Director of the Company, as the party responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements, on March 27, 2025.

SAMCRO®

JL. Raya Serang KM 17.2 desa Bojong
Kec. Cikupa Kab.Tanggerang Banten
15710

Telepon/ Fax : 021 5960 543/021 5960 543
E-Mail : Corsec@samcro.co.id
Situs Web : www.samcro.co.id
Youtube : Samcro Hyosung Adilestari Tbk
Instagram : Samcroofficial
LinkedIn : SAMCRO HYOSUNG ADILESTARI